	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> <b>НВГУ</b>
СМК-П-ОП01.06	

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор



С.И. Горлов

2020 г.


## ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО «НИЗНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято решением Ученого совета  
протокол № 3 от 8 мая 2020 г.

Одобрено решением  
Учебно-методического совета  
протокол № 2 от 25 марта 2020 г.


Низневартовск - 2020

СМК-П-ОП01.06	Версия 3	Дата 08.05.2020	Стр. 1/11
---------------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> <b>НВГУ</b>
СМК-П-ОП01.06	

## СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Общие требования к курсовой работе (проекту)	3
3. Организация выполнения курсовой работы (проекта)	5
4. Подготовка к защите и защита курсовой работы (проекта)	7
5. Заключительные положения	7
Приложение 1. Титульный лист курсовой работы (проекта)	8
Лист согласования документа	9
Лист регистрации изменений	10
Лист ознакомления	11

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП01.06	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ НВГУ</b>

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие правила подготовки, оформления и защиты курсовых работ (проектов) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижевартовский государственный университет» (далее – Университет, НВГУ).

1.2. Курсовая работа (проект) является неотъемлемой частью образовательного процесса.

1.3. Курсовая работа или курсовой проект – вид самостоятельной учебной работы обучающегося, выполняемый им самостоятельно под руководством преподавателя. Курсовая работа (курсовой проект) направлена на решение обучающимся частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в рамках одной или нескольких дисциплин, носит дисциплинарный или междисциплинарный характер.

1.4. Организация учета и выполнения курсовых работ (проектов) обучающихся возлагается на кафедру, за которой они закреплены, или на иные учебные структурные подразделения Университета, отвечающие за выполнение учебного плана.


1.5. В учебном году, как правило, планируется выполнение не более одной курсовой работы (проекта), ее наличие определяется учебным планом. Кафедры имеют право разрабатывать и рекомендовать обучающимся методические пособия по написанию курсовых работ (проектов) применительно к конкретному направлению (специальности, профилю) подготовки.

1.6. Исходными данными для выполнения курсовой работы (проекта) служат материалы практик, а также результаты научных исследований (монографии, научные сборники, периодические издания и т.д.), нормативно-правовые акты, статистические данные, результаты социологических исследований и др. Для обучающихся заочной формы обучения возможно использование данных, полученных по месту работы.

1.7. Курсовая работа (проект) может содержать элементы научного исследования и (или) прикладной результат, выражающиеся в анализе и обобщении полученных сведений, в сопоставлении концепций различных авторов, обосновании своей точки зрения.

## **2. Общие требования к курсовой работе (проекту)**

2.1. Целью разработки курсовой работы (проекта) является закрепление обучающимися теоретических и практических знаний, полученных в процессе

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ НВГУ

изучения учебных дисциплин с учетом отечественного и зарубежного опыта будущей профессии.

#### 2.2. Задачи курсовой работы (проекта):

- систематизация и углубление теоретических знаний по соответствующей учебной дисциплине;
- выработка навыков применения теоретических знаний в решении конкретных практических задач;
- овладение методикой самостоятельного научного исследования и/или проектирования;
- подготовка информационной и научной базы для выпускной квалификационной работы;
- формирование компетенций, связанных с профессиональной деятельностью;
- выявление возможности и степени самостоятельности работы обучающихся в решении поставленных задач, знание которых позволяет реалистичнее оценивать будущие шансы в практической работе.

2.3. Перечень курсовых работ (проектов), календарные сроки их выполнения предусмотрены в учебных планах и могут быть изменены только решением Ученого совета Университета.

2.4. Содержание и структура курсовой работы определяется ее целью и задачами.

Структура рукописи, как правило, включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения:

- титульный лист (Приложение 1);
- оглавление;
- введение;
- главы основной части (параграфы внутри глав);
- заключение;
- список литературы (список использованных информационных источников, включая электронные носители);
- приложения (в случае необходимости);
- графическая часть (в случае необходимости);
- список принятых обозначений и сокращений (в случае необходимости).

2.5. Общий объем курсовой работы (проекта) и требования к содержанию ее отдельных элементов определяется кафедрой.

2.6. Требования к оформлению курсовой работы (проекта). Текст помещается на одной стороне листа формата А 4, печатается через 1,5 интервала с применением 14-го размера шрифта Times New Roman Cyr. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы. Каждая страница имеет



	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП01.06	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ НВГУ

одинаковые поля: размер левого поля – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25 см.

Расстояние между названием глав и последующим текстом должно равняться двум интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Заголовки располагают по середине страницы без точки в конце. Подчеркивать и переносить слова в заголовке не допускается.

Каждая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы и приложениям.

Нумерация страниц начинается с титульного листа, на котором цифра «1» не проставляется. На следующей странице (ОГЛАВЛЕНИЕ) проставляется цифра «2». Далее весь последующий объем курсовой работы, включая список литературы и приложения, нумеруется по порядку до последней страницы. Порядковый номер печатается по центру внизу страницы.

2.7. В целях осуществления контроля самостоятельного выполнения курсовой работы используется система открытого доступа «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru>), позволяющая выявить степень заимствования информации в указанном виде работы.

### **3. Организация выполнения курсовой работы (проекта)**

3.1. Тематика курсовых работ формируется кафедрами в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности, указанными в образовательной программе, утверждается на заседании кафедры и подлежит ежегодному обновлению.

3.2. Обучающийся имеет право выбора темы курсовой работы (проекта) из числа предложенных кафедрой, а также может предложить свою тему (путем подачи заявления), обосновав целесообразность ее выполнения.

3.3. Обучающимся может предоставляться право выбора или предложения руководителя (в рамках распределения учебной нагрузки ППС).

3.4. Распределение тем курсовых работ (проектов) и назначение руководителей производится на заседании кафедры (сентябрь, февраль) и заносится в протокол.

3.5. Утвержденные на заседаниях кафедр списки обучающихся с указанием избранных тем и назначенных руководителей в виде выписки из протокола заседания кафедры представляются в деканат.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Нижегородский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ОП01.06

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НВГУ**

3.6. Существенное изменение темы курсовой работы, а также замена руководителя курсовой работы производится на заседании кафедры и заносится в протокол.

3.7. В обязанности руководителя курсовой работы (проекта) входит:

- ознакомление обучающегося с Положением о курсовой работе (проекте) обучающихся НВГУ и критериями оценивания;
- оказание помощи обучающемуся в выборе темы курсовой работы, определении структуры и рекомендаций по использованию информационно-библиотечных продуктов из ресурсов библиотеки НВГУ;
- оказание помощи в определении объекта, предмета и методов самостоятельной учебной работы обучающегося (исследования или проектирования), в формулировании гипотезы, цели и задач самостоятельной учебной работы обучающегося (исследования или проектирования);
- консультирование обучающегося по организации опытно-экспериментальной работы, обсуждение и анализ полученных результатов;
- проверка качества работы;
- консультирование обучающихся при подготовке к защите;
- решение вопросов приглашения консультантов по отдельным вопросам (при необходимости).

3.8. Сроки сдачи и защиты работы (графики защиты) определяются кафедрой (деканатом) в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, и доводятся до сведения обучающихся.

3.9. Порядок выполнения курсовой работы (проекта) определяется кафедрой и доводится до сведения обучающихся.


Как правило, порядок выполнения курсовой работы (проекта) включает в себя следующие этапы:

- выбор темы;
- составление плана работы;
- поиск и обработка источников информации;
- подготовка и оформление текста;
- представление работы руководителю;
- защита курсовой работы (проекта).

#### **4. Подготовка к защите и защита курсовой работы (проекта)**

4.1. Полностью готовая курсовая работа (проект) представляется обучающимся руководителю не менее чем за 7 дней до защиты.

4.2. Если работа была представлена позже установленных сроков, то она допускается к защите при наличии уважительных причин, подтвержденных документально.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП01.06	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ НВГУ</b>

4.3. Порядок и регламент защиты курсовых работ (проектов) определяется кафедрой. По решению кафедры могут оформляться аттестационный лист, отзыв или другие документы, фиксирующие результаты выполнения курсовой работы (проекта).

4.4. Защита работы, как правило, производится в форме публичного доклада продолжительностью 5-7 минут с последующим обсуждением и ответами на вопросы.

4.5. Результаты защиты курсовой работы оцениваются по окончании защиты отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Отметки объявляются в тот же день после оформления экзаменационной ведомости защиты курсовых работ (проектов).

4.6. Неудовлетворительные результаты защиты курсовой работы или неявка на защиту при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Общие итоги защиты курсовых работ обсуждаются на кафедрах. В протоколе заседания кафедры указываются результаты проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявление неправомерных заимствований.

4.8. Допустимый объем заимствования устанавливается решениями Советов факультетов по каждому направлению подготовки бакалавров, магистров.

4.9. Курсовые работы хранятся в кабинетах кафедр согласно Номенклатуры дел НВГУ.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Учёного совета НВГУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета НВГУ или на основании предписаний вышестоящих органов и утверждаются ректором Университета.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ОП01.06

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НВГУ**

## Приложение 1

### *Образец оформления титульного листа*

Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет»  
Факультет педагогики и психологии  
Кафедра педагогики и педагогического и социального образования

Курсовая работа/Курсовой проект по дисциплине  
*«Название дисциплины»*

## **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Исполнитель:**

студент группы \_\_\_\_\_

**Сергеева**

**Ирина Николаевна**

**Руководитель:**

кандидат педагогических наук,  
доцент кафедры педагогики и  
педагогического и социального  
образования

**Иванова**

**Нина Александровна**

Отметка

\_\_\_\_\_

(подпись)

Низневартовск, 20\_\_





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования «Нижегородский государственный университет»


**Система менеджмента качества**

СМК-П-ОП01.06

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ  
 НВГУ**

**Лист согласования документа**

№ п/п	Должность руководителя, с которым согласуется документ	ФИО руководителя	Виза согласования (подпись)	Дата
1	Первый проректор, проректор по научной работе	Погоньшев Д.А.		07.05.2020
2	Проректор по образовательной деятельности	Мальгин Г.В.		07.05.2020
3	Начальник учебно-методического управления	Шахова О.Ю.		07.05.2020
4	Начальник отдела управления качеством	Кругликова Г.Г.		07.05.2020
5	Председатель Объединенного совета обучающихся НВГУ	Благинина Е.В.		07.05.2020
6	Председатель Совета родителей НВГУ	Мирзоева Н.В.		07.05.2020

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> <b>НВГУ</b>
СМК-П-ОП01.06	

### Лист регистрации изменений

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Нижневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ОП01.06

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТЕ) ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НВГУ**

**Лист ознакомления**

№ п/п	Ознакомлен: Должность	ФИО	Подпись	Дата