

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НГГУ

С.И. Горлов

2009г.

Принято на заседании

Ученого совета университета

2009г.

Протокол №

**ПОЛОЖЕНИЕ
об учебных художественно-производственных мастерских
кафедры декоративно-прикладного искусства
факультета искусств и дизайна
Нижевартовского государственного гуманитарного университета**

I. Общие положения.

1.1. Учебные художественно-производственные мастерские являются одним из обязательных и важнейших структурных подразделений материально-технической базы факультета, готовящего специалистов по направлениям: 070801.65- Декоративно-прикладное искусство и 070601.65- Дизайн. Создание и введение в эксплуатацию таких мастерских будет способствовать повышению качества высшего профессионального художественного образования, конкурентоспособности выпускников на рынке труда, улучшению инфраструктуры и укреплению материально-технической базы факультета искусств и дизайна и кафедры декоративно-прикладного искусства. Деятельность учебных художественно-производственных мастерских согласуется с учебным процессом, творческой и научно-исследовательской работой факультета. Мастерские должны отвечать требованиям безопасности труда и санитарно-гигиеническим параметрам, для чего необходимы специализированные помещения общей площадью до 800 квадратных метров и соответствующее оборудование. По своему составу художественно-производственные мастерские подразделяются в соответствии с направлениями:

- **художественный металл:** ювелирная мастерская; кузня.
- **художественная керамика:** гончарная мастерская; покрывная мастерская; мастерская обжига керамики и фарфора.
- **художественный текстиль:** мастерская художественное ткачество; мастерская художественной росписи ткани; художественная мастерская обработки кожи, художественная мастерская кукол, вязальная мастерская.
- **художественной обработки дерева:** столярная мастерская; мастерская резьбы по дереву; мастерская художественной росписи дерева.
- **дизайн костюма:** мастерская изготовления костюма; швейная мастерская.
- **дизайн среды:** проектно-конструкторская мастерская дизайнера; проектная мастерская.
- **графический дизайн:** мастерская компьютерно-полиграфических работ; компьютерный класс.

Специализированные мастерские должны включать основное и вспомогательные помещения (для хранения инструментов, художественных материалов, художественной продукции, наглядных пособий, образцов, технического оснащения). Площадь инструментальной может быть до 20 квадратных метров, а мастерской: от 20 до 40 и более. В зависимости от назначения мастерской нормативами по площади предусматривается на одно рабочее место от 4 квадратных метров до 6 квадратных метров на одного студента.

Учебные художественно-производственные мастерские (УХПМ) являются структурным подразделением кафедры декоративно-прикладного искусства (ДПИ) и осуществляет учебную, творческую, научно-исследовательскую деятельность.

1.2. УХПМ находится в ведении и работает под руководством проректора по учебной работе (УР) и проректора по административно-хозяйственной части (АХЧ), заведующего кафедрой ДПИ НГГУ.

1.3. УХПМ возглавляет заведующий учебно-производственными мастерскими, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности ректором НГГУ по представлению заведующего кафедрой ДПИ ФИИД НГГУ.

1.4. Заведующий УХПМ подчиняется заведующему кафедрой ДПИ, проректору по учебной работе, проректору по АХЧ НГГУ и несет ответственность за организацию, материально-техническое оснащение, технику и пожарную безопасность, содержание работы УХПМ по направлениям деятельности, закрепленным данным Положением.

1.5. Обязанности заведующего УХПМ определяются должностной инструкцией, утверждаемой ректором НГГУ.

1.6. Квалификационные требования к заведующему УХПМ:

- дипломированный специалист, имеющий высшее художественно-промышленное или соответствующее техническое образование;

- стаж работы по специальности не менее 5 лет.

1.7. Порядок замещения: в случае отсутствия заведующего УХПМ его функции выполняет учебный мастер по согласованию с заведующим кафедрой ДПИ НГГУ.

1.8. В число сотрудников УХПМ входят учебные мастера различных направлений декоративно-прикладного искусства и дизайна, а также рабочие и специалисты по обслуживанию оборудования и инструментов (станки, машины, печи и т.д.)

1.9. К деятельности УХПМ привлекаются преподаватели кафедры ДПИ и студенты факультета искусств и дизайна, имеющие необходимые знания и практические навыки выполнения художественных работ, проектов, а также владеющие технико-технологическими приемами декоративно-прикладного искусства и дизайна.

1.10. УХПМ в своей деятельности руководствуется:

– Конституцией Российской Федерации;

– «Основами законодательства Российской Федерации о культуре и искусстве»;

– Законом РФ «Об образовании»;

– нормативными актами Департамента образования и науки ХМАО;

– Уставом НГГУ;

– приказами и распоряжениями ректора НГГУ, проректорами по учебной работе и АХЧ НГГУ, деканом и заведующим кафедрой ДПИ ФИИД;

– Положением о УХПМ НГГУ.

1.11. Положение о УХПМ НГГУ, её структура, штат и должностные обязанности утверждаются ректором НГГУ.

1.12. Сотрудники УХПМ назначаются и освобождаются от работы ректором НГГУ по представлению заведующего УХПМ в соответствии с трудовым законодательством. Обязанности сотрудников УХПМ определяются заведующим учебно-производственными мастерскими и закрепляются в должностной инструкции.

1.13. Распорядок работы УХПМ утверждается проректором по учебной работе НГГУ;

1.14. Деятельность УХПМ финансируется из бюджета НГГУ; также источниками

средств УХПМ являются поступления от договорных работ и научных исследований, от заинтересованных общественных организаций и граждан.

II. Основные задачи УХПМ:

2.1. Выполнение учебных, научно-исследовательских и творческих работ в области декоративно-прикладного искусства и дизайна.

2.2. Разработка и выполнение художественных работ, проектов по различным направлениям декоративно-прикладного искусства и дизайна, в том числе в традициях национальных художественных ремесел ХМАО-Югры.

2.3. Проведение учебных и производственных практик по направлениям декоративно-прикладного искусства и дизайна.

2.4. Разработка и выполнение курсовых и дипломных проектов по различным направлениям декоративно-прикладного искусства и дизайна.

2.5. Подготовка и оформление творческих выставок, конкурсов фестивалей и т.д.

2.6. Развитие материально-технической базы УХПМ.

2.7. Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса.

2.8. Расширение возможностей социализации студентов через творческую, научно-исследовательскую деятельность.

III. Основные направления деятельности УХПМ:

3.1. Организация инфраструктуры учебных художественно-производственных мастерских:

- **художественный металл:** слесарная мастерская, ювелирная мастерская; кузня.
- **Художественная керамика:** гончарная мастерская; покрывная мастерская; мастерская обжига керамики и фарфора.
- **Художественный текстиль:** мастерская художественное ткачество; ткацкая мастерская; мастерская художественной росписи ткани; художественная мастерская обработки кожи, художественная мастерская кукол; вязальная мастерская.
- **Художественной обработки дерева:** столярная мастерская; мастерская резьбы по дереву; мастерская художественной росписи дерева.
- **Дизайн костюма:** мастерская изготовления костюма; швейная мастерская.
- **Дизайн среды:** проектно-конструкторская мастерская дизайна; проектная мастерская.
- **Графический дизайн:** мастерская компьютерно-полиграфических работ; компьютерный класс.

3.2. Организация и проведение на высоком научно-методическом уровне учебной работы в УХПМ с целью:

А) формирования у студентов четких представлений и знаний о специфике и содержании декоративно-прикладного искусства и дизайна:

- существующие виды и направления декоративно-прикладной деятельности и дизайна, структура производства и особенности технологического процесса основных направлений в сфере дизайна и декоративно-прикладного искусства (художественный металл, керамика, текстиль, дерева и т.д.);

- теоретические основы и методы проектирования в художественном материале (металле, керамике, текстиле, дереве, промышленном и др. видах современного дизайна и декоративного искусства);

- пластические и конструктивные свойства материалов, применяемые в дизайне и декоративном искусстве, разнообразие способов их обработки;

- виды и приемы применения художественных материалов; профессиональная терминология художника-прикладника и дизайнера.

Б) Формирование у студентов умений:

- креативно мыслить, искать и находить оригинальные, нестандартные решения;

- грамотно строить проектную работу от идеи до воплощения;
 - проектировать все основные виды дизайнерской и декоративной продукции;
 - профессионально выполнять проект на всех стадиях: рисовать эскизы, делать макет, разрабатывать цветовое решение, создавать изделие дизайна и ДПИ (по направлениям);
 - применять в процессе проектирования современные технологии (компьютерные, фотосъёмку и др.);
 - работать в группе, выполняя комплексные проектные задачи;
 - обосновывать, отстаивать и защищать проект
- В) Формирование у студентов навыков:
- технических приёмов разработки проектного решения и исполнительского мастерства;
 - техники исполнения и обработки художественных материалов;
 - компьютерных технологий;
 - методики организации процесса индивидуального и группового проектирования.

3.3. Организация и проведение научно-исследовательской работы:

- подготовка, организация и проведение научно-теоретических и научно-практических конференций по проблемам современного искусства и дизайна;
- поиск новых стратегий, методов и форм работы в сфере декоративно-прикладного искусства ХМАО-Югры;
- популяризация декоративно-прикладного искусства, художественного ремесла, сувенирной продукции с региональной тематикой и символикой;
- широкое внедрение творческих проектов декоративной и дизайнерской продукции с региональной тематикой, разработанных преподавателями кафедры ДПИ ФИиД НГГУ, в сферу сувенирного бизнеса.
- подготовка отчетов о результатах творческой и художественно-производственной деятельности.

3.4. Организация и проведение творческой деятельности:

- организация и проведение творческих конкурсов различного уровня и статуса в области декоративного искусства и дизайна;
- организация и проведение выставочно-ярмарочных мероприятий в сфере декоративного искусства и дизайна;
- сотрудничество между творческими центрами народных ремесел и современными центрами по производству сувенирной продукции в регионе;
- иные виды деятельности, отвечающие профилю мастерских, в соответствии с Уставом НГГУ и не запрещенные законами Российской Федерации.

3.5. Участие в профориентационной работе и формировании контингента I курса.

3.6. Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса и творческих работ в УХПМ.

3.7. Коммерческая деятельность:

- производство и реализация художественной продукции;
- создание учебного производства по изготовлению дизайнерской, декоративной и сувенирной продукции;
- привлечение инвестиций в предприятия по производству декоративной и дизайнерской продукции региональной тематики;
- развитие региональных art-сувенирных центров;
- организация и проведение мастер-классов;
- проведение курсов повышения квалификации для учителей изобразительного искусства, технологии и педагогов дополнительного образования.

IV. Оснащение и оборудование

4.1. Общие требования к оснащению и оборудованию УХПМ:

- Санитарно-гигиеническое оборудование

В каждой мастерской необходимо иметь оборудованные места для мытья рук, мыло, электрополотенце; отопление, дающее температуру в столярной мастерской 15-17 градусов С, а в слесарной - 16-18; текстильных – 19-20; естественное освещение считается нормальным при соотношении площади окон к площади пола как 1 к 4, а при искусственном освещении лампами накаливания освещённость поверхности рабочих мест должна быть 150-200 лк. В мастерских, где могут быть станочные, ткацкие, сварочные работы, нельзя использовать люминесцентные лампы, так как при совпадении частот электрических колебаний и вращения деталей последние кажутся находящимися в покое, что может привести к травме.

Мастерские без вентиляции эксплуатировать недопустимо.

Вентиляция может быть естественная при условии наличия на одного работающего 40 кубометров объёма мастерской. Типовые мастерские площадью в 50 квадратных метров имеют кубатуру на одного студента от 10 до 15 метров, следовательно искусственная вентиляция необходима. Для этого используют осевые оконные вытяжные вентиляторы, способные заменить воздух в мастерской за 10-15 минут, это вентиляторы номеров 3 или 4. Необходимо иметь также средства для влажной уборки, пылящие способы уборки недопустимы. Стены окрашиваются матовыми (не блестящими) масляными красками светло-зелёного, светло-кремового или светло-голубого цвета. При ориентации окон на юг преобладающие цвета должны быть холодными. Дверь окрашивается в тот же цвет, но акцентировано. Влажность воздуха от 40 до 80%.

- Оборудование по охране труда.

Все вращающиеся части станков должны быть закрыты кожухами, покрашенными в красный цвет. У каждой электророзетки, шлефмашина, дрель указывается напряжение (студентов допускаются к работе с напряжением до 220 вольт). Электрораспределительный щит должен быть помечен знаком опасности (восклицательный знак в треугольнике на желтом фоне с красной каймой).

На видном месте вывешиваются общие правила поведения в мастерской. У каждого станка вывешивается инструкция по технике безопасности. На каждый инструмент должна быть таблица по технике безопасной работы с ним, но она демонстрируется только тогда, когда с этим инструментом учащийся работает в период освоения его. В мастерской должны быть акты проверки заземления электроустановок. В журнале должна быть запись об инструктировании студентов по технике безопасности при изучении станков и инструментов. К работе в мастерской без спецодежды студенты не допускаются. У выхода из мастерской размещаются огнетушители. Пол должен быть не проводящим электрический ток. Все виды инструментов, станков, машин и другое оборудование должно отвечать возрастным особенностям студентов.

Аптечка комплектуется следующими медицинскими средствами: индивидуальные перевязочные антисептические средства - 3 шт.; бинты - 3 шт.; вата - 2 пакета; жгут - 1 шт.; настойка йода - 1 флакон или 10 ампул; нашатырный спирт - 1 флакон или 10 ампул; сода питьевая - 1 пачка; борная кислота, 2-4% раствор - 1 флакон (250мл); уксусная кислота, 3% раствор - 1 флакон (250 мл); валидол - 1 тубик; перманганат калия; перекись водорода. В аптечку вкладывается инструкция по оказанию первой медицинской помощи. На дверце аптечки пишется телефон и адрес ближайшего лечебного медицинского учреждения.

4.2. Документация учебного мастера (материально ответственного лица):

- Акт приемки-передачи мастерской и оборудования.
- Акт готовности мастерской к учебному году.
- Журнал учёта несчастных случаев.
- Журнал учета оборудования, инструментов и материалов.
- Акты проверки заземления.

- Паспорта на станки, машины и другое учебное оборудование, которое выпускается в эксплуатацию с таковыми.
- Перспективный план развития материальной базы.
- Акты на списание оборудования и материалов.
- Папка с заявками от учебных кабинетов на изготовление оборудования, которое укладывается по технологическим и почасовым параметрам в рамки учебной программы мастерской.

4.3. Организация рабочих мест студентов.

- Индивидуальные рабочие места оборудованы столами, верстаками, станками т.д. соответствующими росту студентов.
- Каждый стол (верстак, станок и т.д.) имеет посадочное место (табурет, откидное сиденье, стул) для мастерских по художественной обработке ткани, дерева, металла, керамики и т.д.
- Индивидуальное рабочее место обеспечивается учебным оборудованием в соответствии с программой.
- Инструменты и инвентарь индивидуального пользования находятся в исправном, рабочем состоянии.
- Специализированные рабочие места общего пользования, укомплектованные соответствующим оборудованием.
- Специализированные рабочие места, как и индивидуальные, оборудованы ростовыми подставками.

4.4. Рабочее место преподавателя и учебных мастеров

- Демонстрационный стол для текстильной, керамической, ювелирной, слесарной и столярной мастерских - демонстрационный или письменный стол (для эскизных работ). Стол для ювелирных работ, станок, гончарный круг, верстак и т.д.
- Классная доска.
- Экран и экранные средства обучения.
- Набор чертёжных инструментов.
- Аддитивные средства обучения.
- Устройство для управления электропитанием мастерской.
- Оборудование для управления световым сигнальным устройством – «начать работу», «закончить работу».
- Контрольно-обучающие устройства.

4.5. Требования к оснащению мастерских станочным и другим оборудованием.

- Все станки должны быть в рабочем состоянии.
- Все станки должны иметь исправное заземление и акт проверки заземления в текущем учебном году.
- Все станки должны иметь комплект инструментов и приспособлений для работы на них и для обслуживания.
- Все станки должны иметь инструкцию по технике безопасности.
- Движущиеся части станков должны быть ограждены и окрашены в красный цвет.
- Естественная и искусственная вентиляция.
- Освещение должно соответствовать нормам.
- Оборудованное место для мытья рук и электрополотенце.

4.6. Хранение инструментов и инвентаря, наличие материалов.

- Укладки для инструментов.
- Стеллажи для инструментов, приспособлений.
- Помещение для хранения крупногабаритных материалов.
- Обеспеченность материалами для всех разделов программы.
- Емкость для отходов и приспособления для влажной уборки.

- Место для хранения полуфабрикатов (незаконченных работ).
- 4.7. Организация работы по самообеспечению.**
- Ремонтные работы силами студентов.
 - Ремонтные работы силами учебных мастеров.
 - Изготовление самодельных наглядных пособий из класса графических.
 - Изготовление наглядных пособий более сложных, например, моделей, макетов, стендов и др.
 - Изготовление инструментов.
 - Усовершенствования технических устройств, рационализация, изобретения.

4.7. Требования к оснащению и оборудованию УХПМ по направлениям:

4.7.1. Художественный металл

Ювелирное дело.

Верстак. Столешница (крышка верстака) с сегментообразным вырезом. Финагель. Поддон (сборник отходов). Горелка.

Кузнечное дело.

Наковальня. Молот. Горн. Козырьке над горном. Вытяжка для работы болгаркой или сварочным аппаратом. Монтажный стол для работы сидя. Инструменты: кувалды, молотки, клещи, кузнечное зубило, слесарное зубило, подкладки, заточной станок, сверлильный станок, тиски.

Слесарное дело.

Металлорежущие станки, слесарные верстаки, вспомогательное оборудование для слесарных и художественных работ. Токарный станок типа ТВ (3шт.); два сверлильных станка. Защитная сетка, стальная плита. Штангенциркули, слесарные угольники, чертилки, кернеры, слесарные циркули, зубила, слесарные ножовки, ножницы по металлу, молотки массой до 300 г, отвёртки, кусачки, киянки, напильники. Резцы проходные, отрезные, подрезные, расточные; фрезы цилиндрические, дисковые; набор измерительного инструмента (линейка масштабная, штангенциркуль, микрометр); принадлежности для токарного станка - патроны (кулачковый и поводковый), ключ к патрону, центры, переходные втулки; патрон для сверлильного станка; гаечные ключи. Набор для паяльных работ.

4.7.2. Художественная керамика:

1. Гончарная мастерская

Гончарный круг, деревянные стеки, губка, ткань, ножи, скальпель медицинский. Стеллажи для хранения глиняных масс, инструментов и сопутствующих материалов – водоотвод, парты ученические под рабочую поверхность (в количестве 4шт.)

2. Задувочная мастерская

Компрессор, аэрограф, вытяжной шкаф, турнетки, стеллажи для хранения красок, кисти, емкости для разведения колера и воды, ткань, респираторная, прорезиненные перчатки. Водоотвод, рабочий стол.

3. Мастерская обжига керамики и фарфора

Керамические печи, сушильный шкаф, вытяжки, стеллажи для керамических работ. Прорезиненные перчатки.

4. Гипсомодельная мастерская

Сухие смеси (гипс, алебастр) для формовки и отливки работ, шпатлёвка для формообразования и реставрации работ, пиломатериалы под опалубку больших и малых форм, машинное масло для покрытия форм перед отливкой, пластилин для устойчивого скрепления опалубки и дополнительной формообразующей массы, полиэтилен для покрытия рабочей поверхности, водоотвод, резиновые мячи, железное сито. Стеллажи для

хранения сыпучих смесей, опалубки, полиэтилена, емкостей для отливки, гипсомодельных форм (в кол-ве не более 5 стеллажей), станки и турнетки (общим количеством 10 шт.), ёмкости для утилизации отходов объемом 20 литров (в количестве 2 шт.), рабочий стол, респираторные маски. Вытяжки.

5. Мастерская эскизная и ручной лепки

Турнетки, деревянные стеки, ножи, бумага, губки, ткань, бортовка, гипсовые формы. Парты ученические под рабочую поверхность (в количестве 15шт.), стеллажи для керамических работ, планшетов, бумаги, стеков, станок для замеса глины, водоотвод.

4.7.3. Художественный текстиль

Мастерская по художественному ткачеству

Рабочие стены, где вставляются станки различных размеров, столы и доски для выполнения эскизов и картонов, дополнительное освещение для индивидуальных мест. Станки-трансформеры. Станки с индивидуальным освещением; столы с индивидуальными местами для студентов; швейные машины, оверлок, утюги, гладильные доски, отпариватель, мини манекены, зеркала, магнитная доска с магнитами. Инструменты: гвозди, молотки, ножницы, шило, крючки, линейки, пробойники; иглы, нити, клей в ассортименте. Кисти для клея, краски (акриловые и гуашь), ватман, кисти разных размеров. Пряжа и нити в ассортименте, бортовка в ассортименте; иглы и крючки в ассортименте. Образцы практических работ, наглядные пособия, плакаты, действующая выставка работ со сменными экспонатами.

Станки для ручного ткачества (бшт.): валик-навой, валик для сотовой ткани, храповик с собачками, ремизки, батан, валики крепления ремизок, вспомогательные валики. Складское помещение для хранения индивидуальных станков, пряжи, картонов, gobеленов.

Мастерская художественной росписи ткани

Рабочие столы для выполнения эскизов и рабочих картонов к батику; подрамники различных размеров для натяжения тканей под роспись; копировальный стол с электроподсветкой; столы с электрическими плитками и емкостями для парафина (воска); стол с вытяжной трубой для «горячего батика»; гладильная доска; швейная машинка для обработки ткани и выполнения дизайн проектов; настенные планшеты с наглядно-дидактическими и методическими материалами по художественной росписи тканей; полки и стеллажи для хранения красителей, инструментов и литературы; папки с эскизами студентов, упражнениями-образцами на ткани и др.; компьютер; видеоманитофон; складское (подсобное) помещение для мастерской по художественной росписи тканей.

Инструменты: утюг, трубочки, кисти, кнопки, степлеры, подрамники, планшеты и рамочки для батика; емкости для воды, резерва и красителей; ножницы и резак. Материалы: ватман, картон, ткани различного вида (шелк, хлопок и др.), красители для тканей (кислотные, анилиновые и акриловые); отбеливатели для тканей, соль, мочевины, желатин, крахмал, бензин, воск и парафин, восковые мелки, масляные краски; лимонная кислота; емкости для воды и разбавления резервов и красителей;

Художественная мастерская обработки кожи

Оборудование: столы с индивидуальными местами для студентов; столы с электроплитками и посудой для разогревания кожи; швейная машина; утюг для проглаживания. Инструменты: пробойники для кожи; ножницы в ассортименте, ножи, резцы, шило, металлические линейки, иглы, нити, клей в ассортименте, кисти для клея. Расходные материалы: кожа и заменитель кожи в ассортименте; замша и её заменитель; дублерин, вистамид. В мастерской должны быть образцы практических работ, наглядные пособия, плакаты, действующая выставка работ со сменными экспонатами.

Художественная мастерская кукол

Оборудование: электрическая духовка для запекания пластика, столы с индивидуальным освещением; столы раскроя с индивидуальными местами для студентов; швейные машины, оверлок, утюги, гладильные доски, отпариватель, мини манекены.

Инструменты: ножницы в ассортименте, резцы, шило, линейки, пробойники; иглы, нити, клей в ассортименте, кисти для клея. Расходные материалы: пластик для кукол, ткани в ассортименте; нитки и иглы в ассортименте; пуговицы, тесьма и аксессуары. В мастерской должны быть образцы практических работ, наглядные пособия, плакаты, действующая выставка работ со сменными экспонатами.

Вязальная мастерская.

Оборудование: столы раскройные с индивидуальными местами и индивидуальным освещением; манекен, вязальная машина; швейная машина, оверлок, утюг, гладильные доски, отпариватель. Инвентарь общего пользования: линейки, сантиметры, лекала, карандаши, ластик, иглы, английские булавки, нитки, мелки. Расходный материал: пряжа в ассортименте; нитки. В мастерской должны быть образцы практических работ, наглядные пособия, плакаты, действующая выставка работ со сменными экспонатами.

Мастерская по изготовлению костюма.

Оборудование: столы раскройные с индивидуальными местами и индивидуальным освещением; манекены, швейные машины, оверлок, утюги, гладильные доски, отпариватели, гладильные установки, зеркала, примерочная. Инвентарь общего пользования: линейки, сантиметры, лекала, карандаши, ластик, иглы, английские булавки, нитки, мелки. В мастерской должны быть образцы практических работ, наглядные пособия, плакаты, действующая выставка работ со сменными экспонатами.

4.7.4. Художественная обработка дерева:

Столярная мастерская. Складское помещение для сушки и хранения древесины. Мастерская для резьбы по дереву. Инструменты и приспособления: верстак, пилы, инструменты для строгания (ножи, рубанки, рубанки-шерхебели, рубанки-горбачи), резак и стамески.

Мастерская художественной росписи дерева. Инструменты, материалы и оборудование общего назначения (кисти, аэрографии и т.п.), различные резцы по дереву (полукруглые стамески, стамеска – косяк, резец). Тампоны. Материалы для лакирования. Токарный станок для выточивания белья под роспись. Сушильный шкаф (типа СНОЛ), регулирующий температуру от 30 до 300С. Доски для сушки изделия или деревянные стеллажи. Банки(50-100 г) под разведенные краски. Кастрюли для варки олифы. Чашки и миски для грунта.

4.7.5. Дизайн среды; Графический дизайн

Проектно-конструкторская мастерская дизайна. Проектная мастерская. Мастерская компьютерно-полиграфических работ. Кабинет информационных технологий. Компьютеры, плоттеры, резоглафы, мультимедийное оборудование, принтеры, интерактивные доски и др.

V.Права и обязанности сотрудников УХПМ:

5.1. Заведующий УХПМ имеет право осуществлять набор и расстановку кадров УХПМ по согласованию с заведующим кафедрой ДПИ и ректором НГГУ в рамках общей политики НГГУ и в соответствии с законодательством.

5.2. Заведующий и сотрудники УХПМ имеют право выдвигать предложения по улучшению всех направлений деятельности НГГУ в пределах своей компетенции.

5.3. УХПМ в своей деятельности имеет право проводить совместную организационную и учебную, творческую и научно-исследовательскую работу в сфере дизайна, декоративного искусства и художественного образования с другими вузами ХМАО-Югры, УрФО, России и зарубежья.

5.4. Заведующий УХПМ имеет право самостоятельно определять тактику, решать текущие проблемы, согласовывая стратегию, основные направления и бюджет материально-технического оснащения с заведующим кафедрой ДПИ и проректором по АХЧ НГГУ.

5.5. УХПМ имеет право заниматься материально-хозяйственной деятельностью на договорных (хозрасчетных) условиях с предприятиями и учреждениями любых форм

собственности, отдельными гражданами.

Сотрудники УХПМ обязаны:

5.6. Соблюдать законы РФ, трудовое законодательство, правила внутреннего распорядка, правила пожарной безопасности, технологической дисциплины, распоряжения и приказы руководства, не совершать действия, влекущие за собой причинения ущерба УХПМ НГГУ в целом, имуществу и финансам.

5.7. Оказывать материально-техническую оснащенность и организационную помощь в области дизайна и декоративного искусства другим подразделениям НГГУ, учреждениям образования и культуры города и района.

5.8. Проводить творческое и методическое взаимодействия в области научных декоративного искусства и дизайна с Управлением культуры, Управлением по связям с общественностью, Управлением образования, Комитетом по молодежной политике администрации муниципальных образований г. Нижневартовска и Нижневартовского района.

VI. Ответственность.

6.1. В соответствии с действующим законодательством, законом об административных правонарушениях и коллективным договором заведующему и сотрудникам УХПМ устанавливаются ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение функций и неиспользование предоставленных прав.

VII. Взаимоотношения. Связи

7.1. УХПМ координирует свою деятельность с заведующим кафедрой ДПИ и деканом факультета искусств и дизайна, проректорами по УР и АХЧ НГГУ, и может взаимодействовать со всеми факультетами и подразделениями НГГУ.

7.2. В плане материально-технического оснащения и оборудования, учебной деятельности, определенной статусом и задачами УХПМ, они взаимодействуют со всеми заинтересованными организациями г. Нижневартовск, Нижневартовского района, ХМАО-Югры, УрФО, России и зарубежья.