УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ С.И. Горлов

«__» _____ 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ НИЖНЕВАРТОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

Нижневартовск – 2014

СОДЕРЖАНИЕ:

стр.

1. Общие положения 3
2. Структура апелляционной комиссии 3
3. Порядок работы апелляционной комиссии 3
4. Приложения 5

1. Общие положения

1.1. Поступающий, проходивший вступительные испытания, организованные НВГУ самостоятельно имеет право: подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании; ознакомиться со своей работой при рассмотрении ее в апелляционной комиссии в день проведения апелляции по соответствующему вступительному испытанию.

1.2. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

1.3. Апелляционная комиссия Нижневартовского государственного университета не вправе рассматривать апелляции по результатам вступительных испытаний, проведенных в форме и по материалам ЕГЭ.

1.4. Апелляции по результатам вступительных испытаний в форме ЕГЭ рассматриваются конфликтной комиссией Ханты-Мансийского автономного округа.

2. Структура апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель и заместитель председателя. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих.

2.2. В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, председатели экзаменационных комиссий.

2.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора.

3. Порядок работы апелляционной комиссии

3.1. По результатам вступительного испытания, проводимого в НВГУ при приеме на обучение по программам бакалавриата, магистратуры и аспирантуры, вступительного испытания для граждан с ограниченными возможностями здоровья, поступающие имеют право подать апелляционное заявление о несогласии с результатами, выставленными на вступительном испытании.

3.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки за экзамен. Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой на следующий день после объявления результатов

экзамена в присутствии членов апелляционной комиссии.

3.3. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций непосредственно после ознакомления с экзаменационной работой в течение всего рабочего дня.

3.4. Рассмотрение апелляций проводится на следующий день после подачи апелляции.

3.5. Поступающий должен присутствовать при рассмотрении апелляции и иметь при себе экзаменационный лист и документ удостоверяющий его личность.

3.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

3.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, понижения или оставления без изменений). Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего под подпись.

3.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под подпись).

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого Совета
от 27 марта 2014 г.
Протокол № 9

Приложение 1

Образцы документов апелляционной комиссии:

1) Заявление поступающего

Председателю апелляционной комиссии
Нижневартовского государственного
университета_____
поступающего_____
_____,
(Ф.И.О.)
экзаменационный лист № _____,
направление подготовки_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

«_____» _____ 20___г. _____
(подпись поступающего)

2) решение апелляционной комиссии (размещается на оборотной стороне заявления поступающего)

РЕШЕНИЕ
Апелляционной комиссии

В ходе рассмотрения работы установлено следующее:

- апеллянт согласен с поставленной оценкой ____ (да, нет). _____
(подпись поступающего)
- отклонить апелляцию, ввиду отсутствия ошибок _____ (да, нет) (см. протокол №_____ от «____» _____20___г.);
- изменить оценку _____ баллов на оценку

_____ баллов (см. протокол №____ от «___» _____20___г.).

Председатель Апелляционной комиссии _____ _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Председатель Экзаменационной комиссии _____ _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Член комиссии _____ _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

С решением Апелляционной комиссии ознакомлен.
«____» _____ 20____г. _____
(подпись поступающего)

3) Протокол заседания Апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Апелляционной комиссии
от «____» _____20___ г.

Апелляционная комиссия по _____ рассмотрела
(название предмета)
экзаменационные работы поступающих следующих конкурсных групп: _____
_____
_____

Место проведения апелляции: корп. № ____, аудитория № _____.
Начало проведения апелляции – _____, окончание – _____ .
Всего рассмотрено работ – _____.
Количество работ, оценки которых были снижены – _____.
Количество работ, оценки которых были повышены – _____ .
Количество работ, оценки которых были оставлены без изменений – _____ .

Председатель Апелляционной комиссии _____ _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Председатель Экзаменационной комиссии _____ _____
(подпись) (Фамилия И.О.)