

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

**НИЖНЕВАРТОВСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Юридический адрес: 628605, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, 56. Телефон: 46-40-50 – приемная комиссия.

ЛИЦЕНЗИЯ на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования № 0668 от 26.03.2013 г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО о государственной аккредитации № 0620 от 14.05.2013 г.

«Утверждаю»

Ректор НВГУ

С.И. Горлов

27 марта 2014 года



**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В МАГИСТРАТУРУ**

на 2014-2015 учебный год

утверждены Ученым советом НВГУ

27 марта 2014 года, протокол № 9

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

**НИЖНЕВАРТОВСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Юридический адрес: 628605, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, 56. Телефон: 46-40-50 – приемная комиссия.

ЛИЦЕНЗИЯ на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования № 0668 от 26.03.2013 г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО о государственной аккредитации № 0620 от 14.05.2013 г.

«Утверждаю»

Ректор НВГУ

\_\_\_\_\_ С.И. Горлов

27 марта 2014 года

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
В МАГИСТРАТУРУ**

на 2014-2015 учебный год

утверждены Ученым советом НВГУ

27 марта 2014 года, протокол № 9

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие правила приема в магистратуру федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Нижевартовский государственный университет» (далее – Университет) разработаны на основании: Конституции Российской Федерации, закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изм. и доп. вступ. в силу с 01.01.2014 г.), порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 3, приказа Министерства образования и науки России от 22.03.06. №62 «Об образовательной программе высшего профессионального образования специализированной подготовки магистров», других нормативно-методических документов Министерства образования и науки Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам приема в вузы.

2. Прием в магистратуру ФГБОУ ВПО Нижевартовский государственный университет (далее НВГУ) осуществляется на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема граждан и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3. Прием в магистратуру НВГУ осуществляется только на очную форму обучения.

4. Получение высшего образования в магистратуре по сокращенным программам не допускается.

5. К освоению программ магистратуры на местах в рамках контрольных цифр приема допускаются лица, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных программ высшего образования и имеющие диплом о высшем образовании бакалавра или специалиста.

6. Поступающие на обучение в магистратуре, имеющие диплом магистра, вправе участвовать в конкурсе только на места по договорам с оплатой стоимости обучения. Обучение этих лиц по программе подготовки магистра рассматривается как получение второго высшего образования.

7. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

8. Поступающий вправе передать другому лицу полномочия по представлению в НВГУ документов, необходимых для поступления, при предъявлении доверенным лицом оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение, осуществляется приемной комиссией НВГУ.

Председателем приемной комиссии НВГУ является ректор.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором НВГУ.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором НВГУ.

## II. УСЛОВИЯ ПРИЕМА В МАГИСТРАТУРУ

12. Прием на программы магистратуры производится на основе конкурсного отбора по результатам вступительных испытаний, проводимых НВГУ самостоятельно.

13. Лица, не прошедшие по конкурсу на бюджетные места в рамках КЦП и имеющие положительные результаты, полученные на вступительных испытаниях, могут быть зачислены на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

14. Количество мест для приема по договорам с оплатой стоимости обучения устанавливается приемной комиссией НВГУ.

## III. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

15. Прием документов у поступающих в магистратуру начинается **01 апреля**.

16. Прием документов завершается:

- у лиц, поступающих на направления подготовки, при приеме на которые в НВГУ проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности – **05 июля**;
- у лиц, поступающих по результатам тестов, проводимых НВГУ самостоятельно, – **31 июля**.

17. Документы, необходимые для поступления в НВГУ, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом;
- направляются через операторов почтовой связи.

18. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи указанные документы принимаются, если они поступили в НВГУ не позднее срока завершения приема документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил.

19. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет в приемную комиссию следующие документы:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- документ установленного образца о высшем образовании (диплом бакалавра, специалиста, магистра);
- при расхождении данных в документе удостоверяющем личность и документе установленного образца об образовании (Ф.И.О.) поступающий предоставляет документ, подтверждающий смену Ф.И.О.;
- справку, подтверждающую прохождение обязательного медицинского осмотра, согласно Перечню специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности;
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- копии ИНН, СНИЛС (представляются по усмотрению поступающего);
- 4 фотографий размером 3х4.

20. Документы, не предусмотренные настоящими Правилами, не принимаются.

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

21. Вступительные испытания в магистратуру НВГУ проводятся по мере комплектования групп и завершаются **01 августа**.

22. Вступительные испытания проводятся в форме полидисциплинарного компьютерного тестирования и в форме дополнительных вступительных испытаний профессиональной и творческой направленности. Результаты компьютерного тестирования дублируются на бумажном носителе. Вступительные испытания оцениваются по стобалльной шкале.

23. Тестирование проводится по дисциплинам (не более 3), предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по программам бакалавриата. Содержание тестовых материалов определяется кафедрой, ответственной за реализацию программы магистерской подготовки, и утверждается председателем приемной комиссии. Информация о структуре экзаменационных тестовых материалов доводится до сведения поступающих и размещается на сайте университета.

24. Расписание вступительных испытаний в магистратуру (наименование магистерской программы, дата, время, экзаменационная группа и место проведения испытания) утверждается председателем приемной комиссии или ответственным секретарем и доводится до сведения поступающих. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

25. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

26. Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями, состав которых утверждается приказом ректора.

27. По результатам вступительных испытаний на программы магистратуры поступающий имеет право подать апелляционное заявление о несогласии с результатами, полученными на вступительном испытании (в соответствии с правилами подачи апелляции, указанным в главе 5 настоящих Правил).

28. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до их полного завершения, а также в резервный день экзамена.

29. Во время проведения вступительного испытания поступающие должны соблюдать следующие правила поведения:

- занимать в аудитории место, указанное экзаменатором;
- соблюдать тишину;
- работать самостоятельно;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебные пособия, справочники и т.п.), не предусмотренные процедурой проведения экзамена;
- не разговаривать с другими поступающими, присутствующими на экзамене;

- не оказывать помощь в выполнении заданий другим поступающим, присутствующим на экзамене;
- не пользоваться средствами оперативной связи;
- использовать для записей и работы только бланки и материалы приемной комиссии НВГУ;
- не покидать пределов территории, которая установлена приемной комиссией для проведения вступительного испытания.

30. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, проводимых НВГУ самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

31. Все спорные случаи рассматриваются приемной комиссией в индивидуальном порядке по письменному заявлению поступающего.

## **V. ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

32. По результатам вступительного испытания, проводимого НВГУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

33. Апелляция подается лично абитуриентом или доверенным лицом в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

34. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

35. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

36. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

37. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

38. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## VI. ЗАЧИСЛЕНИЕ В МАГИСТРАТУРУ

39. Процедуре зачисления в магистратуру НВГУ предшествует объявление **05 августа** на официальном сайте и стенде приемной комиссии утвержденного председателем приемной комиссии пофамильного списка лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой магистерской программе, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) и рекомендаций приемной комиссии на бюджетные места в рамках КЦП.

40. **10 августа** – завершение предоставления оригинала документа установленного образца о высшем образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме в магистратуру на бюджетные места в рамках КЦП.

41. **11 августа** – издание, объявление и размещение на официальном сайте НВГУ и информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении с 01 сентября лиц, из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки магистров, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием) при приеме на бюджетные места в рамках КЦП.

42. **11 августа** - размещение на официальном сайте НВГУ и информационном стенде приемной комиссии утвержденного председателем приемной комиссии пофамильного перечня лиц, успешно прошедших вступительные испытания и рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки магистров на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

43. Зачисление в магистратуру НВГУ на места с оплатой стоимости обучения производится приказом ректора на основании заключенных договоров о подготовке магистра по результатам вступительных испытаний и заканчивается **не позднее 20 августа**.

## VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

44. Все вопросы, связанные с приемом в магистратуру НВГУ и неурегулированные настоящими Правилами, решаются приемной комиссией НВГУ.

45. Настоящие Правила могут быть изменены и дополнены в установленном в НВГУ порядке.