



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-ОП05

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА
НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



С.И.Горлов

31 января 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА
ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ ВО
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято решением Учёного совета
протокол №1 от 31 января 2017 г.

Низневартовск – 2017

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП05	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Основные понятия	3
3. Требования к грантосоискателям	4
4. Порядок отбора студентов для назначения гранта	4
5. Порядок назначения и выплата гранта	5
6. Порядок отчетности по использованию гранта и ответственность сторон	6
Приложение 1	7
Лист согласования документа	9
Лист регистрации изменений	10
Лист ознакомления	11

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП05	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

1. Общие положения

1.1. Конкурс персональных грантов ректора на обучение за рубежом (далее – Конкурс) для обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Низневартовский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет) проводится с целью предоставить возможность обучающимся принять участие в международных программах академической мобильности зарубежных вузов-партнеров НВГУ. Назначение и выплата гранта осуществляется в целях привлечения обучающихся НВГУ к участию в программах международной академической мобильности и усиления мотивации обучающихся к качественному освоению части образовательной программы в зарубежных вузах на иностранном языке и для повышения конкурентноспособности выпускников на рынке труда.

1.2. Персональный грант ректора НВГУ на обучение за рубежом выделяется из средств от приносящей доход деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, и нормативов по каждому уровню высшего образования и категориям обучающихся два раза в год для обучающихся в Университете.

1.3. Сроки проведения Конкурса для обучающихся, направляемых на обучение на весенний семестр – ноябрь-декабрь, для обучающихся, направляемых на обучение на осенний семестр – апрель-май.

2. Основные понятия

Грант – денежные средства, предоставляемые обучающимся НВГУ на конкурсной основе в качестве целевого финансирования их обучения в зарубежных вузах-партнерах по программам академической мобильности.

Вуз-партнер ФГБОУ ВО «НВГУ» – зарубежное высшее учебное заведение, подписавшее соглашение о сотрудничестве с НВГУ, в рамках которого осуществляется академическая мобильность.

Грантовый конкурс – процедура отбора обучающихся на получение гранта для обучения в зарубежном вузе – партнере НВГУ.

Конкурсная комиссия – временный коллегиальный орган, осуществляющий конкурсный отбор кандидатов на получение гранта на основании объективных преимуществ. Конкурсная комиссия может включать:

- проректора по лицензированию и аккредитации НВГУ;
- начальника отдела международного сотрудничества;
- деканов (зам. деканов) факультетов, студенты которых участвуют в конкурсе;
- преподавателей.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП05	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

Мотивационное письмо – письменное обращение соискателя гранта с описанием поставленных целей и задач обучения за рубежом.

3. Требования к грантосоискателям

Претендентами на получение гранта являются обучающиеся в НВГУ на 3-4 курсах по очной форме обучения вне зависимости от формы и источников финансирования их обучения и имеющие:

- успехи в учебной деятельности (прохождение промежуточной аттестации с оценками «хорошо» и «отлично»);
- достижения в изучении иностранного языка.

4. Порядок отбора студентов для назначения гранта

4.1. Отбор претендентов на получение гранта проводится в соответствии со следующим порядком:

Отдел международного сотрудничества (далее – ОМС) осуществляет прием заявок от обучающихся и формирует список претендентов на получение гранта, удовлетворяющих требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения. Для участия в конкурсе грантосоискатель представляет следующие документы:

- личное заявление грантосоискателя (Приложение 1);
- мотивационное письмо на английском языке (не более 5000 знаков без пробелов), содержащее обоснование желания грантосоискателя пройти обучение по программе академической мобильности;
- выписка из зачетно-экзаменационной ведомости за весь период обучения;
- два рекомендательных письма (от заведующего кафедрой/декана факультета и преподавателя/научного руководителя) на русском и английском языках;
- CV в формате Europass;
- сертификат об уровне владения иностранным языком (TOEFL, CAE, IELTS) или справка, заполненная кафедрой лингвистики и перевода;
- дополнительные материалы (ксерокопии дипломов, грамот, отзывы-рекомендации).

В случае предоставления полного пакета документов, грантосоискатель допускается к участию во II этапе конкурса. Всем кандидатам на получение гранта на обучение за рубежом, в рамках II этапа необходимо выступить с презентацией на английском языке по специальной теме. Темы выступлений объявляются отделом международного сотрудничества в зависимости от программы академической мобильности и принимающей организации.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП05	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

кандидатов, подавших заявки на программу в установленные сроки, предоставивших полный пакет документов, отвечающих критериям, предъявляемым к претендентам. В рамках II этапа претендентам необходимо выступить с презентацией на иностранном языке по специальной теме. Темы выступлений объявляются ОМС в зависимости от программы академической мобильности и принимающей организации.

4.2. Процедуру отбора осуществляет конкурсная комиссия. Члены конкурсной комиссии определяют список кандидатов на получение гранта для обучения за рубежом.

4.3. Отбор кандидатов на получение гранта производится в следующем приоритетном порядке:

- направляемые за рубеж в рамках договоров НВГУ об академических обменах студентами;
- направляемые за рубеж в рамках других программ академической мобильности.

4.4. Список кандидатов рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета НВГУ на основании протокола заседания конкурсной комиссии.

4.5. Итоги конкурса размещаются на следующий день после проведения II этапа конкурса на сайте Университета <http://nvsu.ru/>. Телефон для справок: (3466)45-76-10.

5. Порядок назначения и выплата гранта

5.1. На основании решения Ученого совета Университета оформляется приказ ректора о присуждении обучающимся гранта.

5.2. Грант назначается на период обучения обучающегося за рубежом (не более чем один академический семестр), указанный в приказе о направлении обучающегося в зарубежный вуз в соответствии с индивидуальным учебным планом.

5.3. Сумма гранта разделяется на две части:

- оплата расходов фактически понесенных обучающимся на наем жилья жилого помещения, проезд до места обучения и обратно, проезд до места оформления долгосрочной визы (более 90 дней)/ разрешения на временное пребывание за рубежом, сбор за оформление долгосрочной визы (более 90 дней)/ разрешения на временное пребывание, но не более 150 000,00 руб.;
- оплата расходов на пребывание в размере 50 000,00 руб.

5.4. Оформление проездных документов и наем жилья производится по согласованию с отделом международного сотрудничества. Ответственный специалист ОМС готовит смету расходов.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартковский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП05	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

5.5. По представлению первого проректора, проректора по научной работе, на основании приказа ректора выплата гранта может быть досрочно прекращена в случае:

- досрочного завершения программы академической мобильности;
- нарушения обучающимся порядка пребывания на территории зарубежного государства, правил и внутреннего распорядка принимающей организации и в связи с этим досрочного завершения программы академической мобильности;
- неудовлетворительной аттестации (или ее отсутствия) по дисциплинам учебного плана в рамках программы обучения за рубежом.

6. Порядок отчетности по использованию гранта и ответственность сторон

6.1. По возвращении из-за рубежа обучающийся предоставляет в ОМС и управление бухгалтерского учета и финансового контроля в трехдневный срок следующие документы:

- авансовый отчет о командировке,
- проездные документы, билеты, оригиналы посадочных талонов, квитанции/ чеки об оплате проживания
- копию страницы с визой и отметками о пересечении границы;
- письменный отчет о результатах командировки;
- изменения в соглашении об обучении в зарубежном вузе (если применимо);
- копию сертификата о прохождении обучения в зарубежном вузе;
- заполненную анкету «Оценка качества работы ОМС».

6.2. В случае успешного выполнения обучающимся учебной программы в зарубежном вузе, в течение 30 календарных дней со дня предоставления отчетных документов обучающемуся единовременно выплачивается вторая часть гранта на оплату расходов на пребывание в размере 50 000,00 руб.

6.3. В случае невыполнения обучающимся учебной программы в зарубежном вузе, нарушения дисциплины, прерывания обучения без уважительных причин, обучающемуся будет отказано в выплате второй части гранта. Выплаты произведенные НВГУ на фактически понесенные затраты подлежат возврату по реквизитам, предоставленным управлением бухгалтерского учета и финансового контроля на банковский счет Университета в течение 60 календарных дней с момента пересечения границы РФ.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП05	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета НВГУ или на основании предписаний вышестоящих органов и утверждаются ректором Университета.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП05	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

Приложение 1

Образец заявления

Председателю Конкурсной комиссии
 Ректору НВГУ Горлову С.И.
 Студента, бакалавра, магистранта _____ курса,
 группы _____
 Факультета _____
 Аспиранта _____ года обучения
 Кафедры _____
 Ф.И.О. заявителя полностью

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе персональных грантов ректора на обучение за рубежом ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» - 20____ год. Необходимые документы прилагаются. С положением о конкурсе персональных грантов ознакомлен(а). Даю согласие на обработку персональных данных.

Дата _____

Подпись _____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-ОП05

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА
НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ**

Лист согласования документа

№ п/п	Должность руководителя, с которым согласуется документ	ФИО руководителя	Виза согласования (подпись)	Дата
1.	Представитель администрации по качеству	Гребенюков В.И.		31.01.2017
2.	Проректор по лицензированию и аккредитации	Погоньшев Д.А.		31.01.2017
3.	Начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля	Винокурова И.Н.		31.01.2017
4.	Начальник управления нормативно-правового и финансово-экономического обеспечения	Петрова В.В.		31.01.2017
5.	Ведущий переводчик отдела международного сотрудничества	Мороз О.Я.		31.01.2017
6.	Начальник управления по делам студентов	Кузнецова Е.В.		31.01.2017
7.	Председатель Студенческого совета	Кошелев В.Е.		31.01.2017
8.	Председатель Совета родителей	Мирзоева Н.В.		31.01.2017

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП05	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ

Лист регистрации изменений

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета
Коллонтитул	Приказ ректора ФГБОУ ВО «НВГУ» от 17.09.2018 № 147-О «Об использовании новой печати организации и внесение изменений в организационно-распорядительную документацию»	Изменено наименование ведомства на «Министерство науки и высшего образования Российской Федерации»	02.11.2018, протокол № 16
5.8.	Приказ ректора ФГБОУ ВО «НВГУ» от 04.10.2018 « 162-О «О структуре университета»	Изменено название структурного подразделения: учебно-методическое управление	
По тексту	Приказы ректора ФГБОУ ВО «НВГУ»: от 18.09.2018 № 078-К «О приеме работников на работу»; от 18.09.2018 № 079-К «О переводе работника на другую работу»	Изменена должность: первый проректор, проректор по научной работе	
3.2	Анализ процедуры проведения конкурса	Добавлены требования к претендентам на получение гранта	
5.3	Анализ процедуры порядка назначения и выплаты гранта	Изменение размера гранта: Сумма гранта разделяется на две части: – оплата расходов фактически понесенных обучающимся на наем жилья жилого помещения, проезд до места обучения и обратно, проезд до места оформления долгосрочной визы (более 90 дней)/ разрешения на временное пребывание за рубежом, сбор за оформление долгосрочной визы (более 90 дней)/ разрешения на временное пребывание, но не более 150 000,00 руб.; – оплата расходов на пребывание в размере 50 000,00 руб.	08.05.2020, протокол № 3



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Низневартровский государственный университет»
Система менеджмента качества

СМК-П-ОП05

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА
НА ОБУЧЕНИЕ ЗА РУБЕЖОМ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В НВГУ**

Лист ознакомления

/п	Ознакомлен: Должность	ФИО	Подпись	Дата
1.	специалист АМС	Мазарева В.Ф.		31.01.17
2.	специалист АМС	Крайчикская Л.В.		31.01.17
3.	вед. переводчик АМС	Иковнижик О.Е.		31.01.17