

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «НВГУ»
С.И. Горлов
«23» декабря 2022 г.



**План
мероприятий ФГБОУ ВО «Нижевартовский
государственный университет» по улучшению условий и
охраны труда на 2023 год**

Принято решением Ученого совета
Протокол № 14 от 23.12 2022г.

СОГЛАСОВАНО
Первый проректор
Д. А. Погоньшев
«24» декабря 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Проректор по АХР
А. А. Фидря
«24» декабря 2022 г.

г. Нижневартовск
2022

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Срок выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Организация обучения работников по программе «Охрана труда»	Согласно графику	Проректор по административно-хозяйственной работе, служба охраны труда
2.	Обучение работников безопасным методам и приемам работы, обучение навыками оказания первой помощи. Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	Согласно графику	Проректор по административно-хозяйственной работе, служба охраны труда
3.	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию производственных объектов	Согласно графику	Служба охраны труда
4.	Оформление уголка по охране труда	В течение года (при изменении законодательства РФ)	Служба охраны труда
5.	Разработка, утверждение и тиражирование инструкций по охране труда	По мере необходимости	Служба охраны труда
6.	Разработка и корректировка положений, инструкций, правил по охране труда для руководителей и сотрудников	При изменении законодательства РФ	Проректор по административно-хозяйственной работе, служба охраны труда
6.1	Организация и проведение инструктажа по охране труда: • первичный на рабочем месте; • повторный; • целевой; • внеплановый	В соответствии с действующим законодательством	Руководитель подразделения, Служба охраны труда
6.2	Организация и проведение вводного инструктажа при устройстве на работу	В соответствии с действующим законодательством	Служба охраны труда
6.3	Организация и проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах	В соответствии с действующим законодательством	Служба охраны труда
6.4	Оценка профессиональных рисков	В соответствии с действующим законодательством	Служба охраны труда
6.5	Лабораторно - инструментальные исследования физических факторов производственной среды	В течение года	Служба охраны труда
7.	Обеспечение бланковой документации по охране труда (журналы, удостоверения, карточки выдачи СИЗ, протоколы)	В течение года	Служба охраны труда, кладовщик

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Срок выполнения	Ответственный
8.	Организация и проведение смотров-конкурсов, выставок по охране труда	Согласно графику	Проректор по административно-хозяйственной работе, начальник управления по делам студентов, служба охраны труда
8.1	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Охраны Труда	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации, служба охраны труда
8.2	Участие в городских семинарах по охране труда	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации Служба охраны труда
9.	Организация работы комиссии по охране труда	Постоянно	Служба охраны труда, председатель первичной профсоюзной организации
10.	Организация и поддержание работы службы по обеспечению режима ППБ, ОТ	Постоянно	Проректор по административно-хозяйственной работе
11.	Проведение расследования и учет несчастных случаев на производстве	В соответствии с действующим законодательством	Ректор, проректор по административно-хозяйственной работе, служба охраны труда
12.	Осуществление обязательного страхования работников на производстве	В соответствии с действующим законодательством	Ректор, проректор по административно-хозяйственной работе, служба охраны труда
13.	Изучение передового опыта организаций по внедрению современных систем управления охраной труда, технологий, оборудования, для улучшения условий труда работников	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации работников НВГУ, Служба охраны труда
14.	Оказание консультационной помощи работникам по организации и обеспечения безопасных условий и охраны труда	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации работников НВГУ, Служба охраны труда
II. Технические мероприятия			
15.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающие защиты работников от поражения электрическим током	В течение года	Инженер-энергетик Служба охраны труда
16.	Проверка сопротивления и изоляции электросети и заземления оборудования с составлением	Согласно графику	Проректор по административно-хозяйственной работе,

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Срок выполнения	Ответственный
	протокола		инженер-энергетик административно хозяйственного управления
17.	Очистка воздуховодов и осветительной арматуры	По графику профилактического обслуживания	Инженер-энергетик административно хозяйственного управления, Ведущий инженер административно- хозяйственного управления
18.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами (замена люминесцентных ламп и светильников на светодиодные)	В течение года	Ведущий инженер административно- хозяйственного управления, инженер- энергетик административно хозяйственного управления
III. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия			
19.	Организация проведения работниками предварительного и периодического медицинского осмотра	Согласно графику	Управление по работе с персоналом и документационному обеспечению, служба охраны труда
20.	Укомплектование медикаментами аптечек первой доврачебной помощи (кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзалов, постов охраны)	По мере необходимости	Служба охраны труда
21.	Капитальный ремонт санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, санузлы)	В течение года	Проректор по административно-хозяйственной работе, служба охраны труда
22.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными условиями труда, (повышенная оплата труда, дополнительный отпуск)	Постоянно	Управление по работе с персоналом и документационному обеспечению, управление бухгалтерского учета и финансового контроля
IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты			
23.	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами	По мере необходимости	Служба охраны труда, кладовщик

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Срок выполнения	Ответственный
25.1	Обеспечение защиты органов зрения, слуха	По мере необходимости	Служба охраны труда,
25.2	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дезинфекция, сушка), проведение ремонта и замена средств индивидуальной защиты	По мере необходимости	Служба охраны труда, кладовщик
24.	Обеспечение работников моющими, обеззараживающими средствами	По мере необходимости	Служба охраны труда, кладовщик
25.	Проверка и приобретение средств индивидуальной защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, диэлектрические боты)	Согласно графику	Служба охраны труда
V. Мероприятия, на развитие физической культуры и спорта			
26.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации
27.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря. Проведение обследований безопасности спортивного оборудования	В течение года	Директор ФОК
28.	Компенсация работникам организации оплаты занятий спортом в клубах и секциях	В течение года	Председатель первичной профсоюзной организации

СОСТАВИЛ

Инженер службы охраны труда

_____ А.В. Нигматуллина
« 02 » _____ 2022 г.

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Вед. инж	Мизинко Е.Р.	[Signature]	24.12.22
2	Инженер системщик	Литенков В.Б.	[Signature]	24.12.22
3	инженер АХУ	Н.А. Федрик	[Signature]	24.12.22
4	инженер по ОТ	Третьякова О.Е.	[Signature]	24.12.22
5	специалист по РО	А.Ю. Захаров	[Signature]	24.12.22
6	инженер ДС	А.З. Кимодуркина	[Signature]	24.12.22
7	инженер АЭГ	Солт. Канетова	[Signature]	24.12.2022
8	Вед. спец. КБ	Самайкина Е.П.	[Signature]	24/12-22
9	инженер 1 кат. АХУ	Самойлова Р.А.	[Signature]	24.12.2022
10	Инженер энергосистем	Гусев Д. Н	[Signature]	24.12.2022
11	кварцевщики	Петровских И.И.	[Signature]	24.12.22 г.