
	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ



**ПОЛОЖЕНИЕ
 ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ
 ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ)
 ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
 ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
 КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**


Принято решением Учёного совета
 протокол № 4 от 29 октября 2015 г.

Низневартовск - 2015

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Условия и порядок зачисления и отчисления экстернов	3
3. Порядок прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации	6
4. Заключительные положения	8
Приложение 1. Бланк заявления для зачисления в качестве экстерна	9
Приложение 2. Форма протокола заседания аттестационной комиссии	12
Приложение 3. Форма аттестационной ведомости экстерна	14
Приложение 4. Форма справки о прохождении промежуточной аттестации	15
Лист согласования документа	17
Лист регистрации изменений	18
Лист ознакомления	19

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

1. Общие положения

1.1. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентирует условия и порядок зачисления экстернов в ФГБОУ ВПО «Низневартовский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет) с освоением программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Уставом Университета;


– локальными нормативными актами НВГУ.

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в НВГУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – по программам аспирантуры).

1.4. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации взимание платы с экстернов не допускается.

2. Условия и порядок зачисления и отчисления экстернов

2.1. В качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование (подтвержденное дипломом специалиста или магистра) и осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования) или обучавшиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей программе аспирантуры, не имеющей государственную аккредитацию (далее – зачисляемое лицо).

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

2.2. Зачисление экстернов в НВГУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации допускается на программы аспирантуры, которые реализуются в НВГУ и имеют государственную аккредитацию.

2.3. При подаче документов зачисляемые в качестве экстернов лица обязаны ознакомиться со следующими документами:

- Уставом НВГУ;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- другими документами, регламентирующими деятельность Университета в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

2.4. Зачисление в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на срок:


- до одного учебного года – для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;
- до шести месяцев – для прохождения промежуточной аттестации;
- не менее трех месяцев – для прохождения государственной итоговой аттестации.

2.5. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о зачислении лица в качестве экстерна, осуществляется ежегодно с 01 по 31 сентября и с 09 по 31 января.

2.6. Зачисляемое лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о зачислении, подает на имя ректора Университета заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации на русском языке (Приложение 1), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому экстерн будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается научно-квалификационная работа (диссертация).

В заявлении о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия зачисляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о зачислении для прохождения промежуточной и (или)

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

государственной итоговой аттестации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью зачисляемого лица.

К заявлению о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации прилагаются следующие документы:


- копия документа, удостоверяющего личность зачисляемого лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является зачисляемое лицо, и приложения к нему;
- зачетная книжка или иной документ, отражающий прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при их прохождении);
- список научных трудов (список опубликованных и приравненных к ним работ);
- справка об обучении или о периоде обучения или удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии сданных кандидатских экзаменов);
- рукопись научно-квалификационной работы (диссертации) (при зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации), а также отзыв научного руководителя, внешние и внутренние рецензии на научно-квалификационную работу в соответствии с требованиями «Положения о порядке проведения ГИА аспиранта» НВГУ (если зачисляемое лицо обучалось в организации, осуществляющей образовательную деятельность по программе аспирантуры, не имеющей государственную аккредитацию).

В случае личного обращения зачисляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов. В этом случае их копии изготавливаются сотрудниками Отдела аспирантуры и прилагаются к заявлению.

2.7. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, взимание платы с зачисляемых лиц запрещается.

2.8. В случае представления зачисляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 2.6 настоящего Положения, или представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, не в полном объеме, Университет возвращает документы зачисляемому лицу.

2.9. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, на каждое зачисляемое лицо отделом аспирантуры заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы, а также

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

материалы, формируемые в процессе зачисления и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.10. Решение о возможности допуска зачисляемого лица к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также о сроках, на которые зачисляется экстерн, и о сроках прохождения им промежуточной и (или) итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией на основании документов, представленных зачисляемым лицом согласно п. 2.6 настоящего Положения.

2.11. Аттестационная комиссия формируется в порядке, установленном «Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению обучающихся». В состав аттестационной комиссии дополнительно включаются преподаватели дисциплин, подлежащих аттестации. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии (Приложение 2) и хранится в личном деле экстерна.


2.12. При положительном решении аттестационной комиссии сотрудники Отдела аспирантуры готовят приказ о зачислении экстерна в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.13. До издания приказа о зачислении НВГУ заключает с экстерном договор возмездного оказания услуг об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования. Помимо аттестации по желанию экстерна Университетом могут быть оказаны иные образовательные услуги, перечень и условия оказания которых также устанавливаются указанным договором.

2.14. По истечении срока зачисления экстерна на основании служебной записки заведующего выпускающей кафедрой и выписки из протокола заседания выпускающей кафедры сотрудники Отдела аспирантуры готовят приказ об отчислении экстерна. Отчисление экстернов, зачисленных для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, производится приказом ректора НВГУ.

3. Порядок прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

3.1. После зачисления экстерна на основании имеющихся в его личном деле документов сотрудниками Отдела аспирантуры оформляется учебная карточка в соответствии с требованиями «Положения об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях» НВГУ.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижевартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

3.2. После зачисления экстерна не позднее 1 месяца с даты зачисления выпускающей кафедрой составляется индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Индивидуальный учебный план составляется в соответствии с требованиями «Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению обучающихся» НВГУ, утверждается заведующим Отделом аспирантуры и выдается экстерну.

3.3. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей программе аспирантуры.

3.4. После зачисления экстерна в Университет он может быть допущен к занятиям по соответствующей программе аспирантуры в период, не превышающий периода, указанного в приказе о зачислении экстерном.

3.5. При прохождении промежуточной аттестации сотрудниками Отдела аспирантуры оформляется аттестационная(-ые) ведомость(-и) экстерна (Приложение 3), в которую(-ые) вносятся результаты промежуточной аттестации. Аттестационная ведомость экстерна оформляется в двух экземплярах. После прохождения промежуточной аттестации один экземпляр ведомости выдается экстерну, второй подшивается в его личное дело.


3.6. Прохождение экстерном промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» НВГУ.

3.6. Прохождение экстерном промежуточной аттестации в форме кандидатских экзаменов осуществляется в соответствии с «Положением о порядке подготовки и сдачи кандидатского экзамена по дисциплине «История и философия науки»» НВГУ и «Положением о порядке подготовки и сдачи кандидатского экзамена по дисциплине «Иностранный язык»» НВГУ.

3.7. Государственная итоговая аттестация экстерна проводится в сроки, установленные для аспирантов НВГУ.

3.8. Прохождение экстерном государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» НВГУ.

3.9. Прохождение экстерном промежуточной аттестации подтверждается справкой о прохождении промежуточной аттестации (Приложение 4).


	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

3.10. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается диплом государственного образца – диплом об окончании аспирантуры.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором НВГУ на основании решения Ученого совета.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Приложение 1

Бланк заявления для зачисления в качестве экстерна

Регистрационный № _____

РЕКТОРУ
 ФГБОУ ВПО «Низневартровский
 государственный университет»
 ГОРЛОВУ СЕРГЕЮ ИВАНОВИЧУ

Заполняется разборчиво печатными буквами без пропуска граф

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения « _____ » _____ г.

Место рождения _____

Проживающего(ей) по адресу: _____,
почтовый индекс _____, регион _____,

г. _____, ул. _____, д. _____, кв. _____

Телефон: дом ____ - ____ - ____, раб. ____ - ____ - ____, сот. ____ - ____ - ____ - ____,
 e-mail _____

Гражданство _____ Паспорт: серия _____ № _____

выдан « _____ » _____ г. _____

(указать отделение внутренних дел, выдавшее паспорт)


Окончившего(ей) в _____ г. ВУЗ _____

по специальности/направлению _____

города _____, диплом _____ № _____

В ВУЗе изучал (а) иностранный язык – _____

Место работы, должность _____

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в качестве экстерна для прохождения _____ аттестации
(указать вид аттестации: промежуточной и (или) государственной итоговой)
 по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
 по направлению подготовки _____,
(код и наименование направления подготовки)
 по направленности программы _____
(указать наименование направленности)

Дата « _____ » _____ 20__ г. Подпись _____

О СЕБЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНО СООБЩАЮ:

Форма освоения программы аспирантуры _____
(указать форму: в форме самообразования / в организации, осуществляющей образовательную деятельность – в этом случае указать полное наименование организации)

Предшествующие промежуточные аттестации _____
(проходил (а) / не проходил (а))


Кандидатские экзамены _____
(не сданы / сданы – в этом случае указать, какие кандидатские экзамены сданы)

Список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по НИР _____
(не имею; имею)

Тема научно-квалификационной работы _____
(не утверждена / утверждена – в этом случае указать формулировку темы, а также дату и место ее утверждения)

Наличие документа об инвалидности или об ограничении возможностей здоровья _____
(не имею / имею – в этом случае указать подтверждающий документ, представить подлинник и копию подтверждающего документа)

Дата « _____ » _____ 201__ г. Подпись _____

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

РАЗДЕЛ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНО

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, условиями зачисления, уставом, **ознакомлен(а)**:

_____ (подпись зачисляемого)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

_____ (подпись зачисляемого)

В случае предоставления недостоверных сведений поступающим, вуз оставляет за собой право **вернуть документы экстерну**:

_____ (подпись зачисляемого)

К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАЮ

Копия паспорта

_____ (подпись зачисляемого)

Копия диплома с приложением

_____ (подпись зачисляемого)

Справка об обучении (при освоении программы аспирантуры в организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____ (подпись зачисляемого)

Документ, отражающий прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при их прохождении)

_____ (подпись зачисляемого)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов или справку об обучении в аспирантуре (при наличии сданных кандидатских экзаменов)

_____ (подпись зачисляемого)

Список научных трудов

_____ (подпись зачисляемого)


Рукопись научно-квалификационной работы (диссертации) (при зачислении для прохождения государственной итоговой), отзыв научного руководителя, внешние и внутренние рецензии

_____ (подпись зачисляемого)

Заведующий отделом аспирантуры _____

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартовский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

Приложение 2

Форма протокола заседания аттестационной комиссии
 Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования
 «Низневартовский государственный университет»
 Факультет ... *(название факультета)*
 Кафедра ... *(название кафедры)*

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии от «__» _____ 20__ г.
 О допуске к прохождению указать вид аттестации: *промежуточной и (или)*
государственной итоговой аттестации по направлению подготовки
код и наименование направления подготовки
 направленность программы – *наименование направленности программы,*
 о сроках зачисления и прохождения аттестации

Присутствовали:

Председатель аттестационной комиссии

Ф.И.О. _____
 (ученая степень, ученое звание, должность)

Члены аттестационной комиссии:

Ф.И.О. _____
 (ученая степень, ученое звание, должность)


Ф.И.О. _____
 (ученая степень, ученое звание, должность)

Ф.И.О. _____
 (ученая степень, ученое звание, должность)

Ф.И.О. _____
 (ученая степень, ученое звание, должность)

СЛУШАЛИ:

О допуске _____ к прохождению
 (Ф.И.О.)

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, о сроках, на которые он зачисляется, о сроках прохождения им промежуточной и (или) итоговой аттестации.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Считать _____ допущенным к
 (Ф.И.О. в родительном падеже)
 прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в
 ФГБОУ ВПО «Низневартровский государственный университет» по программе
 подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению
 подготовки _____,
 (00.00.00 Наименование направления подготовки),
 направленность _____.
 (Наименование направленности)
- Установить сроки, на которые зачисляется _____
 (Ф.И.О.)
 с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
- Установить _____ сроки прохождения
 (Ф.И.О.)
 _____ аттестации с «___» _____ 20__ г.
 (вид аттестации: промежуточная, итоговая)
 по «___» _____ 20__ г.

Председатель
 аттестационной комиссии

Ф.И.О.


Члены
 аттестационной комиссии

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

Приложение 3

Форма аттестационной ведомости экстерна

Министерство образования и науки Российской Федерации
 ФГБОУ ВПО «Низневартровский государственный университет»

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ ЭКСТЕРНА № _____

Ф.И.О. экстерна _____

Кафедра _____

Направление подготовки _____

Направленность программы _____


Форма контроля – зачет, экзамен (подчеркнуть)

Ф.И.О., ученая степень, ученое звание преподавателя _____

Наименование дисциплины	Общее кол-во час.\з.ед.	Оценка	Дата сдачи	Подпись преподавателя

Заведующий отделом аспирантуры

Ф.И.О.

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ОП02	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Приложение 4

Форма справки о прохождении промежуточной аттестации



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Настоящая справка выдана	<p align="center"> СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ </p> <hr/> <p align="center">(регистрационный номер)</p> <p align="center"> «__» _____ 20__ г. (дата выдачи) </p>		
в том, что он (а) действительно являлся (ась) экстерном			
в период с			
приказ о зачислении от «__» _____ 20__ г. № _____ (дата и номер приказа о зачислении)			
приказ об отчислении от «__» _____ 20__ г. № _____ (дата и номер приказа об отчислении)			
код и наименование направления подготовки			
направленность программы (шифр и наименование научной специальности)			
Сведения о пройденной промежуточной аттестации приведены на обороте			
Сведения о местонахождении образовательной организации: Юридический адрес: 628605, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, 56 Почтовый адрес: 628605, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, 56 Телефон/факс 8 (3466) 44-39-50			
СМК-П-ОП02		Версия 1	Дата 29.10.2015 г.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-ОП02

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

СВЕДЕНИЯ О ПРОЙДЕННОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Наименование дисциплин	Форма контроля	Оценка уровня знаний и дата сдачи	Фамилия, имя, отчество, ученые степени, звания, должности преподавателей
1.				
...				

Настоящая справка выдана на основании подлинных аттестационных ведомостей экстерна, хранящихся в архиве ФГБОУ ВПО «Низневартровский государственный университет».

Ректор

И.О.Ф.

Заведующий отделом аспирантуры

И.О.Ф.



Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего профессионального образования
 «Низневартровский государственный университет»


Система менеджмента качества

СМК-П-ОП02

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ
 ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ
 ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
 ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Лист согласования документа

№ п/п	Должность руководителя, с которым согласуется документ	ФИО руководителя	Виза согласования (подпись)	Дата
1.	Представитель администрации по качеству	Гребенюков В.И.		29.10.15г
2.	Проректор по научной работе	Коричко А.В.		29.10.15г
3.	Декан факультета педагогики и психологии	Истомина И.П.		29.10.15г
4.	Декан гуманитарного факультета	Долгина Е.С.		29.10.15г
5.	Декан естественно-географического факультета	Иванов В.Б.		29.10.15г
6.	Декан факультета информационных технологий и математики	Худжина М.В.		29.10.15г
7.	Декан факультета физической культуры и спорта	Давыдова С.А.		29.10.15г
8.	Декан факультета экономики и управления	Захарова Н.В.		29.10.15г
9.	Председатель студенческого совета	Корнилова С.В.		29.10.15г
10.	Председатель совета родителей	Мурзоева Л.В.		29.10.2015г

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
СМК-П-ОП02	

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

Заведующий отделом аспирантуры



О.Ю. Шахова