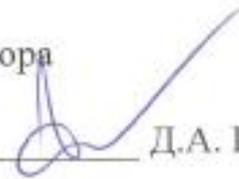


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

**УТВЕРЖДАЮ**



И.о. ректора



Д.А. Погонишев

» 24 сентября 2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
 НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО  
 ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ В ФГБОУ ВО  
 «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Принято решением Учёного совета  
 протокол № 10 от 24 сентября 2019 года

Низневартовск – 2019

СМК-Пр-ОП01.04	Версия 1	Дата 24.09.2019	Стр. 1/30
----------------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

## СОДЕРЖАНИЕ:

I. Общие положения	3
II. Условия приёма в магистратуру НВГУ	5
III. Приём документов в НВГУ	6
IV. Учет индивидуальных достижений поступающих на обучение	10
V. Организация вступительных испытаний в НВГУ	11
VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	13
VII. Правила подачи и рассмотрения апелляций	15
VIII. Зачисление в магистратуру НВГУ	15
IX. Прием в НВГУ иностранных граждан и лиц без гражданства	17
X. Особенности организации приема на целевое обучение в НВГУ	21
XI. Заключительные положения	22
Приложение 1. План приема в магистратуру НВГУ на 2020-2021 учебный год	23
Приложение 2. Перечень вступительных испытаний при приеме в магистратуру НВГУ на 2020-2021 учебный год	24
Приложение 3. Минимальное количество баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний в магистратуру НВГУ на 2020-2021 учебный год	25
Лист согласования	28
Лист регистрации изменений	26
Лист ознакомления	30

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

## **I. Общие положения**

1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Низневартовский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет) составлены на основании: Конституции Российской Федерации; закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019); Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 г. № 1147 (ред. от 31.08.2018); Федерального закона от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации»; приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 № 726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»; Устава НВГУ, других нормативно-методических документов Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам приема в вузы.

2. Прием на обучение в НВГУ осуществляется на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема граждан (места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и места в рамках гранта из средств бюджета ХМАО–Югры) и на места по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами (далее – внебюджетные места) (Приложение 1).

3. Прием в магистратуру НВГУ осуществляется по следующим условиям поступления (Приложение 1):

- на очную форму обучения;
- по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки;
- отдельно на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема граждан (места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и места за счет средств бюджета ХМАО–Югры) и на места по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

По каждой совокупности условий поступления проводится отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр выделяются основания приема:

- общие бюджетные места;
- квота приема на целевое обучение.

4. Получение высшего образования в магистратуре по сокращенным программам не допускается.

5. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и квалификации (далее – документ установленного образца).

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково» или организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра (часть 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

документ (документы) иностранного государства об образовании или образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

6. Право на обучение в магистратуре за счет средств бюджета имеют лица, не имеющие диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист».

7. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

8. Поступающий вправе передать другому лицу полномочия по представлению в НВГУ документов, необходимых для поступления, при предъявлении доверенным лицом оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий, а также оригинала документа, удостоверяющего личность.

9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, осуществляется приемной комиссией НВГУ. Председателем приемной комиссии НВГУ является ректор.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором НВГУ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором НВГУ.

11.1 Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы НВГУ, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении самостоятельно вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний, и рассмотрении апелляций, подачу заявления о согласии на зачисление, заявления об отказе от зачисления осуществляется с использованием дистанционных технологий.

## **II. Условия приёма в магистратуру НВГУ**

12. Прием на обучение по программам магистратуры производится на основе конкурсного отбора по результатам вступительных испытаний,

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

проводимых НВГУ самостоятельно с учетом результатов индивидуальных достижений поступающих.

13. На места за счет бюджетных ассигнований зачисляются поступающие, набравшие наибольшую сумму конкурсных баллов. Поступающие, не прошедшие по конкурсу на бюджетные места из средств федерального бюджета и на места в рамках гранта из средств бюджета ХМАО–Югры и имеющие положительные результаты, полученные на вступительных испытаниях, могут участвовать в конкурсе на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

14. Количество мест для приема по договорам с оплатой стоимости обучения устанавливается НВГУ (Приложение 1).

### **III. Приём документов в НВГУ**

15. Прием документов у поступающих в магистратуру начинается **01 апреля**.

16. Прием документов завершается:

– у лиц, поступающих на бюджетные места по результатам вступительных испытаний, проводимых НВГУ самостоятельно, – **17 августа 2020 г.**;

– на места по договорам с оплатой стоимости обучения по результатам вступительных испытаний, проводимых НВГУ самостоятельно – **27 августа 2020 г.**

17. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов:

- в электронной форме посредством электронной информационной системы НВГУ (раздел «Поступить-онлайн» сайта [abiturient.nvsu.ru](http://abiturient.nvsu.ru));
- через операторов почтовой связи общего пользования на адрес: 628605, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск. ул. Ленина, 56 (с пометкой «Приемная комиссия»).

18. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в НВГУ не позднее срока завершения приема документов, указанных в пунктах 15, 16 настоящих Правил.

19. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет в приемную комиссию следующие документы:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными настоящими Правилами для приема на обучение лиц,

СМК-Пр-ОП01.04	Версия 1	Дата 24.09.2019	Стр. 6/30
----------------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом, в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ установленного образца о высшем образовании или соответствующий документ иностранного государства об образовании (диплом бакалавра, специалиста, магистра).

4) документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

– если поступающий представляет документ иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

– при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона №84-ФЗ.

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

6) копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения поступающих (предоставляются по усмотрению поступающего);

7) 2 фотографии 3x4;

8) иные документы (предоставляются по усмотрению поступающего).

20. Документ, указанный в подпункте 5 пункта 19 настоящих Правил, принимается приемной комиссией НВГУ, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме.

Если в документе, указанном в подпункте 5 пункта 19 настоящих Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке,

СМК-Пр-ОП01.04	Версия 1	Дата 24.09.2019	Стр. 7/30
----------------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят в течение первого года обучения обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Документы, не предусмотренные настоящими Правилами, не принимаются.

20.1. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в НВГУ в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

21. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

При представлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании или об образовании и квалификации, которые требуют представления также свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - свидетельство), поступающий при отсутствии свидетельства допускается к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой организацией самостоятельно, с последующим получением и представлением свидетельства в течение первого года обучения.

21.1. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), приемная комиссия НВГУ возвращает документы поступающему:

в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в НВГУ.

21.2 НВГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

При поступлении в организацию поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способами, указанными в пункте 17 Правил.

21.2. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-2 пункта 3 Правил, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию заявления об отзыве документов:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

21.3 В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 21.2 Правил) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

#### **IV. Учет индивидуальных достижений поступающих на обучение**

22. Поступающие в НВГУ на обучение по программам магистратуры вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учитываются индивидуальные достижения, полученные поступающим за последние 5 лет.

23. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

24. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

СМК-Пр-ОП01.04	Версия 1	Дата 24.09.2019	Стр. 9/30
----------------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

24.1. Победа во всероссийском этапе Всероссийских студенческих олимпиад (далее – ВСО) приравнивается к максимальному результату за вступительное испытание (50 баллов за тестирование по направлению магистерской программы) при поступлении на направления подготовки, соответствующие ВСО.

24.2. Соответствие ВСО направлениям подготовки магистратуры устанавливается приемной комиссией НВГУ.

25. Поступающий представляет в приемную комиссию документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений.

26. Приемная комиссия проводит работу по проверке подлинности представленных документов об индивидуальных достижениях поступающих.

27. Поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 50 баллов суммарно. Причем из достижений, указанных в пунктах 1-9 Таблицы, засчитывается лучшее достижение в каждой категории и учитывается оно один раз.

Таблица

### Перечень и критерии оценки индивидуальных достижений

№ п/п	Вид достижения	Подтверждающие документы	Кол-во баллов
1.	Победитель научно-практической конференции (очное участие): - региональной - всероссийской - международной	Диплом победителя или призера	6 8 10
2.	Наличие научных публикаций в изданиях: - региональных - всероссийских, международных - включенных в перечень ВАК, - международных, включенных в Web of Science, Scopus	Титульный лист, оглавление, текст публикации	6 8 10 15
3.	Победитель или призер научных конкурсов, форумов, олимпиад (за исключением Всероссийских студенческих олимпиад): - университетский - региональный - всероссийский, международный	Диплом победителя или призера	6 8 10
4.	Победитель или лауреат стипендиальных программ в рамках международных грантовых конкурсов и программ на обучение и прохождение стажировок в зарубежных вузах	Диплом победителя или лауреата	3



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Нижевартовский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП01.04

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

5.	Победитель или призер олимпиад (при поступлении на направления подготовки, соответствующие Олимпиаде): - призер всероссийского этапа Всероссийских студенческих олимпиад; - медалист олимпиады студентов «Я – профессионал»; - победитель или призер заключительного этапа олимпиады студентов «Я – профессионал»	Диплом победителя или призера, сертификат медалиста	10 10 7
6.	Итоги участия в Федеральном интернет-экзамене для выпускников бакалавриата (ФИЭБ): - бронзовый уровень - серебряный уровень - золотой уровень	Именной сертификат	3 5 7
7.	Наличие свидетельств о регистрации авторских прав на объект интеллектуальной деятельности	Свидетельство о гос. регистрации авторского права	10
8.	Диплом международного образца о завершении обучения по основной образовательной программе в зарубежном вузе	Диплом	5
9.	Наличие диплома с отличием (магистра, специалиста, бакалавра)	Диплом с отличием	5

## V. Организация вступительных испытаний в НВГУ

28. Вступительные испытания в магистратуру НВГУ проводятся с использованием дистанционных технологий в форме полидисциплинарного компьютерного тестирования (Приложение 2). Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов (Приложение 3).

29. Вступительные испытания в форме тестирования по направлениям магистерских программ начинаются по мере комплектования групп и завершаются:

- на бюджетные места – **19 августа 2020 г.**;
- на места с оплатой стоимости обучения – **28 августа 2020 г.**

Даты и время проведения вступительных испытаний определяются расписанием. Расписание размещается на официальном сайте НВГУ и на информационном стенде приемной комиссии не позднее **01 июня**.

30. Расписание вступительных испытаний в магистратуру утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

31. Содержание экзаменационных материалов определяется кафедрой, ответственной за реализацию программы магистерской подготовки, и утверждается председателем приемной комиссии. Информация о структуре экзаменационных материалов доводится до сведения поступающих и размещается на сайте университета.

31.1. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

31.2. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов). Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

32. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

33. Для проведения вступительных испытаний НВГУ создает экзаменационные и апелляционные комиссии, полномочия и порядок деятельности которых определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся при условии идентификации поступающих. Порядок проведения таких вступительных испытаний определяется Положением о порядке проведения вступительных испытаний, организованных ФГБОУ ВО «НВГУ» самостоятельно.

34. По результатам вступительных испытаний поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (в соответствии с правилами подачи апелляции, указанным в главе VII настоящих Правил).

34.1. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

35. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до их полного завершения, а также в резервный день экзамена.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

36. Во время проведения вступительного испытания поступающие должны соблюдать следующие правила поведения:

- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники и т.п.), не предусмотренные процедурой проведения экзамена;
- не пользоваться средствами оперативной связи;
- не покидать пределов территории, которая установлена для проведения вступительного испытания.

37. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий правил приема в НВГУ, уполномоченные должностные лица составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

38. Все спорные случаи рассматриваются приемной комиссией в индивидуальном порядке по письменному заявлению поступающего, направленного в приемную комиссию с использованием дистанционных технологий.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

39. Граждане с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды сдают вступительные испытания, проводимые НВГУ самостоятельно, в соответствии с Перечнем вступительных испытаний и в форме, установленной НВГУ, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

40. Исключен. - Приказ Минобрнауки России от 15.06.2020 № 726.

41. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- продолжительность вступительных испытаний может быть увеличена по отношению ко времени проведения экзамена по соответствующему вступительному испытанию, но не более чем на 1,5 часа;
- с абитуриентом допускается присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

42. Исключен. - Приказ Минобрнауки России от 15.06.2020 № 726.

43. Условия, указанные в пунктах 39-43 настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## **VII. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

44. По результатам вступительного испытания, проводимого НВГУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право с использованием дистанционных технологий подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

45. Апелляция подается лично абитуриентом или доверенным лицом в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

46. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

При проведении вступительного испытания с использованием дистанционных технологий НВГУ обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

47. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

48. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

49. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

### **VIII. Зачисление в магистратуру НВГУ**

50. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний приемная комиссия НВГУ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

Конкурсные списки на бюджетные места включают в себя:

- а) список поступающих на места в пределах целевой квоты;
- б) список поступающих на основные места в рамках контрольных цифр (далее – основные места).

Список поступающих включает в себя список поступающих по результатам вступительных испытаний, набравших не менее минимального количества баллов.

50.1. Списки поступающих ранжируются по следующим основаниям:

- по убыванию суммы набранных конкурсных баллов (результаты вступительных испытаний с учетом баллов, начисленных за индивидуальные достижения);
- при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний.

При прочих равных условиях учитывается средний балл документа об образовании установленного образца.

50.2. Списки поступающих размещаются на официальном сайте НВГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

51. Для зачисления на обучение в НВГУ поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Заявление о согласии на зачисление подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, установленные правилами приема в НВГУ.

Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.

51.1. В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квоты, поступающий:

- 1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

СМК-Пр-ОП01.04	Версия 1	Дата 24.09.2019	Стр. 15/30
----------------	----------	-----------------	------------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

- представить в НВГУ оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;

- представить в НВГУ оригинал свидетельства в случае, предусмотренном во втором абзаце пункта 21 Правил;

- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры, постановление №697);

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другое направление подготовки, не относящееся к направлениям подготовки, указанным в постановлении № 697 (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

52. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в приемную комиссию не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в НВГУ не позднее 18 часов по местному времени.

53. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по очной форме обучения зачисление в НВГУ проводится в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте – **20 августа 2020 г.**

2) зачисление на места в пределах целевой квоты, зачисление на основные бюджетные места:

**21 августа 2020 г.** осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих и желающих быть

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

зачисленными на места в пределах целевой квоты, на основные бюджетные места в рамках контрольных цифр приема.

**22 августа 2020 г.** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на места в пределах целевой квоты, поступающих на основные бюджетные места в рамках контрольных цифр приема.

54. Если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в НВГУ на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

55. Зачислению в магистратуру НВГУ на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, преодолевшие минимальный балл на вступительном испытании и заключившие договор на обучение до **29 августа 2020 г.**

Приказ (приказы) о зачислении на места с оплатой стоимости обучения издается **30 августа 2020 г.**

Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте.

### **IX. Прием в НВГУ иностранных граждан и лиц без гражданства**

56. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

57. Прием иностранных граждан в НВГУ для обучения за счет средств бюджета осуществляется:

– граждан Республики Беларусь, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан в соответствии с Соглашением между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством РФ от 24.11.1998 (с изм. от 10.10.2014) «О предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения»

– граждан Республики Армения, Республики Узбекистан, Украины и Республики Грузия, Республика Молдова, Туркменистан постоянно проживающих на территории Российской Федерации в соответствии с Соглашением о сотрудничестве в области образования от 15 мая 1992 г. и Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования от 3 февраля 1994 г. и иными международными договорами Российской Федерации – в государственные высшие учебные заведения;

– в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

58. К соотечественникам за рубежом относятся:

– граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;

– лица и их потомки, проживающие за пределами территории Российской Федерации и относящиеся к народам, исторически проживающим на территории Российской Федерации;

– лица, сделавшие свободный выбор в пользу духовной, культурной и правовой связи с Российской Федерацией и чьи родственники по прямой восходящей линии ранее проживали на территории Российской Федерации, в том числе:

– лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получившие гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства;

– выходцы (эмигранты) из Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР и Российской Федерации, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства либо имеющие вид на жительство или ставшие лицами без гражданства.

59. Прием иностранных граждан в НВГУ для получения образования за счет средств бюджета осуществляется на конкурсной основе в сроки, установленные настоящими Правилами. Заявление о приеме на обучение представляется в соответствии с положениями статьи III настоящих Правил.

60. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа,

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

61. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

62. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами).

63. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

64. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования в течение первого года обучения.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

65. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	<b>ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ          ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ          МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>

66. Прием иностранных граждан в НВГУ для обучения по программам магистратуры осуществляется на основании результатов вступительных испытаний в форме тестирования с учетом результатов индивидуальных достижений.

67. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится в сроки, установленные настоящими Правилами.

### **Х. Особенности организации приема на целевое обучение в НВГУ**

68. НВГУ проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по специальностям, направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

69. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 46 Правил, договор о целевом обучении в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

69.1. Копия договора о целевом обучении, заверенная заказчиком целевого обучения, или оригинал договора о целевом обучении для заверения копии договора предоставляется в НВГУ в течение первого года обучения.

70. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

71. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-Пр-ОП01.04	ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

## **XI. Заключительные положения**

72. Настоящие Правила приема вступают в силу после утверждения их ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

73. Изменения и дополнения в настоящие Правила приема вносятся на основании решения Учёного совета НВГУ или на основании предписаний вышестоящих органов и утверждаются ректором Университета.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Нижегородский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП01.04

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Приложение 1**

**План приема в магистратуру НВГУ на 2020-2021 учебный год**

Код УГС	Наименование направления подготовки	Места за счет федерального бюджета		Места за счет бюджета ХМАО	Внебюджетные места
		Очная форма	из них целевая квота	Очная форма	Очная форма
05.04.06	Экология и природопользование (природопользование и устойчивое развитие)	5	1		5
05.04.03	Картография и геоинформатика (картография)	5	1		5
06.04.01	Биология (экология)	5	1		2
09.04.01	Информатика и вычислительная техника (информационное и программное обеспечение автоматизированных систем)	13	3	5	5
13.04.02	Электроэнергетика и электротехника (релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем)	7	1	10	5
20.04.02	Природообустройство и водопользование (природоохранное обустройство территорий)				5
37.04.01	Психология (психологическая безопасность личности и среды)			10	5
42.04.01	Реклама и связи с общественностью (реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций)			3	2
42.04.02	Журналистика (функционирование СМИ)			2	3
43.04.02	Туризм (организация и управление турбизнесом)			5	3
<b>44.04.01</b>	<b>Педагогическое образование</b>	<b>29</b>	<b>6</b>	<b>57</b>	<b>30</b>
	<i>современные технологии обучения иностранным языкам</i>	7	1		2
	<i>всеобщая история</i>			4	2
	<i>отечественная история</i>			4	2
	<i>русский язык в профильном образовании</i>	2	1	5	2
	<i>хантыйская филология</i>			3	2
	<i>литература в профильном образовании</i>			5	2
	<i>безопасность жизнедеятельности населения и территорий в ЧС</i>			7	2
	<i>музыкальная культура и образование</i>			5	2
	<i>математика в профильном образовании</i>			6	2
	<i>биология</i>			5	2
	<i>география</i>			5	2
	<i>дополнительное образование детей</i>	5	1		2
	<i>менеджмент в образовании</i>	5	1	3	2
	<i>изобразительное искусство</i>			5	2
	<i>современные технологии физкультурного образования</i>	10	2		2
44.04.02	Психолого-педагогическое образование (психолог образования)	10	2		3
45.04.02	Лингвистика (теория обучения иностранным языкам и межкультурная коммуникация)	5	0	7	3
46.04.02	Документоведение и архивоведение (документационное обеспечение органов государственной и муниципальной власти)			5	3
54.04.01	Дизайн (графический дизайн)	2	0		3
54.04.02	ДПИ и народные промыслы (художественный текстиль)	1	0		3
<b>Итого по уровню Магистратура:</b>		<b>82</b>	<b>15</b>	<b>104</b>	<b>85</b>



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Нижегородский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП01.04

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Приложение 2**

**Перечень вступительных испытаний при приеме в магистратуру НВГУ  
на 2020-2021 учебный год**

Код УГС	Направление подготовки	Вступительное испытание
05.04.03	Картография и геоинформатика (картография)	Профильный экзамен. Картография и геоинформатика (тестирование)
05.04.06	Экология и природопользование (природопользование и устойчивое развитие)	Профильный экзамен. Экология и природопользование (тестирование)
06.04.01	Биология (экология)	Профильный экзамен. Биология (тестирование)
09.04.01	Информатика и вычислительная техника (информационное и программное обеспечение автоматизированных систем)	Профильный экзамен. Информатика и вычислительная техника (тестирование)
13.04.02	Электроэнергетика и электротехника (релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем)	Профильный экзамен. Электроэнергетика и электротехника (тестирование)
20.04.02	Природообустройство и водопользование (природоохранное обустройство территорий)	Профильный экзамен. Природообустройство и водопользование (тестирование)
37.04.01	Психология (психологическая безопасность личности и среды)	Профильный экзамен. Психология (тестирование)
42.04.01	Реклама и связи с общественностью (реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций)	Профильный экзамен. Реклама и связи с общественностью (тестирование)
42.04.02	Журналистика (функционирование СМИ)	Профильный экзамен. Журналистика (тестирование)
46.04.02	Документоведение и архивоведение (документационное обеспечение органов государственной и муниципальной власти)	Профильный экзамен. Документоведение и архивоведение (тестирование)
43.04.02	Туризм (организация и управление турбизнесом)	Профильный экзамен. Туризм (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (биология)	Профильный экзамен. Педагогическое образование. Биология (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (география)	Профильный экзамен. Педагогическое образование. География (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (математика в профильном образовании)	Профильный экзамен. Математика в профильном образовании (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (всеобщая история)	Профильный экзамен. Всеобщая история (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (отечественная история)	Профильный экзамен. Отечественная история (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (литература в профильном образовании)	Профильный экзамен. Литература в профильном образовании (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (русский язык в профильном образовании)	Профильный экзамен. Русский язык в профильном образовании (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (современные технологии обучения иностранным языкам)	Профильный экзамен. Современные технологии обучения иностранным языкам (тестирование, английский язык)
44.04.01	Педагогическое образование (хантыйская филология)	Профильный экзамен. Хантыйская филология (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (менеджмент в образовании)	Профильный экзамен. Менеджмент в образовании (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (дополнительное образование детей)	Профильный экзамен. Дополнительное образование детей (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (изобразительное искусство)	Профильный экзамен. Изобразительное искусство (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (музыкальная культура и образование)	Профильный экзамен. Музыкальная культура и образование (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (БЖ в ЧС)	Профильный экзамен. Безопасность жизнедеятельности населения и территорий в ЧС (тестирование)
44.04.01	Педагогическое образование (современные технологии физкультурного образования)	Профильный экзамен. Физкультурное образование (тестирование)
45.04.02	Лингвистика (теория обучения иностранным языкам и межкультурная коммуникация)	Профильный экзамен. Лингвистика (тестирование, английский язык)
44.04.02	Психолого-педагогическое образование (психолог образования)	Профильный экзамен. Психолого-педагогическое образование (тестирование)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП01.04

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

54.04.01	Дизайн (графический дизайн)	Профильный экзамен. Дизайн (тестирование)
54.04.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (художественный текстиль)	Профильный экзамен. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (тестирование)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Нижегородский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП01.04

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

### Приложение 3

## Минимальное количество баллов, подтверждающих успешное прохождение вступительных испытаний в магистратуру НВГУ на 2020-2021 учебный год

Вступительное испытание	Шкала оценивания	Минимальный балл
Профильный экзамен. Музыкальная культура и образование	25-балльная	15
Профильный экзамен. Картография и геоинформатика	50-балльная	25
Профильный экзамен. Экология и природопользование	50-балльная	25
Профильный экзамен. Биология	50-балльная	25
Профильный экзамен. Информатика и вычислительная техника	50-балльная	25
Профильный экзамен. Электроэнергетика и электротехника	40-балльная	20
Профильный экзамен. Природообустройство и водопользование	50-балльная	25
Профильный экзамен. Реклама и связи с общественностью	50-балльная	25
Профильный экзамен. Журналистика	50-балльная	25
Профильный экзамен. Лингвистика (английский язык)	50-балльная	25
Профильный экзамен. Документоведение и архивоведение	50-балльная	25
Профильный экзамен. Туризм	50-балльная	25
Профильный экзамен. Дизайн	25-балльная	15
Профильный экзамен Декоративно-прикладное искусство	25-балльная	15
Профильный экзамен. Психолого-педагогическое образование	50-балльная	25
Профильный экзамен. Психология	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Математика в профильном образовании	40-балльная	20
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Биология	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. География	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Хантыйская филология	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Всеобщая история	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Отечественная история	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Литература в профильном образовании	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Русский язык в профильном образовании	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Современные технологии обучения иностранным языкам	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Менеджмент в образовании	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Дополнительное образование детей	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. ИЗО	25-балльная	15
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Безопасность жизнедеятельности населения и территорий в ЧС	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Физкультурное образование	50-балльная	25
Профильный экзамен. Педагогическое образование. Иностранный язык	50-балльная	25



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Нижегородский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП01.04

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Лист согласования документа**

№ п/п	Должность руководителя, с которым согласуется документ	Ф.И.О. Руководителя	Виза согласования (подпись)	Дата
1.	Первый проректор	Погонышев Д.А.		23.09.2019
2.	Менеджер по качеству	Кругликова Г.Г.		23.09.19
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Нижегородский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-Пр-ОП01.04

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ НВГУ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Лист регистрации изменений**

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменения	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета
Глава III	Приказ Минобрнауки России от 03.04.2020 № 547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»	Изменение сроков и способов приема документов. Предоставление оригинала документа установленного образца и прохождение поступающими медицинского осмотра осуществляется в течение первого года обучения.	Протокол № 3 от 08.05.2020
Глава IV		Изменение сроков проведения вступительных испытаний. Проведение вступительных испытаний (в том числе дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности) осуществляется исключительно с использованием дистанционных технологий.	
Глава V		Проведение вступительных испытаний для лиц с ОВЗ и инвалидов предусмотрено исключительно с использованием дистанционных технологий.	
Глава VI		Рассмотрение апелляций осуществляется исключительно с использованием дистанционных технологий.	
Глава VII		Изменение сроков зачисления. Зачисление на обучение проводится по заявлению о согласии на зачисление.	
Глава X		Предусмотрен прием договора о целевом обучении в электронном виде.	
Глава III	Приказ Минобрнауки России от 15.06.2020 №726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»	Изменение сроков и способов приема документов. Предоставление свидетельства о признании иностранного образования осуществляется в течение первого года обучения.	Протокол № 5 от 23.06.2020
Глава IV		Изменение сроков проведения вступительных испытаний.	
Глава VII		Изменение сроков зачисления.	

