

противодействия коррупции, положениями Национального плана противодействия коррупции на 2012-2013 гг, утвержденного Указом президента от 13 марта 2012 г. № 297, Федеральным законом от 22 февраля 2006 г. «О ратификации конвенции Организации Объединенных Наций о борьбе с коррупцией», Федеральным законом РФ от 17 июля 2009 г. № 172 «Об антикоррупционной экспертизе нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273 «О противодействии коррупции». Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании РФ».

Указом президента РФ от 10 июля 2010 г. №925 «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции», Указом президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Законом ХМАО – Югры от 25.09.2008 №86-оз (ред. от 08.04.2010) «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом ФГБОУ ВПО «Нижневартовский государственный университет», решениями Ученого совета НВГУ и другими нормативными правовыми актами университета, а также настоящим Положением.

1.4. Настоящее положение утверждается приказом ректора по решению Ученого совета НВГУ.

2. Цель и задачи Комиссии

2.1. Целью Комиссии является координация действий субъектов антикоррупционной политики НВГУ по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.2. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления НВГУ антикоррупционной политики.

2.3. Координирует деятельность органов управления НВГУ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.4. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в НВГУ.

2.5. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности университета.

2.6. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной

политики университета по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также студентов и аспирантов НВГУ.

2.7. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии, который представляет первый проректор, рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета НВГУ. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе Ученого совета, а состав Комиссии утверждается приказом ректора.

3.2. В состав Комиссии входят:

- представитель(и) факультетов;
- представитель(и) студенческого совета;
- представитель(и) профсоюзного комитета работников;
- представитель(и) нормативно-правового и финансово-экономического управления;
- представитель(и) первичной профсоюзной организации студентов НВГУ;
- представитель(и) управления по воспитательной работе.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии председателем назначаются заместители председателя и секретарь.

3.7. Один из заместителей председателя Комиссии, в случаях отсутствия

председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместители председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.8. Секретарь Комиссии:

– организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

– информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами. Секретарь Комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений НВГУ по реализации мер противодействию коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Ученого совета университета по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управления НВГУ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре НВГУ.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально – политической и экономической обстановки.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в НВГУ.

4.8. Заслушивают на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики университета, в том числе руководителей структурных подразделений и проректоров университета.

4.9. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.10. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществле-

нии прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.13. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием руководителей и представителей структурных подразделений НВГУ и других органов, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. По вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.4. Информировывает Ученый совет НВГУ о результатах реализации мер противодействия коррупции в университете.

5.5. Представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.6. Дает соответствующие поручения своим заместителям, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.7. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Порядок работы комиссии

Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии.

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. По решению Председателя Комиссии либо заместителя Предсе-

дателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6.2. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

6.3. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению заместитель Председателя Комиссии или Секретарь Комиссии.

6.4. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

6.5. На заседание Комиссии, по согласованию с Председателем Комиссии, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

6.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Комиссии.

6.7. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после его утверждения Председателем Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6.8. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

6.9. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

6.10. При необходимости решения Комиссии могут быть оформлены как приказы ректора НВГУ.

7. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

7.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия кор-

рупции в НВГУ, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

7.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

8. Взаимодействие с органами управления, подразделениями НВГУ, общественными объединениями, правоохранительными органами и иными организациями.

8.1. Председатель комиссии, заместители председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с подразделениями НВГУ по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в НВГУ

- с Ученым советом НВГУ по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- с органами управления НВГУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с Управлением бухгалтерского учета и финансового контроля, Управлением нормативно-правового и финансово-экономического обеспечения по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в НВГУ;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) НВГУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в НВГУ;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8.2. Комиссия работает в тесном контакте:

с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

9. Внесение изменений в положение

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции председателем Комиссии.

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ректора по решению Ученого совета НВГУ.