



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-ПП01.03

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ
РАБОТНИКОВ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


С.И. Горлов
« 31 » 03 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ
И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ**

Принято решением Учёного совета
протокол № ____ от 31 марта 2016 г.

Низневартовск - 2016

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ

СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Задачи и функции Конкурсной комиссии	3
3. Организация деятельности Конкурсной комиссии	4
4. Организация заседаний Конкурсной комиссии	5
5. Заключительные положения	6
Приложение 1. Лист оценивания претендента на должность научного работника	7
Лист согласования документа	8
Лист регистрации изменений	9
Лист ознакомления	10

	Министерство образования и науки Российской Федерации		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»		
	Система менеджмента качества		
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ		

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и работу конкурсной комиссии ФГБОУ ВО «Низневартровский государственный университет» (далее – Университет, НВГУ) по проведению конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Трудовым кодексом Российской Федерации № 197-ФЗ от 30.12.2001;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Уставом НВГУ;
- другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом НВГУ, другими локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии


2.1. Задачами Комиссии являются:

- Проведение конкурса на замещение должностей научных работников НВГУ (далее – конкурс) в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937 (далее – Порядок проведения конкурса);
- Обеспечение равного доступа научных работников (далее – претенденты) для участия в конкурсе, а также реализации их права на должностной рост на конкурсной основе.
- Отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава научных работников НВГУ;
- Совершенствование работы по подбору и расстановке научных кадров.

2.2. Комиссии в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- Оценивает профессиональный уровень претендентов к искомой

СМК-П-ПП01.03	Версия 1	Дата 31.03.2016 г.	Стр. 3/10
---------------	----------	--------------------	-----------

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ

должности и задачам, решение которых предполагается претендентом;

- Составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из представленных на конкурс материалов;
- Определяет победителя конкурса, которым считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – Победитель).

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом ректора НВГУ.


3.2. В состав Комиссии входят: руководитель организации – председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии из числа руководителей, высококвалифицированных научных работников, представитель профкома Первичной профсоюзной организации работников НВГУ, представитель управления по кадрам, сотрудники некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) деятельности научного работника и ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную и научно-техническую деятельность по научным направлениям университета.

3.3. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.4. Комиссия реализует следующие процедуры:

- Оценивает профессиональный уровень претендентов на основании представленных на конкурс документов, ранее полученных претендентами научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к искомой должности и задачам, решение которых предполагается претендентом;

- Составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из представленных на конкурс материалов и результатов собеседования. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Конкурсной комиссии каждому претенденту. Критерии оценивания: стаж научной работы, соответствие темы исследования научным направлениям лаборатории НВГУ, в которые избираются научные сотрудники, индекс Хирша по данным РИНЦ, а также результативность проведенной научной работы по теме исследований лаборатории НВГУ, в которые избираются научные сотрудники: количество публикаций в изданиях, включенных в индексы научного цитирования Web of Science, Scopus и в перечень рецензируемых журналов, утвержденный ВАК, а также результаты интеллектуальной деятельности и защиты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ

кандидата наук под руководством претендента (Приложение 1). Победителем становится претендент, набравший максимальное число баллов по всем критериям;

- Принимает решение, которое должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге. В случае равенства суммы баллов у претендентов, занявших первые два места в рейтинге, победитель определяется открытым голосованием простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя на заседании Комиссии. Таким же образом открытым голосованием членов Комиссии определяется победитель в случае, когда на замещение должности имеется только один претендент (в этом случае сумма балльной оценки претендента не подсчитывается).

3.6. Организационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

4. Организация заседания Конкурсной комиссии

4.1. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие (или по его поручению) – заместитель председателя Комиссии.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

4.3. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.


4.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает повестку заседания Комиссии;
- организует работу Комиссии;
- председательствует на заседании Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии и контролирует их исполнение;
- подписывает документы Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

- формирует повестку заседания Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии;
- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- оформляет необходимую документацию в соответствии с решениями Комиссии;

- в течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса обеспечивает размещение этого решения в информационно-

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	Система менеджмента качества
СМК-П-ПП01.03	ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ

телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте НВГУ и на портале вакансий по адресу "<http://ученые-исследователи.рф>";

- контролирует выполнение решений Комиссии;
- осуществляет подготовку и передачу решений Комиссии в Управление по кадрам НВГУ.

4.6. Комиссия принимает решение в отсутствие претендентов.

4.7. Результаты работы Комиссии по подведению итогов конкурса и решение Конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания Комиссии.

4.8. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Претендент вправе обжаловать решение Комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Нижевартовский государственный университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-ПП01.03

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ
РАБОТНИКОВ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ**

Приложение 1

Решение Конкурсной комиссии при отборе претендента на должность научного работника

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Нижевартовский государственный университет»

Лист оценивания претендента

_____ (фамилия, имя, отчество)

на должность научного работника лаборатории _____

от «__» _____ 20__ г., протокол № _____

Показатели	Критерии оценивания	Набранные баллы
Стаж научной работы	2 балла за год работы	
Соответствие темы исследования претендента научным направлениям лаборатории _____	соответствуют – 5 баллов, не соответствует – 0 баллов	
Индекс Хирша претендента по данным РИНЦ	числовое значение индекса на момент подачи заявки	
Результативность проведенной претендентом научной работы по теме исследований лаборатории	Web of Science – 3 балла, Scopus – 2 балла, ВАК – 1 балл, РИД – 1 балл, защита под руководством претендента докторской диссертации – 5 баллов, защита под руководством претендента кандидатской диссертации – 4 баллов.	
ИТОГО		

Присутствовали: _____ из _____ членов Конкурсной комиссии.

Председатель

Секретарь
