

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.И. Горлов



2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО
РЕЖИМА В ФГБОУ ВО «НИЗНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято решением Учёного совета
протокол № 4 от 24 апреля 2017 г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низhevартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

Низhevартовск - 2017

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
2. Пропускной режим	5
3. Порядок организации пропускного режима	6
4. Пропускной режим в условиях чрезвычайных ситуаций	7
5. Внутриобъектовый режим	8
6. Заключительные положения	9
Лист согласования документа	10
Лист регистрации изменений	11
Лист ознакомления	12

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации пропускного и внутриобъектового режима на объекте ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет, Объект) специализированной частной охранной организацией (далее – ЧОО) разработано и действует в соответствии с требованиями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (ред. от 06.07.2016г.);
- Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016 г.);
- Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка работников НВГУ;
- приказами и распоряжениями руководства НВГУ и ЧОО;
- другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации в охранной деятельности.

1.2. Положение определяет основные требования по организации и осуществлению (усилению) пропускного и внутриобъектового режима в целях обеспечения сохранности материальных ценностей, обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся, посетителей, работников и иного персонала НВГУ.

Организация и контроль за соблюдением работниками структурных подразделений Университета установленного пропускного режима, а также своевременное принятие мер по соблюдению требований противопожарной безопасности, сохранению материальных и интеллектуальных ценностей, возлагается непосредственно на руководителей соответствующих структурных подразделений Университета.

1.3. Руководители структурных подразделений Университета несут дисциплинарную и гражданско-правовую ответственность за соблюдение требований пропускного режима лично, работниками и приглашенными лицами. Лица, проживающие в общежитиях Университета, несут гражданско-правовую ответственность за соблюдение требований пропускного режима лично и приглашенными лицами.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

1.4. Практическое осуществление пропускного режима на территории Университета возлагается на работников частной охранной организации в соответствии с положениями заключенного с ЧОО договора, а также на работников Университета, выполняющих соответствующие функции в рамках должностной инструкции.

1.5. Контроль за реализацией пропускного режима, профилактическую работу и общую координацию деятельности Университета в данном направлении осуществляют проректор по административно-хозяйственной работе.

1.6. Законные требования работников ЧОО и (или) уполномоченных на обеспечение пропускного режима работников Университета, относящиеся к обеспечению пропускного режима и сохранности имущества Университета, обязательны для выполнения всеми лицами, находящимися на объектах, территории Университета.

1.7. Нарушение требований настоящего Положения влечет за собой привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности или иным видам ответственности, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Требования Положения направлены на предупреждение и пресечение незаконного проникновения на Объект посторонних лиц, а также недопущение совершения террористических актов, проноса запрещенных предметов и веществ на Объект.

1.9. Руководство НВГУ принимает необходимые меры по организации, поддержанию и контролю за соблюдением обучающимися, работниками и иным персоналом пропускного и внутриобъектового режима в соответствии с настоящим Положением.

1.10. Все обучающиеся, работники и иной персонал НВГУ в целях обеспечения пропускного и внутриобъектового режима обязаны строго соблюдать требования, изложенные в настоящем Положении.

1.11. В период повышенной опасности или при наличии особой угрозы усиливается действующая система пропускного и внутриобъектового режима за счет привлечения дополнительных сил и средств сотрудников ЧОО и полиции.

1.12. Охранник имеет право требовать от обучающихся, работников и иного персонала Объекта и посетителей охраняемого Объекта предъявления, к осмотру вносимых (выносимых) вещей и предметов.

1.13. Осуществление охраны и обеспечение установленного пропускного и внутриобъектового режима на Объекте возлагается на охранника ЧОО.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

2. Пропускной режим

2.1. Пропускной режим – это совокупность правил и процедур допуска лиц и транспорта на охраняемый Объект охранником ЧОО.

2.2. Пропускной режим предназначен для:

- исключения возможности несанкционированного доступа физических и юридических лиц на Объект;
- определения порядка допуска обучающихся, работников и иного персонала Объекта и лиц сторонних организаций на Объект;
- исключение возможности вноса на Объект веществ и предметов, с помощью которых можно совершить террористический акт, либо иные действия, направленные на нанесение экономического ущерба;
- исключения возможности несанкционированного выноса (вывоза), хищения с объектов, территории Университета материальных ценностей, документов, информационных носителей и т.д.

2.3. Пропуска, установленной формы, являются единственным документом, дающим право беспрепятственного входа на территорию и в здания Объекта обучающимся, работникам и иному персоналу Объекта и его посетителям.

2.4. На право входа на территорию Объекта выдаются постоянные пропуска, установленных образцов (для студентов, работников и иного персонала Объекта).

2.5. Все обучающиеся, работники и иной персонал Объекта, находящиеся на территории Объекта и его зданиях, обязаны иметь при себе пропуска установленного образца.

2.6. Посетители, не имеющие пропусков, установленного образца, регистрируется охранником ЧОО или дежурным администратором в журнале регистрации посетителей (при предъявлении паспорта или другого документа удостоверяющего личность предъявителя). Регистрация посетителей осуществляется охранником (администратором) на основании устного объяснения посетителей к кому из работников или обучающихся он прибыл. При этом регистрируется фамилия, инициалы, время входа и выхода посетителя.

2.7. Образцы всех видов пропусков, а также образцы подписей лиц, которых предоставлено право подписи на вынос имущества, должны храниться у охранника так, чтобы исключить возможность их обозрения посторонними лицами.

2.8. Посторонние лица, находящиеся на территории Объекта, должны задерживаться до выяснения причины пребывания на Объекте и при необходимости сопровождаться за территорию Объекта.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

2.9. Пропуск служебного и личного автотранспорта на территорию Объекта осуществлять на основании утвержденных проректором по административно-хозяйственной работе списков.

3. Порядок организации пропускного режима

3.1. Пропускной режим охранником ЧОО в административное (учебное) здание Объекта осуществляется с 08-00 до 21-00 через входные двери центрального входа.

3.2. Пропускной режим людей на территории Объекта контролируется охранником и администратором при обходе территории. Нахождение посторонних лиц на территории строго запрещено.

3.3. Пропускной режим автотранспорта на территорию, прилегающую к зданию Университета, осуществляется по утвержденному списку. Через въездные ворота.

3.4. Личные машины и сторонний автотранспорт (продуктовые, сантехнические и т.п.) допускаются на территорию Объекта только по утвержденному списку. Весь личный автотранспорт ставится на стоянку возле Объекта.

3.5. На въезде на объекты Университета установлена система контроля доступа на территорию (шлагбаумы). Система исправно работает, шлагбаумы всегда закрыты и открываются лично сотрудником охраны или администратором.

3.6. Должностные лица управления Администрации МО г. Нижневартовска, департамента образования Администрации г. Нижневартовска и иных организаций пропускаются на территорию Объекта по служебным удостоверениям.

3.7. Сотрудники правоохранительных, контролирующих, надзорных органов государственной власти и специальных служб беспрепятственно допускаются на территорию Университета при предъявлении на посту охраны служебного удостоверения. Работники ЧОО и (или) уполномоченные на обеспечение пропускного режима работники Университета обязаны незамедлительно сообщить о допуске указанных лиц на территорию Университета ректору и (или) проректору по административно-хозяйственной работе.

В случае проведения представителями вышеуказанных органов проверок в отношении Университета, работников или обучающихся, ими на посту с функциями КПП, кроме служебного удостоверения, должен быть представлен документ – основание.

Основанием для проведения проверки является распорядительный документ руководителя соответствующего органа с указанием правовых

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

оснований назначения проверки, сроков, целей и лиц, уполномоченных на ее проведение.

Посетитель регистрируется в журнале.

3.8. Допуск представителей средств массовой информации на любые объекты Университета осуществляется с разрешения ректора или проректоров по направлениям (по устному согласованию с ректором), по документам, удостоверяющим личность, в сопровождении представителя пресс-центра Университета

3.9. Нахождение посторонних лиц на Объекте без пропусков установленной формы, является грубейшим нарушением пропускного режима с возложением ответственности на конкретного сотрудника охраны, допустившего несанкционированный проход.

3.10. При пожарах, аварийных ситуациях и стихийных бедствиях пожарные и аварийные машины с расчетом, а также санитарные машины с медработниками допускаются на Объект беспрепятственно. Должностное лицо Объекта, сделавшее вызов указанных служб, немедленно ставит в известность пост охраны.

3.11. Транспортные средства правоохранительных, контролирующих, надзорных органов государственной власти и специальных служб, ремонтных бригад допускаются на территорию Университета при предъявлении служебного удостоверения их сотрудником и не подлежат досмотру. О факте прибытия на территорию Университета указанных лиц и ТС сотрудники ЧОП и (или) уполномоченные на обеспечение пропускного режима в Университете обязаны незамедлительно сообщить о допуске указанных лиц на территорию Университета проректору по административно-хозяйственной работе.

3.12. Въезд на территорию Университета может быть ограничен по распоряжению ректора или проректора в целях усиления мер безопасности Объекта.

4. Пропускной режим в условиях чрезвычайных ситуаций

4.1. В периоды чрезвычайных ситуаций, в том числе при наличии особой угрозы или проведении специальных мероприятий, усиливается действующая система пропускного и внутриобъектового режимов за счет привлечения дополнительных сил и средств. В данных ситуациях по решению ректора Университета доступ и перемещения по территории объектов Университета может быть ограничен.

Перечень работников и обучающихся в Университете, которым будет разрешен допуск на территорию Университета в кризисных ситуациях, определяется в зависимости от вида кризисной ситуации, а основании указания

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

ректора Университета либо в соответствии Плану гражданской обороны Университета.

4.2. Допуск на объекты Университета разрешается сотрудникам МЧС, аварийных служб; врачам скорой медицинской помощи; сотрудникам полиции, ФСБ, прокуратуры, следственных органов и других государственных структур (в зависимости от вида кризисной ситуации) по разрешению ректора или проректора Университета или с уведомлением их по факту допуска.

4.3. В случае осложнения оперативной обстановки на территории Университета в кризисной ситуации по решению ректора Университета и (или) на основании указания сотрудников правоохранительных органов для отмены данных распоряжений проректор по административно-хозяйственной работе, совместно с уполномоченным по решению задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Университета и ответственным за комплексную безопасность в Университете:

- прекращает вход граждан и въезд ТС на территорию Университета;
- обеспечивает эвакуацию граждан и въезд ТС из Университета;
- обеспечивает увеличение количества сотрудников ЧОП в соответствии положений Договора оказания охранных услуг.

5. Внутриобъектовый режим


5.1. Внутриобъектовый режим – это совокупность организационно-технических мероприятий и правил, направленных на обеспечение порядка допуска лиц в помещения и на территорию охраняемого Объекта.

5.2. Внутриобъектовый режим установлен в целях контроля за соблюдением требований и норм пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии на охраняемой территории Объекта.

5.3. В служебных помещениях и на территории Объекта не допускается:

- Использование кино-фотокамер и видеоаппаратуры без разрешения руководства Объекта;
- Курение, загромождение помещений строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют движение людей, и могут вызвать загорание или скрытую закладку взрывного устройства;
- Оставлять открытыми в помещениях и кабинетах после окончания рабочего дня окна и форточки, в том числе и имеющиеся металлические решетки;
- Оставлять после окончания рабочего дня включенные в сеть электроприборы и освещение в служебных кабинетах.

5.4. В помещениях и на территории Объекта запрещается:

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.01	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМА В НВГУ

– Нахождение лиц, имеющих при себе огнестрельное или газовое оружие, а также пронос (провоз) любых видов вооружения, взрывчатых и ядовитых веществ;

– Нахождение лиц в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического или токсического опьянения;

– Организация торговли работниками и посетителями Объекта любыми видами товаров без разрешения руководителя Объекта;

– Парковка и стоянка личного и служебного автотранспорта вне установленных для этого мест, загромождение автотранспортом путей к входам в здания и запасным выходам.

5.5. Лица виновные в нарушении внутриобъектового режима, правил пожарной безопасности и производственной санитарии, в зависимости от характера нарушений и их последствий, несут ответственность в дисциплинарном, административном и судебном порядке.

5.6. Лица виновные в нарушении пропускного и внутриобъектового режима несут административную ответственность (ст. 20.17 Кодекса РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195 Ф3 (ред. От 07.03.2017 г.)) и дисциплинарную ответственность, согласно действующего законодательства РФ.

5.7. О всех нарушениях и невыполнении пропускного и внутриобъектового режима немедленно докладывать руководству Объекта и руководству ЧОО.

5.8. Контроль за соблюдением установленных правил пропускного внутриобъектового режима на Объекте осуществляют работники охраны ЧОО и уполномоченные лица со стороны Объекта.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Ученого совета НВГУ и утверждаются ректором Университета.

