

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ
СМК-ПСП	

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора



С.И. Горлов

«02» ноября 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

Принято решением Учёного совета
протокол № 16 от 02 ноября 2018 г.

Низневартовск - 2018

СМК-ПСП	Версия 4	Дата 02.11.2018	Стр. 1/11
---------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Структура	4
3. Основные задачи	4
4. Функции	5
5. Права и обязанности	7
6. Ответственность	8
7. Взаимоотношения	8
8. Заключительные положения	8
Лист согласования документа	9
Лист регистрации изменений	10
Лист ознакомления	11

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

1. Общие положения

1.1. Управление научных исследований (далее – Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижевартовский государственный университет» (далее – Университет, НВГУ), обеспечивающим проведение единой, вырабатываемой Ученым советом, научной политики Университета, осуществляющим общее руководство организацией научных исследований в Университете в рамках единой политики, вырабатываемой Ученым советом НВГУ.

1.2. Управление действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ФЗ Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ФЗ Российской Федерации от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом Университета, решениями Ученого совета НВГУ, приказами ректора, настоящим Положением.

1.3. Управление совершает от имени Университета необходимые для своей деятельности юридические действия, в том числе:

- организует и осуществляет деятельность в области проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, научного менеджмента и консалтинга;

- составляет сметы расходов на финансирование научных исследований, проводимых в рамках бюджетной и внебюджетной деятельности Университета и научных мероприятий и программ Университета, проводимых в рамках бюджетной и внебюджетной деятельности Университета;

- заключает от имени ректора договоры с юридическими и физическими лицами на проведение научно-исследовательских и хозяйственных работ, имеет право в установленном порядке приобретать имущество, необходимое для организации научно-исследовательской деятельности Университета.

1.4. Управление научных исследований находится в прямом подчинении проректора по научной работе.

1.5. Общее руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, назначаемый по представлению проректора по научной работе, ректором Университета. Имеется печать подразделения.

1.6. Управление, являясь структурным подразделением Университета, применяет систему менеджмента качества в научной и международной деятельности согласно ISO 9001:2015.

1.7. Отчёт о работе Управления ежегодно рассматривается на Учёном совете и утверждается ректором НВГУ.

1.8. Управление реорганизуется или ликвидируется приказом ректора.

СМК-ПСП	Версия 4	Дата 02.11.2018	Стр. 3/11
---------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

2. Структура

2.1. Управление научных исследований состоит из отдела организации и сопровождения научно-исследовательской деятельности и отдела издательской политики и сопровождения публикационной деятельности.

2.2. Руководство отделом организации и сопровождения научно-исследовательской деятельности осуществляет начальник Управления.

2.3. Руководство отделом издательской политики и сопровождения публикационной деятельности осуществляет работник, на которого возложено исполнение трудовых функций начальника отдела, назначаемый по представлению начальника Управления и проректора по научной работе, ректором Университета.

2.4. Работник, на которого возложено исполнение трудовых функций начальника отдела издательской политики и сопровождения публикационной деятельности находится в прямом подчинении начальника Управления.

3. Основные задачи

3.1. Основными задачами отдела организации и сопровождения научно-исследовательской деятельности являются:

- приоритетное развитие фундаментальных научных исследований в соответствии с исследовательской повесткой Университета как основы для становления и развития ведущих научно-исследовательских коллективов и повышения качества подготовки и квалификации научно-педагогических кадров;
- выполнение государственного задания по научной деятельности;
- эффективное использование научного потенциала вуза для проведения фундаментальных, поисковых и прикладных научно-исследовательских работ в рамках реализации научно-исследовательской деятельности Университета;
- разработка мер по повышению эффективности деятельности научно-педагогических работников Университета;
- развитие научного и научно-технического сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными вузами, научными, проектно-конструкторскими организациями и предприятиями, в целях повышения эффективности интеграционных процессов в образовании и науке;
- повышение роли Университета в решении научных, научно-технических и прикладных задач Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;
- правовая охрана и защита имущественных прав Университета на объекты интеллектуальной собственности, создаваемые при осуществлении научной и учебной деятельности в НВГУ;

СМК-ПСП	Версия 4	Дата 02.11.2018	Стр. 4/11
---------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

- популяризация науки и формирование атмосферы научного поиска в молодежной среде.
- поддержка и развитие студенческих научных объединений, научно-исследовательских и учебных лабораторий.
- осуществление нормативно-методического, информационно-аналитического, сопровождения научной, и научно-технической деятельности;
- разработка и реализация экономических и организационных мер по привлечению в Университет финансовых средств для реализации научно-исследовательской деятельности.

3.2. Основными задачами отдела издательской политики и сопровождения публикационной деятельности являются:

- разработка мер по повышению эффективности деятельности научно-педагогических работников Университета;
- обеспечение подготовки, издания и продвижение публикаций авторов и изданий Университета в российское и международное научное пространство;
- содействие публикационной активности авторов Университета, повышение видимости публикаций для российской и международной научной общественности;
- обеспечение системы мероприятий, способствующих увеличению количества и качества публикаций НВГУ в ведущих российских и зарубежных изданиях, входящих в международные базы цитирования Web of Science и Scopus;
- проведение мероприятий по развитию компетенций авторов Университета по публикационной активности;
- мониторинг и анализ публикационной активности Университета, аналитическое сопровождение определения эффективности деятельности Университета в части прикладной наукометрии.

4. Функции

4.1. Функции отдела организации и сопровождения научно-исследовательской деятельности:

- создание общеуниверситетской сервисной системы поддержки (системы научного менеджмента) проведения научных исследований;
- административное управление формированием тематического плана научно-исследовательских работ, контроль за ходом его исполнения, организует научные исследования по комплексным, междисциплинарным проблемам;
- взаимодействие Университета с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, внебюджетными

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

фондами и организациями, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки в России;

- оперативное административное управление научно-исследовательскими работами в рамках общеуниверситетских научных программ, грантов, договоров и т.д.;
- предоставление планово-финансовой и статистической отчетности в соответствующие службы Университета;
- предоставление научно-статистической отчетности в государственные органы;
- подготовка ежегодного доклада проректора по научной работе Ученому совету Университета о результатах научно-исследовательской деятельности НВГУ и тематического плана научно-исследовательских работ;
- планирование и организация научных конференций, проводимых Университетом;
- руководство студенческой (молодежной) научной работой, контроль за организацией научной работы по аспирантским программам;
- контроль за проведением аттестации и конкурсов научных кадров в научных организациях Университета;
- другие, направления деятельности, связанные с развитием научных исследований в НВГУ.

4.2. Функции отдела издательской политики и сопровождения публикационной деятельности:

- ежеквартальное формирование списка изданий, рекомендованных для публикации статей работников Университета;
- проведение консультаций по работе со списком рекомендованных изданий работников Университета;
- формирование в соответствии с установленным в Университете порядком годовых и перспективных тематических планов издания литературы на основе анализа обеспеченности ею учебного процесса;
- организация рецензирования рукописей;
- подготовка к изданию запланированных и внеплановых рукописей;
- выполнение всех элементов редакционно-издательского цикла, организация тиражирования изданий;
- контроль качества содержания издаваемой литературы, ее полиграфического исполнения, соответствия издательским и полиграфическим нормативам;
- методическая и консультативная работа с факультетами, кафедрами, библиотекой и другими подразделениями Университета по вопросам выпуска

СМК-ПСП	Версия 4	Дата 02.11.2018	Стр. 6/11
---------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

литературы, организация совместно с ними контроля за эффективным использованием изданий и реализацией готовых тиражей;

- контроль за работой редколлегии журналов Университета;
- размещение результатов научно-исследовательской деятельности сотрудников Университета в РИНЦ и в международных базах научного цитирования.

5. Права и обязанности

Управление имеет право:

- получать от Министерства науки и высшего образования РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ, государственных (федеральных) внебюджетных фондов и региональных органов исполнительной власти материалы, необходимые для составления проекта плана научно-исследовательских работ Университета и проведения административно-организационных мероприятий по его реализации;
- получать в установленном порядке от подразделений Университета статистические, бухгалтерские и иные отчетные данные, связанные с исполнением запланированных работ;
- заключать хозяйственные договоры с заказчиками на создание и передачу научно-технической продукции;
- организовывать выполнение научно-исследовательских и иных работ, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из средств государственных (федеральных) внебюджетных фондов, а также средств зарубежных правительственных и неправительственных организаций;
- осуществлять другие действия в области организации и проведения научно-исследовательских работ в рамках данного Положения, Устава Университета и Законодательных актов РФ.

6. Ответственность

6.1. Начальник Управления самостоятельно решает все вопросы деятельности Управления, входящие в его компетенцию и несет ответственность за результаты деятельности Управления перед проректором по научной работе Университета.

6.2. Текущий контроль над деятельностью Управления осуществляет проректор по научной работе Университета.

7. Взаимоотношения

7.1. Управление научных исследований взаимодействует с научными, учебными, административными и иными подразделениями НВГУ по вопросам организации научно-исследовательской деятельности.

СМК-ПСП	Версия 4	Дата 02.11.2018	Стр. 7/11
---------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-ПСП	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

7.2. Управление решает возложенные на него задачи во взаимодействии с руководством Университета, факультетами, кафедрами и другими подразделениями НВГУ, включенными в организационную структуру системы менеджмента качества.

7.3. В рамках внешних взаимоотношений Управление в процессе своей деятельности взаимодействует с Министерством науки и высшего образования РФ, Российским фондом фундаментальных исследований, Департаментом по образованию и молодежной политике Ханты-Мансийского автономного округа–Югры, Нижневартовским городским отделом государственной статистики, а также с общественными организациями.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Учёного совета НВГУ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором НВГУ на основании решения Учёного совета Университета.

