	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.И. Горлов


«12» сентября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ,
ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»,
И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ**


Принято решением Учёного совета
протокол № 2 от 12 сентября 2014 г.

Нижневартовск – 2014

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Рецензирование диссертаций, выполненных в НВГУ, и порядок рецензирования	4
3. Проведение заседания выпускающей кафедры при обсуждении диссертации	5
4. Заключение по диссертации, порядок его подготовки и выдачи соискателю ученой степени	6
5. Заключительные положения	6
Приложение 1. Форма заключения по диссертации	7
Лист согласования документа	9
Лист регистрации изменений	10
Лист ознакомления	11

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке подготовки заключения по диссертации, выполненной в ФГБОУ ВПО «Низневартровский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет), и выдачи его соискателю ученой степени (далее – Положение) регламентирует порядок рецензирования диссертаций, выполненных в НВГУ, порядок проведения заседания выпускающей кафедры при обсуждении диссертации, структуру заключения по диссертации и процедуру его принятия.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 г. № 7 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– решением Президиума Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.06.2012 г. № 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель» (с изменениями на 08.02.2013 г.);


– Уставом НВГУ;

– локальными нормативными актами Университета.

1.3. Соискатель ученой степени (далее – соискатель) – лицо с высшим профессиональным образованием, подготовившее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

1.4. Заключение по диссертации (далее – заключение) – это документ, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, а также обоснованность присвоения пометки «Для служебного пользования».

1.5. Заключение принимается после обсуждения диссертации на заседании выпускающей кафедры.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
СМК-П-ОП02	

2. Рецензирование диссертаций, выполненных в НВГУ, и порядок рецензирования

2.1. Диссертации, выполненные в НВГУ и обсуждаемые на заседании выпускающей кафедры, подлежат рецензированию.

2.2. Рецензирование осуществляется научно-педагогическими работниками выпускающей кафедры, имеющими ученые степени по научной специальности (научным специальностям), соответствующей теме научно-квалификационной работы.

2.3. Для проведения рецензирования диссертации назначаются два рецензента.

2.4. Текст диссертации должен быть получен рецензентами не позднее чем за 20 календарных дней до ее обсуждения на заседании выпускающей кафедры.


2.5. Рецензент на основе изучения диссертации представляет письменную рецензию на указанную работу, в которой оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в научно-квалификационной работе, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии научно-квалификационной работы критериям, установленным «Положением о порядке присуждения ученых степеней» (пп. 9–11, 13, 14). В рецензии также указываются должность, структурное подразделение, название организации, ученая степень, ученое звание рецензента. Подпись рецензента на рецензии заверяется в установленном порядке.

2.6. Оригиналы рецензий на диссертацию передаются рецензентами на выпускающую кафедру не позднее чем за 6 календарных дней до обсуждения диссертации на заседании выпускающей кафедры.

2.7. Соискатель должен быть ознакомлен с рецензиями не позднее чем за 5 календарных дней до обсуждения диссертации на заседании выпускающей кафедры.

2.8. Рецензенты по поручению заведующего выпускающей кафедрой готовят проект заключения по диссертации, в котором:

- дается оценка выполненной соискателем работы,
- отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации,
- отражается степень достоверности результатов проведенных исследований,
- новизна и практическая значимость результатов исследования,
- ценность научных работ соискателя,

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

- специальность, которой соответствует диссертация (согласно паспорту специальности),
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем,
- обоснованность присвоения пометки «Для служебного пользования» (при необходимости).

2.9. На диссертацию, выполненную в НВГУ и обсуждаемую на заседании кафедры, научный руководитель соискателя должен дать письменный отзыв.

3. Проведение заседания выпускающей кафедры при обсуждении диссертации

3.1. Заседание выпускающей кафедры считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов кафедры.

Ведение заседания комиссии осуществляется председателем заседания – заведующим выпускающей кафедрой.

3.2. В данном заседании могут принимать участие приглашенные лица – специалисты, имеющие ученую степень по научной специальности (научным специальностям), соответствующей теме научно-квалификационной работы, не являющиеся членами выпускающей кафедры.

3.3. Перед открытием заседания кафедры его членам раздается проект заключения по диссертации (см. п. 2.8 настоящего Порядка).


3.4. Председатель заседания объявляет обсуждение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, представляет сведения о соискателе, название темы диссертации, сведения о научном руководителе и рецензентах.

3.5. Соискатель излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю задаются вопросы.

Далее слово предоставляется научному руководителю. Затем выступают рецензенты. После их выступлений соискателю предоставляется слово для ответа на замечания рецензентов. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании.

3.6. После окончания дискуссии обсуждается проект и принимается заключение по диссертации, а также решение кафедры о рекомендации / не рекомендации диссертации к защите на соискание ученой степени кандидата наук.

3.7. Решение кафедры принимается простым большинством голосов членов кафедры, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель заседания обладает правом решающего голоса.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

3.8. Проведение заседания кафедры и принятые решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем заседания и секретарем заседания.

4. Заключение по диссертации, порядок его подготовки и выдачи соискателю ученой степени

4.1. После заседания кафедры, на котором обсуждалась диссертация, выпускающей кафедрой оформляется заключение по диссертации.

4.2. Заключение по диссертации имеет следующую структуру:

- название диссертации, наименование учебного или научного структурного подразделения, в котором она выполнена.

- сведения о соискателе: фамилия, имя, отчество, место работы и должность в период подготовки диссертации, сведения об образовании, сведения о сдаче кандидатских экзаменов.

- сведения о научном руководителе: фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы, должность.

- текст заключения.

- решение кафедры о рекомендации / не рекомендации диссертации к защите на соискание ученой степени кандидата наук.

- результаты голосования (Приложение).


4.3. Заключение утверждается ректором НВГУ (или по его поручению проректором по научной работе) и заверяется гербовой печатью НВГУ.

4.4. Заключение по диссертации оформляется и выдается соискателю в двух экземплярах.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором НВГУ на основании решения Ученого совета.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

Приложение 1

Форма заключения по диссертации

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ С.И. Горлов

« ____ » _____ г.

Заключение

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Нижневартровский государственный университет»

Диссертация *название диссертации* выполнена в *наименование учебного или научного структурного подразделения*.

В период подготовки диссертации соискатель *фамилия, имя, отчество* – *при наличии (полностью)* работал в *полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование учебного или научного структурного подразделения, должность*.


В 20__ г. окончил *наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования* по специальности *наименование специальности*.

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 20__ г. *полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом*.

Научный руководитель (консультант) – *фамилия, имя, отчество* – *при наличии, основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность*).

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

соискателем, а также обоснованность присвоения пометки «Для служебного пользования».

Диссертация *название диссертации* рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата *отрасль науки наук по специальности(ям) шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников*

Заключение принято на заседании *наименование структурного подразделения организации*.

Присутствовало на заседании ___ чел. Результаты голосования: «за» – ___ чел., «против» – ___ чел., «воздержалось» – ___ чел., протокол № _ от «_» _____ 200_ г.

*подпись лица,
оформившего заключение*

*фамилия, имя, отчество – при наличии,
ученая степень, ученое звание,
наименование структурного
подразделения, должность*

Примечание. Текст, выделенный курсивом, является комментарием, применение курсивного начертания следует отменить после заполнения формы.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-ОП02

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО
ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И
ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

Лист согласования документа

№ п/п	Должность руководителя, с которым согласуется документ	ФИО руководителя	Виза согласования (подпись)	Дата
1.	Представитель администрации по качеству	Гребенюков В.И.		12.09.2014.
2.	Проректор по научной работе	Коричко А.В.		12.09.2014.
3.	Декан факультета культуры и сервиса	Лицук А.А.		12.09.2014.
4.	Декан факультета педагогики и психологии	Истомина И.П.		12.09.2014.
5.	Декан гуманитарного факультета	Васильева С.Н.		12.09.2014.
6.	Декан естественно-географического факультета	Иванов В.Б.		12.09.2014.
7.	Декан факультета информационных технологий и математики	Худжина М.В.		12.09.14
8.	Декан факультета физической культуры и спорта	Давыдова С.А.		12.09.2014
9.	Председатель экспертного совета	Ильинский А.А.		12.09.2014
10.	Председатель совета ректоров	Ильинский А.А.		12.11.2013



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-ОП02

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО
ДИССЕРТАЦИИ, ВЫПОЛНЕННОЙ В ФГБОУ ВПО
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», И
ВЫДАЧИ ЕГО СОИСКАТЕЛЮ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата

Заведующий отделом аспирантуры

Т.С. Иоакимиди