



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»  
Система менеджмента качества  
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ В НВГУ

СМК-П-ПП01.03

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор


С.И. Горлов

«31» *марта* 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В  
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**


Принято решением Учёного совета  
протокол № 4 от 31 марта 2016 г.

Низневартовск - 2017

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>
СМК-П-ПП01.03	

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	3
2. Термины и определения	3
3. Состав персональных данных	5
4. Принципы и цели обработки персональных данных	5
5. Обработка персональных данных	7
6. Порядок обработки персональных данных без использования средств автоматизации	11
7. Права и обязанности субъектов персональных данных и оператора	13
8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных	14
9. Заключительные положения	15
Приложение 1. Согласие работника на обработку персональных данных	16
Приложение 2. Согласие обучающегося на обработку персональных данных	19
Приложение 3. Согласие обучающегося (несовершеннолетнего) на обработку персональных данных	21
Приложение 4. Согласие абитуриента на обработку персональных данных	23
Приложение 5. Согласие абитуриента (несовершеннолетнего) на обработку персональных данных	25
Приложение 6. Обязательство сотрудника о неразглашении конфиденциальной информации	27
Приложение 7. Образец запроса субъекта персональных данных или его законного представителя	28
Лист согласования документа	30
Лист регистрации изменений	31
Лист ознакомления	32

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

## 1. Общие положения

1.1 Положение об обработке и защите персональных данных в ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет) имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных (далее – ПДн) работников и граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и гарантии конфиденциальности сведений о работнике предоставленных работником работодателю.

1.3 Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

## 2. Термины и определения

*Блокирование персональных данных* – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

*Информационная система персональных данных* – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

*Информация ограниченного доступа* – информация, доступ к которой ограничен федеральными законами.

*Использование персональных данных* – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

*Конфиденциальность персональных данных* – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.



	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

*Обезличивание персональных данных* – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

*Обработка персональных данных* – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

*Общедоступные персональные данные* – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

*Оператор* – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных.

*Персональные данные* – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.


*Персональные данные работников Университета* – информация, которая необходима работодателю в связи с трудовыми отношениями и касается конкретного работника.

*Распространение персональных данных* – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

*Специальные категории персональных данных* – сведения о субъекте персональных данных, касающиеся его национальной принадлежности, состояния здоровья, интимной жизни.

*Субъект персональных данных* – физическое лицо, которому принадлежат персональные данные.

*Уничтожение персональных данных* – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>

### **3. Состав персональных данных**

3.1. В Университете обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники Университета;
- обучающиеся;
- аспиранты (докторанты);
- абитуриенты;
- другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки).


3.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Университете, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета с учетом целей обработки персональных данных. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Университете не осуществляется.

### **4. Принципы и цели обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных в Университете осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Университете на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и



	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Университетом принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;

– хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.


4.2. Персональные данные обрабатываются в Университете в целях:

– обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета;

– осуществления деятельности, предусмотренной Уставом и лицензиями Университета, в соответствии с действующим законодательством РФ, в частности ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «О персональных данных» и иными нормативными документами;

– организации кадрового учета Университета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам и обучающимся в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных», а также Уставом НВГУ и внутренними документами Университета;

– заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическим лицами, индивидуальными

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Университета;

- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Университет, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Университета;

- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Университета;

- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- осуществления прав и законных интересов Университета в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом НВГУ и иными локальными нормативными актами Университета, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

- в иных законных целях.

## **5. Обработка персональных данных**

### **5.1. Общий порядок обработки**


5.1.1. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

5.1.2. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, оператор имеет право основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных средств доставки.

5.1.3. Обработка персональных данных в структурных подразделениях Университета ведется работниками в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей.

5.1.4. Ректором Университета определяются работники, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, необходим для выполнения своих служебных (трудовых) обязанностей.

СМК-П-ПП01.03	Версия 3	Дата 31.03.2016 г.	Стр. 7/32
---------------	----------	--------------------	-----------

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ</b>

5.1.5. Обработка персональных данных ведется работниками на рабочих местах, выделенных для исполнения ими должностных обязанностей.

5.1.6. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы, а также на носителях, которые не были должным образом учтены в журнале учета съемных носителей.

#### 5.2. Получение (сбор) персональных данных

5.2.1. Запрещается требовать от лиц, поступающих на работу, документы, помимо предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ.

5.2.2. Работники Университета должны быть ознакомлены под расписку с документами НВГУ, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

#### 5.3. Хранение персональных данных

5.3.1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется управлением по кадрам, управлением бухгалтерского учёта и финансового контроля, специалистами управления информатизации и административно-управленческим персоналом на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

5.3.2. Личные дела, содержащие персональные данные работников, должны вестись в соответствии с требованиями действующих инструкций. Личные дела хранятся в специально отведенной секции шкафа (сейфа), обеспечивающего защиту от несанкционированного доступа.

5.3.3. Подразделения, хранящие персональные данные на бумажных носителях, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа от копирования согласно «Положению об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденному постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687.


#### 5.4. Уничтожение персональных данных

5.4.1. Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.4.2. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

5.4.3. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с



	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию.

#### 5.5. Передача персональных данных

5.5.1. Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные сотрудников или обучающихся, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

5.5.2. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в следственные органы;
- в иные органы и организации в случаях, установленных

нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5.5.3. Внутри Университета без письменного согласия субъекта персональных данных разрешается передача персональных данных в структурные подразделения, общественные организации и комиссии, созданные для защиты прав работников и предоставления им установленных условий труда, гарантий и компенсаций в соответствии с законодательством, необходимые им для выполнения своих функций.


5.5.4. Необходимо довести до сведения лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.

5.5.5. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

5.5.6. Доступ к персональным данным разрешен исключительно тем лицам, которым они необходимы для выполнения своих служебных (трудовых) обязанностей, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения ими конкретных функций.

5.5.7. Передача персональных данных представителям субъектов персональных данных производится в порядке, установленном существующим законодательством. Объем передаваемой информации должен быть ограничен минимумом, необходимым для достижения указанных представителем целей получения персональных данных.

СМК-П-ПП01.03	Версия 3	Дата 31.03.2016 г.	Стр. 9/32
---------------	----------	--------------------	-----------

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

5.5.8. Запросы на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам должны регистрироваться в журнале обращений.

5.5.9. Передачу персональных данных субъектов по общедоступным каналам связи и/или по сетям международного информационного обмена разрешается производить только при использовании средств криптографической защиты информации.

5.6. Общедоступные персональные данные

5.6.1. Персональные данные в Университете могут быть ограниченного доступа и общедоступные.

5.6.2. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги).

5.6.3. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, сведения о профессии и иные персональные данные, предоставленные субъектом персональных данных.

5.6.4. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных.

5.6.5. Обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом производится в объеме, согласованном с субъектом персональных данных, и с его письменного согласия.


5.7. Обязанности лиц, допущенных к обработке персональных данных

5.7.1. Каждый работник, принимаемый на работу в Университет, должен быть ознакомлен под роспись с обязательством о неразглашении информации ограниченного доступа, ставшими ему известными в ходе выполнения своих служебных обязанностей.

5.7.2. Работники, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

- знать и выполнять требования настоящего Положения, а также требования Федерального закона «О персональных данных»;

- не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, установленных федеральным законодательством и другими нормативными документами;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

- знакомиться только с теми персональными данными, к которым предоставлен официальный доступ;
- не разглашать известные им сведения о персональных данных, информировать своего непосредственного начальника о фактах нарушения порядка обработки персональных данных и о попытках несанкционированного доступа к ним;
- предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены;
- выполнять требования по защите полученных персональных данных субъекта;
- соблюдать правила пользования документами, содержащими персональные данные, порядок их обработки и защиты;
- соблюдать инструкции, положения, касающиеся вопроса безопасности персональных данных;
- предоставлять письменные объяснения о допущенных нарушениях установленного порядка обработки персональных данных, а также о фактах их разглашения.

## **6. Порядок обработки персональных данных без использования средств автоматизации**


### **6.1. На бумажных носителях:**

6.1.1. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (далее – не автоматизированная обработка персональных данных) может осуществляться в виде документов на бумажных и магнитных носителях.

6.1.2. При не автоматизированной обработке различных категорий персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель для каждой категории персональных данных.

6.1.3. При не автоматизированной обработке персональных данных на бумажных носителях:

- не допускается фиксация на одном бумажном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;
- персональные данные должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);
- документы, содержащие персональные данные, формируются в дела в зависимости от цели обработки персональных данных;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

– дела с документами, содержащими персональные данные, должны иметь внутренние описи документов с указанием цели обработки и категории персональных данных.

6.1.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовые формы), должны соблюдаться следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели не автоматизированной обработки персональных данных, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

б) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на неавтоматизированную обработку персональных данных, - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;


г) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.2. В электронном виде без использования средств автоматизации:

6.1.1. Не автоматизированная обработка персональных данных в электронном виде осуществляется на электронных носителях информации.

6.1.2. При несовместимости целей не автоматизированной обработки персональных данных, зафиксированных на одном электронном носителе, если электронный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию,

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ</b>

способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

## **7. Права и обязанности субъектов персональных данных и оператора**


7.1. В целях обеспечения защиты персональных данных субъекты имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);
- осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства;
- при отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование;
- дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
- обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие оператора или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта.

7.2. Для защиты персональных данных субъектов оператор обязан:

- за свой счет обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;



	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ</b>

– ознакомить работников или его представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных под расписку;

– по запросу ознакомить субъекта персональных данных, не являющегося работником, или в случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта, его законных представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;

– осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

– предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей в соответствии с настоящим положением и законодательством Российской Федерации;

– обеспечить субъекту свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

– по требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

7.3 Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

## **8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**


8.1. Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, содержащему персональные данные, несет персональную ответственность за данное разрешение.

8.2. Работники несут ответственность за нарушение режима защиты персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Лица, которым сведения о персональных данных стали известны в силу их служебного положения, несут ответственность за их разглашение.

8.4. Обязательства по соблюдению конфиденциальности персональных данных остаются в силе и после окончания работы с ними вышеуказанных лиц.

8.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ

8.6. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с данным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Ученого совета НВГУ и утверждаются ректором Университета.



## Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО «Низневартровский  
государственный университет»  
С.И. Горлову

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

### СОГЛАСИЕ


на обработку персональных данных работника  
ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет»

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя

даю ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» (далее – Оператор), юридический адрес: 628605, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 56, согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных:

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>

табельный номер, ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, пол, фамилия, имя отчество, дата рождения, гражданство, знание иностранного языка, образование, сведения документа (ов) об образовании, наличие ученой степени, стаж работы, семейное положение, состав семьи (ФИО, год рождения степень родства на детей и супругов), паспортные данные, номер телефона, сведения о воинском учете, сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (подразделение, должность, оклад), сведения о заработной плате, сведения о предыдущих местах работы, сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, сведения о наградах, почетных званиях, с указанием удостоверяющего документа, сведения об отпуске, сведения о наличии социальных льгот, дата увольнения, сведения листов нетрудоспособности, медицинские справки, данные свидетельств о регистрации брака и рождении детей, сведения о судимости, биометрические данные (фотографии), другая информация, необходимая Оператору в связи с трудовыми отношениями, кроме специальных категорий персональных данных, документы, содержащие мои персональные данные (комплексы документов, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении; комплекс материалов по анкетированию, тестированию; проведению собеседований с кандидатом на должность; подлинники и копии приказов по личному составу; личное дело, трудовую книжку; дела, содержащие основания к приказу по личному составу; дела, содержащие материалы аттестации работников; служебных расследований; справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы); подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемых руководству Университета, руководителям структурных подразделений; копии отчетов, направляемых в государственные органы статистики, налоговые инспекции, вышестоящие органы управления и другие учреждения), документация по организации работы структурных подразделений (положения о структурных подразделениях, должностные инструкции работников, приказы, распоряжения, указания руководства Университета); документы по планированию, учёту, анализу и отчётности в части работы с персоналом Университета, сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

Даю согласие на включение моих персональных данных в общедоступные источники персональных данных.

Обработку персональных данных разрешаю производить смешанным способом (с использованием и без использования средств автоматизации).

Разрешаю передачу персональных данных третьим лицам:

- гостиницам и транспортным агентствам;
- банку, для начисления заработной платы;
- страховую медицинскую компанию;
- фонду социального страхования РФ;
- Пенсионному фонду РФ;
- федеральной налоговой службе;
- городскому военному комиссариату;
- иным учреждениям по официальному запросу.

Обработка персональных данных разрешается на срок действия трудового договора. В случае моего увольнения персональные данные подлежат хранению в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ПП01.03

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ В НВГУ**

Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении трех лет с даты увольнения и данные уничтожаются из информационных систем университета, после указанного срока. Уничтожению не подлежат те персональные данные, которые Оператор обязан хранить в соответствии с действующим законодательством.

Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 ФЗ № 152 от 27.07.2006 г.).

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.


В случае отзыва мною настоящего согласия Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. Уничтожению не подлежат те персональные данные, которые Оператор обязан хранить в соответствии с действующим законодательством. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить меня в письменной форме путем направления по почте заказного письма с уведомлением о вручении либо вручения лично мне под роспись.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)



	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>
СМК-П-ПП01.03	

## Приложение 2

Ректору ФГБОУ ВО «Низневартровский  
государственный университет»  
С.И. Горлову

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

### СОГЛАСИЕ

Обучающегося на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» (далее – Оператор), юридический адрес: 628605, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 56, согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных:

фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, место рождения, адрес проживания, контактный телефон, гражданство, знание иностранного языка, образование, сведения документа(ов) об образовании, паспортные данные, сведения о воинском учете, сведения об участии в олимпиадах, сведения о родственниках (степень родства, телефон), медицинские справки, биометрические данные (фотографии), ИНН, СНИЛС, другая информация, необходимая Оператору для исполнения обязательств.

В процессе моего обучения в ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» я предоставляю право его сотрудникам передавать мои персональные данные, другим должностным лицам Оператора в интересах моего обучения.

Даю согласие на включение моих персональных данных в общедоступные источники персональных данных.

Обработку персональных данных разрешаю производить смешанным способом (с использованием и без использования средств автоматизации).

Разрешаю передачу персональных данных третьим лицам:

- гостиницам и транспортным агентствам;
- банку, для начисления стипендии;
- страховую медицинскую компанию;
- фонду социального страхования РФ;
- Пенсионному фонду РФ;
- федеральной налоговой службе;



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ПП01.03

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ В НВГУ**

- городскому военному комиссариату;
- иным учреждениям по официальному запросу.

Обработка персональных данных разрешается на срок действия договора. В случае моего отчисления персональные данные подлежат хранению в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 ФЗ № 152 от 27.07.2006 г.).


Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителям Оператора.

В случае отзыва мною настоящего согласия Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. Уничтожению не подлежат те персональные данные, которые Оператор обязан хранить в соответствии с действующим законодательством.

Контактный телефон(ы) \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>
СМК-П-ПП01.03	

### Приложение 3

Ректору ФГБОУ ВО «Низневартровский  
государственный университет»  
С.И. Горлову

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

#### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных обучающегося (несовершеннолетнего)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

действующий в интересах несовершеннолетнего, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» (далее – Оператор), юридический адрес: 628605, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Низневартовск, ул. Ленина, д. 56, согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных несовершеннолетнего:

фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, место рождения, адрес проживания, контактный телефон, гражданство, знание иностранного языка, образование, сведения документа(ов) об образовании, паспортные данные, сведения о воинском учете, сведения об участии в олимпиадах, сведения о родственниках (степень родства, телефон), медицинские справки, биометрические данные (фотографии), ИНН, СНИЛС, другая информация, необходимая Оператору для исполнения обязательств.

В процессе моего обучения в ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» я предоставляю право его сотрудникам передавать персональные данные несовершеннолетнего, другим должностным лицам Оператора в интересах его обучения.

Даю согласие на включение персональных данных несовершеннолетнего в общедоступные источники персональных данных.

Обработку персональных данных разрешаю производить смешанным способом (с использованием и без использования средств автоматизации).

Разрешаю передачу персональных данных третьим лицам:

- гостиницам и транспортным агентствам;
- банку, для начисления стипендии;



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ПП01.03

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ В НВГУ**

- страховую медицинскую компанию;
- фонду социального страхования РФ;
- Пенсионному фонду РФ;
- федеральной налоговой службе;
- городскому военному комиссариату;
- иным учреждениям по официальному запросу.

Обработка персональных данных разрешается на срок действия договора. В случае отчисления несовершеннолетнего персональные данные подлежат хранению в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

Передача персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 ФЗ № 152 от 27.07.2006 г.).

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителям Оператора.

В случае отзыва мною настоящего согласия Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. Уничтожению не подлежат те персональные данные, которые Оператор обязан хранить в соответствии с действующим законодательством.


Контактный телефон(ы) \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Также подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись несовершеннолетнего)

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>
СМК-П-ПП01.03	

## Приложение 4

Ректору ФГБОУ ВО «Низневартровский  
государственный университет»  
С.И. Горлову

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

### СОГЛАСИЕ

абитуриента на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» (далее – Оператор), юридический адрес: 628605, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 56, согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных:

фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, гражданство, знание иностранного языка, образование, сведения документа (ов) об образовании, паспортные данные, сведения о воинском учете, сведения об участии в олимпиадах, сведения о родственниках (степень родства, телефон), медицинские справки, биометрические данные (фотографии), другая информация, необходимая Оператору в связи с проведением приемной компании, кроме специальных категорий персональных данных.

В процессе приемной компании в ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» я предоставляю право его сотрудникам передавать мои персональные данные, другим должностным лицам Оператора в интересах моего поступления.

Даю согласие на включение моих персональных данных в общедоступные источники персональных данных.

Обработку персональных данных разрешаю производить смешанным способом (с использованием и без использования средств автоматизации).

Разрешаю передачу персональных данных третьим лицам:

- городскому военному комиссариату;
- иным учреждениям по официальному запросу.

Обработка персональных данных разрешается на срок приемной компании. Персональные данные подлежат хранению в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ПП01.03

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ В НВГУ**

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 ФЗ № 152 от 27.07.2006 г.).


Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителям Оператора.

В случае отзыва мною настоящего согласия Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. Уничтожению не подлежат те персональные данные, которые Оператор обязан хранить в соответствии с действующим законодательством.

Контактный телефон(ы) \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>
СМК-П-ПП01.03	

## Приложение 5

Ректору ФГБОУ ВО «Низневартровский  
государственный университет»  
С.И. Горлову

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных абитуриента (несовершеннолетнего)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

действующий в интересах несовершеннолетнего, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» (далее – Оператор), юридический адрес: 628605, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 56, согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных несовершеннолетнего:

фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, гражданство, знание иностранного языка, образование, сведения документа (ов) об образовании, паспортные данные, сведения о воинском учете, сведения об участии в олимпиадах, сведения о родственниках (степень родства, телефон), медицинские справки, биометрические данные (фотографии), другая информация, необходимая Оператору в связи с проведением приемной компании, кроме специальных категорий персональных данных.

В процессе приемной компании в ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» я предоставляю право его сотрудникам передавать персональные данные несовершеннолетнего, другим должностным лицам Оператора в интересах его обучения.

Даю согласие на включение персональных данных несовершеннолетнего в общедоступные источники персональных данных.

Обработку персональных данных разрешаю производить смешанным способом (с использованием и без использования средств автоматизации).

Разрешаю передачу персональных данных третьим лицам:

- городскому военному комиссариату;
- иным учреждениям по официальному запросу.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ПП01.03

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ В НВГУ**

Обработка персональных данных разрешается на срок приемной компании. Персональные данные подлежат хранению в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

Передача персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 ФЗ № 152 от 27.07.2006 г.).

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителям Оператора.

В случае отзыва мною настоящего согласия Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. Уничтожению не подлежат те персональные данные, которые Оператор обязан хранить в соответствии с действующим законодательством.


Контактный телефон(ы) \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Также подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись несовершеннолетнего)

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>
СМК-П-ПП01.03	

## Приложение 6

### Обязательство сотрудника о неразглашении конфиденциальной информации

Я \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя отчество)  
 подразделение \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_  
 документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
 (вид документа)  
 выдан \_\_\_\_\_  
 (кем и когда)  
 проживающий(-ая) \_\_\_\_\_

в период трудовых отношений с ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» и в течение трех лет после их окончания обязуюсь:

1) Не разглашать и не передавать третьим лицам сведения, содержащие персональные данные, которые мне будут доверены или станут известны по работе, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и с разрешения ректора университета;

2) Выполнять относящиеся ко мне требования приказов, инструкций, положений и регламентов по работе с персональными данными, действующих в Низневартковском государственном университете;


3) В случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, содержащие персональные данные, немедленно сообщить об этом инженеру по защите информации Управления Информатизации Низневартковского государственного университета;

4) Не производить преднамеренных действий, нарушающих достоверность, целостность или конфиденциальность персональных данных, хранимых и обрабатываемых с использованием автоматизированной информационной системы Низневартковского государственного университета.

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных автоматизированной информационной системы Низневартковского государственного университета.

Мне известно, что нарушение этого обязательства может повлечь гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_г.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ          ДАННЫХ В НВГУ</b>
СМК-П-ПП01.03	

## Приложение 7

### Образец запроса субъекта персональных данных или его законного представителя

Ректору ФГБОУ ВО «Низневартровский  
государственный университет»  
С.И. Горлову

от: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспортные данные: номер \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

Выдан (кем и когда): \_\_\_\_\_

законного представителя:

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспортные данные: номер \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

Выдан (кем и когда): \_\_\_\_\_

### ЗАПРОС

#### НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, являюсь сотрудником/студентом Оператора/законным представителем сотрудника/законным представителем студента Оператора (нужное подчеркнуть),

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить мне следующие сведения в целях \_\_\_\_\_:

(далее проставьте галочки, чтобы выбрать нужное)

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;





	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ПП01.03	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В НВГУ</b>

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- другое \_\_\_\_\_.  
Указанную информацию прошу предоставить мне в письменной форме.

Напоминаю, что, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» указанная информация должна быть предоставлена мне в течение тридцати дней со дня получения настоящего запроса.

Дата: \_\_. \_\_. \_\_\_\_ г.                      Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



**Лист согласования документа**

№ п/п	Должность руководителя, с которым согласуется документ	ФИО руководителя	Виза согласования (подпись)	Дата
1.	Представитель администрации по качеству, проректор по учебной работе	Гребенюков В.И.		29.03.2016
2.	Первый проректор	Клочков А.А.		29.03.2016
3.	Проректор по АХР	Фидря А.А.		29.03.2016
4.	Начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля	Винокурова И.Н.		29.03.2016
5.	Начальник управления по кадрам	Никитина М.Л.		29.03.2016
6.	Начальник управления информатизации	Истрофилов К.Г.		29.03.16.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»  
**Система менеджмента качества**  
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ В НВГУ

СМК-П-ПП01.03

### Лист регистрации изменений

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ПП01.03

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАнных В НВГУ**

### **Лист ознакомления**

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата