

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижевартовский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.И.Горлов

«28» января 2020 г.

ОТЧЕТ О РАБОТЕ
(отдел по связям с общественностью)
за 2019 год

Принято решением Учёного совета
Протокол № 1 от 28 января 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор, проректор по
научной работе

Д.А. Погоньшев

«28» января 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Президент

А.К.Карпов

«28» января 2020 г.

Руководитель подразделения

Н.С. Погорелова

«28» января 2020 г.

Цели и задачи отдела по связям с общественностью на 2019 год

Цель – развитие информационного позиционирования университета

Задачи:

- повышение качества и результативности информационно-имеджевых мероприятий, направленных на укрепление и развитие информационного позиционирования Университета.
- установление и обеспечение устойчивых коммуникативных связей с общественностью, средствами массовой информации и другими партнерами университета;
- сбор, обработка и распространение информации о деятельности структурных подразделений, факультетов НВГУ;
- организация интервью с представителями СМИ;
- информационная поддержка университетских мероприятий, приглашение СМИ (телеканалы, газеты, Интернет-СМИ) для освещения значимых событий;
- содействие по формированию корпоративной культуры через создание целостной среды внутрикорпоративных коммуникаций (газета «Наша газета НВГУ», сайт www.nvsu.ru, официальные сообщества в социальных сетях).

II. Отчёт о выполнении комплексного плана работы Отдела по связям с общественностью за 2019 год

2.1. Выполнение комплексного плана работы

Ответственный за направление – президент НВГУ

Цель мероприятий – развитие информационного позиционирования университета

<i>Процедуры СМК</i>	<i>Задачи</i>	<i>Ключевые проекты (мероприятия)</i>	<i>Исполнители</i>	<i>Срок выполнения</i>	<i>Целевые индикаторы и показатели</i>	<i>Ед. измер.</i>	<i>Плановое значение на 2019 год</i>	<i>Итоговое значение на 2019 год</i>
ПМ01.02 Управление имиджем	4.1.Повышение результативности информационно-имиджевых мероприятий, направленных на укрепление и развитие информационного позиционирования Университета	4.1.1 Позиционирование Университета в социальных медиа Рунета (ВКонтакте, Facebook, Twitter, Instagram)	Начальник отдела по связям с общественностью (ОСО), деканы	01.01.2019-31.12.2019	Увеличение количества подписчиков в сравнение с предыдущим годом	чел	6500	7941
		4.1.2 Формирование современных интернет-площадок для продвижения статуса НВГУ как современного вуза (разработка и внедрение мобильной версии сайта НВГУ, разработка приложения, новая платформа)	Начальник ОСО	01.01.2019-31.12.2019	Увеличение количества посетителей в сравнение с предыдущим годом	%	2%	10,3%
		4.1.3 Выпуск газеты «Наша газета НВГУ». Подготовка и выпуск электронной версии газеты	Начальник ОСО	01.01.2019-31.12.2019	Экземпляры издания	шт.	5	5
		4.1.4 Информационное сопровождение образовательной и внеучебной деятельности вуза (размещение информации в печатных изданиях, реклама вуза на медийных площадках и т.д.)	Начальник ОСО, деканы	01.01.2019-31.12.2019	количество упоминаний о НВГУ в различных источниках (не менее)	шт.	не менее 300 упоминаний	1747
		4.1.5 Подготовка и оформление полиграфической продукции к различным датам и мероприятиям (грамоты, благодарственные	Начальник ОСО	01.01.2019-31.12.2019	Количество макетов (не менее)	шт.	не менее 60	134

		письма, поздравления, открытки, сувенирная печатная продукция и т.д.)							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

2.2. Выполнение комплексного плана работы (аналитический отчёт)

2.3. Основные результаты деятельности (по курируемым процессам)

Целью отдела по связям с общественностью является формирование позитивного имиджа университета во внутренней и внешней среде посредством информирования широких слоев общественности о различных направлениях деятельности университета в сфере образования, науки, воспитания, спортивных достижений, коммерческой и общественной деятельности, а также формирование технологии коммуникативной культуры работников и студентов вуза.

Отдел по связям с общественностью ФГБОУ ВО «НВГУ»:

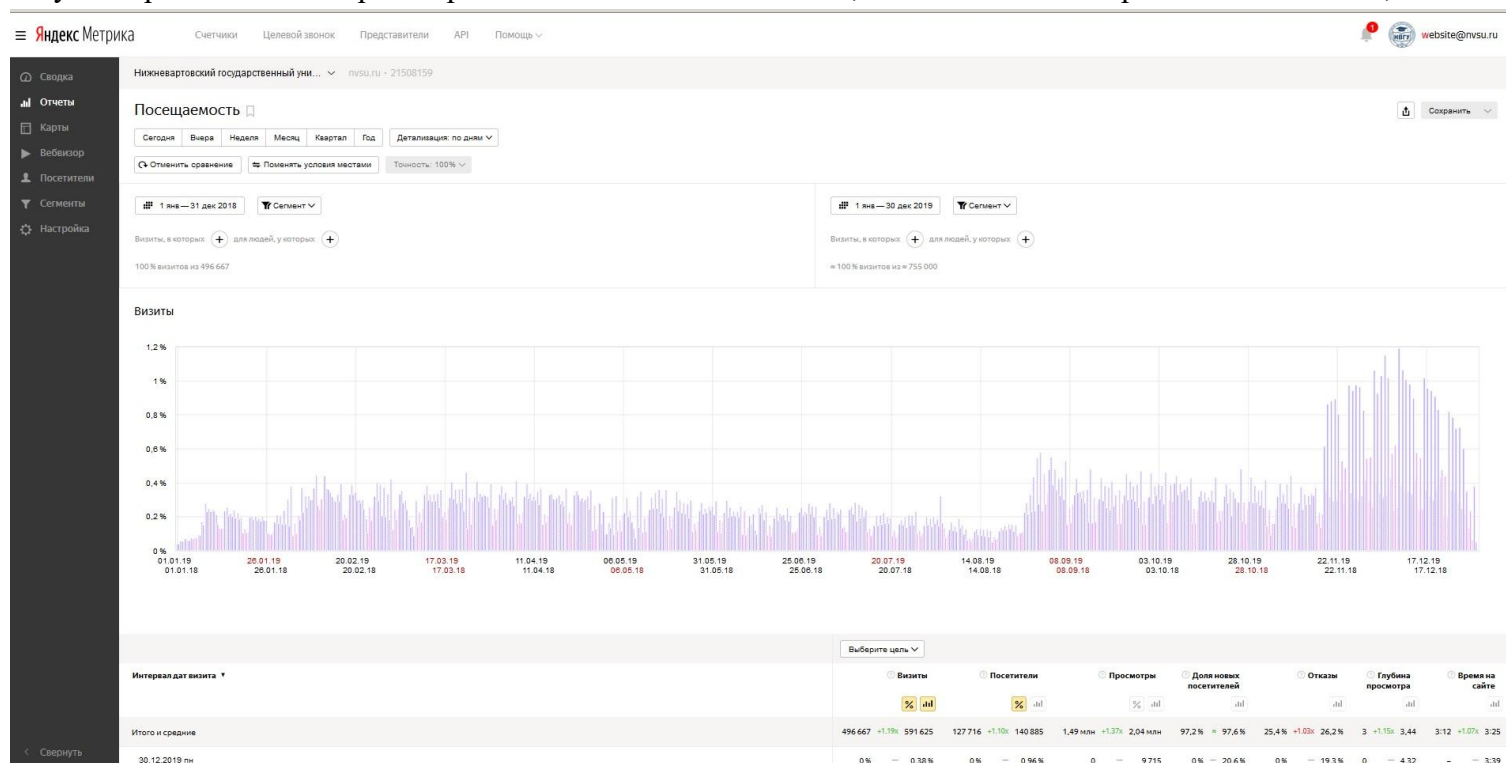
- оказывает содействие городским, областным и Российским СМИ в получении информации, касающейся деятельности университета;
- принимает участие в подготовке материалов на актуальные темы университетской жизни; организует интервью с ректором, проректорами, деканами, сотрудниками для СМИ;
- информирует общественность через средства массовой информации об изменениях в подготовке специалистов, в программах обучения, о структурных изменениях в вузе, об инновационных технологиях в учебной деятельности факультетов - в форме пресс-релизов, статей, в других формах;
- инициирует с городскими средствами массовой информации выступления представителей университета (ректор, проректор, деканы и т.д.) в передачах радио, ТВ, на страницах газет по актуальной проблематике жизни и деятельности подразделений и студентов;
- осуществляет постоянный мониторинг и анализ СМИ, не допускает появления негативной информации, при необходимости размещает опровержение;
- поддерживает постоянные контакты с представителями СМИ;
- обеспечивает распространение информационно-рекламных материалов о деятельности университета;
- осуществляет прием и обеспечивает условия для работы представителей областных, центральных и зарубежных средств массовой информации;
- выпускает многотиражную газету «Наша газета»;
- обеспечивает контент-поддержку сайта, официальных аккаунтов в социальных сетях университета;

- организует работу по изучению общественного мнения с целью выработки рекомендаций по формированию позитивного имиджа университета;
- формирует базы данных с подробными фото-отчетами о различных событиях с участием НВГУ;
- обновляет и формирует общеуниверситетские информационные стенды;
- обеспечивает университет полиграфической и рекламной продукцией.

Количество упоминаний в средствах массовой информации за отчетный период (2019 год) составляет более 1700. Это упоминания как в печатных и ТВ-ресурсах, так и на web-порталах и в социальных сетях.

Статистика посетителей корпоративного сайта НВГУ www.nvsu.ru выглядит следующим образом: на рисунке представлены два периода (1.01.2018-31.12.2018 и 1.01.2019-31.12.2019).

В 2018 году в запрашиваемый период времени сайт посетили 127716, за аналогичный период 2019г. 140885, что на 10% больше.



Корпоративное издание «Наша газета НВГУ» распространяется бесплатно по корпусам университета, школам, досуговым центрам на территории Нижневартовска и района. Ежегодно выходит в свет 5 выпусков газеты. Один из номеров «Путеводитель абитуриента» стал ярким информационным пособием для поступающих в 2019 году.

Нижевартовский государственный университет в социальных сетях (данные на 31.12.2019)

Присутствие в социальных сетях:

Twitter https://twitter.com/NVSU_Nv

Вконтакте <https://vk.com/nvsulive>

Instagram https://www.instagram.com/nvsu_nv/?hl=ru

Facebook <https://www.facebook.com/NVSUnv/>

Youtube <https://www.youtube.com/channel/UC5efxYz7CmhLy4MBK2PMzJQ>

Социальная сеть	По состоянию на 08.11.2016	По состоянию на 20.11.2017	По состоянию на 26.11.2018	По состоянию на 31.12.2019
Twitter	Читателей 285 Твитов 385	Читателей 300 Твитов 221	Читателей 302 Твитов 520	Читателей 299 Твитов 360
Вконтакте	Подписчиков 4 403	Подписчиков 4 917 Публикаций 406	Подписчиков 5 450 Публикаций 493	Подписчиков 5 935 Публикаций 547
Instagram	Подписчиков 524 Публикаций 243	Подписчиков 839 Публикаций 446	Подписчиков 1030 Публикаций 586	Подписчиков 1332 Публикаций 201
Facebook	Подписчиков 307 Публикаций 209	Подписчиков 350 Публикаций 146	Подписчиков 366 Публикаций 200	Подписчиков 375 Публикаций 227

III. Отчёт о выполнении календарного плана работы (название подразделения) за 2019 год

3.1. Выполнение календарного плана работы (таблица)

	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления.	Отметка о выполнении
1	Подготовка и распространение в СМИ официальных сообщений, пресс-релизов и других информационных материалов по различным вопросам деятельности компании	В течение года	Начальник отдела по связям с общественностью	Пресс-релизы, информационные справки	выполнено
2	Организация встреч представителей СМИ города, округа с ректоратом, преподавателями, сотрудниками и студентами вуза	В течение года	Начальник отдела по связям с общественностью	Пресс-клипинг, журнал учета видеоматериалов об университете	выполнено
3	Фотосъемка мероприятий различного уровня.	В течение года	Специалист	Формирование базы фотоархива НВГУ	выполнено
5	Обновление/ корректировка информации в основных разделах сайта НВГУ	В течение года	Редактор сайта	Обновленная информация на сайте 620 обновлений	выполнено
7	Ведение ленты новостей, обновление информационных блоков сайта	В течение года	Начальник отдела по связям с общественностью, редактор сайта, корреспондент	Поздравления - 69 Благодарности - 46 Будьте в курсе - 31 Новости - 675	выполнено
8	Продвижение НВГУ через различные медиаканалы, масштабное позиционирование Университета в социальных медиа Рунета (ВКонтакте, Facebook, Twitter, Instagram)	В течение года	Редактор-корреспондент, начальник отдела по связям с общественностью	Данные инструментов оценки социальных медиа (увеличение количества подписчиков)	выполнено
9	Подготовка памятных адресов с юбилеем	В течение года	Начальник отдела по связям с общественностью, дизайнер	Памятные адреса, отправленные по месту нахождения адресата	выполнено
10	Подготовка и рассылка поздравительных открыток, посвященных праздничным датам	В течении года	Начальник отдела по связям с общественностью	427 персональных макета открытки	выполнено

11	Разработка уникальных дизайнерских макетов, посвященных различным событиям и мероприятиям	В течении года	Начальник отдела по связям с общественностью, дизайнер	325 уникальных макета,	выполнено
12	Информационная поддержка дополнительных услуг, оказываемых НВГУ	В течение года	начальник отдела по связям с общественностью, корреспондент, редактор сайта, специалист	Разработанные макеты, реализованные мероприятия 2 макета рол-апов, 3 макета баннеров	выполнено
13	Сбор информации, подготовка и выпуск корпоративного издания «Наша газета»	1 раз в 2 месяца	начальник отдела по связям с общественностью, корреспондент	Не менее 5 выпусков газеты	выполнено
14	Подготовка информации для имиджевых страниц в специализированных изданиях, направленных на информирование абитуриентов и формирование положительного имиджа вуза	Январь-май	Начальник отдела по связям с общественностью	Утвержденные макеты Информационный сборник «Абитуриент 2019», Справочник «Лучшие вузы РФ», Справочник «Программы вузов РФ», Справочник «Инновационные программы вузов РФ», Журнал «Элита России»	выполнено
16	Мониторинг СМИ	В течение года	Начальник отдела по связям с общественностью, редактор сайта, специалист	Ведение летописи печатных СМИ, журнала учета видеоматериалов об университете, формирование колонки «СМИ о нас» на сайте	выполнено
17	Семинар-практикум для заместителей деканов по ВР «SMM с нуля»	Январь	Редактор-корреспондент, начальник отдела по связям с общественностью	21.12.2018г	выполнено
18	Изготовление информационных стендов НВГУ	Сентябрь-октябрь	Начальник отдела по связям с общественностью, специалист	Стенды с обновленной информацией	выполнено
19	Подготовка годового отчета за 2019 год	декабрь	Начальник отдела по связям с общественностью	Годовой отчет ректору, первому проректору, президенту	выполнено

IV. Отчёт о проведении мероприятий по снижению рисков
4.1. Проведение мероприятий по снижению рисков (таблица)

Процесс	Наименование риска	Мероприятия, направленные на снижение риска	Срок исполнения	Ответственный (ФИО)	Подтверждающие документы, содержащие информацию по снижению риска
Управление имиджем	Несвоевременное предоставление информации, отсутствие ответственных за предоставление информации	Своевременное составление/рассылка служебной записки о начале формирования плана информационной поддержки мероприятий, сбор информации, составление плана	декабрь 2018	Погорелова Н.С.	Служебная записка №634 от 08.11.2018 Служебная записка №641 от 29.11.2018 Служебные записки от руководителей структурных подразделений, деканов Информационные, электронные письма План информационной поддержки мероприятий НВГУ, утвержденный Ученым советом
	Отсутствие финансирования для издания корпоративной газеты «Наша газета»	Планирование бюджета, составление технического задания, поиск исполнителей, заключение долгосрочного договора с типографией	февраль 2019	Погорелова Н.С. Левушкина Е.Ю.	Информация о расходах ОСО от 16.09.2019 Техническое задание на изготовление газеты Заклученный договор с типографией
	Отказ СМИ публиковать информацию об Университете	Обновление базы СМИ, оперативное взаимодействие со СМИ	Ежегодно	Погорелова Н.С.	

Исполнитель: начальник ОСО Н.С. Погорелова