

Федеральное агентство по образованию Российской Федерации
ГОУ ВПО «Нижевартовский государственный гуманитарный университет»
Управление по воспитательной работе со студентами

В ПОМОЩЬ КУРАТОРУ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Методическое пособие



**Издательство
Нижевартовского государственного
гуманитарного университета
2009**

ББК 74.58

В 11

Печатается по постановлению Редакционно-издательского совета
Нижевартовского государственного гуманитарного университета

Рецензенты:

доктор педагогических наук, профессор *Л.А.Ибрагимова*;

кандидат педагогических наук *Т.Н.Демидова*

Ответственный редактор:

кандидат философских наук, доцент *И.М.Ибрагимов*

В 11 **В помощь куратору академической группы:** Методическое пособие /
Сост.: А.С.Родиков, Г.А.Петрова, Е.В.Лернер, Х.Н.Ниязова. Отв. ред.:
И.М.Ибрагимов. — Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гуманит. ун-та,
2009. — 86 с.

ISBN 978–5–89988–651–X

Методическое пособие разработано для кураторов академических групп. В пособии раскрываются основы организации работы куратора академической группы, цели и задачи его деятельности и пути их достижения. В пособии даны конкретные рекомендации по содержанию и практике работы куратора академической группы.

Предлагаемый материал базируется на новых концептуальных подходах и передовом опыте отечественных педагогов. Рассматриваются как теоретические вопросы, так и конкретные методики решения воспитательных задач. Пособие может быть использовано при подготовке студентов педагогических вузов к воспитательной работе в школе.

ББК 74.58

ISBN 978–5–89988–651–X

© Издательство НГГУ, 2009

ВВЕДЕНИЕ

Модернизация профессионального высшего образования в стране требует существенно повысить эффективность и качество воспитательной работы в высших учебных заведениях, развивать самостоятельную управленческую деятельность студентов под педагогическим руководством.

Кураторство сегодня — это не только выполнение социальной роли педагога и наставника, но и помощь в адаптации к студенческой аудитории, друг к другу, помощь в социализации студентов.

Воспитательная работа, как система деятельности куратора, представляет собой совокупность различных видов деятельности, форм, методов и средств организации, позволяющих реализовать разные стороны воспитания студентов. Эта работа строится в соответствии с основной целью высшей школы — воспитание личности с развитой духовно-нравственной культурой и гражданской позицией, с развитыми познавательными интересами и широкой эрудицией, сформированной потребностью в организации здорового образа жизни. Будущий специалист должен быть адаптирован к требованиям среды и способен актуализировать свой творческий потенциал.

В Нижневарттовском государственном гуманитарном университете проблема организации эффективной деятельности куратора в академических группах является актуальной. По-прежнему работа многих кураторов либо сводится к организации воспитательных мероприятий, либо вообще отсутствует. Недостаточно развивается самоуправление студенческого коллектива. Все эти недостатки приводят к низкому уровню развития коллективов и неполному использованию воспитательных возможностей учебной группы. Как показывает практика, иногда имеет место установка на то, что студент — взрослый человек. И это приводит к пониманию необходимости лишь организационной функции в работе куратора группы: сообщить вовремя необходимую информацию группе, помощь в выборе старосты и т.д.

В предлагаемом методическом пособии раскрываются основы организации работы куратора академической группы, цели и задачи его деятельности, пути их достижения, права и обязанности куратора.

В пособии обозначены проблемы организации воспитательного процесса в университете и даны конкретные рекомендации по содержанию и практике работы куратора. Задача пособия — систематизировать информацию, необходимую для деятельности кураторов студенческих групп, предложив в качестве варианта комплекс методических материалов. При их использовании необходимо учитывать особенности учебного заведения и каждой конкретной учебной группы. Авторы-составители надеются, что творческое обращение к этим материалам поможет совершенствованию воспитательной работы в академической группе.

Основы организации работы куратора академической группы, которые раскрываются в данном пособии, а также методические материалы, по мнению составителей, должны способствовать повышению качества работы кураторов и развитию интереса к этой деятельности.

Данное пособие открывает серию изданий для кураторов академических групп. Авторы постараются учесть особенности времени, а также факультетов и студентов нашего университета. По мнению составителей, пособие, безусловно, нуждается в усовершенствовании и дополнении. Хотелось бы, чтобы это происходило с Вашей помощью и при Вашем активном участии.

Предложения, идеи, творческие мысли и находки присылайте по адресу: г.Нижевартовск, ул. Ленина, 56; Управление по воспитательной работе НГГУ, тел./факс: 8(3466)45-17-99.

РАЗДЕЛ 1

ОСНОВЫ КУРАТОРСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ГРУПП В ВЫСШЕМ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ

1.1. Анализ состояния работы кураторов академических групп в НГГУ

Серьезной проблемой научно-методического обеспечения реализации системы воспитания в вузе является совершенствование работы кураторов. Для того, чтобы определить пути организации этой работы в НГГУ (Приложение 1), необходимо учитывать относительную автономность факультетов и их традиции в решении этого вопроса.

На факультетах, где осуществляется кураторство, каждый куратор по-разному понимает свою роль. Одних интересует степень своих полномочий, т.к. они активно включаются в жизнь студента и иногда готовы участвовать в решении его личных проблем, принимая на себя роль родителя. Другие хотят определить круг своих минимальных обязанностей, и регламент времени, которые они должны уделять студентам.

Кураторов нередко волнует то, что они недостаточно осведомлены о психологии студента и не всегда готовы справиться с проблемами, возникающими с отдельным студентом или с конфликтами в группе, их беспокоят вопросы о том, как сплотить группу и организовать взаимопомощь, чем занять и заинтересовать студентов и др.

Многие указывают на необходимость специальной подготовки кураторов, т.к. ими часто становятся молодые преподаватели. Несмотря на то, что они ближе по возрасту к студентам и им легче понять их трудности в учебе и в жизни, у них все же отсутствует житейский и профессиональный опыт. Зрелые преподаватели-кураторы не считают, что они нуждаются в обучении и плохо воспринимают помощь в этом направлении, но нередко понимать молодых им мешают сложившиеся стереотипы.

1.2. Кто такой куратор?

Куратор (от лат. «сигатог» — попечитель) — это лицо, которому поручено наблюдение. Общепринято мнение, что куратор необходим только на первых курсах с целью помощи в адаптации первокурсников к обучению в вузе. Однако в связи с необходимостью усиления воспитательной работы со студентами повышается роль куратора и круг его задач расширяется.

Относительно задач, которые определяют себе сами кураторы, можно выделить несколько типов:

Куратор-«*информатор*». Куратор предполагает, что его единственной задачей является своевременная передача необходимой информации студентам (о расписании, о медосмотре, о каких-либо мероприятиях и т.д.). Он не считает нужным вникать в жизнь группы, считая студентов взрослыми и самостоятельными.

Куратор-«*организатор*». Куратор считает необходимым организовать жизнь группы с помощью каких-либо внеучебных мероприятий (вечера, походы в театр и т.д.). В свои обязанности он также включает участие в выборах старосты, чувствует ответственность за происходящие межличностные конфликты в группе и старается включаться в их разрешение.

Куратор-«*психотерапевт*». Куратор очень близко к сердцу принимает личные проблемы студентов, готов выслушивать их откровения, побуждает к ним, старается помочь советом. Он очень много личного времени тратит на психологическую поддержку студентов, устанавливает слишком близкие контакты и рискует эмоциональным истощением.

Куратор-«*родитель*». Куратор берет на себя родительскую роль в отношении студентов. Он излишне их контролирует, нередко лишает инициативы. Берет на себя ответственность решать семейные и личные дела студентов, но не с точки зрения психологической поддержки, а как контролирующий родитель, требующий полного подчинения его решениям. Чаще всего это люди старшей возрастной категории и в своих отношениях со студентами они ссылаются на свой жизненный опыт.

Куратор-«*приятель*». Куратор заинтересован в том, чем живет академическая группа, он старается принимать участие во многих групповых мероприятиях. Студенты принимают куратора как члена группы, он пользуется уважением, но ему нередко не хватает необходимой дистанции для того, чтобы в необходимых случаях предъявить требования. Чаще всего к этому типу кураторов относятся молодые преподаватели или аспиранты, выполняющие эту роль.

Куратор-«*беззаботный студент*». Куратор не считает необходимым выполнять какие-либо обязанности, он нечетко представляет круг своих задач. Он только формально считается куратором, нередко не представляя себе даже его студенческую группу и чем она живет.

Куратор-«*администратор*». Куратор своей основной задачей видит информирование администрации о пропусках студентов, ведет учет посещаемости, передает студентам требования деканата. Выполняет в основном контролируемую функцию, в отличие от куратора-родителя, выполняет ее формально, без личной заинтересованности и включенности в интересы студенческой группы.

Доминирующие черты каждого из типов исключают оптимальную реализацию всех необходимых функций куратора и усиливают только одну. Кроме того, «психотерапевт» и «родитель» вмешиваются в личную жизнь студента,

что недопустимо и вызывает протест со стороны студентов в отношении кураторства вообще. Беззаботный студент укрепляет мнение других о том, что куратор — это «пустое место» и нет необходимости вводить эти обязанности.

Куратор-преподаватель, в обязанности которого входит академическое руководство студенческой группой и внеучебной жизнью студентов, связанной с вузом. Функции куратора: информирование, организация жизни группы и благоприятного психологического климата, решение оперативных задач, возникающих в связи с академическими трудностями студентов, обеспечение соблюдения студенческой группой внутри университетской дисциплины. Иными словами, куратор — посредник между студентами и жизнью вуза. На первом курсе он особенно необходим, но и на старших курсах потребность в кураторе велика. Многие студенты отмечают, что решение спорных вопросов по поводу их академических проблем успешнее решает куратор. На старших курсах он не так много уделяет внимания академической группе, но студенты всегда знают к кому обратиться; а куратор узнает группу лучше, чем другие преподаватели, читающие учебные курсы в течение одного года или семестра.

Куратор — профессиональная роль, можно сказать одна из профессиональных функций вузовского преподавателя, связанная с педагогической поддержкой студентов как взрослых обучающихся. Личность студента — целостная самоорганизующаяся система, более устойчивая, чем личность школьника, однако считать личность студента законченной застывшей формой еще рано, поскольку психосоциальное развитие продолжается. Таким образом, личность студента можно рассматривать как еще нуждающуюся в управлении со стороны педагогов, т.к. многие качества еще продолжают возникать и развиваться, у многих студентов психологический возраст намного отстает от физиологического. Это проявляется в том, что молодой человек не всегда осознает ответственность за собственную жизнь, его не интересуют собственные личностные смыслы, он склонен попадать под влияние. Такие студенты требуют контроля и внешнего управления со стороны педагогов, т.к. могут стать жертвой наркомании и преступных групп. У многих еще требуют развития социальная и гражданская позиция, коммуникация, творческие способности, самовыражение и т.д. Студент продолжает развиваться, как субъект учебной деятельности, и его роль активного участника собственного образования еще не до конца осознана.

Следовательно, кураторство предполагает такую педагогическую поддержку, которая необходима даже взрослым. Однако на протяжении обучения в вузе эта поддержка может носить разную степень вовлеченности в жизнь студента, т.к. на первом курсе необходима помощь в адаптации, а на последних курсах требуется помощь в научном самоопределении, и эту функцию могут выполнять научные руководители. Но студенческая группа, как на первом, так и на последующих курсах, состоит из студентов разного психологического возраста и, следовательно, разного уровня ответственности и в отношении к собственным жизненным выборам.

Поэтому, относя кураторство к профессиональной сфере деятельности вузовского педагога, считается, что его важными профессиональными качествами должны быть:

- педагогическая эрудиция;
- педагогическое целеполагание;
- педагогическое (практическое и диагностическое) мышление;
- педагогическая интуиция;
- педагогическая наблюдательность;
- педагогический оптимизм;
- педагогическая находчивость;
- педагогическое предвидение;
- педагогическая рефлексия.

Профессиональная роль куратора предполагает сплав индивидуальных, личностных, собственно субъективных качеств, адекватность которых способствует успешному выполнению данных профессиональных обязанностей и влияет на стиль исполнения роли куратора (Приложения 2, 3).

1.3. Содержание деятельности куратора

Деятельность куратора как вид человеческой деятельности обладает следующими характеристиками: целенаправленностью, мотивацией, продуктивностью. Основной ее характеристикой является продуктивность.

1-й уровень — непродуктивный. Куратор предлагает студентам самим обращаться по интересующим их вопросам, сам не проявляя инициативы и заинтересованности.

2-й уровень — малопродуктивный. Куратор готов помочь обратившимся студентам, готов проявлять инициативу, но ему не всегда хватает знаний для психологического анализа ситуации и понимания потребностей студентов, для разрешения острых вопросов и конфликтов. Иногда он в силу интуиции действует успешно и сообразно ситуации.

3-й уровень — среднепродуктивный. Куратор владеет некоторыми способами организации и бессистемными знаниями в области психофизиологических особенностей возраста студентов и их потребностях и способах обучения, особенностей разрешения некоторых конфликтных ситуаций. Но он не стремится пополнять свои знания в этой области, они отрывочны и не систематичны.

4-й уровень — продуктивный. Куратор обладает необходимыми знаниями, применяет их и стремится пополнять, понимая их необходимость в связи с возникающими сложными ситуациями. Не выходит за рамки своих формальных обязанностей.

5-й уровень — высокопродуктивный. Куратор сложные ситуации рассматривает как задачу для развития студентов и саморазвития. Он не только постоянно

пополняет свои знания с целью их применения, но и творчески подходит к сложившимся ситуациям, нередко сам организует развивающие ситуации для студентов.

1.4. Функции деятельности куратора

Функции деятельности куратора: информативная, организационная, коммуникационная, контролирующая (административная), творческая.

Информирование предполагает ответственность куратора за своевременное получение студентами необходимой им информации относительно учебных и внеучебных мероприятий, в которых они должны принять участие.

Организация предполагает структурирование куратором совместно с участниками внеучебной жизни студенческой группы (посвящения в первокурсники, Дня группы, внутригрупповых традиций и т.д.).

Коммуникация обеспечение и поддержка благоприятной психологической атмосферы в курируемой студенческой группе; структурирование внутригрупповых отношений; непосредственное участие в жизни группы в качестве формального лидера; посредничество с кафедрами, деканатом, администрацией университета.

Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов, особенно на младших курсах, контроль за выполнением функций старосты, выбор и переизбрание старосты группы.

Творчество куратора предполагает расширение деятельности в связи с его индивидуальными потребностями и способностями.

Содержание деятельности куратора определяется этими функциями, они же очерчивают и круг обязанностей, лишь последняя (творческая) функция предполагает не столько обязанности куратора, сколько его желание быть вовлеченным в события жизни студенческой группы изнутри. Функция контроля, при ее злоупотреблении, может противопоставить студентов и куратора.

1.5. Права и обязанности куратора

Куратор студенческой группы имеет право:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся учебной группы или каждого студента на всех уровнях;
- рекомендовать кандидатуры студентов на должность старосты группы и в органы студенческого самоуправления;
- пользоваться информационными материалами служб университета, деканата и преподавателей о состоянии учебы и дисциплины студентов группы;

- участвовать в решении вопросов о назначении студентов на государственную стипендию (университетского, городского, областного, окружного, все-российского уровней), об оказании материальной помощи студентам и представлении им общежития;
- посещать все виды учебных занятий группы;
- участвовать в обсуждении назначения или замены преподавателей, ведущих занятия в группе;
- вносить предложения на поощрение или взыскание студентов группы;
- ходатайствовать перед руководством кафедры, об отчислении студентов из университета за серьезные поступки.

Куратор обязан:

- составить план работы и предоставить его на согласование и утверждение заместителю декана по воспитательной работе;
- ознакомить студентов с учебным планом, правилами внутреннего распорядка университета, положениями об экзаменах и зачетах, о рейтинговой системе оценки знаний, положением о платных образовательных услугах, правилами проживания в общежитии;
- консультировать студентов по вопросам специфики многоуровневой подготовки, выбора личной образовательной траектории, возможностей получения второго образования;
- при проведении воспитательной работы со студентами направлять усилия на создание организованного сплоченного коллектива в группе, вести работу по формированию актива группы;
- оказывать помощь активу студенческой группы в организационной работе, содействовать привлечению студентов к научно-исследовательской работе и развитию различных форм студенческого самоуправления;
- строить работу на индивидуальном подходе к студентам, на знании их интересов, наклонностей, быта, состояния здоровья, оказывать посильную помощь в решении жилищно-бытовых проблем;
- через сотрудничество с психологической службой НГГУ изучать особенности личности, оценивать способности и потенциальные возможности студентов группы;
- оценить степень адаптации первокурсника в вузе, выявить степень сплоченности, эмоциональную и деловую атмосферу в группе;
- помогать студентам эффективно использовать учебное и внеучебное время, научить студентов планировать самостоятельную работу;
- проводить работу по профориентации студентов, вовлечению к участию в олимпиадах, смотрах, конкурсах и др.;
- подготовить отчет о работе в виде развернутой характеристики группы;

— информировать заместителей деканов по воспитательной работе об учебных делах в академической группе, о запросах, нуждах, настроениях студентов;

— повышать уровень гуманитарных и педагогических знаний, посещать лекции и семинары, организуемые для кураторов университета;

— регулярно посещать студенческое общежитие, помогать студентам в решении бытовых проблем;

— предоставлять по итогам семестра отчет о проделанной работе и справку о положении дел в курируемой группе в деканат (Приложение 4).

1.6. Система воспитательной работы куратора академической группы

Воспитательная работа — работа творческая, но ее креативность должна быть представлена в системе, ибо воспитательная система — целостный социальный организм, возникающий в процессе взаимодействия основных компонентов воспитания (цели, субъекты, их деятельность, общение, отношения, материальная база) и обладающий такими интегративными характеристиками, как образ жизни коллектива, его психологический климат. Успех деятельности зависит от профессионального мастерства педагога.

Куратор выполняет роли наставника студентов, диагноста, фасилитатора, старшего товарища. По отношению к группе, куратор выступает организатором, методическим руководителем, воспитателем, педагогом-психологом. Соответственно он выполняет социально-педагогическую, научно-методическую, организационно-воспитательную, коммуникативно-рефлексивную и аналитико-диагностическую функции.

Социально-педагогическая функция куратора предполагает воспитание уважительного отношения к профессии педагога, формирует ответственное отношение к учебной деятельности. Куратор осуществляет контроль за пропусками учебных занятий студентами, помогает в организации приоритетных направлений научно-исследовательской работы, развивает интерес к выбранной профессии; вырабатывает и координирует деятельность по реализации единых педагогических требований к студентам, организует участие студентов в важных учебных делах факультета и университета — в олимпиадах, конкурсах, научных КВНах, студенческих проектах.

Научно-методическая функция в деятельности куратора является очень важной, так как решает задачи становления личности студента как педагога-профессионала, используя в своем арсенале огромный методический комплекс. Куратор помогает студентам в изучении личностных особенностей, собирая и накапливая необходимые сведения, которые помогают куратору в эффективной деятельности: фамилия, имя, отчество, год рождения, социальное положение,

адрес проживания семьи, место работы родителей, адрес проживания студента в период учебы, школа, в которой обучался студент до поступления в ВУЗ, перечень общественных поручений, материальная обеспеченность, участие в научно-исследовательской и кружковой работе, приоритетные досуговые интересы. Методическая работа куратора включает совместную разработку групповых мероприятий, знакомит с методикой проведения воспитательных дел, внедряет инновационные технологии воспитательной работы; дает студентам методические рекомендации по самовоспитанию, самообразованию, организации и проведению свободного времени.

Организационно-воспитательная функция куратора академической группы связана с насущными проблемами воспитания личности будущего специалиста, гражданина, семьянина. В своей деятельности куратор использует богатый набор педагогических форм, методов, средств воспитательной работы со студентами. Воспитательная функция куратора предполагает приобщение студентов к системе культурных традиций факультета, помощь в решении важных для группы коллективных личностно-ориентированных творческих дел, приобщает к трудовому воспитанию, активизирует творческий потенциал каждого студента и группы в целом, приобщает студентов к воспитанию системы освоения культурных ценностей, духовно-нравственных идеалов, эстетической культуры, этической морали и правил этикета, гражданской ответственности будущих педагогов.

Коммуникативно-рефлексивная функция тесно связана с тремя предыдущими и включает в себя все многообразие деятельности куратора: содействие развитию студенческого самоуправления; вовлечение каждого студента в общественную жизнь группы; оказание шефской помощи младшим курсам в эффективной адаптации к студенческой жизни; активизация творческого потенциала группы; приобщение студентов к здоровому образу жизни; повышение возможности самореализации каждого студента; развитие инициативы студентов; обучение методам рефлексивного самоанализа, самооценки своих поступков, поведения.

Аналитико-диагностическая функция обеспечивает знакомство куратора со своей группой, она содержит формы, методы и приемы изучения личности студента; позволяет отследить показатели результативности взаимодействия. Для этого куратором используется различный диагностический инструментарий: «Тест Шмишека» (о наличии акцентированных черт характера), тест «Дом. Дерево. Человек», «Исследование тревожности» (Ч.Спилберга), опросник Айзенка, позволяющий выявить особенности темперамента личности, «Социометрия» (выявление лидеров и отвергнутых в группе). Различного рода педагогические анкеты (Приложение 8, 9) вопросники помогают куратору студенческой группы более эффективно организовывать работу со студентами, снять имеющиеся проблемы, помочь в преодолении трудностей.

План — это средство повышения качества воспитательной работы куратора в высшей школе. Особенно это актуально на современном этапе модернизации

Российского образования, смене воспитательных парадигм и ориентации высшей школы на подготовку специалистов высокообразованных, высококвалифицированных, умеющих самостоятельно принять ответственные решения в ситуации выбора, прогнозируя их возможные последствия, способных к сотрудничеству, отличающихся конструктивностью мышления, динамизмом, обладающих высокой культурой.

Рассматривая важнейшие функции работы куратора, необходимо отметить, что каждый куратор имеет свою технологию индивидуального планирования, структурные основные элементы плана включают в себя следующие аспекты: индивидуальная работа, кураторские часы, взаимодействие с родителями, проведение групповых, обще факультетских и общеуниверситетских дел. Важно, чтоб план был глубоким по смыслу, кратким и конкретным по содержанию. Работа над планом начинается с определения основных задач воспитательного процесса. Чтобы план был действенным, «живым», желательно делать отметки о выполнении намеченного, вносить дополнения и изменения. План составляется на весь учебный год с конкретным указанием месяца (Приложение 4). В нем обозначаются задачи — доминанты на текущий год. Главными задачами на учебный год можно определить следующие: развитие волевых качеств студента, способности к критическому осмыслению своей самооценки; воспитание интереса к обучению, желание самосовершенствоваться; формирование позитивного отношения к обычаям и традициям своей страны; формирование здорового образа жизни; осознание позитивного отношения студентов к учебе, реализация творческого потенциала.

Конкретность плана обеспечивается программой реальных дел и путей работы коллектива. Исходя из приоритетных задач и проблем в группе, куратор пересматривает технологию своей работы со студентами.

Для того чтобы работа в группе была интересной и эффективной необходимо сформировать актив группы, определить главные задачи работы по каждому направлению. Ответственные составляют свой мини-план воспитательной работы и выносят его на обсуждение группы. Куратор в свою очередь составляет свой план работы. Соединив все варианты, составляется действенный и насыщенный план на весь год. На кураторских часах ответственные отчитываются перед группой, что сделано, что не удалось, какие проблемы возникли и каковы пути их решения. Такая форма взаимодействия куратора со студенческой группой себя оправдывает, так как жизнь в группе действительно активизирует студентов.

Открытое взаимодействие куратора и студентов способствует установлению доверительных отношений, развитию творческих способностей студентов, формированию социальной ответственности будущих специалистов, расширению полномочий органов самоуправления в группе, активизации творческого потенциала группы и каждого студента, осуществлению индивидуального подхода к каждому студенту и установлению теплых, доверительных отношений с родителями студентов, коллегами-преподавателями, деканатом, ректоратом.

1.7. Студенческое самоуправление

Студенческое самоуправление в НГГУ реализуется на основе механизма согласованного функционирования двух субъектов студенческого самоуправления студентов, к которым относятся: первичная профсоюзная организация студентов и аспирантов НГГУ, приоритетно выполняющая функции социальной защиты студентов и Студенческий Центр НГГУ — общественная организация, занимающийся реализацией социально-значимых инициатив студенческой молодежи.

Для достижения воспитательных целей — социальной активности, организованности, гражданственности, ответственности в условиях студенческого самоуправления, необходимо решать задачи по обучению студентов умениям:

- анализировать условия и ситуации, складывающиеся в коллективе;
- планировать работу студенческого коллектива;
- ставить задачи коллективной деятельности и принимать обоснованные решения;
- осуществлять контроль и оценку результатов своей деятельности;
- формировать здоровые межличностные отношения.

Если учебный процесс может воспитывать самостоятельность мысли и чувства, то студенческое самоуправление — самостоятельность действий и поведения (Приложение 6).

Коллектив — основное средство воспитания студентов. Именно в коллективе реализуются планы работы куратора, проходит жизнь и деятельность студентов, проявляются и развиваются качества личности. Поэтому формирование и развитие коллектива, его управление и самоуправление ставятся в центре воспитательной работы в группе. Коллектив формируется в совместной деятельности студентов группы, отделения, факультета. На основе этой деятельности складываются нравственные отношения: сотрудничество, взаимопомощь, требовательность, доброжелательность, принципиальность, искренность, ответственность и дисциплина.

Коллектив учебной группы характеризуется следующими признаками:

- единой общественной целью;
- активной деятельностью, направленной на осуществление этой цели;
- организованностью группы;
- наличием органов руководства;
- нравственными межличностными отношениями (сотрудничества, взаимопомощи, взаимных требований и уважения);
- единым общественным мнением (психологическая сплоченность группы).

Управлять коллективом — это означает развивать его признаки, добиваться возвышения его цели, роста его активности, организованности, психологической сплоченности.

Для формирования в коллективе здорового нравственно-психологического климата крайне важно сделать студентов хозяевами группы и организовать в ней самоуправление. Участвуя в самоуправлении, студенты самостоятельно решают задачи своего коллектива, организуют и активизируют деятельность, направленную на решение коллективных задач, формируют межличностные отношения, общественное мнение, определяют и распределяют права и обязанности внутри коллектива, осуществляют контроль и оценку деятельности и поведения своих товарищей. То есть студенты управляют своим коллективом и вместе с тем нормируют свою деятельность, свое поведение, взаимоотношения, а значит, сами себя воспитывают. Следовательно, самоуправление студенческого коллектива является по существу коллективным самовоспитанием. Участвуя в самоуправлении, студенты учатся демократии, проходят нравственное, гражданское воспитание и самовоспитание. Из этого следует, что студенческое самоуправление несет в себе огромный воспитательный потенциал. Самоуправление студенческого коллектива — это самостоятельная управленческая деятельность студентов под педагогическим руководством. Это руководство, в первую очередь, состоит в текущей помощи по обучению студентов вопросам самоуправления, организации инструктажа, открытых заседаний советов, обмену опытом работы и т.д.

Для создания самоуправления в группе требуется определенный уровень дисциплины, организованности и ответственности. Эти условия создает куратор группы. Во время первых встреч куратор говорит о предстоящей работе в группе, обращает внимание на необходимость создания самоуправления коллектива, проводит анкетирование. Далее куратор знакомит группу с традициями университета, правилами поведения, требует дисциплины и ответственного отношения к своим обязанностям. В последующем предъявляемые требования реализуются и подкрепляются систематическим контролем, постоянным развитием общественного мнения, формированием нравственных привычек поведения. Также можно провести анкетирование активных студентов в целях установления уровня интереса к активной творческой жизни в университете (Приложение 8, 9).

В период адаптации к новым условиям жизни и учебы куратор создает условия, которые побуждают личность раскрыться, проявить себя, обнаружить свои наиболее характерные качества. В условиях новых требований студенты стремятся самоутвердиться в новой среде, выделиться, заявить о себе своим поведением, демонстрируя черты характера, способности, интересы, ценностные ориентации. Это поведение оценивается окружающими. И таким образом постепенно выясняется, «кто есть кто», устанавливается статус каждого студента в группе, определяются лидеры. Куратору важно создать условия, в которых проявляются особенности личности, ее характерные черты. Эти условия возникают, когда создаются специальные морально-психологические ситуации, проверка на деле качеств личности (организация мероприятий, индивидуальные поручения и т.д.).

Собранный различными методами (анализ документации, беседы, наблюдения и т.д.) и обработанный материал дает необходимую информацию о студентах и служит основой для предварительного отбора кандидатур в органы самоуправления. Кандидатуры целесообразно сначала проверить на деле, дать временное поручение, аналогичное их будущей общественной работе.

Поскольку объектами изучения являются личность и коллектив, важно изучить ценностные ориентации, привычки, реальные отношения студентов, особенно — к избранной профессии, учебе, труду, общественной работе, коллективу, к себе.

В университете действует следующая структура органов самоуправления (Приложение 7).

Студенческий Совет является высшим органом студенческого самоуправления. На уровне факультета — Студенческий Совет факультета, старостат. В Студенческий Совет университета входят представители Студенческих Советов всех факультетов. Студенческий Совет факультета состоит из представителей самоуправления студенческих академических групп. В учебной группе в совет самоуправления входят староста группы, профорг (от профсоюзной организации), председатель пресс-центра, председатель культурно-досугового центра. Совет самоуправления необходимо избирать на собрании коллектива академической группы — это повысит статус и ответственность выбранного актива перед коллективом. Нецелесообразно совмещение в одном лице обязанностей старосты и председателя Студенческого Совета факультета, так как это может ограничить самоуправляемость коллектива. Старосте в группе рекомендуется поручить ведение вопросов учебной работы.

Председатель Студенческого Совета факультета должен быть авторитетной личностью, фактическим лидером коллектива. Он должен обладать хорошими организаторскими способностями, активностью, инициативностью, самостоятельностью, гибким умом, высокими нравственными качествами, чуткими требовательным отношением к товарищам, самокритичностью.

Представительская связь советов самоуправления создаст систему органов самоуправления коллективов студентов и позволит централизованно осуществлять самоуправление. Авторы предлагают примерную структуру распределения обязанностей в группе и функциональные обязанности актива группы (Приложение 6).

Студенческое самоуправление может функционировать и развиваться только в единстве с педагогическим руководством, состоящим в текущей помощи по реализации функций самоуправления, обучении студентов вопросам самоуправления — рекомендация литературы, организация инструктажей, расширенных заседаний Студенческого Совета, обмен опытом работы и т.д.

Для повышения активности студентов, приобретения ими навыков организационной работы целесообразно создать постоянные комиссии в составе трех человек, которые подчиняются совету самоуправления группы, работают под

его руководством. Руководство каждой конкретной комиссией осуществляет один из членов Студенческого Совета факультета.

Комиссии выполняют следующие функции:

- планирование работы комиссии;
- организация выполнения плана;
- оказание помощи студентам по своему направлению работы;
- проведение в жизнь постановлений Студенческого Совета факультета;
- отчет о выполнении обязанностей перед Студенческим Советом факультета.

Каким же образом организовать выборы органов самоуправления?

Для групп второго и последующих лет обучения выборы можно провести в один этап. В группах первого года обучения студентов предпочтительны поэтапные выборы.

I этап: назначение совета самоуправления группы — временно.

II этап: после проверки студентов на деле закрепляются обязанности на постоянно или переизбираются не справившиеся с обязанностями.

Для самоуправления коллектива устанавливаются права, обязанности совета самоуправления его членов и комиссий. Избрание совета самоуправления и распределение между ними прав и обязанностей создает организационную структуру самоуправления, связывает студентов ответственной зависимостью. Это первый шаг к формированию коллектива. С переходом студентов с курса на курс совершенствуется структура, укрепляются деловые связи между членами коллектива, а, следовательно, развиваются сам коллектив и личность в нем.

Межличностные отношения — явление объективное, могут складываться спонтанно. Куратор и совет самоуправления обязаны формировать официальные, деловые взаимоотношения студентов: отношения дисциплины и ответственности, требовательности и уважения, сотрудничества и взаимопомощи, руководства и подчинения. Межличностные отношения во многом зависят от стиля руководства, проявления таких черт, как принципиальность и деловитость, коллективность руководства, личная ответственность, проверка исполнения, критическое отношение к делу.

Большую роль в коллективе играют неформальные, личные отношения, которые формируются стихийно, на основе общих интересов, симпатий друг к другу, эмоциональной притягательности. На их основе нередко складываются общности, противопоставляющие себя коллективу. Кураторам и совету самоуправления следует не допускать деления коллектива на замкнутые группировки, предупреждать возникновение конфликтных ситуаций. Для формирования дружеских отношений в коллективе необходимо шире использовать эмоционально насыщенные формы работы со студентами, организовывать вечера,

экскурсии, походы, художественную самодеятельность, проводить спортивные игры, соревнования и т.д.

Для формирования межличностных отношений важно видеть в каждом студенте личность, достоинства человека, не допускать деления на «лучших» и «худших». Такой подход позволяет успешно создать отношения дружбы и сплоченности.

Важной функцией управления коллективом является контроль. С помощью функции контроля укрепляется дисциплина и ответственность студентов, и успешно развивается коллектив. Объектами контроля служат: учеба, общественно-полезный труд, внутриколлективные отношения, поведение.

Контроль может быть текущий (постоянный или разовый) и итоговый.

Текущий контроль — постоянное наблюдение за дисциплиной, учебой, поведением, выполнением обязанностей и поручений, проверка выполнения решений, принимаемых на старостатах.

Итоговый контроль — проверка результатов работы коллектива в целом или отдельной его задачи за длительный промежуток времени. В коллективе необходимо поставить дело так, чтобы каждый студент чувствовал подотчетность своим товарищам. Деятельность совета самоуправления на всех уровнях должна быть подконтрольна, так как от их ответственности и требовательности во многом зависит воспитательная работа в коллективе. Совет самоуправления необходимо обучать выполнению контролирующих функций.

При выполнении контроля необходимо выделить его важные моменты: учебу в начале учебного года, после каникул и практики, во время экзаменационной сессии, поведение на культурно-массовых мероприятиях, отношение студентов к своим обязанностям. Эффективности контроля способствует созданию куратором и советом самоуправления системы контроля, в которой сочетаются доверие к студентам и проверка их работы, требовательность и уважение, выяснение недостатков и помощь в их устранении, внешний контроль и самоконтроль. В такой системе нет места бесконтрольности при решении принципиальных вопросов, излишней опеке, тормозящей самоконтрольность, инициативу, творчество.

Контроль проводимой работы является необходимым для анализа и оценки работы. Контроль проводится для того, чтобы установить факт выполнения намеченного (например, плана, решения задачи и т.д.). Назначение оценки — определить качество и эффективность сделанного, отношение студентов к делу, своим обязанностям.

Оценка — незаменимая функция управления. В воспитательной работе оценка играет важную роль, позволяет судить о качестве и эффективности воспитательной работы в целом и об уровне воспитанности личности. Оценка и контроль имеют общие объекты: деятельность и поведение личности и коллектива, направление, этап и формы работы. Оценивается уровень воспитанности личности и коллектива в целом, работа органов самоуправления, качество руководства группой. Оценка, как и контроль, бывает текущей и итоговой.

Итоговая оценка — результаты воспитательной работы. Оценку деятельности дает тот, кто осуществляет контроль. Оценивание — сложное и деликатное дело. Студентам необходимо объяснить критерии оценки, показать схемы анализа, формы оценки: похвала, поощрение и наказание, критика и самокритика, бальная и призовая оценка, рекомендация, характеристика, аттестация. Важно привить студентам психолого-педагогический такт, показать принципиальный и доброжелательный подход в оценочной деятельности, научить умению находить достоинства и недостатки и пути устранения этих недостатков. Студенты должны учиться оценивать себя, свою деятельность и тем самым воспитывать в себе чувство чести и собственного достоинства, так и самокритичность.

Куратор должен быть знаком с возрастными психофизиологическими особенностями студентов, с особенностями их потребностно-мотивационной сферы, с психологией межличностного взаимодействия и психологией академической группы.

Система обучения кураторов может быть организована на основе факультета повышения квалификации университета. Два раза в год в студенческие каникулы в интенсивной групповой работе кураторы могут получить как необходимые теоретические знания, так и практические навыки общения и разрешения конфликтных ситуаций. Состав групп кураторов каждый семестр может меняться в зависимости от потребности факультетов.

РАЗДЕЛ 2

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЕ

2.1. Методическая разработка беседы со студентами (первая встреча)

Рекомендуемые темы бесед:

1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка в вузе и в общежитии. Вузовский этикет.
2. История НГГУ, факультета, кафедры (Приложение 11).
3. Организация учебного процесса. Сессия, отчисления, назначение стипендии.
4. Организация самостоятельной работы студентов (посещение консультаций, работа с книгой и конспектом, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, контрольным работам, пользование библиотекой, читальными залами и компьютерным классом.
5. Студенческое самоуправление. Лечение и отдых; возможности для культурного развития, занятий спортом. Творческие коллективы вуза.
6. Студенческое научное общество.
7. Факультет дополнительных профессий.
8. Встреча с известными людьми города и выпускниками вуза.
9. Обсуждение итогов контрольных недель.
10. Итоги экзаменационной сессии.

БЕСЕДА «КАК МЫ БУДЕМ ЖИТЬ И УЧИТЬСЯ» (первая встреча со студентами)

Цели беседы:

1. Познакомить студентов с университетом, избранной специальностью, направлением, правами и обязанностями студентов, правилами внутреннего распорядка.
2. Разъяснить перспективу учебы и жизни студентов в университете, поставить перед ними задачи на предстоящий учебный год и раскрыть пути их решения.

Примерный план

1. Краткая характеристика университета и избранной студентами специальности.
2. Права и обязанности студентов, правила их поведения в университете.

3. Перспективы учебы в университете и задачи на предстоящий учебный год.
4. Пути решения задач группы.

Краткое содержание

Краткая характеристика университета и избранной студентами специальности.

Студентов следует познакомить друг с другом и поздравить с поступлением в университет, выбором специальности. Здесь же надо кратко рассказать об университете, его истории, специальностях, назвать выпускников, которыми особенно гордится университет, дать первоначальную информацию о профессорско-преподавательском составе, деятельности Студенческого Центра, профсоюзной организации, библиотеке, внеучебной работе и досуге студентов.

Права и обязанности студентов, правила их поведения в университете

Следует обратиться к уставу университета, прочесть и прокомментировать зафиксированные в Уставе права студентов. Особое внимание следует уделить вопросам получения стипендий. Здесь же необходимо остановиться на основных обязанностях студентов, изложенных в правилах внутреннего распорядка учебного заведения.

Перспективы учебы в университете и задачи на предстоящий учебный год

Необходимо познакомить студентов с учебным планом по избранной специальности, характером практики, перспективами профессионального роста. Главное внимание следует уделить учебе и жизни в предстоящем учебном году, поставить перед студентами следующие задачи:

- добиваться высокой успеваемости;
- активно участвовать в студенческой жизни факультета и университета;
- всем принимать участие в общественной деятельности, в жизни группы, самоуправлении коллектива;
- добросовестно относиться к труду;
- быть дисциплинированным, соблюдать правила поведения и нормы морали;
- бороться за честь группы;
- повышать уровень общей культуры, заниматься самообразованием и самовоспитанием.

Пути решения задач группы

Определяющим в решении задач группы являются добросовестность и ответственность каждого студента, его заинтересованность в успехах группы и своих собственных. Остановиться на том, что многое зависит от совместных усилий группы, целеустремленности и сплоченности коллектива. Такой коллектив предстоит создать. Для этого целесообразно выбрать органы коллектива,

организовать самоуправление в группе (кратко ознакомить с примерной его структурой). Особенно внимательно надо относиться к выбору совета самоуправления, включить в него ответственных и активных студентов, умелых организаторов и хороших товарищей. Уже сейчас надо лучше узнать друг друга, чтобы правильно выбрать органы самоуправления группы.

Совету самоуправления и профсоюзной организации группы предстоит подготовить студентов к принятию ими личных комплексных планов и плана воспитательной работы в группе. Главная задача — взять высокие обязательства, добиться их выполнения и тем самым занять достойное место в смотре-конкурсе на лучшую группу университета.

Студентам необходимо рассказать о разнообразной культурно-досуговой работе, а также о традициях, которые сложились в университете прошлых выпусков, о поведении и общественной работе в группе.

В заключение куратор должен сказать, что его обязанность — быть требовательным и внимательным к студентам, выразить уверенность, что группа справиться со своими задачами, будет организованной и дружной.

Подготовка и проведение беседы

Беседу целесообразно проводить во время первой встречи со студентами в сентябре. В результате беседы студенты получают первое представление об университете, кураторе, учебном плане и графике учебного процесса, о предстоящей жизни группы, о будущей специальности. Такая беседа должна вызвать у студентов особый интерес и заметно повлиять на их дальнейшее отношение к университету, специальности, учебе, товарищам по университету. Для этого следует, прежде всего, подобрать факты и примеры, связанные с учебой и жизнью коллективов прошлых учебных групп и лучших выпускников, пригласить студентов старших курсов, чтобы они поделились своими впечатлениями. Для первой встречи очень важен стиль и тон общения. Они должны способствовать формированию у студентов благоприятного впечатления о кураторе группы, положительного мнения об университете и избранной специальности, веры в правильно избранный путь, настрой на серьезное отношение к своим новым обязанностям. Студенты должны почувствовать требовательное и доброжелательное к себе отношение. Это важно для дальнейшей совместной работы.

2.2. Методическая разработка кураторского часа по теме «Конфликты»

Цели кураторского часа:

1. Провести ряд игр, способствующих снятию конфликтов в группе и направленных на сплочение студентов.
2. Создать творческую доброжелательную атмосферу в группе.

Игры на сплочение группы, снятие напряжения

Один из самых верных способов разрешения конфликтных ситуаций — это создание и поддержание духа команды. Если у Вас не случается конфликтов, проверьте, дышите ли Вы? Используйте любой конфликт как источник жизненного опыта. Любой конфликт — это всего лишь небольшой эпизод, лишь малая часть вашей жизни не стоит преувеличивать его значение.

Структурные элементы конфликта:

Стороны конфликта — это субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта или же явно или неявно поддерживающие конфликтующих.

Предмет конфликта — это то, из-за чего возникает конфликт.

Образ конфликтной ситуации — это отображение предмета конфликта в сознании субъектов конфликтного взаимодействия.

Мотивы конфликта — это внушение побудительные силы, подталкивающие субъектов социального взаимодействия к конфликту.

Позиции конфликтующих сторон — это то, о чем они заявляют друг другу в ходе конфликта или в переговорном процессе.

Куратор группы изначально лидер в группе (по статусу), поэтому при решении конфликтов Вы исходите из лидерских позиций. Решать любой конфликт нужно с обращения к себе.

1. Какие чувства переполняют вас?
2. Как вы оцениваете другую сторону?
3. Что вы хотите получить от конфликта?

Стратегии поведения в конфликтной ситуации обычно таковы:

Противоборство.

Взаимный компромисс.

Сотрудничество.

Приспособление (в редчайших случаях).

Уклонение (в редчайших случаях).

Что мешает разрешению конфликта?

1. Эмоциональные реакции.
2. Нежелание выслушать другую сторону.
3. Повышенная амбициозность.
4. Незнание истинных причин конфликта.
5. Использование неправильных речевых стратегий в беседе.
6. Ваш настрой на то, что конфликт неразрешим.

Мечты (20 мин.)

Цель: развить солидарность и понимание, создать атмосферу доверия среди участников и сплотить группу.

Материалы: бумага и маркеры.

Предложить участникам подумать в течение нескольких минут о том, как каждый из них видит свое будущее. Затем обменяться мыслями о своих мечтах или изобразить их на бумаге. Далее пусть каждый участник определит, какие три конкретные вещи, действия люди... могут помочь, а какие три — помешают ему осуществить мечту, и что человеку нужно делать, чтобы мечта сбылась.

Примечание: это упражнение проходит хорошо, если к обмену мечтами подходить творчески (сценки, творческие выражения мечты, мимические постановки).

Круг знакомств (10 мин.)

Цель: сплотить и раскрепостить участников группы.

Участники встают в круг. Один из игроков делает шаг в центр, называет свое имя, показывает какое-либо движение, жест, характеризующий его, затем возвращается снова в круг.

Постройтесь по росту (15 мин.)

Цель: преодоление барьеров в общении между участниками и их раскрепощение.

Материалы: не требуются.

Участники становятся плотным кругом, закрывают глаза. Их задача состоит в том, чтобы построиться с закрытыми глазами по росту. После того, как все участники найдут свое место, дать команду открыть глаза и посмотреть, что получилось. После упражнения можно обсудить, сложно ли было выполнить это задание (как себя чувствовали участники) или нет.

Примечание: эта игра имеет несколько вариаций. Можно предложить построиться по цвету глаз, по цвету волос и т.д.

Два зеркала (25 мин.)

Все ребята выстраиваются в линию в одной части площадки, напротив них, лицом встает один из участников — «немое зеркало». Перед всеми участниками, лицом к немому зеркалу встает «говорящее зеркало». По одному каждый из членов группы подходит спиной стоящему говорящему зеркалу, а немое зеркало должно объяснить жестами и мимикой этого человека. Говорящему зеркалу необходимо отгадать, кто подошел. Постепенно участники упражнения меняются местами, так, чтобы каждый участник попробовал себя в главных ролях. Проводится анализ упражнения.

2.3. Методическая разработка кураторского часа по теме «Лидерство»

Цели кураторского часа:

1. Провести игры на выявление лидера группы.
2. Выявить творческие личности в группе.
3. Провести социометрию группы.

Занятие 1

Формирование лидерской позиции — это формирование активного отношения к жизни, развитие способности рефлексировать, оказывать влияние на людей, превращая их в единомышленников, направляя их усилия на достижения общих социально-значимых целей. Лидерская позиция характеризуется ответственным отношением к себе, другим членам группы, природе, миру, готовности взять на себя ответственность, при решении проблем. Несмотря на то, что в ВУЗ студенты приходят подготовленными и во многом самостоятельными людьми, наша с вами задача помочь проявить себя во все возможных сферах деятельности.

Для начала позвольте мне с Вами немного познакомиться.

Занятие 2

Расскажите историю, в которой Вы проявляли бы себя с лидерских позиций, но не в работе. Не важно, в каком это было возрасте.

Рефлексия.

Компоненты педагогического стимулирования лидерства могут быть непосредственными и опосредованными:

Диагностический компонент. Предполагается, что личность принимает, осознает и интерпретирует позицию лидера. Поэтому педагог должен обеспечить для студента определенный комплекс знаний о себе, других, психологии отношений.

Эмоциональный компонент. Деятельность педагога направлена на воздействие на чувства студента с целью побуждения к сопереживанию, социальной активности, гражданского долга, приведение в действия волевых механизмов личности.

Перцептивно-групповой механизм. Воздействие педагога на личность через корректировку межличностных отношений в группах различных уровней развития.

Деятельностный компонент. Включенность воспитуемого в различные виды деятельности.

Педагогические условия формирования лидерства в коллективе:

— Обеспечение многообразия деятельности, в которую включается ребенок: в любой деятельности выдвигается свой лидер.

- Создание самоуправления.
- Создание условий для обучения как основного вида деятельности в его различных формах.
- Формирование коллектива, так как развитый коллектив обладает огромной воспитательной силой.

Качества универсального лидера

Спектр лидерских качеств очень широк, при этом возникает вопрос: являются ли они врожденными или приобретенными?

Качества, определяющие делового лидера:

- способность управлять собой;
- способность в полной мере использовать свое время, энергию;
- умение преодолевать трудности, выходить из стрессовых ситуаций; заботиться о накоплении сил и энергии (в том числе и физических);
- наличие четких личных целей;
- ясность в своих вопросах о целях своих поступках;
- умение решать проблемы;
- творческий подход к организации людей;
- умение влиять на окружающих;
- знание особенностей организаторской деятельности;
- наличие организаторских способностей;
- умение работать с группой;
- потребность и готовность брать на себя ответственность.

Все эти качества проявляются в деятельности. Существует ряд диагностических методик, которые, как правило, применимы в работе с группой студентов.

Социометрия

Цель диагностики: получение представлений об уровне взаимоотношений в группе, возможностях, способностях, интересах, уровне интеллектуального и нравственного развития, творческого потенциала студентов.

Рекомендации: проводится три раза в течение первого семестра (в начале, середине, конце).

Анкета 1

1. Ты в ВУЗе, совпали ли твои представления?
2. В каких мероприятиях ты принимал участие в школе, членом каких общественных организаций являетесь?
3. Совпали ли твои представления о группе?
4. Назови трех студентов твоей группы, которые могли бы быть твоими хорошими друзьями?

Анкета 2

1. Что тебе нравится, и что не нравится в твоей группе?
2. Как ты думаешь, приобрел ли ты что-то новое за время обучения в ВУЗе?
3. Что нужно изменить в отношениях между членами Вашей группы?
4. С кем из ребят у тебя сложились наиболее дружеские отношения?

Анкета 3

1. В каких общественных организациях ты уже работаешь или хотел бы работать?
 2. Если бы тебе предоставили возможность что-либо изменить в процессе внеучебной и учебной деятельности, в чем бы проявились твои изменения?
 3. В вашей группе действует система самоуправления, насколько она помогает или мешает твоей группе?
 4. Кто из ребят считается твоим хорошим другом?
- Обработка результатов.

Необходимо: список группы по порядку, листок в клетку, схема круга лидерства. Подведение итогов, выработка дальнейших методов работы.

Стили лидерства

У каждого лидера есть свой подчerk, своя манера, свой способ организации коллективных дел. Свойственные лидеру приемы воздействия на людей принято называть стилем работы лидера.

Сильные и слабые стороны проговариваются и обсуждаются вместе:

	Авторитарный стиль	Демократический стиль	Пассивный стиль
Природа стиля	Сосредоточение всей власти и ответственности в руках лидера.	Делегирование полномочий с удержанием ключевых позиций у лидеров.	Снятие лидером с себя ответственности и отречение от власти в пользу группы, организации.
	Прерогатива в установлении целей и выборе средств.	Принятие решений раздельно по уровням на основе участия.	Представление возможности самоуправления в желаемом для группы режиме.
	Коммуникационные потоки идут преимущественно сверху.	Коммуникация осуществляется активно в двух направлениях.	Коммуникация строится на горизонтальной основе.
Сильные стороны	Внимание к срочности и порядку, возможность предсказания результата.	Усиление личных обязательств по выполнению работы через участие в управлении.	Позволяет начать дело так, как это видится и без вмешательства лидера.
Слабые стороны	Имеется тенденция к сдерживанию индивидуальной инициативы.	Демократический стиль требует много времени и душевных сил.	Группа может потерять скорость и направление движения без лидерского вмешательства.

Лидеры должны знать и понимать важность влияния, которое на них оказывают другие люди, и позволять тем, кого они должны вести за собой, оказывать на них это влияние. Достижение групповых целей становится более успешным, если лидер помогает потенциальным лидерам развивать инициативу. Наличие потенциальных лидеров позволяет обеспечить преемственность поколений, более долгий успех функционирования организации.

2.4. Методики диагностики межличностных отношений в группе

«Свое пространство»

Студенты встают в круг. Выбирается желающий создать свое пространство. Он встает в круг, закрывает глаза. Всем остальным предлагается встать относительно этого человека, так как они считают для себя комфортным (необходимо прислушиваться именно к своим чувствам). После этого, студент открывает глаза и осматривает, кто, где находится. Затем, не сходя с места, он просит ребят переместиться так, как ему удобно и комфортно (создает «свое пространство»). Это может повторить каждый желающий в группе.

На рефлексии обсуждаются те пространства, которые были созданы. Куратор для себя делает определенные выводы, некоторые из которых может озвучить по необходимости.

Ключ:

1) Большое значение имеет расстояние: степень удаленности говорит о степени доверия и интереса к человеку. Те, с кем студент общается больше всего, оказываются ближе.

2) Ближний круг: тех, кого студент поставил в зоне видимости, он стремится контролировать (или видеть постоянно рядом с собой), а те, кто за спиной — призваны обеспечивать «тыл», поддержку, пользуются безоговорочным доверием.

3) Дальний круг: те, кто находится в зоне видимости, пользуется наименьшим доверием, а те, кто за спиной с боку просто не особенно интересны или знакомы этому человеку.

4) Если студент предлагает кому-то сесть на стул или занять иное положение, которое делает его ниже над этим человеком, он чувствует или стремится к превосходству над ними. И наоборот, возвышая людей (просит встать на парту, на стул) он признает их превосходство (в какой-либо сфере жизни, в личном плане и т.д.).

5) Созданные микрогруппы и их комбинации как раз и говорят, в какой атмосфере данному студенту удобнее всего.

«Студент. Родитель. Ровесник»

Упражнение помогает выяснить положение каждого студента в данной группе относительно остальных, а также общую степень доброжелательности в коллективе.

Студенты встают в круг. Выбирается желающий участвовать первым. Он закрывает глаза, остальные по очереди подходят к нему и пожимают руку. Руководствуясь только своими ощущениями, студент говорит, кто ему пожимает руку: «ровесник», «студент» или «родитель». Куратор в это время фиксирует ответы. Затем данная процедура повторяется для каждого студента в группе.

После этого куратор подсчитывает результаты и рассказывает студентам значение произошедшего.

Ключ:

«Родителей» чаще называет те, кто чувствует себя в данном коллективе не уверенно («ребенком»).

«Студентов» чаще называет человек, чувствующий свое превосходство над другими.

Рукопожатия «ровесников» чувствует тот, кому в коллективе комфортно, он находится среди единомышленников, среди людей своего уровня, возраста, круга.

«Королевство» (автор: Н.М.Данилов-Ломов)

Цель тренинга — через взаимодействие в ситуации интерактивной игры сделать видимыми и понятными для участников отношения внутри команды

В захватывающей игровой форме, снимающей барьеры и дающей возможность широкого взаимодействия участников, выстраивается динамическая неформальная структура коллектива. Каждый участник получает опыт управления собой и другими, осознает степень своего влияния и место в группе.

В ходе игры участники осознают:

- степень притязаний каждого члена группы на лидерство;
- распределение ролей внутри группы (неформальные лидеры, их сторонники, оппозиция, аутсайдеры и т.д.);
- уровень допустимой агрессии, терпимость к инакомыслию, возможность выражения своих желаний и намерений в группе, конкуренция и взаимопомощь;
- подгруппы внутри коллектива и их влияние на процесс в целом;
- общий уровень групповой сплоченности.

Ход игры.

Для начала предлагается всем участникам встать в круг, посмотреть друг на друга, попытаться расслабиться (необходимо создать условия, чтобы участники вели себя естественно).

Ведущий объясняет участникам, что отныне они живут в государстве — королевстве и им необходимо избрать короля. Участник, первый поднявший руку,

становится королем, что фиксируется на бумаге. Король выбирает себе место, где он будет находиться и восседать.

Затем Король выбирает, какие 4 министерства будут существовать в его королевстве, кто эти министерства будут возглавлять, и где эти люди будут находиться относительно комнаты.

Выбранные 4 министра выбирают себе по 2 заместителя, оглашают, за что данные люди будут отвечать и где находиться относительно комнаты.

Каждый из заместителей выбирает себе по 1 заместителю, оглашает их функциональные обязанности и располагает относительно комнаты.

Таким образом, формируется 4 эшелона власти:

1. Король.
2. Министры.
3. Заместители министров.
4. Заместители заместителей министров.

Роли распределены, каждому из участников дается возможность сделать два хода.

1 ход: каждый из участников обменивает двух людей в группе должностями, если он считает, что кто-то не достоин данной роли и есть человек более достойный. Сам меняющийся остается на своем месте, пока его не поменяют. Каждый имеет право сделать лишь один ход. После того, как все сделали ходы, получившиеся результаты фиксируются на ватмане.

2 ход: каждый из участников сам меняется той должностью, которую бы ему хотелось занять вплоть до должности короля. Участник может сделать лишь один ход. Данные фиксируются на бумаге.

Таким образом, в конце тренинга проводится анализ, кто с какой должности начинал, и кто какой закончил должностью.

Далее каждый высказывается от впечатлений, которые он испытывал в ходе данного тренинга. Также разговор можно вынести на тему лидерства: кто считает себя лидером? Кто такой лидер? и т.д.

Упражнения на доверие.

«Маятник»

Группа стоит в плотном кругу. В центре в расслабленном состоянии стоит один из студентов. Он начинает падать в какую-либо сторону, не сгибая колен. Группа ловит его и передает в другую сторону. Важно, чтобы стоящие в кругу занимали удобное положение для поддержки «маятника»: правая нога вперед, левая сзади в упоре, руки ладонями вперед. От группы требуется большое внимание и аккуратность, необходимо помогать другу, ловить и передавать стоящего внутри круга. Группа должна работать совместно так, чтобы «маятнику» было комфортно и безопасно.

Примечание: физически сильные и слабые студенты должны чередоваться.

«Поддержка на доверие»

Группа делится на пары, которые встают один затылком к другому на расстоянии 0,5 м друг от друга. Тот, кто стоит впереди, не сгибая ног, падает на стоящего сзади. Тот, кто сзади, должен поймать падающего как можно мягче и нежнее. Затем стоящие меняются местами и повторяют упражнение.

Примечание: для обеспечения безопасности тот, кто ловит должен занять удобное положение (см. «Маятник»); принимать падающего необходимо всем корпусом, а не только руками. Если расстояние кажется большим или наоборот маленьким, его можно изменить, приближаясь или отходя на полшага до тех пор, пока участникам не станет удобно.

«Фотоаппарат»

Группа делится на пары. Один в паре становится фотографом, второй — фотоаппаратом. Фотоаппарат закрывает глаза, фотограф подводит его к интересному месту в помещении или на улице и, слегка нажимая на его голову, «делает снимок» (фотоаппарат во время нажатия на секунду открывает глаза и вновь их закрывает). Потом фотоаппарат должен угадать, в каком месте были «сделаны снимки». Затем роли меняются.

Затем студенты садятся в круг, и проводится обсуждение произошедшего. Наиболее важные моменты, на которые необходимо обращать внимание: кто из фотографов как вел за собой свой фотоаппарат, предупреждал ли об опасности, думал ли о напарнике; насколько фотоаппарату было комфортно со своим фотографом, насколько он доверял ему; кому приятнее было быть фотографом (ведущим), а кому фотоаппаратом (ведомым).

2.5. Методика проведения дискуссий в высшей школе

Дискуссия — одна из наиболее востребованных форм проведения занятий. В процессе преподавания дискуссия зачастую возникает стихийно, и дидактические недостатки восполняются насыщенным содержанием. Но диспут во внеучебное время предполагает четкую постановку целей и выбор оптимальной модели общения, адекватной ситуации.

В зависимости от существующей проблемы в студенческой группе определяется соответствующая методика. Рассмотрим несколько вариантов:

I. Проблема заключается в необходимости разработки плана мероприятий для группы, поиска новых идей, организации командной работы:

Задача — максимально активизировать всех участников группы и принять оптимальное для всех решение. В этом случае наиболее эффективным методом является *мозговой штурм*.

Этапы мозгового штурма:

1. *Выявление идей.*

Ведущий задает интересующий вопрос и фиксирует полученные ответы.

Задачи ведущего по отношению к:

Содержанию вопроса: добиться однозначного понимания вопроса всеми присутствующими.

Высказанным идеям: не допускать критику и интерпретации своих и чужих идей участниками на первом этапе.

Комментариям: воздерживаться от комментариев. Но при отступлении от темы напоминать предмет обсуждения, повторяя первоначальный вопрос.

Участникам обсуждения: стараться привлечь всех участников к высказыванию идей. Обращаться индивидуально к мнению тех, кто не высказался. Записывать следует все поступающие идеи, причем таким образом, чтобы их видели участники (на ватмане или на доске). После того, как будут высказаны все возможные варианты, можно еще раз напомнить вопрос и записать 2—3 новых предложения.

2. Комбинирование идей.

Второй этап предполагает выяснение общего в предложенных идеях и объединение их в группы. Для этого ведущий последовательно выясняет взаимосвязь между записанными мыслями, задавая наводящие вопросы и предлагая обобщающие названия. Все хаотично записанные предложения расформируются в колонки по смысловому признаку.

Задачи ведущего по отношению к:

Содержанию обсуждения: предлагать собственные варианты обобщений и задавать уточняющие вопросы, авторам идей, выясняя изначально заложенный в них смысл.

Участникам обсуждения: добиваться интерпретаций собственных, а не чужих предложений, а также стремиться к достижению согласия в выборе формулировок обобщающих слов.

Итог — объединение идей в несколько групп.

3. Выбор оптимального решения.

Все выделенные группы предлагают то или иное решение проблемы, задача сводится к выбору наиболее эффективного решения. Для этого необходимо определить критерии эффективности, как-то: реалистичность предложения (соответствие изначальных задач и ожидаемого результата, количество задействованных материальных и человеческих ресурсов), заинтересованность группы в реализации идеи, возможность и необходимость привлечения дополнительных средств и т.п.

Задачи ведущего по отношению к:

Содержанию обсуждения: задавать наводящие вопросы исходя из выявленных критериев эффективности, фиксировать достоинства и недостатки каждой группы идей. Даже при условии однозначного одобрения одной из групп идей остальные не отбрасываются, но остаются в качестве возможной перспективы, рассматриваются и дополняются на следующих обсуждениях.

К участникам: стремиться к объективным суждениям, без лоббирования собственных предложений.

Итог — выбор оптимальной идеи и определение плана ее реализации.

Таким образом, мозговой штурм, помимо генерации идей, способствует появлению творческой атмосферы в студенческом коллективе и индивидуальному самовыражению каждого участника.

II. Разнообразие мнений по вопросам политики, морали, социальной сферы, образования, прочих проблем на макро- и микроуровнях, волнующих студентов, возможно прояснить с помощью *Парламентских Дебатов (ПД)*. В основе ПД модель реального парламента, в котором две стороны — Правительство и Оппозиция — обсуждают один законопроект, то есть тему дебатов. Цель Правительства — отстоять проект, цель Оппозиции — опровергнуть его. В дебатах участвуют только две команды: правительство (премьер-министр и член правительства) и оппозиция (лидер оппозиции и член оппозиции).

Правительство имеет право дать любую интерпретацию темы, если только кейс (выдвигаемый тезис) определяет общий смысл темы и достаточно справедлив, чтобы можно было вести дебаты за обе стороны; достаточно ясен, чтобы обе команды знали, что им нужно доказывать. Оппозиция должна отвечать на любой кейс правительства.

Команды не имеют права менять формулировки своих позиций, аргументов, определений неясных понятий. В течение первых четырех речей (кроме первой и последней минуты речи) любой представитель команды оппонента может с позволения выступающего задать ему вопрос или сделать комментарий (не более чем 15 секунд) по поводу его выступления. В заключительных речах (речах опровержения) не разрешается приводить новые аргументы или логические построения, а также комментировать и задавать вопросы.

Регламент (возможно продление времени речей при условии подготовленности команд).

Премьер-министр — конструктивная речь 4 минуты.

Лидер оппозиции — конструктивная речь 5 минут.

Член правительства — конструктивная речь 6 минут.

Член оппозиции — конструктивная речь 6 минут.

Лидер оппозиции — опровержение 4 минуты.

Премьер-министр — опровержение 5 минут.

Судит участников Парламентских дебатов компетентный в заявленной теме преподаватель, студент или группа студентов.

1. С точки зрения судейства, главным является введение Правительством последовательного, ясного и справедливого законопроекта и опровержение его Оппозицией.

2. Победившей считается команда, которая была признана лучшей в разности своих аргументов и опровержении аргументов оппонентов. Рекомендуется

оценивать выступления спикеров с точки зрения их структуры (логичность построения речи), содержания (глубина и доказательность аргументов), способа (культура речи, корректность, эмоциональность).

3. Основанием для однозначного присуждения поражения команде могут служить: введение трюизма (Правительство); использование спецзнаний (Правительство); введение новых аргументов в заключительных речах (обе команды); согласие с кейсом Правительства (Оппозиция); крайне некорректное поведение по отношению к оппоненту, судье (обе команды).

4. Судья может остановить игру в том случае, если имеет место неприкрытое оскорбление команды оппонентов.

Словарь для участника дебатов:

Трюизм — это выражение или утверждение, совершенно истинное, но с трудом опровергаемое. Например, «каждый человек хоть когда-нибудь спит», или «вы можете сесть на этот стул».

Кейс — тезис, выдвигаемый правительством и соответствующий теме ПД, который возможно опровергнуть. Например: «эта палата предлагает отменить студенческие стипендии».

Премьер-министр (ПМ) — глава правительства. Он должен связать правительственную позицию с резолюцией дебатов, ясно сформулировать кейс правительства, и поддержать его, по крайней мере, с трех точек зрения.

Член правительства (ЧП) — помощник ПМ. Он должен выполнить две цели: установить превосходство Правительства и разбить попытки Оппозиции опровергнуть позицию правительства.

Лидер оппозиции (ЛО) — главное лицо оппозиции. ЛО должен выдвинуть философию оппозиции, опровергнув аргументы ПМ, и изложить свои доводы, то есть обеспечить столкновение мнений правительства и оппозиции по выдвинутому законопроекту.

Член оппозиции (ЧО) — лицо, во всем поддерживающее лидера оппозиции, но в то же время обязанное привести новые контраргументы.

III. В целях знакомства с мировоззренческими установками членов студенческой группы можно провести дискуссию, выявляющую и корректирующую сложившиеся ценности и стереотипы.

Ведущий сообщает участникам о пространственном делении комнаты на три части: Зона «ДА», зона «НЕТ» и зона «ZERO». После прочтения ведущим заранее заготовленных утверждений после 30 секундного обдумывания участники переходят либо в зону согласия — «ДА», либо в зону несогласия — «НЕТ», либо в зону сомнения — «ZERO». (заранее следует сделать таблички-указатели для каждой зоны.) После чего ведущий задает вопрос о причинах выбора той или иной точки зрения, просит аргументировать, обращаясь поочередно к представителям разных позиций (по собственному усмотрению). Важно выслушать всех участников дискуссии, задавая провоцирующие размышления, но корректные

вопросы. В начале участникам следует сообщить, что в случае появления сомнений или изменения мнения по конкретной проблеме они могут любой момент перейти в зону, которая соответствует изменениям. В результате, каждый высказывается, делится сомнениями и визуализирует посредством перехода в разные зоны динамику собственной позиции.

Требования к ведущему: 1) заранее подготовить тезисы, ориентируясь на внутригрупповые интересы и актуальные проблемы современности. Желательно чередовать серьезные утверждения с менее серьезными и значительными. Например: «Война не может быть оправдана. Аборты следует запретить. Мясо вредно. Каждый человек рождается свободным». И т.п. 2) не защищать и не оправдывать ни одну из позиций, но задавать опросы, ставящие ее под сомнение. Обязательна рефлексия по поводу изменившихся взглядов.

Итог — конструктивный обмен мнениями, способствующий большему взаимопониманию внутри коллектива.

IV. Еще одной формой обсуждения проблемы, имеющей по преимуществу этико-психологический характер, является *ролевая игра*, требующая зачастую предварительной подготовки всех участников. Помимо выбора темы, ведущий заранее определяет роли участников и форму проведения игры. Это может быть модель суда (с обвиняемыми, адвокатом, прокурором, судом присяжных, свидетелями защиты и обвинения); соревнования между командами, разрабатывающими сценарии, анализирующие события в настоящем и экстраполирующим выводы на будущее; диспута между персонажами художественной литературы, объединенных в несколько групп какой-либо задачей (например, убедить в преимуществе гедонизма над утилитаризмом). Ведущий координирует последовательность выступлений, подводит итоги.

Итак, различные варианты проведения дискуссии способствуют повышению уровня культуры общения в студенческой группе, являются предварительной подготовкой к научному анализу и обсуждению актуальных проблем современности, снижают возможность возникновения межличностных конфликтов.

2.6. Методика игровой педагогики

Игровые методики — одна из форм решения воспитательных задач. Деловые игры наиболее необходимы для анализа ситуации, когда сложно получить точную информацию через диалог (непосредственно от человека) в силу того, что он ее сам еще не осознал. Игры в педагогике высшей школы — это моделирование ситуаций, которые возникают в студенческом коллективе, а также способ разрешить многие вопросы и трудности в общении.

Основные требования к проведению игр:

— преподавателю-куратору необходимо понимать, какую цель он преследует, проводя игру (знакомство студентов группы, сплочение, снятие напряжения, диагностика отношений в группе и т.д.) — ЗАЧЕМ?;

— во время проведения деловых игр задача куратора — внимательно наблюдать за членами группы (за их поведением, действиями, эмоциональным состоянием, степенью активности, межличностными отношениями и т.д.) — НАБЛЮДЕНИЕ;

— после проведения упражнения (деловой игры) с группой обязательно проводится его рефлексия (самоанализ); при этом куратору необходимо только управлять и организовывать процесс обсуждения, а комментировать произошедшее допустимо лишь после завершения высказываний студентов (в качестве своей точки зрения, объективно проанализировав ситуацию).

2.6.1. Игры на знакомство группы

«Математика»

Сидящие по кругу называют цифры от одного до пяти. Каждый пятый вместо того, чтобы сказать «пять» — называет свое имя и встает (он больше не участвует в игре). И так далее пока каждый не представится.

«Снежный ком»

Самая распространенная методика знакомства. Каждый член группы по часовой стрелке называет свое имя, при этом каждый следующий должен повторить имя того (тех), кто представлялся перед ним, а только затем назвать свое. Получается, что имена накатываются как снежный ком.

Методика имеет несколько вариаций:

Можно называть не только имя, но и качество характера, которое начинается на ту же букву, что и имя (например, Ольга — обаятельная, Светлана — своенравная, Николай — надежный и т.д.).

Можно называть имя и свой любимый фрукт или овощ (Наталья — груша, Сергей — ананас и т.п.).

«Паспорт знакомства»

Студентам раздается лист, на котором написано задание.

Образец задания:

Найдите (запишите на листе их имена) как можно больше тех, у кого такие же, как у Вас:

1. Месяц рождения _____
2. Цвет глаз _____
3. Место рождения _____

4. Размер обуви _____
5. Любимое блюдо _____
6. Любимое художественное произведение _____
7. Хобби, увлечение _____
8. Качество, которое больше всего цените в людях _____

Студенты самостоятельно должны найти всех схожих с ними, по каким либо параметрам людей (они могут ходить, спрашивать с места, ждать, когда к ним подойдут, — задача куратора только наблюдать). На это задание дается от 5 до 20 мин. в зависимости от количества студентов в группе. После этого проводится рефлексия. Примерные вопросы: «У кого больше всего сходств по какому-либо пункту?», «У кого нет совпадений по какому-либо пункту?», «Есть ли схожие по всем пунктам студенты?», «Что было сложно при выполнении задания?» и т.д.

«Рассказы в тройках»

Студенты разбиваются по тройкам и в течение 2 минут рассказывают друг другу о себе все, что успеют. Затем тройки меняются, и повторяется та же деятельность. После этого группа садится в круг и обсуждает наиболее запомнившиеся факты и истории из жизни студентов группы, с которыми успел познакомиться. При этом обязательно сначала назвать имя и фамилию человека, о котором будет идти речь.

«Я не умею»

Группа садится кругом (так чтобы все друг друга видели) и по очереди рассказывает о себе, начиная со слов: «Я не умею...». Куратор после высказывания студента может задать возникшие вопросы. После того, как выступили все студенты, могут задавать вопросы все желающие (тем, к кому они подошли во время проведения упражнения). Задача куратора — наблюдать и анализировать выступления. Кто-то из студентов действительно старается быть искренним, признается в своих неумениях, кто-то постарается показать себя с лучшей стороны, не желая раскрываться перед малознакомыми однокурсниками (Соответственно, высказывания «Я не умею стирать» и «Я не умею лгать» явно отличаются по информационной нагрузке). Задача куратора — организовать свободный, интересный диалог.

«Интервью»

Каждый студент пишет на листочке свое имя и фамилию, все листочки складывают в коробку, перемешивают, затем все члены группы вынимают по одному листочку. Задача студентов — взять интервью у того, листочек с чьим именем ему достался. Право выбора задаваемых вопросов остается за игроком. Время на интервью одного человека — 5 мин. После того, как каждый из участников взял интервью, все садятся в круг и по очереди рассказывают о том человеке,

которого опрашивали. Содержание своего рассказа студент определяет сам: он может рассказать все услышанное, а может лишь некоторую информацию.

«Передай маркер»

Игра выполняет одновременно две функции: знакомство и сплочение.

Студенты встают в круг на небольшом расстоянии друг от друга. Ведущий берет маркер и бросает его любому из членов группы, тот передает дальше, при этом обязательно запоминая, от кого получил (а) и кому передал (а) маркер. Нельзя передавать маркер стоящим рядом и через одного. Те, кто передал маркер, скрещивают руки на груди, чтобы можно было понять, в чьих руках маркер еще не побывал. Перед тем, как бросать маркер, необходимо спросить: «Как тебя зовут?», услышав ответ, назвать по имени и только затем бросать.

После того, как первый круг завершен (не важно, падал маркер при этом или нет), студентам предлагается условие, что теперь, сохраняя траекторию передачи, необходимо бросать маркер так, чтобы он ни разу не упал. Если это случилось, то круг начинается с начала. Время на игру не ограничено. Если долго не получается, то куратор может помочь, давая советы. Например: «Будьте внимательнее, когда передаете маркер», «Не мешайте друг другу», «Это ваше общее дело, и вы должны его сделать обязательно» и т.п. Если задание с одним маркером выполнено слишком быстро (с первого или со второго раза), то можно добавить еще один маркер или попросить сделать шаг из круга, тем самым, усложнив задание.

Необходимые материалы: 1 или 2 маркера (можно использовать ручку, крупный брелок и т.п.).

«Приседалки»

Игра одновременно помогает познакомиться, сплотиться и создать непринужденную атмосферу в группе.

Группа встает в круг. Задача студентов называть по очереди свои имена и присесть. При этом нельзя называть имена подряд (стоящим рядом) и стоящим через одного студентам. В случае одновременного произношения имен или нарушения правил чередования, — игра начинается сначала. Продолжается до тех пор, пока задание не будет выполнено правильно.

2.6.2. Игры на взаимодействие в группе (выявление лидера, сплочение)

«Веровочка»

Все игроки стоят по кругу, крепко держа друг друга за руки «замком». Между первым и вторым студентами висит веревочка со связанными концами. Второй участник, не разнимая рук с первым, должен продеть через себя веревочку,

как обруч. Веревка теперь находится между вторым и третьим студентами, потом третий повторяет действия второго и т.д. по кругу. Главное: во время проведения веревки через себя участники не должны разнимать рук. Длина веревки — 1 м.

«Карета»

Группе необходимо построить карету из присутствующих людей. Посторонние предметы использованы быть не могут. Во время выполнения задания куратору необходимо наблюдать за поведением студентов: кто организывает работу, к кому прислушиваются другие, кто какие «роли» в карете себе выбирает. Дело в том, что каждая «роль» говорит об определенных качествах человека:

Крыша — это люди, которые готовы поддержать в любую минуту в сложной ситуации.

Двери — ими обычно становятся люди, имеющие хорошие коммуникативные способности (умеющие договариваться, взаимодействовать с окружающими).

Сиденья — это люди не очень активные, спокойные.

Седоки — те, кто умеет выезжать за чужой счет, не очень трудолюбивые и ответственные.

Лошади — это трудяги, готовые «везти на себе» любую работу.

Кучер — это обычно лидеры, умеющий вести за собой.

Если студент выбирает себе роль слуги, который открывает дверь или едет сзади кареты, такие люди также имеют лидерские качества, но не хотят (не умеют) их проявлять, готовы больше к обеспечению тыла (либо это так называемые «серые кардиналы»).

После того, как карета готова, студенты садятся в круг, обсуждают произошедшее, а затем куратор объясняет им значение тех «ролей», которые они выбрали.

Примечание: если группой руководит и распределяет роли один человек, то значения названные выше не будут отражать качеств данных людей.

«Слепые фигуры»

Студенты встают в круг и берутся за руки. Им предлагается закрыть глаза и всем вместе, не расцепляя рук, построить квадрат. После того, как группа решит, что квадрат готов, ведущий просит их открыть глаза и посмотреть, что у них получилось. Если группа не довольна увиденным, они вновь закрывают глаза и продолжают выполнять задание. Затем таким же образом можно построить прямоугольник, треугольник, равнобедренный треугольник и т.д.

Примечание: в данном задании можно использовать веревку со связанными концами, за которую берутся все студенты группы.

«NITRO»

Трое из группы берутся за руки, они и есть NITRO. Группа должна их перенести по прямой на расстояние 2—4 м, так, чтобы они не касались земли, а также не меняя положения их корпуса и не разрывая рук этих студентов. При этом все члены группы должны заботиться об удобстве и безопасности NITRO.

«Глаза в глаза»

Группа садится в круг так, чтобы было хорошо видно каждого. Молча, не употребляя мимики лица, одними глазами необходимо найти себе пару (нельзя «договариваться» с соседями и с теми, кто сидит через одного). По сигналу ведущего все встают и подходят к своей паре. Скорее всего, сразу не все смогут «договориться глазами», поэтому упражнение повторяется, но при этом студенты рассаживаются на другие места в кругу. Игра продолжается до тех пор, пока у каждого не будет своей пары.

«Общие объятия»

Все встают в круг и берутся за руки. Ведущий предлагает ребятам посмотреть на тех, кто стоит через одного от них и затем взяться за руки с этими людьми. Потом через двух от них тоже взяться за руки с этими людьми и так далее, пока каждый не будет держаться за руки с человеком напротив.

Примечание: после каждого нового «объятия» группе необходимо предлагать выпрямиться (для этого студентам придется ближе подойти друг к другу). Первый раз игру можно остановить, если ребятам становится не уютно или очень сложно стоять.

«Енотовы круги»

Необходима крепкая веревка, концы которой связывают (получается кольцо). Группа берется за веревку руками, распределяясь равномерно по всему кругу. Затем начинают осторожно отклоняться назад, растягиваясь в стороны до тех пор, пока смогут держать равновесие. Далее можно предложить студентам:

- всем присесть, а затем встать;
- отпустить одну руку;
- пустить волну по веревке (покачать веревку).

Затем обсуждают работу в группе: чувствовали ли студенты поддержку друг друга; старались ли помогать соседям; насколько были аккуратны; было ли чувство безопасности (или наоборот опасения, что можно упасть) и т.д.

«Консилиум»

Группа садится в круг и ей зачитывается следующая легенда: «Вы хирурги, которым предстоит сделать срочную операцию по пересадке сердца. В ней нуждается 6 человек, но у вас только одно донорское сердце и в течение ближайшего

времени найти второе не возможно. Вам необходимо решить, кого из пациентов вы будете спасать».

На доске (или на ватмане) написан список тех, кого необходимо спасти:

1. Ученый, стоящий на пороге открытия лекарства от СПИДа.
2. Мужчина 48 лет, учитель средней школы, у которого на воспитании 2 детей.
3. Беременная девушка 18 лет, больная СПИДом.
4. Мужчина 28 лет, у которого на попечении больная мать, малолетние брат и 2 сестры.
5. Парень 20 лет, который попал в аварию во время медового месяца, его жена ждет ребенка.
6. Женщина 35 лет — мастер спорта мирового класса по спортивной ходьбе.

Затем группе дается на обсуждение 20—40 мин. (в зависимости от числа студентов и от степени их сработанности). После этого группа называет свое общее решение и обосновывает его.

В данной игре крайне важна рефлексия. Она должна быть направлена на снятие подавленного состояния участников группы и напряженной атмосферы в целом. Для этого обсуждение необходимо направить на анализ взаимодействия группы: кто больше высказывался; почему некоторые отмалчивались; внимательно ли слушали аргументы друг друга; насколько комфортно было общаться в группе; почему возникали проблемы в общении; мнению, какого человека больше доверяли, почему и т.д. Общее время на обсуждение: от 30—40 мин. до 1 ч.

Примечание: куратор во время обсуждения внимательно наблюдает за группой и отмечает поведение каждого: лидеров, агрессоров, молчунов и т.д.

2.6.3. Игры-тренинги

Что такое команда?

Малая группа может оказывать на своих членов не меньше влияние, чем руководство. Можно выделить семь ключевых принципов организации командной формы работ:

Принцип коллективного исполнения работы — каждый член команды выполняет ту часть общего задания, которую ему поручила команда, а не ту, что он обычно исполнял по заданию административного начальства (хотя последнее не исключается и в рамках команды).

Принцип коллективной ответственности — вся команда теряет в доверии, стимулирования, в общественном признании, если задание не выполнено по вине любого из членов команды.

Принцип единой для команды формы стимулирования, оплаты за конечный результат; распределение внутри команды — это внутрикомандный вопрос.

Принцип адекватного стимулирования команды за конечный результат. Нередко общественное признание оказывается более ценным стимулом, чем материальная оплата.

Принцип автономного самоуправления команды — управление деятельностью членов команды осуществляется ее руководителем, а не административным начальством организации.

Принцип повышенной исполнительской дисциплины, добровольно принимаемый каждым членом команды.

Принцип добровольности вхождения в команду. Это ключевой принцип формирования команды: в состав ее может быть включен только тот, кто добровольно изъявил готовность к этому на основе полного знания и понимания всех условий ее деятельности.

Тренинг «СОТВОРЕНИЕ МИРА»

Цель и задачи:

- командное взаимодействие;
- создание возможностей для креативного проявления участников;
- сплочение команды через тактильный контакт.

Инвентарь, необходимый для игры: листки бумаги (А4 разделенное на 8 каждому, А4 разделенное на четыре пары, А4 пополам четверкам, размер раздаваемого листа увеличивается пропорционально количеству участников группы).

Место проведения:

Большая аудитория.

Время проведения: 30—50 минут.

Количество участников: больше 10 человек. Чем больше людей участвуют, тем интереснее получается «сотворение». Для этого упражнения обязательно четное количество человек.

Условия: (инструкция для участников)

1. Найдите среди присутствующих здесь людей человека, которого вы меньше всего знаете. Станьте с ним в пару и займите удобное для вас место в аудитории.
2. Станьте напротив друг друга и возьмитесь за руки.
3. Упражнение выполняется в полной тишине, без звуков.
4. В течение одной минуты смотрите друг другу в глаза, не отводя их, и стараясь не смеяться.
5. Теперь возьмите ваши маленькие листочки и карандаши. Напишите имя партнера и нарисуйте то, что вы увидели в его глазах. Художественные способности не имеют принципиального значения. (Ведущему: Обращайте внимание на то, чтобы это было графическое изображение, а не словесное).
6. Обменяйтесь рисунками, так, чтобы у вас оказался листок с вашим именем.

7. Обмениваться мнениями и разговаривать нельзя.
8. Найдите среди присутствующих здесь человека, у которого рисунок будет похож на Ваш, и займите с ним удобное для вас место в аудитории. У вас есть одна минута.
9. Теперь, взяв листочки побольше, напишите на нем свои имена и нарисуйте общий для двоих рисунок, максимально сохраняя элементы каждого рисунка. (Ведущему: проследите, что бы рисунки были не просто соединением двух, а имели единую законченную идею). У вас есть 2 минуты.
10. Сохраняйте все листочки до конца упражнения, не мните их, и не складывайте.
11. Не произнося ни одного звука, найдите среди присутствующих здесь пар, пару, рисунок которой похож на ваш. (Ведущему: если возникает ситуация, что остается пары, которые не могут найти похожих рисунков, то можно допустить объединение по принципу противоположности). У вас есть 1 минута.
12. Станьте четверкой и займите удобное для вас место в аудитории.
13. Возьмите листки, напишите свои имена и нарисуйте рисунок общий для вас восьмерых, максимально сохраняя элементы всех рисунков. У вас есть 4 минуты.
14. Найдите среди присутствующих четверку, рисунок которой похож на ваш. У вас есть 1 минута.
15. Станьте восьмеркой и займите удобное место в аудитории.
16. Возьмите листки, напишите свои имена и нарисуйте рисунок общий для вас восьмерых, максимально сохраняя элементы всех рисунков. У вас есть 6 минут.
17. Ведущему: алгоритм объединения продолжается до тех пор, пока не образуется две группы.
18. Теперь каждой группе необходимо соединив все рисунки, нарисовать общий рисунок, максимально сохраняя элементы каждого. Каждый участник группы должен внести свой вклад в написание картины. У вас есть 10 минут. Разговаривать по-прежнему нельзя.
19. (Когда рисунки нарисованы). Выберите из группы одного человека, который будет вашим летописцем. Летописец собирает все рисунки от маленьких до большого. Просьба летописцев отойти в сторону.
20. Группе необходимо за следующие 15 минут придумать творческое представление идеи общего рисунка. Это может быть песня, танец, миниатюра и т.п. Не ограничивайте свою фантазию!
21. Летописцам необходимо на стене выложить пирамиду из рисунков, начиная от маленького, заканчивая одним большим, максимально сохраняя последовательность сотворения.
22. После того как летописцы выстроят пирамиду, можно приступать к творческому показу идей картин.

23. Закончить можно легендой о сотворении мира, главная идея которой то, что команда создается путем объединения людей, путем соединения разных, но похожих чем-то «миров», и каждый человек есть часть общего мира, каждый вносит частичку себя в этот общий мир.

Информация для ведущего:

Обсуждение строится по следующим вопросам:

1. Что было трудно? Что легко?
2. Ваши чувства и эмоции на данный момент.
3. Трудно ли смотреть в глаза? Если да, то почему?
4. Трудно ли было молчать и общаться только по средствам невербалики?
5. Чем руководствовались при рисовании общих рисунков?
6. В чем же все-таки идея вашего общего рисунка?
7. Если бы мы продолжали дальше, и вы объединились бы в одну группу, то каким бы был ваш общий рисунок? Какова была бы его идея?
8. Вы можете спросить людей, смотревших вам в глаза, сто обозначают их рисунки, что именно они имели ввиду?

2.6.4. Игры-наблюдения за членами группы

Тренинги, упражнения, установка: разрешено все, что не запрещено.

Упражнение. Кораблекрушение (приложение).

Рефлексия. Упражнение на командную работу.

Мой идеальный коллектив

Материалы: 3 ватмана, 9 маркеров, скотч.

Исходное положение участников: 3 группы, отделенных друг от друга.

Задание: Каждой команде нарисовать картину «Мой идеальный коллектив».

Правила: 5 минут на обсуждение тактики выполнения задания.

По истечению времени обсуждения, команды одновременно приступают к выполнению задания. За сказанное слово штраф (2 минуты на выполнение задания). 1—2 человека представляют картину, аргументируя ее не более 2 минут.

Упражнение «Выбор»

Исходное положение участников: Участники сидят на стульях в кругу по команде «Выбор» каждый участник указывает пальцем вытянутой руки на одного из других участников.

Задание: добиться такого выбора, в котором группа разбилась бы на пары.

Правила: Участникам нельзя разговаривать, участникам нельзя вставать со стульев, участники делают свой выбор одновременно по команде ведущего и не могут менять его до следующей команды.

Примечания: ведущий дает команды в быстром темпе.

Упражнение «Автопортрет»

Материалы: игровые листки по количеству участников. Игровой листок представляет собой лист А4, согнутый пополам. Нижняя половина каждого листа согнута на полоски по количеству участников.

Исходное положение участников:

— Участники сидят за столом.

— Каждому участнику ведущий выдает игровой листок.

Задание: каждому участнику нарисовать на верхней половине игрового листка (не согнутой на полоски) свой автопортрет, не подписывая его.

Время на выполнение: 5 минут.

Правила:

1. По истечении времени на выполнение, участники сдают автопортреты ведущему.

2. Ведущий перемешивает их и раздает участникам в произвольном порядке.

3. Каждый участник пишет на самой нижней полоске под автопортретом, какая, на его взгляд, профессия подходит человеку, нарисованному на портрете. Время — 1 минута.

4. После этого участник загибает полоску, на которой писал, на обратную сторону игрового листка и передает его по кругу.

5. Участникам нельзя смотреть на предыдущие записи.

6. Участники, получившие свой автопортрет, так же заполняют полоску.

7. Когда портреты «обошли» весь круг, ведущий собирает их. Затем участники разбирают автопортреты.

8. По желанию каждый участник может высказаться о надписях под своим автопортретом, показать их другим участникам.

2.7. Критерии оценки и учет работы куратора группы

Критерии оценки и учет работы куратора группы по выполнению перспективного плана.

1. Наличие плана работы и соответствие его перспективному плану воспитательной работы в университете.

2. Выполнение плана воспитательной работы, ведение учета выполняемых мероприятий. Участие в общественной жизни университета.

3. Контроль над состоянием текущей успеваемости, посещаемости занятий, дисциплиной студентов группы.

4. Конкретные меры, принимаемые к студентам, имеющим низкую успеваемость, пропуски занятий, нарушения дисциплины.

5. Взаимодействия куратора группы с кураторами по специализации в воспитательной работе со студентами.

6. Осведомленность студентов о требованиях, установленных в университете, задачах, стоящих перед университетом.
7. Распределение и учет выполненных общественных поручений студентами группы.
8. Систематичность проведения собраний в группах, актуальность вопросов и действенность принимаемых решений.
9. Принимаемые формы поощрения и административного воздействия на студентов группы.
10. Связь куратора с родителями, тренерами студентов. Осведомленность куратора о семейном, материальном, бытовом положении студента, об их спортивных достижениях и в целях в спорте.
11. Участие в спортивных мероприятиях университета, оценка этих результатов.
12. Участие студентов СНО, работе актива и лекториях, участие в художественной самодеятельности.
13. Посещение достопримечательных мест г. Нижневартовска, встречи с известными людьми.
14. Знание студентами международной политической обстановки, достижений в своем виде спорта.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

1. Общие положения.

1.1. Кураторство — одна из форм воспитательной работы, выполняемая в рамках должностных обязанностей, предусмотренных индивидуальным планом.

1.2. Основной организационной единицей образовательного процесса в НГГУ является студенческая академическая группа, работа с которой представляет важнейшее направление в системе учебно-воспитательной деятельности кафедры, факультета и университета. Консультационно-методическое руководство работой группы осуществляет куратор.

1.3. Куратор в своей деятельности руководствуется Законами Российской Федерации «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», приказами Министерства образования Российской Федерации, Уставом Нижневартовского государственного гуманитарного университета, решениями Ученого Совета НГГУ, приказами и распоряжениями ректора НГГУ, Программой воспитательной работы в Нижневартовском государственном гуманитарном университете на период 2006—2010 годы, утвержденной Ученым советом НГГУ от 26.12.2005 г., Правилами внутреннего трудового распорядка НГГУ, а также настоящим Положением.

1.4. Куратор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с кафедрой, факультетом, Управлением по воспитательной работе.

1.5. Управление по воспитательной работе в конце каждого очередного учебного года подает (по представлению деканов факультетов) представление в ректорат на поощрение лучших кураторов учебных групп.

2. Назначение, освобождение, подчиненность.

2.1. Куратор академической группы (далее — куратор) назначается распоряжением декана факультета по представлению заведующего кафедрой и согласованию с заместителями декана по воспитательной работе из числа преподавателей кафедры. Освобождение от выполнения обязанностей куратора производится в том же порядке. Информация о назначении (освобождении) преподавателя куратором доводится до Управления по воспитательной работе.

2.2. Куратор закрепляется, как правило, за одной или двумя академическими группами дневной формы обучения, непосредственно подчиняется заведующему кафедрой, на которой он работает, и, функционально заместителю декана факультета по воспитательной работе.

2.3. Планирование работы куратора и контроль его работы осуществляет заместитель декана по воспитательной работе.

3. Функции куратора.

3.1. Организационная функция куратора:

3.1.1. Обеспечение участия студентов в мероприятиях факультета и университета.

3.1.2. Координация работы группы с деятельностью других подразделений университета.

3.1.3. Выявление активных студентов с последующим привлечением их к участию в различных сферах университетской жизни; информационное обеспечение группы.

3.2. Воспитательная функция куратора:

3.2.1. Воспитание ответственного отношения к учебе и общественно-полезному труду.

3.2.2. Формирование сплоченного студенческого коллектива и воспитание личности, умеющей согласовывать свои интересы с интересами коллектива.

3.2.3. Профилактика асоциального поведения студентов.

3.3. Методическая функция куратора:

3.3.1. Обучение студентов навыкам организаторской деятельности, умению работать в коллективе.

3.3.2. Планирование воспитательной работы с группой.

3.3.3. Оказание методической помощи по организации самообразования и свободного времени студентов.

4. Права куратора.

Куратор имеет право:

4.1. Знакомиться в установленном порядке с успеваемостью студентов группы (групп).

4.2. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся как группы в целом, так и отдельных студентов; вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, улучшению условий жизни, быта и отдыха студентов на заседаниях совета факультета.

4.3. Вносить предложения об оказании материальной помощи малообеспеченным студентам, об установлении надбавок и премировании за отличную и хорошую учебу, за активное участие в научной работе и общественно-полезном труде; представлять студентов к поощрению или взысканию.

4.4. Вносить предложения по улучшению учебной, научно-исследовательской работы, организации летней практики, культурно-бытовых условий жизни студентов.

4.5. Инициировать меры дисциплинарного и общественного воздействия по отношению к студентам, нарушающим правила внутреннего распорядка, морально-этические нормы поведения.

5. Обязанности куратора:

5.1. Проводить индивидуальные беседы с каждым студентом группы с целью ознакомления с его интересами, социальными условиями, состоянием здоровья, семейных условий, мотивации к обучению и т.п.

5.2. В начале каждого семестра довести до сведения студентов группы семестровый учебный план и график выполнения контрольных мероприятий.

5.3. Ознакомить студентов с Федеральным законом от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка, структурой и другими документами, регуливающими организацию учебного процесса, а также с правилами, обязанностями и возможностями, которые предоставляет университет для физического и культурного развития.

5.4. Оказывать содействие студенческой группе в формировании ее актива, развитии различных форм студенческого самоуправления, создании в группе благоприятного для сотрудничества и взаимопомощи психологического климата.

5.5. Уделять внимание и оказывать помощь студентам, особенно нуждающимся в социальной защите, испытывающим материальные и другие затруднения.

5.6. Поддерживать постоянную связь с преподавателями, ведущими учебные занятия в группе.

5.7. Оказывать помощь студентам в планировании их самостоятельной работы.

5.8. Контролировать ход учебного процесса в группе и изменения в расписании занятий, консультаций, зачетов и проведения экзаменационных сессий.

5.9. Организовывать и проводить встречи по подведению итогов по текущей успеваемости в учебной группе.

5.10. Представлять на кафедру и в деканат конкретные предложения по улучшению учебного процесса, поощрению хорошо успевающих студентов и принятию соответствующих мер к студентам, имеющим пропуски занятий и низкую успеваемость.

5.11. Не реже одного раза в месяц посещать общежитие, проводить профилактическую воспитательную работу с проживающими в общежитии студентами группы, помогать студентам в решении возникающих бытовых проблем и вопросов.

5.12. Привлекать студентов к научно-исследовательской работе на кафедре, факультете, в лабораториях Университета.

5.13. Организовывать встречи с выпускниками Университета, руководителями предприятий, крупными учеными.

5.14. Постоянно поддерживать связь со студентами и старостой подшефной группы, быть в курсе повседневной студенческой жизни, социальных особенностей, интересов, состояния здоровья студентов, вносить предложения о целесообразности установления индивидуальных графиков, предоставления академических отпусков и др.

6. Методическое обеспечение работы кураторов.

6.1. Методическая и консультативная помощь кураторам в их работе осуществляется деканами факультетов, заместителями деканов по воспитательной работе, заведующими кафедрами и Управлением по воспитательной работе. Для этого организуется специальная постоянно действующая служба консультирования кураторов при кафедре педагогики и психологии.

6.2. В целях методической поддержки организуется регулярное периодическое повышение квалификации кураторов в области современных образовательно-воспитательных технологий, психологии личности, социальной и возрастной педагогики и психологии, обмен опытом работы кураторов (семинары, конференции, «круглые столы»), которые могут быть как внутри, так и межвузовскими.

6.3. Управлением по воспитательной работе организуется по специальному плану подготовка и издание научно-методических и учебно-методических пособий, методических указаний по актуальным вопросам учебно-воспитательной работы, а также распространение нормативных и рекомендательных документов и других материалов.

7. Воспитательная работа куратора по этапам вузовской подготовки.

7.1. Особенности воспитательного процесса на 1 курсе.

— Детальное ознакомление студентов с историей и деятельностью университета и факультета, специализациями факультета и кафедр, перспективами их развития, связями с производственными, научными организациями и учреждениями.

— Ознакомление студентов с характером и особенностями их учебы в вузе, с приемами и методами умственного труда и отдыха, организации самостоятельной работы.

— Ознакомление студентов со структурой, организацией и деятельностью студенческих органов самоуправления в учебно-воспитательном процессе (СНО, студенческий профком, совет общежития и т.п.).

— Ознакомление студентов с работой библиотеки и порядком пользования библиотечным фондом.

— Работа куратора по быстрой адаптации студентов к условиям университета (знакомство с традициями, правилами культурного поведения, вовлечение студентов в общественную деятельность университета, факультета, курса, группы).

— Организация тренинга личностного роста (межличностного взаимодействия) как условие формирования студенческой группы.

— Профессиональная ориентация первокурсников не только в рамках курса «Введение в специальность», но и на протяжении всего первого года обучения. Знакомство с университетом, лабораториями и местами проведения практик.

— Особое внимание необходимо уделить развитию нравственных, трудовых, патриотических качеств личности первокурсника в соответствии с требованиями к будущему специалисту (акцент на воспитании способности первокурсника к нравственной оценке и обсуждению в группе общих и частных вопросов студенческой жизни; формирование и развитие деловых качеств и трудовой активности во время учебы и создания благоприятных условий жизнедеятельности студенческой группы).

7.2. Особенности воспитательного процесса на 2 курсе.

— Оказание организационно-методической помощи студентам по завершению адаптации студенческой группы к общим условиям вузовской жизни.

— Ознакомление второкурсника с конкретным содержанием профессиональной специализации.

— Помощь в развитии самоуправления группы, во включении ее в межколлективные отношения факультета и университета, развертывание групповой активности.

— Интенсивное развитие самостоятельных форм индивидуальной работы студента в учебном процессе, организация системы эффективного контроля.

— Особое внимание — теоретической подготовке студента и вовлечение его в научно-исследовательскую работу.

7.3. Особенности воспитательного процесса на 3 курсе.

— Усиление профессионального начала в содержании учебно-воспитательного процесса и вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность в соответствии с их профессиональными интересами.

— Перевод студентов, имеющих склонность к научной работе на индивидуальные планы работы. Целенаправленная теоретическая подготовка к практике, усиление практической профессиональной активности.

— Активизация общественно-полезной деятельности студентов в группе, вузе.

— Продолжение воспитательных усилий по саморазвитию, самовоспитанию, самообразованию студентов и студенческой группы.

7.5. Особенности воспитательного процесса на 4 курсе.

— Содействие развитию научной, организаторской и воспитательной активности студентов в профессиональном плане.

— Организационно-методическое обеспечение производственной практики студентов, всесторонняя подготовка к практике на протяжении всего учебного года; организационное обеспечение практики на базовых предприятиях.

— Повышение уровня самоорганизации и самовоспитания, ответственности студентов в условиях предоставленных профессиональных выборов.

7.4. Особенности воспитательного процесса на 5 курсе.

— Адаптация и социализация выпускников к практическому содержанию и реальным условиям профессиональной деятельности.

— Повышение уровня научно-исследовательской и практической направленности дипломных работ пятикурсников.

— Развитие творческой инициативы студенческих коллективов в решении различных вопросов завершающего этапа вузовской подготовки, поддержание групповой активности в гармоничном развитии личности.

— Активное формирование индивидуального стиля деятельности, приобретения способности учиться, жизненно необходимой в послевузовском непрерывном образовании.

— Оказание помощи выпускникам в нахождении рабочих мест через специалиста по трудоустройству.

— Культивирование диалоговых форм общения со студентами в процессе выполнения ими курсовых и дипломного проектов, прохождения практики и т.п.

— Становление самосознания, формирование «образа Я».

8. Документация куратора.

8.1. Дневник куратора.

8.2. План работы группы, охватывающий учебную, воспитательную, общественно-полезную, культурно-массовую, спортивную работу, работу в общежитии.

8.3. План индивидуальной работы со студентами группы.

8.4. Списочный состав группы с указанием года рождения каждого студента, домашнего адреса, сведений о родителях, материальном положении, об участии в общественных программах, увлечения.

9. Отчетность и оценка работы куратора.

9.1. Итоги работы кураторов учитываются при решении кафедры о выполнении преподавателем индивидуального плана.

9.2. Отчет о работе куратора заслушивается на заседании выпускающей кафедры не реже 1 раза в семестр, а также может быть рассмотрен на заседании Координационного Совета при Управлении по воспитательной работе. Отчет куратора обязательно утверждает заместитель декана по воспитательной работе.

9.3. Кураторы академических групп 1, 2 курсов имеют возможность участвовать в конкурсе «Лучший куратор НГГУ» в соответствии с утвержденным ректором

Положением. По итогам конкурса лучшие кураторы приказом ректора награждаются благодарственными письмами и денежными премиями.

За качественную работу в студенческой группе, высокие показатели группы в учебной, научной и общественной работе куратор по представлению выпускающей кафедры может быть выдвинут к установленным в университете формам поощрения.

9.4. При оценке работы куратора учитывается:

- место группы в рейтинге академических групп (успеваемость и посещаемость);
- участие куратора в реализации концепции воспитательной работы НГГУ;
- проведение мероприятий по повышению правовой культуры студентов (ознакомление группы с Уставом университета, правами и обязанностями студентов, правилами внутреннего распорядка в университете и общежитии и др.);
- помощь в организации студенческого актива группы (староста, профорг);
- организация участия студентов группы в научных, культурно-массовых и спортивных мероприятиях;
- участие студентов группы в общественно-полезном труде;
- внутригрупповые мероприятия;
- информационная работа со студентами;
- работа с родителями студентов;
- помощь в решении жилищно-бытовых вопросов студентов, проживающих в общежитии;
- проведение и участие в мероприятиях по профилактике негативных явлений в студенческой среде (участие группы в плановых тематических мероприятиях, организация тематических лекций, встреч, тренингов с участием специалистов);
- регулярное ведение журнала куратора, наличие планов и отчетов;
- внедрение новых форм или использование новых методов в кураторской работе.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ УЧЕБНУЮ ГРУППУ УНИВЕРСИТЕТА

1. Цели и задачи конкурса

Конкурс проводится с целью выявления лучшей учебной группы университета.

Задачами конкурса являются вовлечение студентов и преподавателей (кураторов) в активную творческую деятельность, усиление роли студенческих коллективов в повышении качества подготовки специалистов, раскрытии творческих способностей, всестороннем и гармоничном развитии личности студентов.

2. Организация конкурса

В конкурсе участвуют все учебные группы университета.

Конкурс проводится в два этапа:

1 этап — выбор лучшей группы на факультетах по следующим критериям:

— успеваемость (абсолютная, качественная) по итогам летней и зимней сессий;

— посещаемость учебных занятий и соблюдение общественной дисциплины;

— участие в интеллектуально-познавательной деятельности;

— творческая и общественная активность группы.

2 этап — в феврале месяце в актовом зале НГГУ состоится конкурс на лучшую группу университета, включающий в себя:

— визитка группы на тему: «Мы выбираем, нас выбирают...» (сценическое выступление продолжительностью 3 мин., обязательное условие — участие всех студентов группы);

— интеллект-шоу;

— конкурс старост;

— деловая игра;

— творческие состязания;

— спортивно-массовые мероприятия.

Организаторами конкурса являются Студенческий Центр, Управление по воспитательной работе НГГУ.

3. Подведение итогов и награждение

3.1. Итоги соревнования подводятся конкурсной комиссией во главе с проректором по ВР Ибрагимовым И.М.

3.2. Лучшая группа института награждается денежными призами, дипломом и памятным призом и делегируется на Слет лучших студенческих групп вузов Тюменской области.

4. Форма подачи заявок

4.1. Для участия в конкурсе необходимо подать заявку по телефону/факсу 45-17-99 или в 112а кабинет главного корпуса НГГУ.

СОДЕРЖАНИЕ ЖУРНАЛА КУРАТОРА

1. Общие сведения о студентах группы (ФИО, год рождения, форма обучения, образование, год окончания, место проживания, адрес домашний, сведения о родителях место работы, должность, телефон).
2. План воспитательной работы по семестрам (мероприятия, место и время проведения, отметка о выполнении).
3. Постоянные общественные поручения (спорт, художественная самодеятельность).
4. Успеваемость студентов по семестрам: список студентов, зачеты, экзамены по дисциплинам, средние баллы по студентам и в целом по группе.
5. Сводные показатели группы: количество студентов, успеваемость (%), количество отличников, количество хорошо и отлично, количество неудовлетворительных оценок, отчислено.
6. Поощрения и взыскания.

ОТЧЕТ

куратора академической группы № _____
_____ курса, факультета
за _____ семестр 200_/200_ учебного года
(рекомендуемая форма)

Количество студентов в группе _____ чел, в том числе юношей _____ чел, девушек _____ чел, проживающих в общежитии _____ чел.

Какие изменения произошли в составе группы за семестр:

- сменился староста;
- появился неформальный лидер группы;
- оставили учебу;
- отчислены за неуспеваемость, поведение, по другим обстоятельствам;
- другие изменения.

Успеваемость студентов за прошедший семестр, в том числе:

- сдавших сессию с оценками 4, 5 _____ чел.;
- сдавших сессию с оценкой «удовлетворительно» _____ чел.;
- не сдавших сессию _____ чел.

Проведено мероприятий в группе, в том числе:

- собраний в _____;
- личных собеседований _____;
- посещений общежития _____;

— других мероприятий _____, каких _____.

Выделить наиболее яркие мероприятия и описать полученный эффект от их проведения: _____

Кому из студентов (перечислить поименно) объявлены поощрения и взыскания, какие и за что, каково реальное воздействие этих мер _____

Кого из студентов Вы считаете необходимым поощрить на факультете, по университету _____

Приняты ли Ваши предложения о поощрении студентов, предоставленные Вами кафедре, деканату в предыдущий период, и если нет, то почему? _____

Занесено ли объявление морального и материального поощрения в личную карточку студента _____

Имеются ли студенты, проявившие себя таким образом, что их можно рекомендовать для участия в работе руководящих органов факультета, университета _____

Какие вопросы приходилось решать в течение семестра, возникшие в процессе общения с группой, в том числе:

— достигнуто положительного решения вопроса _____

— не решен вопрос, причины _____

Что характерно для группы в прошедшем семестре с точки зрения поведения студентов, отношения к учебе, общественной работе, проведения досуга и т.д. _____

Предложения по совершенствованию системы воспитательной работы _____

Куратор _____ Дата _____

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ РАБОТЫ КУРАТОРА СО СТУДЕНТАМИ, ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ «СОЦИАЛЬНАЯ ПЕДАГОГИКА» И «СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА»

I. Общие основы.

Цель воспитательной работы со студентами — создание условий для развития личности студента, реализуемых во взаимоотношениях «преподаватель — студент».

Кафедра, как подразделение вуза, призвана создавать условия для взаимодействия студентов в рамках учебного процесса и во внеучебное время в соответствии с Концепцией воспитательной работы со студентами в НГГУ (кураторам рекомендуется ознакомиться с Концепцией воспитательной работы со студентами в НГГУ как программным документом, регламентирующим организацию воспитательной работы на уровне вуза).

Планируя работу, куратору следует учитывать, что в основе воспитательной работы кафедры со студентами лежат следующие принципы:

- культуросообразности учебно-воспитательного процесса;
- гуманистической ориентации учебно-воспитательного процесса;
- сотрудничества;
- гуманитаризации учебного процесса.

Основная цель качественной подготовки специалистов в вузе — воспитание личности с развитой духовно-нравственной культурой, развитыми нравственно-эстетическими чувствами, познавательными интересами и широкой эрудицией, сформированной необходимостью в организации здорового образа жизни и развитой потребности в самореализации личности.

Исходя из данной цели, основными направлениями воспитательной работы кафедры со студентами являются:

- гражданское и патриотическое воспитание, воспитание духовно-нравственной культуры личности, гражданской позиции будущих специалистов;
- развитие интеллектуальной культуры личности, развитие познавательных потребностей, опыта исследовательской деятельности;
- организация культурно-массовой и творческой деятельности студентов,
- воспитание эстетической культуры личности;
- организация спортивно-оздоровительной работы, привитие здорового образа жизни;
- развитие культуры личностного и профессионального совершенствования, формирование профессиональных умений, устойчивого интереса к педагогической профессии;

— формирование традиций воспитательной работы на отделении «Социальная педагогика», поддержка традиций вузовского воспитания на факультете педагогики и психологии и в ВУЗе в целом;

— организация психологической и социально-педагогической поддержки процесса профессионального становления студентов;

— стимулирование самостоятельности и самодеятельности студентов;

— защита социальных гарантий студентов, правовое просвещение и воспитание; поддержка и обучение студенческого актива.

II. Содержательные основы.

Реализация цели и задач внеучебной воспитательной работы кафедры общей и социальной педагогики предусматривает следующее содержательное наполнение:

1. Включение студентов в различного рода творческую деятельность: (учебно-научные исследования, художественная самодеятельность, праздники, спортивные соревнования, фестивали, конкурсы).

2. Организация продуктивного сотрудничества и личного взаимодействия в учебной группе, на курсе, на отделении, на факультете, в ВУЗе в целом.

3. Поддержка деятельности органов студенческого самоуправления.

4. Включение студентов в различные виды деятельности: воспитательная работа по месту жительства, благотворительная деятельность, волонтерское движение и др.

Планируя работу со студенческой группой, необходимо учитывать тот факт, на каком курсе обучаются студенты. Для каждого года обучения необходимо продумывать и формулировать специфические воспитательные задачи.

Например, в воспитательной работе со студентами первого курса необходимо учитывать следующие воспитательные задачи:

— Помощь студентам в психологической адаптации к условиям обучения в вузе.

— Содействие формированию сплоченности членов группы, формированию коллектива в группе.

— Изучение потенциала студентов, определение лидеров.

— Формирование актива группы.

— Вовлечение студентов в жизнь вуза, факультета.

Планируя воспитательную работу со студентами второго курса, необходимо учитывать следующие воспитательные задачи:

— Продолжение работы по формированию сплоченности членов группы, формированию коллектива в группе.

— Создание условий для самореализации студентов.

— Вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность.

— Активизация студенческого самоуправления.

Планируя воспитательную работу со студентами третьего курса, необходимо учитывать следующие воспитательные задачи:

- Продолжение работы по профессиональной ориентации студентов.
- Создание условий для самореализации студентов.
- Организация участия студентов в волонтерском движении с целью формирования основ профессиональных умений.

Планируя воспитательную работу со студентами четвертого курса, необходимо учитывать следующие воспитательные задачи:

- Помощь в определении научно-исследовательской ориентации студентов.
- Создание условий для самореализации студентов в профессиональном становлении.

Планируя воспитательную работу со студентами пятого курса, необходимо учитывать следующие воспитательные задачи:

- Поддержка студентов в период Государственной Аттестации.
- Содействие в трудоустройстве.
- Поддержка студентов в период Государственной Аттестации.
- Создание условий для самореализации студентов в профессиональном становлении.

III. Организационные основы.

Внеучебная и воспитательная деятельность на отделении осуществляется через следующую организационную структуру: Проректор по ВР; зам. декана факультета педагогики и психологии по ВР; кураторы академических групп; активы групп, курсов; студенческое научное общество.

IV. Система программных мероприятий

1. Посвящение в студенты.
2. День Учителя.
3. Осенины.
4. Осенний кросс.
5. Организационные собрания по подготовке и итогам экзаменационных сессий.
6. Педагогическая олимпиада, конкурс творческих проектов.
7. Конкурс профессионального мастерства.
8. Студенческая научно-практическая конференция.
9. Конкурс «Студент года».

Оценка деятельности кураторов осуществляется по следующим критериям:

- Информационное обеспечение студентов группы.
- Проведение внутригрупповых культурно-массовых мероприятий.

— Привлечение студентов группы к участию в творческих коллективах, отделениях ФДП.

— Привлечение студентов к участию в общефакультетских и общеуниверситетских мероприятиях.

КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ИЗВЛЕЧЕНИЯ)

I. Общие положения

В современной постановке студенческого самоуправления просматриваются три основных функциональных предназначения, а именно:

1. Студенческое самоуправление как реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью.
2. Студенческое самоуправление как средство (ресурс) социально-правовой самозащиты.
3. Студенческое самоуправление как условие реализации творческой активности и самостоятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношениях.

В принятой сегодня формулировке студенческое самоуправление определяется как инициативная, самостоятельная деятельность студентов по решению жизненно важных вопросов в организации обучения, быта, досуга. Студенческое самоуправление также можно рассматривать как особую форму инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности, развитие социальной активности, поддержку социальных инициатив студенческой молодежи.

II. Цели, задачи и принципы студенческого самоуправления

2.2.1. Основными целями деятельности студенческого самоуправления являются:

- защита и представление прав и интересов студентов;
- содействие студентам в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов, соответствующих требованиям, предъявляемым к современным специалистам и организаторам;
- создание условий для развития чувства социальной ответственности молодежи, участие в решении актуальных проблем Российского общества;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления в решении образовательных и научных задач, организации образовательного и воспитательного процесса, а также досуга и быта студентов.

2.2.2. Основными задачами деятельности студенческого самоуправления могут являться:

— содействие гражданской, социальной и профессиональной самореализации студента;

— выработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студенчества;

— содействие структурным подразделениям образовательного учреждения в проводимых ими мероприятиях;

— организация студенческих общественных мероприятий, студенческих конференций, круглых столов, выставок, встреч выпускников и т. п.;

— проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного

— отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям образовательного учреждения;

— обеспечение гласности всех сторон жизни студенчества через средства печати и другие органы массовой информации;

— укрепление межвузовских (ссузовских), межрегиональных и международных связей.

Развитие студенческого самоуправления должно быть направлено на:

1. усиление роли студенческих общественных формирований в гуманистическом воспитании студентов, формирование их мировоззрения и социальной активности;

2. повышение эффективности и успешности учебы, активизацию самостоятельной творческой деятельности студентов в учебном процессе с учетом современных тенденций развития системы непрерывного образования;

3. формирование потребности в освоении актуальных научных проблем по избранной специальности через систему мероприятий научно-технического

4. творчества студенческой молодежи;

5. воспитание ответственности студенческих коллективов за утверждение идейно-нравственных позиций личности и коллектива;

6. развитие и углубление инициативы коллективов в организации гражданского воспитания.

Студенческое самоуправление должно реализовываться на следующих основных принципах, а именно:

— рассмотрении студенческого самоуправления как одного из компонентов воспитательной деятельности и молодежной политики;

— разнообразии форм студенческого самоуправления на всех уровнях;

— рациональном качественном и количественном соотношении различных органов студенческого самоуправления в каждом регионе и образовательном учреждении;

— взаимодействии всех органов студенческого самоуправления в сочетании с четким разграничением их функций.

III. Субъекты и уровни студенческого самоуправления

Субъектами студенческого самоуправления выступают студенческие коллективы, созданные в группе (на факультете), в вузе (ссузе), в муниципальном образовании, в субъекте Российской Федерации, на общероссийском уровне.

В практике реализации студенческого самоуправления накоплен значительный опыт, который представлен в разнообразии вариантов и форм самоуправления.

В настоящее время на уровне образовательных учреждений применяются следующие виды организационных структур студенческого самоуправления:

1. Орган общественной самодеятельности, выполняющий функции студенческого самоуправления (студенческий совет, студенческий деканат, студенческие научно-производственные отряды (СНПО), студенческие кафедры, студенческие комитеты, студенческие клубы по интересам и т.д.); статус органа может определяться приказом ректора (директора), другим локальным актом образовательного учреждения или договором между органом самоуправления и администрацией образовательного учреждения.

2. Профсоюзная организация студентов, выполняющая функции органа студенческой самодеятельности. Статус и полномочия профсоюзной организации в сфере студенческого самоуправления определяются коллективным договором (соглашением).

3. Орган студенческого самоуправления в форме общественного объединения. Таким объединением может быть студенческий совет, союз студентов данного образовательного учреждения или отделение муниципальной, региональной, межрегиональной, общероссийской общественной организации, заключившей договор с образовательным учреждением; статус этой организации определяется соглашением между объединением и администрацией образовательного учреждения.

4. Профсоюзная организация студентов и общественное объединение совместно выполняют функции органа студенческого самоуправления; статус органа студенческого самоуправления определяется трехсторонним соглашением; профком приоритетно выполняет функции социальной защиты студентов, а общественное объединение занимается реализацией социально-значимых программ (проектов) и поддержкой инициатив студенческой молодежи.

На уровне субъектов Российской Федерации сегодня действуют следующие виды органов студенческого самоуправления:

1. Региональная студенческая общественная организация (ассоциация студенческих общественных и профсоюзных организаций).

2. Студенческий координационный орган (совет), который может существовать как самостоятельное объединение; объединение при органе законодательной или исполнительной власти субъекта Российской Федерации; объединение при общественной организации (ассоциации организаций).

Такие координационные студенческие советы создаются на принципах равного представительства от образовательных учреждений, координации действий и невмешательства во внутренние дела участников.

При этом статус регионального органа студенческого самоуправления определяется соглашением с Союзом ректоров вузов, Советом директоров ссузов, органами законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации, возможной формой такой структуры студенческого самоуправления является координационный орган, созданный при Министерстве образования и науки Российской Федерации.

В его состав могут входить представители:

- Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Федерального агентства по образованию;
- министерств, в ведении которых находятся образовательные учреждения;
- органов законодательной власти Российской Федерации;
- других заинтересованных министерств и ведомств;
- общероссийских студенческих общественных организаций (объединений, движений, ассоциаций);
- студенческих координационных органов профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;
- студенческих координационных органов или студенческих общественных организаций субъектов Российской Федерации;
- органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Сочетание различных видов студенческого самоуправления на всех уровнях будет способствовать поиску оптимальных механизмов и путей решения проблем студентов, позволит развивать их инициативу не только в рамках образовательных учреждений, но и за их пределами, повысит роль и значимость консолидированного студенческого мнения, студенческих инициатив в судьбе России.

IV. Основные функции студенческого самоуправления

1. Представление интересов студенчества данного учреждения профессионального образования, внеобразовательного учреждения на различных уровнях: межвузовском, местном, региональном, федеральном;

2. Представление интересов студенчества в администрации образовательного учреждения:

- выносит на рассмотрение ученого совета учреждения профессионального образования предложения о поощрении студентов за активную научную, учебную и общественную деятельность;
- выносит на рассмотрение ученого совета учреждения профессионального образования рекомендации о назначении персональных и именных;

— стипендий студентам за высокую успеваемость, активную научную и общественную деятельность;

— принимает участие в решении социально-правовых проблем студенческой молодежи;

— вносит предложения по совершенствованию учебного процесса и научно-исследовательской работы студенческой молодежи;

— готовит на рассмотрение руководства образовательного учреждения доклады, аналитические записки, рекомендации в пределах своей компетенции.

3. Разработка, принятие и реализация мер по координации деятельности общественных студенческих формирований, действующих в образовательном учреждении.

4. Взаимодействие с администрацией, руководителями структурных подразделений образовательного учреждения, осуществление учебной и воспитательной работы со студентами в различных аспектах жизнедеятельности.

5. Организация социально значимой общественной деятельности студенчества.

6. Руководство деятельностью органов ССУ структурных подразделений образовательного учреждения (факультетов, отделений, курсов, групп, общежитий и т.д.).

7. Информирование студенчества, администрации, преподавателей, сотрудников учреждения профессионального образования о разнообразных аспектах студенческой жизни и государственной молодежной политики.

8. Участие в формировании нормативно-правой базы для различных сфер жизнедеятельности студенческой молодежи и активного включения ее в социально-значимую деятельность.

9. Формирование и обучение студенческого актива образовательного учреждения.

V. Механизмы реализации и меры по развитию студенческого самоуправления

Механизмами реализации концепции могут выступать разработанные и утвержденные положения об органах студенческого самоуправления, заключение договоров (соглашений) между администрациями образовательных учреждений и общественными объединениями и профсоюзными организациями (администрациями, объединениями и органами студенческого самоуправления), введением студентов в состав ученых советов образовательных учреждений (возможно, в форме создания студенческой палаты совета), а также другие меры по развитию и поддержке органов студенческого самоуправления:

— поддержка создаваемых и существующих органов студенческого самоуправления со стороны администраций образовательных учреждений (уровень вузов и ссузов), органов по делам молодежи (уровень субъектов Российской

Федерации), министерств и ведомств Российской Федерации, имеющих в своем подчинении образовательные учреждения (федеральный уровень);

— включенность в перечень обязательных показателей для аттестации и аккредитации образовательного учреждения наличие работающей системы

— органов студенческого самоуправления;

— определение официального статуса и компетенции органов самоуправления студентов;

— материальная и организационная поддержка органов студенческого самоуправления (выделение помещений, средств связи, обучение студенческого актива за счет средств образовательного учреждения, финансирование программ (проектов) и др.).

VI. Заключительные положения

Настоящая концепция является «рамочной» для определения путей, механизмов и форм развития студенческого самоуправления в субъектах Российской Федерации.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ АКТИВА ГРУППЫ

Функциональные обязанности старосты академической группы

Старосты академической группы назначается деканатом. Он является его представителем и работает под руководством преподавателя-куратора.

Староста академической группы выполняет следующие функции:

1. Совместно с куратором, профоргом и председателем студенческого совета группы проводит практическую работу по организации успешной учебы студентов;

2. Ведет учет посещаемости студентами лекционных, практических, семинарских, кураторских занятий и собраний;

3. Помогает каждому студенту выбрать себе определенное организаторское дело в структуре самоуправления группы с целью развития коммуникативных и деловых качеств будущего специалиста;

4. С помощью старосты в группе избираются 5 организаторов-консультантов (см. приложение), которые работают по одному дню в неделю. Работая консультантами, студенты развивают свои коммуникативные и организаторские способности, учатся работать и взаимодействовать с людьми. Кроме того, развиваются такие качества, как доброта, гуманность, деловитость, ответственность, коммуникабельность, неравнодушие.

5. Совместно с куратором староста организует еженедельный анализ работы консультантов, ведет учет проведенных занятий и регистрирует в журнале. На отчет каждого консультанта отводится не более одной минуты.

Организуя дополнительные занятия, студенты практикуются в организаторском деле, приобретают навыки делового общения, необходимые любому человеку. Одновременно они проявляют доброту и взаимовыручку по отношению друг к другу, что в конечном итоге становится правилом жизни. Таким образом, обеспечивается единство делового поведения с нравственными принципами.

Критериями эффективности работы старосты группы являются отношение всех студентов группы к учебе, культура их поведения, образ студенческой жизни, а также уровень профессионального и социального общения студентов в процессе самоуправления.

Особое внимание староста уделяет развитию у себя и у студентов навыков совместной деятельности в группе, в которой развитие одной личности обусловлено развитием других личностей (товарищей, преподавателей), с которыми он общается.

Функциональные обязанности председателя студсовета группы

На председателя студсовета группы возлагаются следующие обязанности:

1. Организация совместно с куратором, старостой и профоргом участия студентов в студенческом самоуправлении;
2. Помощь студентам в выборе конкретного дела (поручения) в структуре студенческого самоуправления учебной группы с целью развития их деловых и коммуникативных качеств специалиста;
3. Организация сознательной дисциплины студентов группы через своих помощников.

Председатель совета группы и его помощники придерживаются следующих правил:

- о выполненной работе отчитывайся перед коллективом группы еженедельно на собраниях;
- пользуйся языком конкретных дел, говори не более одной минуты, обращая внимание на форму и содержание своей речи;
- в отчете отрази положительные поступки и дела товарищей, называя их фамилии;
- не оставляй без внимания случаи асоциальных поступков однокурсников, сделай все возможное для их устранения, общайся с ними по-доброму, так, чтобы не вызвать отрицательную реакцию;
- не критикуй их на собрании в коллективе, если не общался с ними, помни, виновником нарушения социальных норм поведения является и тот, кто проявляет равнодушие к ним;
- если товарищ не понял тебя и ответил грубостью, прояви выдержку, не отвечай тем же, а постарайся найти с ним общий язык в другое время;
- в отчете похвали тех, кто понял тебя, не конфликтуй.

Соблюдая такие этические правила, студенты учатся бесконфликтному общению друг с другом, вырабатывают привычки, которые пригодятся им в будущем. На основе привычек возникают элементы взаиморегуляции социального поведения и гражданственности. Такой подход называется «методом подкреплений». Он обеспечивает единство мышления и социальной практики студентов, соответствие его поступков гражданским нормам и приобретение навыков социально-нравственного поведения. На основе привычки к нравственному поведению происходит формирование нравственных потребностей, саморегуляции и, в конечном счете, — формирование качеств делового человека и нравственное становление специалиста. «Что привычно, то перестает быть неприятным», замечает Аристотель.

Функциональные обязанности профорга академической группы

Профорг группы:

1. Ведет работу по организации в группе общественно полезных, бытовых, досуговых, спортивных, санитарных, культурно-массовых и других мероприятий.

2. Совместно с куратором, старостой, председателем студсовета помогает каждому студенту выбрать определенное организаторское дело (поручение) в структуре самоуправления группы с целью развития деловых качеств будущего специалиста.

3. Совместно с куратором, председателем студсовета группы проводит еженедельный анализ работы каждого организатора. На отчет организатору отводится не более одной минуты.

Организаторам даются следующие рекомендательные советы:

- Не жди указаний «сверху», не бойся ошибок в решениях и действиях;
- Самостоятельно находи нужное дело, общаясь по-доброму с товарищами, старайся увлечь их делом, избегай прямых требований;
- Проявляй творчество, инициативу, социальную активность;
- Учись договариваться с любым человеком, налаживать с ним деловые отношения, избегая конфликтных ситуаций;
- Причину пассивности студентов в организуемых тобой мероприятиях ищи в своей неумелой работе с ними;
- В отчете обязательно похвали тех, кто проявил активность, творчество, самостоятельность, старание и т.п.

Таким образом, профорг с помощью студентов организует жизнь коллектива, помогает каждому студенту развивать организаторские умения, формировать деловые и нравственные качества. Организуя различные мероприятия, студенты приобретают навыки делового общения. Эффективность работы профорга определяется не по его делам, а по отношению всех студентов группы к своим поручениям в процессе действующего самоуправления.

СТРУКТУРА САМОУПРАВЛЕНИЯ В АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЕ

Председатель совета группы (сознательная дисциплина)	Староста (учебная работа)	Профорг (культурно-бытовая работа)
Организатор познавательной информации	Организатор научно-исследовательских работ (совместно с преподавателями)	Спортивный организатор
Организатор спортклуба	Организатор учебных консультаций (по понедельникам)	Организатор досуга
Член профкома	Организатор учебных консультаций (по вторникам)	Организатор худ. самодеятельности
Член профкома	Организатор учебных консультаций (по средам)	Организатор интересных встреч
Член студсовета	Организатор учебных консультаций (по четвергам)	Организатор труда (общая полезная работа)
Член студсовета	Организатор учебных консультаций (по пятницам)	Организатор предпринимательства
Организатор борьбы с асоциальными явлениями	Организатор учебных консультаций (по субботам)	Организатор санитарно-хозяйственных работ в общежитии
Член редколлегии	Старший консультант (экран успеваемости)	Организатор эстетики в учебных лабораториях
Член редколлегии		Организатор шефской работы
Организатор других дел	Организатор других дел	Организатор других дел

АНКЕТА ПЕРВОКУРСНИКА НГГУ

Напиши то направление внеучебной жизни, в котором ты способен участвовать:

Гражданин РФ _____
(Ф.И.О.)

Пиши то, что действительно тебе интересно — будь честен с собой... подумай... напиши.

Творческое: _____
(КВН, вокал, хореография и д.р.)

Научное: _____
(Научные конференции, интеллектуальные игры, журналистика и д.р.)

Общественное: _____
(Студ.совет, профком, дискуссии, организатор мероприятий и д.р.)

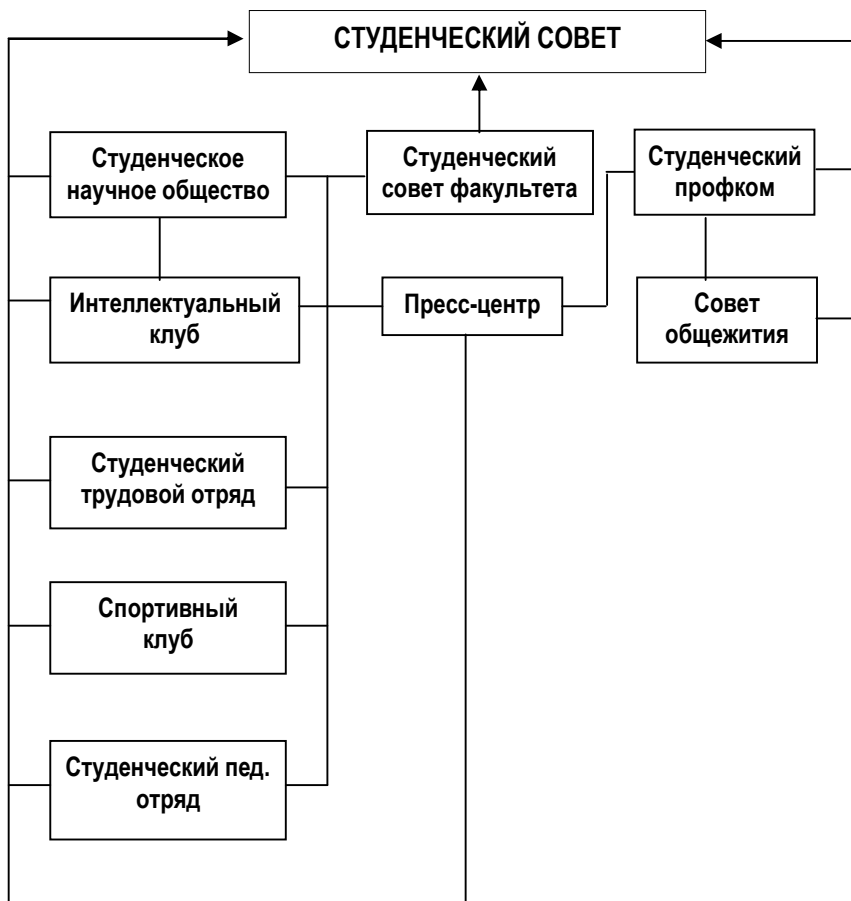
Твое давнее хобби или нынешнее: _____

Твои пожелания и вопросы университету (что бы ты хотел увидеть в вузе, в чем участвовать, твое мнение об НГГУ и т.п.).

АНКЕТА СТУДЕНТА-АКТИВИСТА

1.	Фамилия	
2.	Имя	
3.	Отчество	
4.	Дата рождения	
5.	Телефон (сот, дом.)	
6.	Факультет	
7.	Курс	
8.	Группа	
9.	В какой орган студенческого самоуправления Вы входите?	
10.	Назовите причину (одну), по которой Вы входите в тот или иной орган студенческого самоуправления: а) это интересно; б) потому что заставили; в) это модно; г) другой вариант (напишите).	
11.	Есть ли трудности в организации общественной деятельности студентов вашего факультета, если есть, то какие?	
12.	В какой сфере, области Вы чувствуете себя компетентным?	
13.	Как Вы бы себя охарактеризовали: а) хороший организатор; б) хороший руководитель; в) ответственный исполнитель; г) пассивный человек; д) инициативный человек; е) ненадежный человек; ж) другое (напишите).	
14.	Знаете ли Вы структуру студенческого совета (или старостата) вашего факультета? Если Вы ответили «да», то ответьте на вопрос № 15, если — «нет», то — на вопрос № 16.	
15.	Опишите схематично структуру студенческого совета (старостата) вашего факультета.	
16.	Если бы Вам представилась возможность купить футболку, ручку или блокнот с логотипом НГГУ, вы бы сделали такую покупку?	
17.	Ваши пожелания для улучшения работы Студенческого Центра НГГУ.	

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА РЕАЛИЗАЦИИ МОДЕЛИ
СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В НГУ**



**ИНФОРМАЦИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Ректор Нижневартовского государственного гуманитарного университета (НГГУ) Горлов Сергей Иванович, доктор физико-математических наук, профессор, член-корреспондент Российской академии естественных наук и Российской академии информатизации образования. Горлов С.И. занимает должность ректора НГГУ с 24 декабря 2007 года.

НГГУ является государственным образовательным учреждением профессионального высшего образования федерального подчинения. 23 октября 1992 года Распоряжением Правительства РФ от №1941-р был создан Нижневартовский государственный педагогический институт путем преобразования из Нижневартовского филиала Тобольского государственного педагогического института им. Д.И.Менделеева. 24 мая 2005 года Приказом Федерального агентства по образованию Российской Федерации № 413 Нижневартовский государственный педагогический институт переименован в Нижневартовский государственный гуманитарный университет.

НГГУ ведет обучение по 39 специальностям на 6 факультетах:

— **гуманитарный факультет** (специальности: **05040165** — «История»; **05030165** — «Русский язык и литература»; **05030365** — «Иностранный язык»; **04010165** — «Социальная работа»; **03060265** — «Связи с общественностью»; **03200165** — «Документоведение и документационное обеспечение управления»); **08030165** — «Коммерция (торговое дело)»; **03120265** — «Перевод и переводоведение»;

— **художественно-графический факультет** (специальности: **05060265** — «Изобразительное искусство»; **07080165** — «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы»);

— **факультет естественных и точных наук** (специальности: **02040165** — «География»; **02080165** — «Экология»; **05020265** — «Информатика»; **05020165** — «Математика»; **02040165** — «География»; **05010465** — «Безопасность жизнедеятельности»; **23020165** — «Информационные системы и технологии»; **23010565** — «Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем»); **23040165** — «Прикладная математика»;

— **Центр культурологии** (специальности: **03140165** — «Культурология»; **05060165** — «Музыкальное образование»; **10010365** — «Социально-культурный сервис и туризм»); **04010465** — «Организация работы с молодежью»; **07130165** — «Народно-художественное творчество»;

— **факультет физической культуры и спорта** (специальности: **05072065** — «Физическая культура»);

— **факультет педагогики и психологии** (специальности: **05070365** — «Дошкольная педагогика и психология»; **05070665** — «Педагогика и психология»; **05070765** — «Педагогика и методика дошкольного образования»; **05070865** — «Педагогика и методика начального образования»; **05071165** — «Социальная педагогика»; **05070062** — «Педагогика»).

На дневном отделении обучаются 2186 студентов, на заочном — 2186.

Кадровый потенциал НГГУ

В НГГУ работают 240 преподавателей, из них 20 докторов наук, 9 профессоров, 136 кандидатов наук, доцентов 61.

Научно-исследовательская работа

Ученые университета работают над проблемами образования и фундаментальными науками. Профессорско-преподавательский состав университета сотрудничает с ведущими учебными заведениями и научно-исследовательскими институтами России и зарубежных стран.

Научно-исследовательская работа проводится по 32 кафедральным комплексным темам. Общеуниверситетской является тема «Региональный компонент в системе общего и высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа — Югры».

Ежегодно студенты НГГУ являются победителями окружных конкурсов научных работ и дипломантами международных студенческих конференций.

Издательство НГГУ

Деятельность издательства Нижневартковского государственного гуманитарного университета отмечена **дипломами**: II степени на Окружной выставке «Школа — 2000»; III степени на Всероссийском конкурсе «Университетская книга — 2000»; III степени на Всероссийском конкурсе «Университетская книга — 2002». На самом престижном в России конкурсе среди книгоиздателей «Лучшие книги года — 2003», проводившемся Ассоциацией книгоиздателей России, Издательство университета стало лауреатом и получило Диплом «За высокий научно-методический уровень подготовки и выпуска учебных пособий».

Студенческая жизнь

Воспитательная работа в НГГУ осуществляется в соответствии с Концепцией воспитательной деятельности и Программой воспитательной деятельности НГГУ на цикл обучения. В структуру воспитательной деятельности входят координационный совет по управлению и обеспечению воспитательной системы

в НГГУ; управление по воспитательной работе со студентами, студенческий Центр НГГУ; факультет дополнительных профессий.

Студенческую жизнь в университете объединяет Студенческий Центр, в который входят органы студенческого самоуправления (студсовет, студенческое научное общество), студенческие общественные организации (студенческий профсоюз), клубные объединения (КВН, спортивный, интеллектуальный, туристский), отряды (строительный, педагогический).

Студенты НГГУ принимают активное участие в научных конференциях, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях от городского до мирового уровня. В числе самых выдающихся студенческих достижений:

— Грант III степени в городском Конкурсе программ деятельности военно-патриотических клубов — 2006 год.

— Грант Губернатора за разработку программы подготовки и обучение лидеров в студенческих организациях — 2006 год.

— Грант — на окружном конкурсе «Организация воспитательного процесса в образовательном учреждении» — 2006 год.

— Грант — Конкурс программ на лучшую постановку гражданско-патриотического воспитания — 2007 г.

— Грант I степени за разработку программы «Комплексные меры по первичной профилактике наркомании среди студентов Нижневартковского государственного гуманитарного университета» — 2007 год.

— Важная оценка воспитательной работы в НГГУ в 2006 году — звание дипломанта III степени Всероссийского конкурса организации воспитательного процесса в образовательных учреждениях в номинации «Организация воспитательного процесса в образовательном учреждении» (Письмо Департамента молодежной политики воспитания и социальной защиты детей Минобрнауки России от 28 февраля 2007 г. № 06 — 463).

— в области искусства: гран-при и дипломы I, II, III степени межрегионального фестиваля «Уральская Студенческая весна» в различных номинациях в 2001 и 2002 гг.; специальный приз от COSMOPOLITAN на конкурсе модельеров «Адмиралтейская игла» (2002 г.); I и II места в разных номинациях Всероссийского фестиваля «Студенческая весна» (2002, 2003 гг.); диплом I степени Северной лиги Международного союза КВН (2003 г.) и участие в «Премьер-лиге» КВН в составе сборной округа; победители городского сезона игр КВН 2005; победители окружного фестиваля «Оранжевый диплом 2006»; Серебряные лауреаты окружного фестиваля «Студенческая весна 2006» в номинации СТЭМ; золотые лауреаты окружного фестиваля «Студенческая весна 2006» в номинациях «Вокал» и «Оригинальный жанр»; серебряные лауреаты окружного фестиваля «Студенческая весна 2006» в номинации «Хореография» танец народный; серебряный лауреат всероссийского фестиваля «Студенческая весна 2006» в номинации «Вокал» вице — чемпионы «Уральской лиги» МС КВН;

победители международного музыкального фестиваля «Снежный буерак — 2006» г. Челябинск; золотой лауреат окружного фестиваля «Студенческая весна — 2007» в номинации «Хореография» танец народный; серебряные лауреаты окружного фестиваля «Студенческая весна — 2007» в номинациях «Вокал» академическое пение, хор, «Хореография» танец спортивный, танец бальный.

— в *спорте*: серебряная медаль в Чемпионате мира по самбо (2001 г.); гран-при в Чемпионате мира по бальным танцам в Лос-Анджелесе (2001 г.); III место в чемпионате России Студенческой волейбольной лиги (2002 г.); серебряная медаль I первенства мира по биатлону среди юношей в Италии (2002 г.); золотая и серебряная медаль Чемпионата Европы по ушу 2006 г. и золотая медаль Чемпионата мира по ушу 2006 г., золотая медаль Чемпионата мира по дзюдо 2006 г., серебряная медаль Чемпионата мира по каратэ-до 2007 г., дипломы лауреатов окружного конкурса «Спортивная элита-2004», победа в номинации «Лучшая организация спортивной работы со студентами» городского конкурса «Спортивная элита» 2005/2006/2007 годов. Студенты НГГУ являются членами окружных и российских сборных команд по различным видам спорта, а также членами олимпийской сборной России. Среди них чемпионы России, Европы, мира по боксу, биатлону, кикбоксингу, радиоспорту, самбо, плаванию, вольной борьбе;

— в *интеллектуальных состязаниях*: первое место в областном Интернет-чемпионате «Что? Где? Когда?» (2004 г., 2005 г.); лауреаты Всероссийского молодежного научного форума «ЮНЭКО» (2004 г.).

2006 г. — I место в Первой лиге Тюменской области по игре «Что? Где? Когда?» — команда «Ватаситати»; в 2007 г. — диплом «Признательность» в открытом первенстве Сибири по интеллектуальным играм; II место в VII областном фестивале интеллектуальных игр «Интеллект — 2007», I место в городском весеннем и осеннем чемпионате по игре «Что? Где? Когда?» (команда «Смена»), II место в студенческом зачете в чемпионате Тюменской области по игре «Что? Где? Когда?» и проведен открытый чемпионат университета по игре — «Что? Где? Когда?».

Студенческие общественные организации НГГУ

Студенческий Центр НГГУ предназначен для повышения эффективности работы студенческих общественных объединений НГГУ, посредством координации их усилий и действий в построении модели реального студенческого самоуправления, создающих условия для развития личностного потенциала студентов, проявления инициативы, творчества и самостоятельности. Студенческий Центр тесно сотрудничает с факультетом дополнительных профессий НГГУ, созданным в целях приобретения будущими специалистами знаний и навыков организации и проведения культурно-воспитательной, спортивной, физкультурно-массовой, туристско-экскурсионной работы, расширения кругозора

студентов в области культуры, искусства, технического творчества, развития их эстетических вкусов.

Профсоюзная организация студентов и аспирантов НГГУ

1. Профсоюзная организация студентов и аспирантов НГГУ является общественной организацией, объединяющей на добровольной основе лиц, обучающихся в Нижневартовском государственном гуманитарном университете и осуществляющая деятельность в интересах своих членов.

2. Основными целями Профсоюзной организации студентов и аспирантов НГГУ являются:

— Объединение усилий и координация действий профсоюзных организаций учащихся, входящих в состав профсоюзной организации студентов и аспирантов НГГУ, для достижения целей Профсоюза по защите законных интересов его членов.

— Создание условий для реализации и защиты профессиональных, трудовых, культурных, гражданских и социально-экономических прав и интересов членов Профсоюза.

— Осуществление деятельности в области молодежной политики в г. Нижневартковск, в соответствии с законодательством РФ и Нижневартковска.

3. Льготы членам профсоюза:

— санаторно-курортные путевки;

— материальная помощь;

— преимущество в распределение мест по общежитиям;

— льготы студенческим семьям;

— материальное обеспечение проведения студенческих мероприятий.

Студенческий Совет НГГУ является главным звеном в структуре студенческого самоуправления университета и сформирован для оптимизации процесса обучения, организации плодотворной внеучебной деятельности и эффективного взаимодействия преподавателей, администрации и студентов. Студенческий Совет организует и координирует работу всех механизмов студенческого самоуправления университета; поддерживает инициативы студентов по улучшению условий учебы, быта и отдыха; проводит работу со студентами по вопросам успеваемости, посещаемости и учебной дисциплины; проводит общие мероприятия по организации досуга и отдыха студентов; ведет переговоры с ректором, готовит ходатайства и проекты решений по их результатам; участвует в разработке, обсуждении и принятии решений, затрагивающих интересы студентов; выражает и защищает интересы студентов в администрации вуза, в органах государственной власти и местного самоуправления.

Студенческий пресс-центр оперативно и достоверно освещает в средствах массовой информации научные, учебные, творческие достижения университета; проводит пресс-конференции и заседания круглого стола; осуществляет

подготовку и тираж информационных листов; выпускает тематические стенные газеты; помогает в оформлении различных студенческих мероприятий и корпусов университета. В структуру пресс-центра входит студенческая редакция, которая осуществляет регулярный выпуск университетской газеты «Наша газета» — дипломанта I степени городского конкурса «Студенческая весна — 2005» в номинации «Журналистика» и Золотого лауреата окружного конкурса «Студенческая весна — 2005» в номинации «Студенческое периодическое издание». В 2007 году «Наша газета» стала победителем Творческого конкурса молодежной журналистики в направлении «Печатные издания» (номинация «Студенческая газета»).

Совет общежития участвует в создании комфортных бытовых условий студентов, разрабатывает Устав общежития и содействует его выполнению, решает вопросы по расселению студентов, ремонту и обустройству общежития, занимается организацией досуга студентов в общежитии.

Спортивный клуб занимается организацией и проведением массовых оздоровительных физкультурных и спортивных мероприятий в группах, на факультетах и в общежитии; повышением уровня физического развития студентов; принимает участие в соревнованиях и спартакиадах различного уровня; приобщает студентов к занятиям физической культурой и спортом во внеучебное время в группах здоровья и секциях; организует лекции и беседы о физической культуре, спорте и здоровом образе жизни. Совместно с кафедрой физического воспитания факультета физической культуры и спорта руководит организацией и проведением массовых оздоровительных физкультурно-спортивных мероприятий и соревнований по различным видам спорта в группах и на факультетах. Проводит отбор наиболее активных и подготовленных студентов для участия в соревнованиях городского, окружного и межрегионального уровней.

Студенческое научное общество совместно с кафедрами, факультетами университета занимается вопросами организации научно-исследовательской работы студентов и их самообразования; помогает студентам в подготовке и оформлении научных статей; участвует в подготовке и проведении студенческих научно-практических конференций, олимпиад, смотров, конкурсов различного уровня; содействует в получении грантов; поддерживает студенческие инициативы по разработке и реализации научно-исследовательских проектов; способствует участию студентов в конференциях, проводимых в других городах и публикации их научных работ.

Клуб интеллектуальных игр содействует повышению интеллектуального уровня студентов НГГУ, посредством организации и проведения мероприятий интеллектуальной направленности; выявляет наиболее творчески-одаренных студентов, обладающих обширными сведениями в различных областях знаний, умеющих нетрадиционно мыслить и быстро принимать нестандартные решения в экстремальных ситуациях; формирует студенческую интеллектуальную элиту

института; регулярно участвует в интеллектуальных играх «Что? Где? Когда?» и «Брэйн ринг» на региональном и областном и всероссийском уровнях.

20 декабря 2001 года был создан *студенческий педагогический отряд «Сердца Севера»*. В педотряд входят студенты 1—5 курсов различных факультетов и специальностей и выпускники, желающие заниматься организацией досуга детей и подростков. Отличительной особенностью работы в педотряде является неотрывность воспитательных взаимодействий с детьми и подростками, которая реализуется в процессе круглогодичной стажировки членов в детских общественных организациях, в летних детских оздоровительных лагерях, подростковых (молодежных) клубах по месту жительства и др. За свои четыре года существования ребята были удостоены многих наград: дипломы за участие в 1 и 2-ом фестивале «Летняя феерия»; звание «Лучший педагогический отряд ХМАО — 2003»; диплом в номинации «Самая творческая делегация» на 20-ом Окружном слете педотрядов; благодарность за разработку программы «Фабрика звезд» и ее реализацию в СОК «Радуга»; грамота за помощь в организации программы «Звезды Югры — 2003» в Болгарии; звание «Педагогический отряд ХМАО — 2004, 2005, 2006»; свидетельство участника конкурса программ педотрядов профильных смен и т.д.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Адаптация студентов младших курсов вуза. М.: ОНИ, 1975.
2. Асеев Г. М. Гигиена труда и быта студентов. М., 1961.
3. Баландина Т.Ю. Студенческое самоуправление: монография / Т.Ю.Баландина. Екатеринбург: УГТУ-упи, 2007. 151 с.
4. Богданова Р.У., Колчина А.А., Лещенко О.С., Пусвацет В.С. Моя инициатива в образовании: организация конкурса социально-значимых студенческих проектов. Научно-методическое пособие / Вып. № 3. СПб.: Изд-во ЦПО Информатизация образования, 2005. 82 с.
5. Богданова Р.У., Базина Н.Г., Пономарева Ю.Б. Студенческий педагогический отряд и его деятельность: Учебно методическое пособие № 12. СПб.: Изд-во ЦПО «Информатизация образования», 2006. 84 с.
6. Богданова Р.У., Глубокова Е.Н., Зеленская В.Н., Соболева О.Б., Степанова Е.В. Свой мир мы строим сами: вузовский этап всероссийского конкурса образовательных и социальных проектов / Научно-методическое пособие. Вып. № 4. СПб.: Изд-во, 2005. 81 с.
7. Богданова Р.У., Глубокова Е.Н., Даутова О.Б. Профессиональная компетентность заместителя декана по воспитательной работе в вузе: учебно-методическое пособие. № 5. СПб.: Изд-во ЦПО «Информатизация образования», 2006. 83 с.
8. Богданова Р.У., Глубокова Е.Н., Кемурджиан Л.М. Студенческое самоуправление: современный опыт: учебно-методическое пособие № 25. СПб.: Изд-во Автономия некоммерческая организация «Центр информатизации образования «КИО», 2007. 106 с.
9. Богданова Р.У., Глубокова Е.Н., Захаров К.П. Повышение квалификации организаторов воспитательной деятельности в высшей школе: Учебно-методическое пособие. СПб.: Изд-во ЦПО «Информатизация образования», 2006. 112 с.
10. Брудный В.И. Адаптация студентов младших курсов вуза. Из опыта работы технических вузов Украины. М., 1975.
11. Воробьев М.К. В помощь куратору студенческой группы. Мн.: МРТИ, 1979.
12. Вопросы вузовской педагогики / Под ред. Я.И.Хренникова. Казань, 1973.
13. Вопросы методики учебно-воспитательной работы / Под ред. А.П.Лущук. Одесса, 1975. 89 с.
14. Вопросы психологии личности и деятельности студентов. Иркутск, 1976.
15. Вопросы формирования личности студента как будущего инженера: Сборник. М., 1973.
16. Государственная молодежная политика: документы, опыт, практика: Информ.-метод. бюл. № 1. Мн., 1993.

17. Гуманизация учебно-воспитательного процесса // Проблемы выхавання. 1995. Вып. 1. С. 21—27.
18. Духовно-нравственные состояния и ценностные ориентации студенческой семьи // А і В. 1997. № 11. С. 29—32.
19. Захаров К.П. Студенческое самоуправление: основные подходы к организации: учебно-методическое пособие № 24. СПб.: Издательство Автономия некоммерческая организация «Центр информатизации образования «КИО», 2007. 112 с.
20. Исследования по проблемам активизации самостоятельной работы студентов в вузах страны. М.: ОНИ, 1976.
21. Кабуш В.Т. Гуманистическое воспитание. Концепция. Мн., 1998.
22. Кочетов А.И. Воспитательная система: теория, проблематика, альтернативы. Мн., 1997.
23. Кураторы студенческих групп / Под ред. М.А.Колосникова. М., 1974.
24. Крылова И.Б. Формирование культуры будущего специалиста. М., 1990.
25. Леснь-Иванова Л.И. Модели социально-педагогического воздействия на семью. Мн., 1998.
26. Лисовский В.Т., Дмитриев А.В. Личность студентов. Л., 1974.
27. Медведев Г.П. В помощь преподавателю, прикрепленному к студенческой академической группе. М., 1974. 18 с.
28. Методические указания по воспитанию студенческой группы технического вуза. Смоленск, 1973.
29. Методические материалы по организации учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы со студентами. М., 1976.
30. Михневич А.Е. О культуре речи лектора: Материал в помощь лектору. Мн., 1968.
31. Наставник и воспитатель молодежи. Челябинск, 1975.
32. Назаров Н.С. Воспитание общественно-политической активности студенческой молодежи. Одесса, 1975.
33. Націянальная самасвядомасць і выхаванне моладзі. Мн., 1996.
34. О гуманизации, гуманитаризации: словом, о состоянии... // Alma mater. 1997. № 8. С. 17—21.
35. О рациональном использовании времени студентов. М., 1976.
36. Организация и содержание воспитательной работы с учащейся молодежью в условиях общежития: Материалы республиканского семинара практикума 26—28 ноября 1997 г. Могилев, 1997.
37. Педагогика высшей школы. Воронеж, 1974.
38. Повышение квалификации организаторов воспитательной деятельности в высшей школе: учебно-методическое пособие № 1. СПб.: Изд-во ЦПО «Информатизация образования», 2006. 84 с.

39. Путин В.В. Организация, формы и методы воспитательной работы со студентами преподавателей-кураторов в академических группах Челябинск, 1973.
40. Полосухина А.А. Некоторые вопросы воспитательной работы со студентами во внеучебное время. Рига, 1970.
41. Работа куратора студенческой группы: Сб. статей. Воронеж, 1973.
42. Сапелкин Е.П. Социальные функции и перспективы развития национальной системы образования // Современные технологии образования. Мн., 1998. С. 3—10.
43. Система гуманитаризации образования в Республике Беларусь: состояние и проблемы // Высшая школа. 1997. Вып. 4. С. 6—8.
44. Создание системы работы с интеллектуально одаренными детьми и молодежью // А і В. 1998. № 6. С. 30—33.
45. Студенческая группа. М., 1975.
46. Студенческий досуг: сценарии вечеров, праздников для студенческой молодежи в помощь культурорганизаторам, кураторам, воспитателям, студенческому активу / Могилевский госуниверситет; Под ред. Кузьминой Т.Н. Могилев, 1999. 19 с.
47. Формирование личности будущего специалиста в условиях научно-технического прогресса: Сборник научных трудов. М., 1988.
48. Черных Ю.А. Диспут. Как его подготовить и провести. М., 1976.
49. Шумская Л.И. Студенческое самоуправление в учебной группе вуза. Мн.: БелНИИ образования, 1992.

Рекомендуемая литература

1. Методические рекомендации для студентов.
2. <http://www.univer.ilim.ru/kped/public/recomendacii.htm>
3. Поль Л. Сопер. Основы искусства речи. Ростов н/Д: Феникс, 1995. 448 с.
4. Ивин А.А. Основы теории аргументации. М.: Гуманит. изд. центр Владос, 1997. 352 с.
5. Психолого-педагогическое обеспечение повышения квалификации. <http://method.altai.rcde.ru/getblob.asp?id=200001667>
6. Правила игры «Парламентские Дебаты» (Британский формат) <http://iatp.vspu.ac.ru/itog2001/debate/page4.htm>, а также <http://tambov.fio.ru/vjpusk/vjp003/rabot/26/pravila-igr.htm>

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	3
Раздел 1. ОСНОВЫ КУРАТОРСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ГРУПП В ВЫСШЕМ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ.....	5
1.1. Анализ состояния работы кураторов академических групп в НГГУ.....	5
1.2. Кто такой куратор?.....	5
1.3. Содержание деятельности куратора.....	8
1.4. Функции деятельности куратора.....	9
1.5. Права и обязанности куратора.....	9
1.6. Система воспитательной работы куратора академической группы.....	11
1.7. Студенческое самоуправление.....	14
Раздел 2. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЕ.....	20
2.1. Методическая разработка беседы со студентами (первая встреча).....	20
2.2. Методическая разработка кураторского часа по теме «Конфликты».....	22
2.3. Методическая разработка кураторского часа по теме «Лидерство».....	25
2.4. Методики диагностики межличностных отношений в группе.....	28
2.5. Методика проведения дискуссий в высшей школе.....	31
2.6. Методика игровой педагогики.....	35
2.6.1. Игры на знакомство группы.....	36
2.6.2. Игры на взаимодействие в группе (выявление лидера, сплочение).....	38
2.6.3. Игры-тренинги.....	41
2.6.4. Игры-наблюдения за членами группы.....	44
2.7. Критерии оценки и учет работы куратора группы.....	45
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	47
1. Примерное положение о кураторе академической группы.....	47
2. Положение о конкурсе на лучшую учебную группу университета.....	54
3. Содержание журнала куратора.....	56
4. Рекомендации по планированию работы куратора со студентами, обучающимися по специальностям «Социальная педагогика» и «Социальная работа».....	58
5. Концепция развития студенческого самоуправления в Российской Федерации (извлечения).....	62

6. Функциональные обязанности актива группы	68
7. Структура самоуправления в академической группе	71
8. Анкета первокурсника НГГУ.....	72
9. Анкета студента-активиста	73
10. Организационная структура реализации модели студенческого самоуправления в НГГУ.....	74
11. Информация о государственном образовательном учреждении профессионального высшего образования «Нижевартовский государственный гуманитарный университет».....	75
Список литературы.....	82

Учебное издание

В ПОМОЩЬ КУРАТОРУ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Методическое пособие

Компьютерная верстка *А.З.Насибуллиной*
Художник обложки *Л.П.Павлова*

Изд. лиц. ЛР № 020742. Подписано в печать 06.10.2009
Формат 60×84/16. Бумага для множительных аппаратов
Гарнитура Times. Усл. печ. листов 5,5
Тираж 500 экз. Заказ 965

*Отпечатано в Издательстве
Нижневартковского государственного гуманитарного университета
628615, Тюменская область, г.Нижневартовск, ул.Дзержинского, 11
Тел./факс: (3466) 43-75-73, E-mail: izdatelstvo@nggu.ru*