НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ

# FASETA BAPTA

ИЗДАЁТСЯ С 20 СЕНТЯБРЯ 1990 ГОДА WWW.GAZETA-VARTA.RU

До нового года осталось
17 дней
\*\*\*

# С жителями будут работать индивидуально

Продолжается оказание необходимой помощи жителям дома №6-а на улице Мира, где в результате чрезвычайного происшествия произошло частичное обрушение. Сейчас с каждой семьёй работают в индивидуальном порядке. Для удобства взаимодействия для жильцов дома был создан чат в мессенджере, где они могут получить информацию на все интересующие вопросы. В связи с этим работа горячей телефонной линии, действующей ранее по номеру 24-25-80, завершена. Обращаем внимание, что в случае возникающих вопросов жильцы могут обратиться к сотруднику администрации города, который за ним закреплён, или по тел. 24-24-34 (по будням в рабочие часы).

Департамент общественных коммуникаций и молодёжной политики администрации г. Нижневартовска.

15 ДЕКАБРЯ 2022 г., четверг, №142 (8018)

12+

# При поддержке округа В городе возводят социальные объекты



В Югре во время заседания координационного совета обсудили вопросы возведения социальных объектов, реализуемых в рамках нацпроектов. Его провёл заместитель губернатора округа Азат Ислаев. Участие в совещании принял глава города Дмитрий Кощенко.

Участники оценили ход строительства объектов жилищно-коммунального комплекса, энергетики, образования в муниципальных образованиях. Один из таких социально значимых проектов – детский сад на 320 мест в нашем городе. Его строят в 21 микрорайоне. Руководитель муниципалитета Дмитрий Кощенко обозначил, что общий объём финансирования составляет 627 млн рублей. Срок завершения строительства – сентябрь 2023 года. Работы в настоящее время ведутся в соответствии с графиком.

Строят сад по национальному проекту «Образование», в рамках окружной программы «Развитие образования» и муниципальной программы «Капитальное строительство и реконструкция объектов города». Как подчеркнул глава Нижневартовска Дмитрий Кощенко, строительство социально значимых объектов остаётся важным направлением. Их возведение осуществляется по запросу вартовчан, проживающих в новых микрорайонах.

По информации департамента строительства администрации города, здание сада будет состоять из трёх этажей и подвального помещения. Предусмотрены групповые комнаты, раздевалки, игровые, спальни, буфет, санузлы, медицинский блок, изостудия, кабинеты для музыкальных занятий с костюмерной, компьютерный класс и другое. На территории будут размещены 16 детских площадок. Всё, что необходимо малышам для всестороннего развития

Для справки: данный объект является первым в муниципалитете, который реализуется при помощи технологии ВІМ-моделирования (информационное моделирование зданий). Особенность такого подхода заключается в том, что строительный объект проектируется фактически как единое целое. Изменение какоголибо одного из его параметров влечёт за собой автоматическое изменение остальных, связанных с ним параметров и объектов, вплоть до чертежей.

Департамент общественных коммуникаций и молодёжной политики администрации г. Нижневартовска.

# Уборка снега в Нижневартовске продолжается

#Перезимуем

На спецполигон из города снег вывозится ежедневно. Коммунальщики уделяют внимание как дорожным магистралям, так и внутридворовым проездам.







ул. Менделеева. ул. Чапаева. Соб. инф. Фото предоставлены управляющими компаниями.

# Ведутся работы по обследованию состояния дома №6-а на улице Мира

Эксперты Всероссийского научноисследовательского института ГО и ЧС приступили к обследованию дома №6-а на улице Мира, где в результате чрезвычайного происшествия 4 декабря произошло частичное обрушение здания. В составе группы пять человек. У специалистов имеется необходимое оборудование, которое они привезли с собой. Данная работа проводится по поручению губернатора Югры Натальи Комаровой и главы города Дмитрия Кощенко.

Сначала проведут комплексную диагностику дома №6-а на улице Мира, после — жилых домов №4-а, 6 и 8-а. С помощью специальных систем (мобильный комплекс) узнают состояние грунта у основания здания №6-а, свай, фундамента и других обязательных параметров конструкций.

В первую очередь перед экспертами стоит задача проверить состояние первого, второго подъездов и оценить возможность дальнейшего проживания там людей, а также узнать возможность использования фундамента третьего и четвёртого подъездов. После обследования и проведения анализа полученных данных будет выдано экспертное заключение и рекомендации. На их основе будут приниматься дальнейшие решения о судьбе дома.

Выполнить все мероприятия специалисты намерены в течение недели. Всю необходимую помощь для проведения обследования учёным оказывают специалисты департаментов строительства, ЖКХ администрации города, управления по делам ГО и ЧС, управляющей компании.

Для справки: при обследовании дома №6-а на улице Мира учёные Всероссийского научно-исследовательского института по проблемам ГО и ЧС МЧС России применяют уникальный мобильный диагностический комплекс «Струна-Стрела-П». Этот комплекс позволяет проводить мониторинг состояния зданий с целью оценки степени повреждённости, а также прогнозировать динамику дальнейшего изменения технического состояния сооружения. Экспертов института привлекали для работы в различных городах как нашей страны, так и за её пределами.

Всероссийский научно-исследовательский институт ГО и ЧС является главной научной организацией МЧС России по проблемам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. У специалистов большой опыт обследования зданий, пострадавших в результате ЧС.

Департамент общественных коммуникаций и молодёжной политики администрации г. Нижневартовска.

# Депутатская работа



Депутаты Думы Нижневартовска приняли участие в заседании градостроительного совета. Заседание началось с минуты молчания в память о погибших в страшной трагедии, произошедшей в Нижневартовске на минувшей неделе.

Помимо плана по комплексному развитию территорий города, основным для обсуждения стал вопрос установки памятника бойцам Вооружённых сил России, принимающих участие в специальной военной операции.

Участники совета обсуждали вопросы размещения данного сооружения и материалы изготовления конструкции. Помимо памятника, обсудили и вопрос установки монумента труженикам тыла, блокадникам, узникам концлагерей и детям войны.

# Подарок для бойцов



В минувшие выходные из Нижневартовска в зону проведения специальной военной операции отправился вахтовый автобус КамАЗ. Это подарок для наших бойцов от местных предпринимателей, семьи Степановых.

– По поручению председателя Думы города Нижневартовска Алексея Сатинова мы вручили благодарственное письмо семье Степановых, которые с первого дня проведения специальной военной операции активно включились в работу по оказанию гуманитарной, финансовой и логистической помощи. Сейчас они отправляют в зону проведения СВО вахтовый автобус КамАЗ, который необходим на фронте. Это не разовая акция, мы постоянно проводим работу по сбору и отправке необходимых грузов на фронт, а также оказываем помощь семьям мобилизованных граждан и беженцев из ДНР, ЛНР, – рассказала заместитель председателя Думы города Нижневартовска, член фракции «Единая Россия» Наталья Зяблицкая.

Дополнительно в автобус были загружены тёплые вещи: носки, перчатки, термобельё. Также, закуплены новогодние подарки, которые получат как дети Донбаса, так и наши бойцы на фронте.

Информационный отдел Думы г. Нижневартовска.

# «Партийный десант» высадился на роллердроме







На днях активисты «Единой России», депутаты Думы, нижневартовские общественники и представители администрации проинспектировали ход работ на роллердроме. Выездное мероприятие «Партийного десанта» «Единой России» прошло в рамках реализации народной программы «Карта развития Югры».

Напомним, что роллердром, построенный в 2007 году, нуждался в реконструкции. С данной инициативой к властям города в 2019 году обратились неравнодушные жители вместе с молодёжью. Их поддержали. Работы на данном объекте начались весной текущего года и находятся на особом контроле муниципальных и окружных властей. Открытия обновлённого спортивного сооружения с нетерпением ждут все — и взрослые, и дети, но больше всего — увлечённая экстремальными видами спорта молодёжь — роллеры, самокатчики, скейтеры, велосипедисты.





О ходе работ присутствующим доложил директор МКУ «Управление капитального строительства города Нижневартовска» Иван Силецкий. По его словам, на территории площадью 400 кв. м выполнен полный комплекс демонтажных работ, проведено переустройство инженерных сетей, выполнено озеленение и благоустройство территории, установлено ограждение, возведён пункт проката спортивного инвентаря, в котором подрядчик ведёт монтаж и приступил к внутренним работам.

По проекту роллердром будет представлять из себя многофункциональный современный спортивный комплекс, в котором расположатся две зоны. Это скейт-парк и каток, который откроется уже в январе.

По словам подрядчика, поклонники фигурного катания смогут вырисовывать изящные пируэты на катке, площадь которого составит порядка тысячи квадратных метров. А будущим летом вартовчане смогут отрабатывать всевозможные трюки в обновлённом

скейт-парке. «В ноябре мы получили оборудование для роллердрома, в котором особое место занимают рампы. Это так называемое сердце спортивного сооружения. Сейчас специалисты занимаются его сборкой», — рассказал присутствующим Иван Силецкий.

Секретарь местного отделения партии «Единая Россия» города Нижневартовска Максим Клец поинтересовался общей суммой контракта и имеются ли проблемы с финансированием. Как сказал Иван Силецкий, стоимость контракта составила 67,5 млн рублей и вопросов с финансированием нет. Но имеются логистические проблемы, с которыми столкнулся подрядчик.

– Единственная сложность возникла с фасадом здания. Завод обещает нам отгрузить в 20-х числах декабря композитные панели, которыми будет обшито здание пункта проката. Все остальные работы постараемся завершить до новогодних праздников. Работаем в две смены и с соблюдением всех строительных

нормативов. Нам важно сделать свою работу хорошо, чтобы не переделывать в будущем, – подчеркнул коммерческий директор ООО «Карьер» Олег Попов.

Заместитель председателя Думы города Нижневартовска Наталья Зябликая задала вопрос, касающийся даты окончания всех работ.

По словам подрядчика, общестроительные работы будут завершены к концу года, а пусконаладочные — в новом, 2023-м.

— Пусконаладочные работы инженерного оборудования включают проверку всех автоматических систем, которые могут нас отодвинуть на неделю. Всё зависит от программного обеспечения, — ответил Олег Попов.

Сложность, по словам подрядчика, в том, что на данном объекте нет ничего, что можно купить в магазине. Всё заказывается конкретно под данный объект.

Напомним, что реконструкция объекта проводится в рамках реализации муниципальной программы «Капитальное строительство и реконструкция объектов города Нижневартовска».

Вероника Саитова. Фото информационного отдела Думы г. Нижневартовска и из архива «Варты».



# Нефтяники Самотлора наращивают темпы в бурении

Один из ключевых добывающих активов НК «Роснефть» – АО «Самотлорнефтегаз» – пятый год подряд устанавливает рекорды в эксплуатационном бурении.

В текущем году отметку в 1 млн метров проходки нефтяники выполнили в наикратчайшие сроки – 233 суток. Это новый рекорд в истории крупнейшего добывающего предприятия. При этом наибольшая суточная проходка зафиксирована с отметкой 7203 метра. А максимальная коммерческая скорость в эксплуатационном бурении составила почти 6 тыс. м/ст.-мес.



Как рассказал Руфат Насипов, начальник отдела эффективности бурения и реконструкции скважин АО «Самотлорнефтегаз», за три квартала текущего года нефтяники пробурили 351 скважину, что на 4,5% больше по сравнению с аналогичным периодом предыдушего года.

Срок строительства одной скважины сократился
 в среднем на 30 часов, – отметил Руфат Рифкатович. –
 Такие показатели – результат слаженной работы
 предприятия с подрядными организациями
 и предприятиями, оказывающими сервисные услуги.

Развитие технологического потенциала — один из ключевых приоритетов НК «Роснефть». В рамках реализации стратегии «Роснефть-2030» специалисты предприятия планомерно внедряют новые технологические решения по всей цепочке производственной деятельности.

Высокие темпы в эксплуатационном бурении на Самотлорском месторождении стали возможны благодаря комплексу технических мероприятий. В числе внедрённых технологий — бицентричное долото нового дизайна, его нефтяники Самотлора в большом бурении применили первыми в отечественной отрасли. Этот породоразрушающий инструмент уникальной конструкции позволяет бурить скважины с более сложным профилем и экономить время на строительство скважин.

Идея его применения для эксплуатационного бурения возникла у сотрудников управления технологий и инжиниринга бурения АО «Самотлорнефтегаз» ещё в 2021 году.

- Мы прошли все этапы от обсуждения схем, производства оборудования и его применения при бурении скважин. И в 2022 году не только на предприятии, но и впервые в отечественной отрасли был опробован в эксплуатационном бурении данный инструмент. Накопленный опыт бурения бицентричными долотами в зарезке боковых стволов позволил нам расширить функциональные возможности оборудования и успешно провести опытно-промышленные испытания на 5 скважинах, – рассказал менеджер отдела инжиниринга бурения скважин АО «Самотлорнефтегаз» Александр Латышев.

По словам специалистов общества, применив бицентричные долота «Самотлорнефтегаз» получил ожидаемый эффект увеличения скорости проходки и снижение возникновения рисков осложнений при эксплуатационном бурении.

Добавим, накопленная добыча предприятия составляет более 2,9 млрд тонн нефти и 400 млрд м<sup>3</sup> газа, общее количество пробуренных скважин – более 20 тысяч.

Вероника Саитова. Фото предоставлено АО «Самотлорнефтегаз».

# Конституция – это договор между обществом и государством





В канун Дня конституции Российской Федерации в Нижневартовском государственном университете прошло информационное мероприятие «День рождения конституции».

Депутат Думы города Нижневартовска, член фракции «Единая Россия» Андрей Лицук провёл для студентов лек-

цию, посвящённую теме «Роль конституции в жизни государства». Обсудили историю принятия основного закона страны, а также внесённые путём референдума в 2020 году поправки.

– Конституция – это договор между обществом и государством. Это означает поддержку гражданами тех ценностей, которые закреплены в ней, – сказал Андрей Лицук.

Арина Арсеньева.

# На двух перекрестках заработала система фотовидеофиксации



Закончен монтаж и введены в эксплуатацию комплексы фотовидеофиксации нарушений правил дорожного движения на двух перёкрестках Нижневартовска. Под контролем электронных помощников оказались пересечения улиц Индустриальной и 6-П, а также улицы Мира и проспекта Победы.

— Эти участки в прошлом году были признаны очагами аварийности — на них произошло более трёх дорожно-транспортных происшествий, в которых пострадали люди. Установка видеокамер должна повлиять на участников дорожного движения и сократить количество аварий. Такой эффект мы наблюдаем на других участках, которые оказались под наблюдением системы фотовидеофиксации правонарушений, — пояснил заместитель главы города, директор департамента ЖКХ администрации Нижневартовска Сергей Сериков.

Изображения с данных перекрёстков уже передаются в Центр автоматизированной фиксации административных правонарушений в области дорожного движения ГИБДД УМВД России по ХМАО — Югре. Комплексы способны фиксировать выезд автомобиля за стоплинию, проезд транспортного средства на запрещающий сигнал светофора, нарушение требований дорожных знаков и разметки.

Добавим, на оснащение двух перекрёстков системой фотовидеофиксации из бюджетов округа и города направлено 14,4 млн рублей. На двух участках в общей сложности установлена 21 камера наблюдения, передающая изображение высокой четкости.

# Как работают муниципальные катки?

От вартовчан поступают вопросы, связанные с графиком работы муниципальных катков, в том числе и в мороз. Данные сообщения зафиксировала система ЦУР «Инцидент-менеджмент» в социальных сетях.

Как отметили в дирекции спортивных сооружений, при температуре ниже минус 23 градусов прокат коньков не работает. Это необходимо учитывать горожанам. Также напоминают, что приходить на каток лучше не позднее, чем за полтора часа до закрытия. Кассы закрываются за час до закрытия пунктов проката.

Для получения информации о работе и обслуживании открытых катков по адресам: улица Пермская, 23-а; улица Маршала Жукова, 3, стр. 1; проспект Победы, 19, стр. 1; улица Дружбы Народов, 7, стр. 1; улица Героев Самотлора, 22; улица Нефтяников, 23/1 можно обращаться по телефонам: 46-87-60, 45-86-01. По вопросам работы открытого ледового катка в посёлке Магистраль, 47 можно позвонить по номеру 8-922-794-80-64. Информация по открытому ледовому катку на улице 60 лет Октября, 12-б доступна по телефону 24-15-44.

Департамент общественных коммуникаций и молодёжной политики администрации г. Нижневартовска.

# ТЕЛЕВИЗИОННАЯ НЕДЕЛЯ С 19 ПО 25 ДСКАОРЯ (полная версия программы передач на сайте «Варта-24»: http://gazeta-varta.ru)

# ПОНЕДЕЛЬНИК, 19 декабря

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 Доброе утро 12+ 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 3.00 Новости 9.10 АнтиФейк 16+ 9.50 Жить здорово! 16+ 10.40, 11.30 X/ф «Сто дней после детства» 12+ 12.45, 14.15, 18.05, 23.45, 3.05 Информационный канал 17.15 Мужское / Женское 16+

19.50 Пусть говорят 16+ 21.00 Время 21.45 Т/с «Казанова в России» 16+

22.45 Большая игра 16+

### РОССИЯ 5.00, 9.30 Утро России 12+

9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 9.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Bec-11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Кто против? 12+ 16.30 Малахов 16+ 21.20 Т/с «Дама с собачкой» 23.15, 1.00 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+ 00.00 X/ф «Арнольд Дейч. Последняя легенда» 12+ 2.40 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+

### МАТЧ-ТВ

8.00 Смешанные единоборства. АСА. Виталий Слипенко против Абубакара Вагаева. Трансляция из Москвы 16+ 9.00, 12.00, 14.55, 17.35 Hoвости 9.05, 23.50, 3.00 Все на Матч!

12.05 Голевая феерия Катаpa! 0+ 13.30 Есть тема! 12+

15.00 Специальный репортаж

15.20 Футбол. Чемпионат мира-2022 г. Финал. Трансляция из Катара 0+

17.40, 7.00 Громко 12+ 18.45 Хоккей. Фонбет. Чемпионат КХЛ. «Салават Юлаев» (Уфа) - «Авангард» (Омск). Прямая трансляция

21.15 Хоккей. Фонбет. Чемпионат КХЛ. «Нефтехимик» (Нижнекамск) - «Барыс» (Астана). Прямая трансляция 00.55 Здесь был Тимур 12+ 3.50 Karate Combat 2022 r. Трансляция из США 16+ 4.55 Новости 0+

5.00 Баскетбол. Единая лига ВТБ. УНИКС (Казань) - «Пари HH» (Нижний Новгород) 0+

### ЮГРА

6.00, 12.15 «Больше чем новости. Итоги недели» 16+ 6.45, 20.45 «Сургутский район. Новости. События. Факты» 16+ 7.00 «С 7 до 10» 16+ 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 18.30, 21.30, 23.00, 00.00, 1.00, 4.00 Новости 16+ 10.05. 16.30 «Югорика. Праздники народов ханты и манси» 0+ 10.10, 16.40 М/ф «Джинглики» 0+ 10.20 «Твоё ТВ» 6+ 10.30, 17.30 «Спортлайф» 6+ 11.15 «В поисках поклёвки.

Дежавю или Бледное солнце Пима» 12+ 11.30, 19.15 «Один день в го-

роде. Севастополь» 6+ 13.15 «Можно! С Можаевым. Югра. Сургут» 16+ 13.30 Д/ф «Прогулки по Чуга-

cy» 12+ 14.05 «Люди говорят. Александр Кениг» 16+

14.30, 15.15, 15.35, 16.05, 22.00, 22.50, 23.05, 2.30, 3.20, 4.25 X/ф «Вольная грамота»

16.50 М/ф «Монсики» 0+ 17.00, 19.45, 2.00 «Югра 24. Лента муниципальных ново-

17.25, 20.10, 4.55 «Югра - территория безопасности» 16+ 18.15 «Крупным планом» 12+ 19.00 «В поисках поклёвки. Японская рыбалка» 12+ 20.15, 20.25, 4.40 «AFTER PARTY. Сезон историй» 12+ 21.00 Д/ф «Два Ивана» 12+ 23.50, 1.50 «Интересно.ru» 6+ 00.30 «Маршрут построен. Сургут» 12+ 00.45 «Воскресение. Новости митрополии» 12+

### 1.05 Музыкальное время 18+ HTB

4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее 16+ 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня 8.25, 10.35 Т/с «Лесник» 16+ 13.25 Чрезвычайное происшествие 16+ 14.00 Место встречи 16+ 16+ 16.45 За гранью 16+ 17.50 ДНК 16+

20.00 Т/с «Адмиралы района» 16+ 22.10, 00.00 T/c «Пёс» 16+ 2.40 T/c «Mey» 16+

## ТВЦ

6.00 Настроение 12+ 8.20, 3.35 X/ф «Пираты XX века» 12+ 8.55 X/ф «Берёзовая роща»

10.45, 00.30 Петровка, 38 16+ 10.55 Городское собрание 11.30, 14.30, 17.50, 22.00,

00.00 События 12+ 11.50 Детектив на миллион

13.40, 5.20 Мой герой. Мария Аниканова 12+ 14.50 Город новостей 16+ 15.00, 2.05 X/ф «Смерть в

объективе. Капкан Немези-16.55 Д/ф «Секс-бомбы со стажем» 16+

18.15 X/ф «Шрам» 12+ 22.40 «Обратная сила искусства». Специальный репортаж 16+

23.10 Знак качества 16+ 00.45 Д/ф «Обыкновенный нацизм» 12+ 1.25 Д/ф «Светлана Савёло-

ва. Исчезнувшая» 16+ 4.00 Д/ф «Семейные тайны. Леонид Брежнев» 12+ 4.40 Д/ф «Александр Ширвиндт. В своём репертуаре»

**CTC** 6.00 Ералаш 0+ 7.05 М/с «Приключения Вуди и его друзей» 0+ 9.05 М/ф «Смешарики. Легенда о золотом драконе» 6+ 10.40 М/ф «Смешарики. Дежавю» 6+ 12.20 М/ф «Лесная братва» 12+ 14.00 М/ф «Смывайся!» 6+ 15.40 М/ф «Неисправимый Рон» 6+ 17.45 X/ф «Тайна дома с часами» 12+ 20.00 X/ф «Такси» 12+ 21.40 X/ф «Такси-2» 12+ 23.30 X/ф «Стой! А то мама будет стрелять» 16+ 1.05 Кино в деталях 18+

2.10 Т/с «Воронины» 16+

4.30 6 кадров 16+

### ДОМАШНИЙ

6.30 6 кадров 16+ 6.35, 5.05 По делам несовершеннолетних 16+ 9.05, 4.15 Давай разведёмся! 10.05, 2.35 Тест на отцовство 16+ 12.20, 00.55 Д/с «Понять. Простить» 16+ 13.25, 22.45 Д/с «Порча» 16+ 13.55, 23.50 Д/с «Знахарка» 14.30, 00.25 Д/с «Верну любимого» 16+ 15.05 X/ф «Всё к лучшему» 19.00 X/ф «Когда умрёт любовь» 16+ 1.45 Т/с «От ненависти до

### любви» 16+ **ЗВЕЗДА** 5.10 Т/с «Смерть шпионам.

Лисья нора» 16+ 7.00 Сегодня утром 12+ 9.00, 13.00, 18.00, 21.00 Hoвости дня 16+ 9.15, 23.25 Т/с «Вариант «Омега» 12+ 10.45, 18.15 Специальный репортаж 16+ 11.20 Д/с «Оружие Победы» 11.35 Д/ф «История воздуш-4.00 T/c «Личное дело» 16+ ного боя» 16+ 13.40, 3.25 Т/с «Смерть шпионам!» 16+ 18.50 Д/с «Битва оружейни-

ков» 16+ 19.40 Д/с «Загадки века» 12+ 21.15 Открытый эфир 16+ 22.55 Между тем 12+ 00.50 T/c «20 декабря» 12+ 3.00 Д/с «Перелом. Хроника

Победы» 16+ THB 6.00, 7.10, 2.00 Манзара 6+ из ОАЭ 16+ 7.00, 18.30, 5.50 Новости Та-13.30 Есть тема! 12+ тарстана (на татарском языке) 12+ тар 12+ 8.00, 14.30, 21.30 Новости Татарстана 12+ мена 12+ 8.10 Здравствуйте! 12+ 18.25 Ты в бане! 12+ 9.00 X/ф «Первый театр» 6+ 10.00, 23.00 Т/с «Свой чужой сын» 12+ 11.00 Закон. Парламент. Общество (на татарском языке) онат КХЛ. «Динамо» (Москва) 11.30 Зеркало времени (на трансляция татарском языке) 6+ 12.00, 22.10 Т/с «Двадцать пятый час» 16+ 13.00 Семь дней 12+ ляция 14.00 Закон. Парламент. Общество 12+ 14.45, 5.35 Ретро-концерт 0+

15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+ 4.55 Новости 0+ 16.00 Переведи! (учим татар-5.00 Д/ф «Мэнни» 16+

ский язык) 6+ 16.30 Татары (на татарском языке) 12+

17.00, 00.20 Точка опоры (на татарском языке) 16+ 17.30 Татарстан без коррупции 12+

19.00 Хоккей. Чемпионат КХЛ. «Ак Барс» - «Куньлунь Ред Стар». Прямая трансляция 6+

22.00 Вызов 112 16+ 23.50 Рыцари вечности 12+ 00.05 Фолиант в столетнем переплете 12+

00.45 Соотечественники (на татарском языке) 12+ 1.10 Жавид-шоу (на татарском языке) 16+ 3.30 Литературное наследие

(на татарском языке) 6+ 3.55 От сердца - к сердцу (на татарском языке) 6+

4.45 Споёмте, друзья! (на татарском языке) 6+

# ВТОРНИК, 20 декабря

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 Доброе утро 12+ 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 3.00 Новости 9.05 АнтиФейк 16+ 9.40 Жить здорово! 16+ 10.30, 11.20, 14.15, 18.05, 00.45, 3.05 Информационный канал 16+ 17.15 Мужское / Женское 16+ 19.50 Пусть говорят 16+

21.00 Время 21.45 Т/с «Казанова в России» 16+ 22.45 Большая игра 16+

23.45 Бомба. Наши в Лос-Аламосе 16+

### РОССИЯ 5.00, 9.30 Утро России 12+

9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 9.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Bec-11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Кто против? 12+ 16.30 Малахов 16+ 21.20 Т/с «Дама с собачкой» 23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+ 2.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+

### **МАТЧ-ТВ**

8.00 Есть тема! 16+ 9.00, 12.00, 14.55, 16.20, 18.20 Новости 9.05, 16.25, 23.50, 3.00 Все на Матч! 12+ 12.05, 15.00, 6.45 Специальный репортаж 12+ Профессиональный 12.25 бокс. IBA Champions' Night. Баходир Жалолов против Даниса Латыпова. Трансляция

15.20 География спорта. Ка-

15.50, 7.30 Футбол на все вре-

18.55 Борьба. Борцовская лига Поддубного. Прямая трансляция из Киргизии 21.00 Хоккей. Фонбет. Чемпи-

- «Спартак» (Москва). Прямая 00.55 Футбол. Кубок Испании. 1/32 финала. «Сестао Ривер»

- «Атлетик». Прямая транс-3.50 Смешанные единоборства. UFC. Джаред Каннонир

против Шона Стрикланда. Трансляция из США 16+

7.00 Матч! Парад 16+

### ЮГРА

5.00, 17.00, 19.45, 2.00 «Югра 24. Лента муниципальных новостей» 16+ 5.25, 17.25, 20.10 «Югра - территория безопасности» 16+ 5.30 «В поисках поклёвки. Рыбацкими дорогами Югры» 12+ 6.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 15.00, 16.00, 18.30, 21.30, 23.00, 00.00, 4.00 Hoвости 16+

6.30 «Маршрут построен. Сургут» 12+ 6.45 «Люди говорят. Руслан Романчук» 16+ 7.00 «С 7 до 10» 16+ 10.05, 16.35 М/ф «Джингли-

ки» 0+ 10.15, 10.20, 16.50 М/ф «Монсики» 0+

10.30, 4.40 «Люди говорят. Лилия Жамалетдинова» 16+ 10.45, 17.30 «Крупным планом» 12+

11.15, 19.00 «В поисках поклёвки. Японская рыбалка»

11.30, 19.15 «Звериный репортёр» 6+ 12.15 «Однажды в Югре» 16+ 12.45 «Югра от первого лица»

13.15, 20.15, 1.00 «Здесь и сейчас» 16+

14.30, 15.15, 15.35, 16.05, 22.00, 22.50, 23.05, 2.30, 3.20, 4.25 Х/ф «Вольная грамота» 16.30 «Твоё ТВ» 6+

17.45 «Сургутский район. Новости. События. Факты» 16+ 18.00 «Лига мечты» 6+ 18.15, 00.30 «По сути. ЮНЕ-СКО и сотрудничество с

Югрой» 16+ 23.50 «Интересно.ru. Ремесла Югры. Народные умельцы

Урая » 6+ 00.45 «Сделано в Югре. Товары земли Югорской» 6+

### HTB

4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня 8.25, 10.35 Т/с «Лесник» 16+ 13.25 Чрезвычайное происшествие 16+ 14.00 Место встречи 16+ 16+ 16.45 За гранью 16+ 17.50 ДНК 16+ 20.00 Т/с «Адмиралы района» 16+ 22.10, 00.00 T/c «Пёс» 16+ 00.45 Основано на реальных событиях 16+ 2.00 T/c «Меч» 16+

ТВЦ 6.00 Настроение 12+ 8.15 Доктор И... 16+ 8.50 X/ф «Берёзовая роща» 10.40, 4.40 Д/ф «Маргарита Терехова. Осколки зеркала» 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События 12+ 11.50 Детектив на миллион 13.40, 5.20 Мой герой. Валерий Баринов 12+ 14.50 Город новостей 16+ 15.00, 2.05 X/ф «Смерть в объективе. Запах убийцы» 17.00 Д/ф «Месть брошенных жён» 16+ 18.10 X/ф «Коммуналка» 12+ 22.40 Закон и порядок 16+ 23.10 Д/ф «Наталья Крачковская. И меня вылечат!» 16+ 00.30 Петровка, 38 16+ 00.45 90-е. Кровавый Тольятти 16+ 1.25 Прощание. Семён Фарада 16+ 3.35 X/ф «Я шагаю по Москве» 12+ 4.00 Д/ф «Семейные тайны.

Никита Хрущев» 12+ CTC 6.00 Ералаш 0+ 7.05 M/c «Приключения Вуди и его друзей» 0+ 9.00 Маска. Танцы 16+ 11.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+ 11.10 Т/с «Корни» 16+ 14.20 X/ф «Лулу и Бриггс» 16.20 X/ф «Такси» 12+ 18.10 X/ф «Такси-2» 12+ 20.00 X/ф «Такси-3» 16+ 21.40 X/ф «Такси-4» 16+ 23.30 X/ф «Али, рули!» 18+

1.20 T/c «Воронины» 16+ 4.15 6 кадров 16+

### ДОМАШНИЙ

6.30, 5.25 По делам несовершеннолетних 16+ 8.45, 4.35 Давай разведёмся! 9.50, 2.55 Тест на отцовство

12.05, 1.15 Д/с «Понять. Простить» 16+

13.10, 23.10 Д/с «Порча» 16+ 13.40, 00.15 Д/с «Знахарка»

14.15, 00.45 Д/с «Верну любимого» 16+

14.50 X/ф «Всё к лучшему-2» 19.00 X/ф «Любовь по кон-

тракту» 16+ 2.05 T/c «От ненависти до

любви» 16+

шпионам!» 16+

### **ЗВЕЗДА** 5.10, 13.40, 3.25 Т/с «Смерть

7.00 Сегодня утром 12+ 9.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+ 9.15, 23.25 Т/с «Вариант «Омега» 12+ 10.45, 18.15 Специальный репортаж 16+ 11.20, 21.15 Открытый эфир 18.50 Д/с «Битва оружейников» 16+ 19.40 Д/с «Улика из прошлого» 16+ 22.55 Между тем 12+ 00.50 T/c «20 декабря» 12+ 3.00 Д/с «Перелом. Хроника

# Победы» 16+

6.00, 7.10, 2.00 Манзара 6+ 7.00, 18.30, 20.30, 5.50 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+ 8.00, 14.30, 19.30, 21.30 Новости Татарстана 12+

8.10 Здравствуйте! 12+ 9.00, 17.00 Т/с «Твои глаза...» 12+

10.00, 23.00 Т/с «Свой чужой сын» 12+

11.00 Азбука долголетия 6+ 11.15 Память сердца 12+

11.30, 16.30 Татары (на татарском языке) 12+ 12.00, 22.10 Т/с «Двадцать

пятый час» 16+ 13.00 Родная земля (на татарском языке) 12+

13.30 Путник (на татарском языке) 6+

14.00 Путь 12+ 14.15 Не от мира сего... 12+

14.45, 5.35 Ретро-концерт 0+ 15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+ 16.00 Соотечественники (на

татарском языке) 12+ 18.00 Там, где кипит жизнь (на

татарском языке) 12+ 19.00 Точка опоры (на татар-

ском языке) 16+ 20.00 Т/с «Подмена» (на татарском языке) 12+

21.00, 00.15 Соотечественни-

ки 12+ 22.00 Вызов 112 16+

23.50 Видеоспорт 12+ 00.40 Рыцари вечности 12+

00.55 Фолиант в столетнем переплете 12+

1.10 Головоломка (на татарском языке) 12+

3.30 Литературное наследие

(на татарском языке) 6+ 3.55 От сердца - к сердцу (на

татарском языке) 6+ 4.45 Песочные часы (на татарском языке) 12+

# СРЕДА, 21 декабря

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 Доброе утро 12+

9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 3.00 Новости 9.05 АнтиФейк 16+ 9.40 Жить здорово! 16+ 10.30, 11.20, 14.15, 18.05, 00.45, 3.05 Информационный канал 16+

17.15 Мужское / Женское 16+ 19.50 Пусть говорят 16+ 21.00 Время 21.45 Т/с «Казанова в Рос-

сии» 16+ 22.45 Большая игра 16+ 23.45 Без права на славу 16+

### РОССИЯ

5.00, 9.30 Утро России 12+ 9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 9.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Bec-11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Кто против? 12+ 16.30 Малахов 16+ 21.20 Т/с «Дама с собачкой» 23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+ 2.00 Судьба человека с Бори-

### 4.00 T/c «Личное дело» 16+ МАТЧ-ТВ

сом Корчевниковым 12+

8.00 Есть тема! 16+

9.00, 12.00, 14.55, 16.20, 18.20, 20.30 Новости 9.05, 16.25, 20.35, 23.50, 3.00 Все на Матч! 12+ 12.05, 15.00 Специальный репортаж 12+ Профессиональный бокс. Теренс Кроуфорд против Давида Аванесяна. Бой за титул чемпиона мира по версии WBO в полусреднем

весе. Трансляция из США 13.30 Есть тема! 12+ 15.20 Вид сверху 12+ 15.50, 7.30 Футбол на все времена 12+

18.25 Профессиональный бокс. Алексей Мазур против Павла Маликова. Прямая трансляция из Москвы 21.15 Хоккей. Фонбет. Чем-

пионат КХЛ. СКА (Санкт-Петербург) - ЦСКА. Прямая трансляция

00.55 Футбол. Кубок Испании. 1/32 финала. «Хувентуд Торремолинос» - «Севилья». Прямая трансляция

Профессиональный бокс. IBA Champions' Night. Баходир Жалолов против Даниса Латыпова. Трансляция из ОАЭ 16+

4.55 Новости 0+ 5.00 Лёгкая атлетика. Всероссийские соревнования на призы Ирины Приваловой. Транспяция из Москвы 0+ 7.00 География спорта. Катар

### ЮГРА

5.00, 17.00, 19.45, 2.00 «Югра 24. Лента муниципальных но-5.25, 17.25, 20.10, 4.55 «Югра - территория безопасности»

5.30 «В поисках поклёвки. Рыбацкими дорогами Югры»

12+ 6.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 15.00, 16.00, 18.30, 21.30, 23.00, 00.00, 1.00, 4.00 Новости 16+

6.30, 12.45 «Лига мечты» 6+ 6.45 «По сути. ЮНЕСКО и сотрудничество с Югрой» 16+ 7.00 «С 7 до 10» 16+

10.05, 16.40 М/ф «Джинглики» 0+

10.15, 16.50 М/ф «Монсики»

10.30 «Однажды в Югре. Мост в будущее» 16+ 11.15 «В поисках поклёвки. Японская рыбалка» 12+

11.30, 19.15 «Недетские вопросы о природе. Почему в степи не растёт лес?» 6+ 12.15 «Спортлайф» 6+ 13.15 «Здесь и сейчас» 16+

14.30, 15.15, 15.35, 16.05, 22.00, 22.50, 23.05, 2.30, 3.20, 4.25 X/ф «Вольная грамота»

16.30 «Счастье по рецепту. Семья Атаевых» 6+ 17.30 «Однажды в Югре. Легенда о Самаровском городе» 16+

18.00 «Сделано в Югре. Товары земли Югорской» 6+ 18.15 «Воскресение. Новости митрополии» 12+ 19.00, 4.40 «Маршрут построен. Сургут» 12+

20.15 «Открытое правительство. Неделя русского языка в зарубежных государствах»

21.15 «Люди говорят. Владимир Федорин» 16+ 23.50 «Интересно.ru. Районный Учинский музей в п. Поповинка» 6+ 00.30, 00.40 «Югра в рюкза-

1.05 Музыкальное время 18+ 1.50 «Интересно.ru. Памят-«Великим Сибирским экспедициям» 6+

HTB 4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 Сегодня 8.25, 10.35 Т/с «Лесник» 16+ 13.25 Чрезвычайное происшествие 16+ 14.00 Место встречи 16+ 16+ 16.45 За гранью 16+ 17.50 ДНК 16+ 20.00 Т/с «Адмиралы района» 16+ 22.10, 00.00 T/c «Пёс» 16+ 00.45 Основано на реальных событиях 16+

2.15 T/c «Меч» 16+ 4.30 Их нравы 0+ ТВЦ 6.00 Настроение 12+ 8.15 Доктор И... 16+ 8.50 X/ф «Берёзовая роща-10.40, 4.40 Д/ф «Георгий Жженов. Судьба резидента» 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События 12+ 11.50 Детектив на миллион. Жертвы искусства 12+ 13.40, 5.20 Мой герой. Михаил Кожухов 12+ 14.50 Город новостей 16+ 15.05, 2.05 X/ф «Смерть в объективе. Ошибка кукловода» 12+ 17.00 Д/ф «Молодые вдовы» 18.10 X/ф «Плохая дочь» 12+ 22.35 Хватит слухов! 16+ 23.05 Хроники московского быта 12+ 00.30 Петровка, 38 16+ 00.45 Дикие деньги. Баба Шура 16+ 1.25 Знак качества 16+ 3.35 X/ф «Всадник без головы» 12+ 00.20 Соотечественники 12+ 4.00 Д/ф «Семейные тайны. 00.45 Рыцари вечности 12+ Максим Горький» 12+ 1.00 Фолиант в столетнем CTC переплете 12+

1.45 Татарские народные ме-6.00 Ералаш 0+ лодии 0+ 7.05 M/c «Приключения Вуди 3.30 Литературное наследие и его друзей» 0+ (на татарском языке) 6+ 9.00 Маска. Танцы 16+ 3.55 От сердца - к сердцу (на 10.55 Уральские пельмени. татарском языке) 6+ Смехbook 16+ 4.45 Жавид-шоу (на татар-11.00 Т/с «Корни» 16+ ском языке) 16+ 14.40 X/ф «Такси-3» 16+

16.20 X/ф «Такси-4» 16+ 18.05 X/ф «Кролик Питер» 6+ 20.00 X/ф «Кролик Питер-2»

21.45 X/ф «Звёздная пыль»

00.20 X/ф «Бумеранг» 16+ 2.30 Т/с «Воронины» 16+ 4.30 6 кадров 16+

шеннолетних 16+

### ДОМАШНИЙ 6.30, 5.10 По делам несовер-

9.10, 4.20 Давай разведёмся!

10.10, 2.40 Тест на отцовство 12.25, 1.00 Д/с «Понять. Простить» 16+ 13.30, 22.55 Д/с «Порча» 16+ 14.00, 00.00 Д/с «Знахарка» 14.35, 00.30 Д/с «Верну любимого» 16+ 15.05 X/ф «Когда умрёт любовь» 16+ 19.00 X/ф «Любовь с закрытыми глазами» 16+ 1.50 Т/с «От ненависти до

### любви» 16+ **ЗВЕЗДА** 5.10 Т/с «Смерть шпионам!»

7.00 Сегодня утром 12+ 9.00, 13.00, 18.00, 21.00 Hoвости дня 16+ 9.15, 23.25 Т/с «Вариант «Омега» 12+ 10.45, 18.15 Специальный репортаж 16+ 11.20, 21.15 Открытый эфир 13.40, 3.30 Т/с «Смерть шпионам. Крым» 16+ 18.50 Д/с «Битва оружейников» 16+

19.40 Д/с «Секретные материалы» 16+ 22.55 Между тем 12+ 00.45 X/ф «Сицилианская защита» 12+

2.10 Д/с «Нюрнберг» 16+ THB 6.00, 7.10, 2.00 Манзара 6+ 7.00, 18.30, 5.50 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+ 8.00, 14.30, 19.00 Новости Татарстана 12+ 8.10 Здравствуйте! 12+ 9.00, 17.00 X/ф «Твои глаза...» 12+ 10.00, 23.30 Т/с «Свой чужой сын» 12+ 11.00 Каравай 6+ 11.30, 16.30 Татары (на татарском языке) 12+ 12.00, 22.40 Т/с «Двадцать пятый час» 16+ 13.00 Споёмте, друзья! (на татарском языке) 6+ 14.00 Если хочешь быть здоровым 12+ 14.15 Родная деревня (на татарском языке) 6+ 14.45, 5.35 Ретро-концерт 0+ 15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+ 16.00 Переведи! (учим татарский язык) б+ 18.00, 1.15 Точка опоры (на татарском языке) 16+ 19.30 Хоккей. Чемпионат КХЛ. «Локомотив» - «Ак Барс». Прямая трансляция 6+ 22.00 Вызов 112 16+ 22.10 Спортивная 6+

ЮГРА 5.00, 17.00, 19.45, 2.00 «Югра 24. Лента муниципальных новостей» 16+ 5.25 «В поисках поклёвки. Рыбацкими дорогами Югры» 6.00, 21.30, 23.00, 00.00, 4.00 Hoвости 16+ 6.30. 12.45. 4.40 «Сделано в Югре. Товары земли Югорской» 6+ 6.45 «Воскресение. Новости митрополии» 12+ 7.00 «С 7 до 10» 16+ 10.05, 12.30, 16.30 «Твоё ТВ»

10.10, 16.35 М/ф «Джингли-

10.20 М/ф «Монсики» 0+ 10.30 «Лига мечты» 6+ 10.45 «Люди говорят. Руслан Романчук» 16+ 11.15 «В поисках поклёвки. Диалектика в ловле щуки» 11.30, 11.40, 19.15, 19.25 Д/ф «Как это устроено» 16+ 12.15 «AFTER PARTY. Сезон историй. Елена Парфенова» 12.35, 16.45 «Счастье по рецепту» 6+ 13.15, 20.15, 1.00 «Здесь и сейчас» 16+ 14.30, 15.15, 15.35, 16.05, 22.00, 22.50, 23.05, 2.30, 3.20, 4.25 X/ф «Вольная грамота» 16+ 17.25, 20.10, 4.55 «Югра безопасности» территория 17.30, 19.00 «Югра от перво-

ЧЕТВЕРГ, 22 декабря

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 3.00

10.30, 11.20, 14.15, 18.05,

1.15, 3.05 Информационный

17.15 Мужское / Женское 16+

21.45 Т/с «Казанова в Рос-

23.45 Горячий лед. Чемпи-

онат России по фигурному

катанию. Мужчины. Короткая

программа. Пары. Короткая

РОССИЯ

9.00, 14.30, 21.05 Вести.

11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Bec-

21.20 Т/с «Дама с собачкой»

23.15 Вечер с Владимиром

2.00 Судьба человека с Бо-

рисом Корчевниковым 12+

4.00 T/c «Личное дело» 16+

**МАТЧ-ТВ** 

9.00, 12.00, 14.55, 16.20,

9.05, 16.25, 21.15, 23.50, 3.00

12.05, 15.00 Специальный

12.25 Karate Combat 2022 г.

15.20 Что по спорту? Кемеро-

15.50, 7.30 Футбол на все

18.25 География спорта. Ка-

18.55 Хоккей. Olimpbet. Чем-

пионат МХЛ. МХК «Динамо»

(Москва) - «СКА-Варяги» (Ле-

нинградская область). Пря-

21.55 Баскетбол. Единая

лига ВТБ. «Локомотив-Ку-

бань» (Краснодар) - «Парма-

Пари» (Пермский край). Пря-

00.55 Футбол. Кубок Испа-

нии. 1/32 финала. «Арентей-

ро» - «Атлетико». Прямая

бокс. Теренс Кроуфорд про-

тив Давида Аванесяна. Бой

за титул чемпиона мира по

версии WBO в полусреднем

весе. Трансляция из США

5.00 Баскетбол. Единая лига

ВТБ. «Астана» (Казахстан) -

Профессиональный

Трансляция из США 16+

13.30 Есть тема! 12+

5.00, 9.30 Утро России 12+

9.55 О самом главном 12+

11.30, 17.30 60 минут 12+

14.55 Кто против? 12+

16.30 Малахов 16+

Соловьёвым 12+

8.00 Есть тема! 16+

18.20 Новости

репортаж 12+

времена 12+

мая трансляция

мая трансляция

4.55 Новости 0+

УНИКС (Казань) 0+

7.00 Ты в бане! 12+

трансляция

во 12+

тар 12+

Все на Матч! 12+

5.00 Доброе утро 12+

9.05 АнтиФейк 16+

9.40 Жить здорово! 16+

19.50 Пусть говорят 16+

22.45 Большая игра 16+

Новости

канал 16+

21.00 Время

программа 0+

Местное время

сии» 16+

го лица» 16+ 17.45 «Северный дом. ЧУМовой фестиваль» 12+ 18.00, 00.30 «Тропой первопроходцев. Согом. Край земли Югорской» 12+ 23.50 «Интересно.ru. Памятник «Великим сибирским экспедициям» 6+

HTB 4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее 16+ 10.00, 13.00, 16.00, 8.00. 19.00. 23.35 Сегодня 8.25, 10.35 Т/с «Лесник» 16+ 13.25 Чрезвычайное происшествие 16+ 14.00 Место встречи 16+ 16+ 16.45 За гранью 16+ 17.50 ДНК 16+ 20.00 Т/с «Адмиралы района» 16+ 22.10, 00.00 T/c «Пёс» 16+ 00.45 Поздняков 16+ 1.00 Мы и наука. Наука и мы

1.50 T/c «Meu» 16+ ТВЦ 6.00 Настроение 12+ 8.15 Доктор И... 16+ 8.50 X/ф «Берёзовая роща-10.40 Д/ф «Александр Ширвиндт. В своем репертуаре» 11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События 12+ 11.50 Детектив на миллион. Жертвы искусства 12+ 13.40, 5.20 Мой герой. Сергей Мигицко 12+ 14.50 Город новостей 16+ 15.05, 2.10 X/ф «Смерть в объективе. Ошибка кукловода» 12+ 17.00 Д/ф «Пьяная слава» 18.15 X/ф «Женщина наводит порядок» 12+ 22.40 Обложка. Красавцы и чудовища 16+ 23.10 Дело принципа 12+ 00.30 Петровка, 38 16+ 00.45 Дикие деньги. Отари Квантришвили 16+ 1.25 Удар властью. Руцкой и Хасбулатов 16+ 3.35 X/ф «Карнавальная ночь» 12+ 4.00 Документальный фильм 4.40 Развлекательная программа 16+ CTC 6.00 Ералаш 0+ 7.05 M/c «Приключения Вуди

и его друзей» 0+ 9.00 Маска. Танцы 16+ 10.45 Уральские пельмени. Смехbook 16+ 11.05 Т/с «Корни» 16+ 13.40 X/ф «Кролик Питер» 6+ 15.25 X/ф «Кролик Питер-2» 17.20 X/ф «Миссия невыполнима. Племя изгоев» 16+

20.00 X/ф «Миссия невыполнима. Последствия» 16+ 23.00 X/ф «Без лица» 16+ 1.45 X/ф «Али, рули!» 18+ 3.15 6 кадров 16+

### ДОМАШНИЙ

6.30, 5.15 По делам несовершеннолетних 16+ 8.20, 4.20 Давай разведёмся! 9.25, 2.40 Тест на отцовство 16+

11.40, 1.00 Д/с «Понять. Простить» 16+ 12.45, 22.55 Д/с «Порча» 16+ 13.15, 00.00 Д/с «Знахарка»

13.50, 00.30 Д/с «Верну любимого» 16+ 14.25 X/ф «Любовь по кон-

тракту» 16+ 18.45 Спасите мою кухню

19.00 X/ф «Никогда не бывает поздно» 16+ 1.50 T/c «От ненависти до

любви» 16+ 5.10 6 кадров 16+

5.05, 13.40, 4.40 Т/с «Смерть

# **ЗВЕЗДА**

шпионам. Крым» 16+ 7.00 Сегодня утром 12+ 9.00, 13.00, 18.00, 21.00 Hoвости дня 16+ 9.15, 23.25 Т/с «Вариант «Омега» 12+ 10.45, 18.15 Специальный репортаж 16+ . 11.20, 21.15 Открытый эфир 18.50 Д/с «Битва оружейников» 16+ 19.40 Код доступа 16+ 22.55 Между тем 12+ 2.05 Д/с «Нюрнберг» 16+ 4.00 Д/ф «Военный врач Иван Косачев. Две пустыни: огонь и лед» 16+

### THB 6.00, 7.10, 2.05 Манзара 6+

7.00, 18.30, 20.30, 5.50 Ново-

сти Татарстана (на татарском языке) 12+ 8.00, 14.30, 19.30, 21.30 Hoвости Татарстана 12+ 8.10 Здравствуйте! 12+ 9.00, 16.00 X/ф «Твои глаза...» 12+ 10.00, 23.00 Т/с «Свой чужой сын» 12+ 11.00 Каравай 6+ 11.30, 17.00 Татары (на татарском языке) 12+ 12.00, 22.10 Т/с «Двадцать пятый час» 16+ 13.00 Жавид-шоу (на татарском языке) 16+ 14.00 Родная деревня (на татарском языке) 6+ 14.15, 00.40 Рыцари вечности 12+ 14.45, 5.35 Ретро-концерт 0+ 15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+ 17.30 Трибуна Нового Века 12+ 19.00 Точка опоры 16+ 20.00 Т/с «Подмена» (на татарском языке) 12+ 21.00 Соотечественники (на татарском языке) 12+ 22.00 Вызов 112 16+ 23.50 Видеоспорт 12+ 00.15 Соотечественники 12+ 00.55 Фолиант в столетнем переплете 12+ 1.10 Песочные часы (на та-

тарском языке) 12+

татарском языке) 6+

ском языке) 12+

3.30 Литературное наследие

3.55 От сердца - к сердцу (на

4.45 Головоломка (на татар-

(на татарском языке) 6+

ки» 0+

6 BAPTA №142 (8018), 15 декабря 2022 г.

# ПЯТНИЦА, 23 декабря

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 Доброе утро 12+ 9.00, 11.00, 14.00, 17.00 Но-9.05 АнтиФейк 16+ 9.40 Жить здорово! 16+ 10.30, 11.20, 14.15, 1.35 Информационный канал 16+ 17.15 Мужское / Женское 16+ 18.00 Вечерние новости 18.40 Человек и закон 16+ 19.45 Поле чудес 16+ 21.00 Время 21.45 «Голос. Дети». 10-й юбилейный сезон 0+ 23.20 Горячий лед. Чемпионат России по фигурному катанию 0+ 00.40 Олег Целков. Единственный из многих 12+ 4.40 Наедине со всеми 16+

### РОССИЯ

5.00, 9.30 Утро России 12+ 9.00, 14.30, 21.15 Вести. Местное время 9.55 О самом главном 12+ 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Bec-11.30, 17.30 60 минут 12+ 14.55 Кто против? 12+ 16.30 Малахов 16+ 21.30 Музыкальное грандшоу «Дуэты» 12+ 00.05 Улыбка на ночь 16+ 1.10 X/ф «Моё любимое чудовище» 12+

### МАТЧ-ТВ

8.00 Есть тема! 16+

9.00, 12.00, 14.55,

18.20, 21.20 Новости 9.05, 18.25, 21.25, 1.00 Bce на Матч! 12+ 12.05 Специальный репортаж 12+ 12.25 Смешанные единоборства. UFC. Джаред Каннонир против Шона Стрикланда. Трансляция из США 16+ 13.30 Есть тема! 12+ 15.00 Лица страны. Николай Олюнин 12+ 15.20 Ты в бане! 12+ 15.50, 7.30 Футбол на все времена 12+ 16.25 Баскетбол. Pari. Кубок России. Женщины. «Финал 4-х». 1/2 финала. «Динамо» (Курск) - МБА (Москва). Прямая трансляция из Сыктыв-

18.55 Что по спорту? Кемерово 12+ 19.25 Баскетбол. Рагі. Кубок

России. Женщины. «Финал 4-х». 1/2 финала. УГМК (Екатеринбург) - «НИКА» (Сыктывкар). Прямая трансляция из Сыктывкара

22.00 Смешанные единоборства. АСА. Алихан Сулейманов против Ислама Омарова. Прямая трансляция из Мо-СКВЫ

1.50 Автоспорт. Российская Дрифт серия. Гран-при 2022 г. Итоги сезона 0+ 3.00 Волейбол. Чемпионат России. Pari. Суперлига. Женщины. «Тулица» (Тульская область) - «Динамо» (Краснодар) 0+ 4.55 Новости 0+ 5.00 Баскетбол. Единая лига

ВТБ. МБА (Москва)-Ц 7.00 Вид сверху 12+

# ЮГРА

5.00, 17.00, 19.45, 2.00 «Югра 24. Лента муниципальных новостей» 16+ 5.25 «В поисках поклёвки. Рыбацкими маршрутами Югры» 12+ 6.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 15.00, 16.00, 18.30, 21.30, 23.00, 00.00, 1.00, 4.00 Новости 16+ 6.30, 12.30 «Тропой перво-

проходцев. Согом. Край земли Югорской» 12+ 7.00 «С 7 до 10» 16+

10.05, 16.35 «Югорика. Праздники народов ханты и манси» 0+ 10.10, 16.40 М/ф «Джинглики» 0+

10.25 «По сути. ЮНЕСКО и сотрудничество с Югрой»

10.40 «Северный дом. ЧУМовой фестиваль» 12+ 11.15 «В поисках поклёвки. Диалектика в ловле щуки»

11.30, 21.00 «Один день в городе. Сочи» 6+ 12.15 «Югра от первого

лица» 16+ 13.15 «Здесь и сейчас» 16+ 14.30, 15.15, 15.35, 16.05 X/ф «Вольная грамота» 16+

17.25, 20.10, 4.55 «Югра территория безопасности» 17.30 «Спортлайф. Фёдор

Емельяненко» 6+ 17.45 «Крупным планом» 12+ 18.00, 00.30 «Однажды в Югре. Сила печатного сло-

19.00 «Можно! С Можаевым. Югра. Ханты-Мансийск» 16+ 19.15 «Лига мечты» 6+ 19.30, 4.40 «AFTER PARTY. Сезон историй. Елена Мики-

шева» 12+ 20.15 «В поисках поклёвки. По Обским карьерам» 12+ 20.45 «Люди говорят. Мария Волдина» 16+

22.00, 22.40, 23.05, 2.30, 3.10 Х/ф «Мой любимый призрак» 23.35 «Люди говорят. Руслан

Романчук» 16+ 23.50 «Йнтересно.ru. Международный фестиваль ремесел коренных народов мира «Югра» 6+

1.05 Музыкальное время 18+ 1.50 «Интересно.ru. Районный Учинский музей в п. Половинка» 6+

### HTB

4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 8.25 Мои университеты. Будущее за настоящим 6+ 9.25, 10.35 Следствие вели...

11.00 Дороги будущего. Научное расследование Сергея Малозёмова 12+ 12.00 Дедсад 0+

13.25 Чрезвычайное происшествие 16+ 14.00 Место встречи 16+ 16+ 16.45 ДНК 16+ 17.55 Жди меня 12+

20.00 Т/с «Адмиралы района» 16+ 22.10 T/c «Пёс» 16+

00.00 Своя правда 16+ 1.55 Захар Прилепин. Уроки русского 12+ . 2.20 Квартирный вопрос 0+

3.10 T/c «Меч» 16+ 4.40 Их нравы 0+

пятый час» 16+ ТВЦ 13.00 Головоломка (на татар-6.00 Настроение 12+ ском языке) 12+ 8.10, 2.50 Петровка, 38 16+ 14.00 Актуальный ислам 6+ 8.25, 11.50 X/ф «Коммунал-14.15 Здоровая семья: мама, папа и я 6+ 11.30, 14.30, 17.50 События 14.45, 5.35 Ретро-концерт 0+ 15.15 Шаян ТВ представляет 12.35, 15.05 X/ф «Шрам» 12+ передачи для детей 0+ 14.50 Город новостей 16+ 17.00 Д/ф «Актёрские драмы. ки (на татарском языке) 6+ Осторожно» 12+ 16.30, 3.30 Литературное на-18.10 X/ф «Овраг» 12+ следие (на татарском языке) 20.00 X/ф «Дама треф» 12+ 22.00 В центре событий 16+ 18.00 Родная земля (на та-23.00 Хорошие песни 12+ 00.25 X/ф «Ищите женщину» тарском языке) 12+ 19.30 Хоккей. Чемпионат КХЛ. «Витязь» - «Ак Барс». 3.05 X/ф «Я счастливая» 16+ 4.35 Документальный фильм Прямая трансляция 6+ 22.00 Вызов 112 16+ 5.15 Д/ф «Людмила Касатки-

# на. Укрощение строптивой» CTC

6.00 Ералаш 0+ 7.05 M/c «Приключения Вуди и его друзей» 0+ 9.00 Маска. Танцы 16+ 10.55 X/ф «Без лица» 16+ 13.40 Уральские пельмени. Смехbook 16+

14.40 Уральские пельмени

21.00 X/ф «Няньки» 12+ 22.55 X/ф «Игры с огнём» 6+ 00.45 X/ф «Миссия невыполнима. Племя изгоев» 16+ 3.05 6 кадров 16+

10.00, 12.00 Новости 10.15 ПроУют 0+ 11.10 Поехали! 12+ ДОМАШНИЙ 12.20 Бог войны. Укротители 6.30, 5.20 По делам несоверогня 12+ шеннолетних 16+ 13.05 Видели видео? 0+ 9.00, 4.30 Давай разведёмся! 15.30 Горячий лед. Чемпионат России по фигурному ка-10.00, 2.50 Тест на отцовство танию. Танцы 0+ 17.00 Горячий лед. Чемпионат России по фигурному катанию. Пары. Произвольная 12.15, 1.10 Д/с «Понять. Простить» 16+ программа. Прямой эфир 13.20, 23.05 Д/с «Порча» 16+ 18.20 Ледниковый период 0+ 13.50, 00.10 Д/с «Знахарка» 21.00 Время 21.35 Клуб Веселых и Наход-14.20, 00.40 Д/с «Верну лючивых. Высшая лига 16+ бимого» 16+ 23.55 Горячий лед. Чемпи-онат России по фигурному катанию. Женщины. Произ-14.55 X/ф «Любовь с закрытыми глазами» 16+ 19.00 X/ф «Чужой ребёнок» вольная программа 0+ 1.40 X/ф «Эвита» 12+ 2.00 Т/с «От ненависти до 4.10 Mоя родословная 12+ любви» 16+ РОССИЯ

19.40 X/ф «Классик» 16+

23.00 Музыка+ 12+

3.05 Д/с «Ставка» 16+

6.00, 7.10 Манзара 6+

8.10 Здравствуйте! 12+

Татарстана 12+

ском языке) 6+

языке) 12+

за...» 12+

щи! 16+

ницкой» 12+

22.00 Здравствуйте, товари-

00.00 X/ф «Трактир на Пят-

1.30 X/ф «Ночной патруль»

**THB** 

7.00, 18.30 Новости Татар-

стана (на татарском языке)

8.00, 14.30, 19.00 Новости

9.00, 17.00 Х/ф «Твои гла-

10.00, 3.55 От сердца - к

сердцу (на татарском языке)

11.00 Наставление (на татар-

11.30 Татары (на татарском

12.00, 23.00 Т/с «Двадцать

22.10 KBH PT-2022 12+

00.00 X/ф «Без тормозов»

1.30 Соотечественники 12+

2.10 Фолиант в столетнем

2.25 Концерт Марата Файру-

4.45 Жавид-шоу (на татар-

1.55 Рыцари вечности 12+

переплете 12+

ском языке) 16+<sup>2</sup>

шина 6+

ЗВЕЗДА 5.00 Утро России. Суббота 6.15 Т/с «Смерть шпионам. Крым» 16+ 8.00 Вести. Местное время 9.00, 13.00, 18.00 Новости 8.20 Местное время. Суббота 8.35 По секрету всему свету дня 16+ 9.15 Т/с «Вариант «Омега» 9.00 Формула еды 12+ 9.25 Пятеро на одного 12+ 10.45 Д/ф «23 декабря - День дальней авиации ВКС Рос-10.10 Сто к одному 12+ 11.00, 17.00, 20.00 Вести 11.30 Большие перемены 16+ 11.20 X/ф «Отряд особого на-12.35 Т/с «Склифосовский» значения» 12+ 13.20 Д/с «Легенды госбезо-18.00 Привет, Андрей! 12+ 21.00 Х/ф «Народный арпасности» 16+ 14.05 X/ф «22 минуты» 16+ тист» 12+ 15.40 X/ф «Горячий снег» 00.50 X/ф «Провинциальная мадонна» 12+ 18.45 Д/с «Битва оружейни-4.10 X/ф «Сказки Рублёвскоков» 16+ го леса» 12+

### **МАТЧ-ТВ**

9.00, 12.00, 18.00, 23.55 Ho-

8.00 Есть тема! 16+

вости 13.35, 16.05, 18.05, 9.05, 20.50, 2.30 Все на Матч! 12+ 12.05<sup>°</sup> М/ф «Команда МАТЧ» 12.20 Биатлон. Pari. Кубок Содружества. Суперспринт. Мужчины. Прямая трансляция из Рязани 13.55 Биатлон. Рагі. Кубок Содружества. Суперспринт. Женщины. Прямая трансляция из Рязани 15.10 Биатлон. Pari. Кубок Содружества. Суперспринт. Мужчины. Финал. Прямая трансляция из Рязани 16.25 Биатлон. Рагі. Кубок Содружества. Суперспринт. Женщины. Финал. Прямая трансляция из Рязани 17.20 Матч! Парад 16+ 18.55 Волейбол. Бетсити. Кубок России. Мужчины. «Финал 4-х». 1/2 финала. «Локомотив» (Новосибирск) - «Факел» (Новый Уренгой). Прямая трансляция из Нового Уренгоя 21.55 Мини-футбол. Pari. Суперлига. КПРФ (Москва) ́ «Сибиряк» (Новосибирск)́. Прямая трансляция 00.00 Баскетбол 1х1. Лига Ставок-В1ВОХ. Прямая трансляция из Москвы 3.00 Волейбол. Бетсити. Кv бок России. Мужчины. «Финал 4-х». 1/2 финала. «Зенит-Казань» - «Белогорье» (Белгород). Трансляция из Нового

### ЮГРА

5.00 Д/ф «Реал» Мадрид. Ку-бок №12» 12+

7.00 Что по спорту? Кемеро-

Уренгоя 0+

во 12+

4.55 Новости 0+

5.00 «Югра 24. Лента муниципальных новостей» 16+ 5.25, 17.15 «Югра - территория безопасности» 16+ 5.30 «В поисках поклёвки. маршрутами Рыбацкими Югры» 12+ 6.00, 11.00 «Лига мечты» 6+ 6.15. 12.00. 1.05 «По сути. ЮНЕСКО и сотрудничество с Югрой» 16+

6.30 «Люди говорят. Руслан Романчук» 16+

6.45, 12.30 «Однажды в Югре. Сила печатного слова» 16+ 7.15, 11.15, 3.55 «Сделано в

Югре. Товары земли Югор-7.30, 17.00 «AFTER PARTY. Сезон историй. Елена Мики-

шева» 12+ 7.45 «Здесь и сейчас» 16+ 9.00 «Югорика. Праздники народов ханты и манси» 0+ 9.05, 9.15 М/ф «Маша и мед-

ведь» 6+ 9.25, 9.35 М/ф «Джинглики»

9.50 М/ф «Монсики» 0+ 10.00 «Маршрут построен. Сургут» 12+ 10.15 «Северный дом. ЧУ-Мовой фестиваль» 12+ 10.35, 4.10 «Можно! С Можаевым. Югра. Ханты-Ман-

сийск» 16+ 10.50 «Счастье по рецепту»

СУББОТА, 24 декабря

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

6.00 Доброе утро. Суббота

9.00 Умницы и умники 12+ 9.45 Слово пастыря 0+

11.30, 19.00 «Звериный репортёр» 6+ 12.15 «Крупным планом» 12+ 13.00, 15.00 Новости 16+

13.15 Праздничное закрытие Форума 60-ой параллели 12+ 15.15 М/ф «Укрась прощальное утро цветами обещания»

17.30 «Спортлайф» 6+ 18.00, 00.50 «Люди говорят. Лидия Алясова» 16+ 18.15. 23.35 «Больше чем новости. Итоги недели» 16+ 19.30 «Стендап наука» 16+ 20.15, 21.05, 1.20, 2.10 Х/ф «Все, что нам нужно…» 12+ 22.00, 4.25 Х/ф «Маленькая

мисс Дулиттл» 6+ 00.20 «Тропой первопро-ходцев. Согом. Край земли Югорской» 12+

HTB 5.05 Спето в СССР 12+ 5.50 X/ф «Бой с тенью-3. Последний раунд» 16+ 8.00, 10.00, 16.00 Сегодня 8.20 Поедем, поедим! 0+ 9.20 Едим дома 0+ 10.20 Главная дорога 16+ 11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+ 12.00 Квартирный вопрос 0+ 13.00 X/ф «Афоня» 0+ 15.00 Своя игра 0+ 16.20 ЧП. Расследование 17.00 Следствие вели... 16+ 19.00 Центральное телевидение 16+ 20.10 Секрет на миллион. Евгений Плющенко 16+ 22.15 35 лет на льду. Ледовое Шоу Евгения Плющенко

00.20 Международная пилорама 16+ 1.00 Квартирник НТВ у Маргулиса. Группа «7б» 16+ 2.20 Дачный ответ 0+ 3.10 T/c «Меч» 16+

ТВЦ 5.50 X/ф «Овраг» 12+ 7.25 Православная энциклопедия 6+ 7.50 X/ф «Ва-банк» 12+ 9.40 X/ф «Ва-банк-2» 12+ 11.30, 14.30, 23.20 События 11.45 X/ф «Верные друзья» 13.35, 14.45 Х/ф «Змеи и лестницы» 12+ 17.35 Т/с «Слишком много любовников» 12+ 21.00 Постскриптум 16+ 22.05 Право знать! 16+ 23.30 Д/ф «Тайная комната Меган и Гарри» 16+ 00.10 Дикие деньги. Юрий Айзеншпис 16+ 00.55 «Обратная сила искусства». Специальный репортаж 16+ 1.20 Хватит слухов! 16+ 1.45 Д/ф «Пьяная слава» 16+ 2.25 Д/ф «Секс-бомбы со стажем» 16+ 3.10 Д/ф «Месть брошенных жён» 16+ 3.50 Д/ф «Молодые вдовы»

4.30 Д/ф «Актёрские драмы.

Осторожно» 12+

5.10 Обложка. Красавцы и чудовища 16+

6.00 Ералаш 0+ 6.05 M/c «Фиксики» 0+ 6.25 Мультфильмы 0+ 6.45 М/с «Три кота» 0+ 7.30 М/с «Отель «У овечек»

8.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты» 6+ 8.25, 10.00 Уральские пельмени 16+

9.00, 9.30 ПроСТО кухня 12+ 10.20 М/ф «Два хвоста» 6+ 11.45 М/ф «Миньоны» 6+ 13.35 М/ф «Гадкий Я» 6+

15.25 М/ф «Гадкий Я-2» 6+ 17.25 М/ф «Гадкий Я-3» 6+ 19.10 М/ф «Финник» 6+ 21.00 М/ф «Тайная жизнь домашних животных-2» 6+ 22.40 X/ф «Ассасин. Битва

миров» 16+ 1.15 X/ф «Миссия невыполнима. Последствия» 16+

### ДОМАШНИЙ

6.30 Д/с «Предсказания 2.2» 7.15 X/ф «Одна ложь на двоих» 16+ 11.10, 1.55 Т/с «Возвращение» 16+ 19.00 T/c «Ветреный» 16+ 22.20 X/ф «Вторая первая любовь» 16+

### **ЗВЕЗДА**

5.45 X/ф «Юнга со шхуны «Колумб» 6+ 7.00, 8.15 Х/ф «Ледяная внучка» 6+ 8.00, 13.00, 18.00 Новости дня 16+ 8.35 X/ф «Усатый нянь» 12+ 10.00, 4.15 X/ф «Зигзаг удачи» 12+ 11.45 Легенды музыки. Новогодние хиты 12+ 12.10 Легенды кино 12+ 13.15 Время героев 16+ 13.35 Главный день 16+ 14.20 СССР. Знак качества 15.10 Не факт! 12+ 15.35 Д/с «Война миров» 16+

16.30, 18.30 X/ф «Классик» 19.05 X/ф «22 минуты» 16+ 20.50 Легендарные матчи

23.50 T/c «Без правил» 16+ 2.55 X/ф «Свинарка и па-

стух» 12+

### **THB** 6.00, 3.55 От сердца - к серд-

цу (на татарском языке) 6+ 7.00 SMS. Музыкальные поздравления (на татарском языке) 6+ 9.00 Судьбы человеческие 10.00 Хит-парад (на татар-ском языке) 12+ 11.00 Родная деревня (на татарском языке) 6+ 11.30 Там, где кипит жизнь (на татарском языке) 12+ 12.00 Каравай 6+ 12.30 Видеоспорт 12+ 13.00 Закон. Парламент. Общество (на татарском языке)

13.30, 17.30, 3.05 Татарские народные мелодии 0+ 14.00 Т/с «Подмена» (на та-

тарском языке) 12+ 15.00 Г. Камал. Банкрот 12+ Жавид-шоу (н ском языке) 16+ 19.00 Tatarstan today. Открытый миру 12+ 19.30, 21.30 Новости 12+

20.00 Шаги (на татарском языке) 12+

20.30 Споёмте, друзья! (на татарском языке) 6+ 22.00 КунакБиТ- шоу. Ильназ Бах и Гузель Идрисова 12+

23.00 X/ф «Рождество в шоколаде» 16+ 00.30 X/ф «Марафон жела-

ний» 12+ 2.15 Вехи истории. Начало великих перемен 12+

2.40 Спортивная 6+ 3.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+ 4.45 Юмористическая про-

грамма (на татарском языке)

5.35 Ретро-концерт 0+

# ВОСКРЕСЕНЬЕ, 25 декабря

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 6.10 X/ф «Егерь» 12+ 6.00, 10.00, 12.00 Новости 6.55 Играй, гармонь любимая! 12+

7.40 Часовой 12+

8.10 Здоровье 16+

9.20 Мечталлион. Национальная лотерея 12+

9.40 Непутевые заметки 12+ 10.10 Жизнь своих 12+

11.05 Повара на колесах 12+

12.15 Видели видео? 0+

14.35 X/ф «Мэри Поппинс, до свидания» 0+

17.20 Горячий лед. Чемпионат России по фигурному катанию. Показательные вы-

ступления 0+ 18.50 Церемония вручения народной премии «Золотой граммофон» 16+

21.00 Время

22.35 Что? Где? Когда? 16+ 23.50 Романовы 12+

00.50 Моя родословная 12+ 1.40 Наедине со всеми 16+ 3.05 Россия от края до края

### РОССИЯ

6.15 X/ф «Китайский Новый год» 12+

8.00 Местное время. Воскресенье

8.35 Когда все дома 12+ 9.25 Утренняя почта 12+

10.10 Сто к одному 12+ 11.00, 16.00 Вести

11.50 X/ф «И в счастье и в беде» 12+

17.00 Песни от всей души 12+ 19.00 Вести недели

21.00 X/ф «Красный проект»

23.00 Москва. Кремль. Путин

23.35 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым

2.25 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+

### МАТЧ-ТВ

8.00 Смешанные единоборства. АСА. Алихан Сулейманов против Ислама Омарова. Трансляция из Москвы 16+ 9.00, 12.00, 18.00, 23.55 Ho-

вости 9.05, 18.05, 20.50, 00.00, 2.00 Все на Матч! 12+

12.05 М/ф «Команда МАТЧ»

12.20 М/ф «Матч-реванш» 0+ 12.40 Биатлон. Рагі. Кубок Содружества. Масс-старт. Мужчины. Прямая трансляция из

Рязани 13.55 Биатлон с Дмитрием Губерниевым 16+

14.50 Биатлон. Рагі. Кубок Содружества. Масс-старт. Женщины. Прямая трансляция из Рязани

15.55 Волейбол. Бетсити. Кубок России. Мужчины. «Финал 4-х». Финал. Прямая трансля-

ция из Нового Уренгоя 18.55 Баскетбол. Рагі. Кубок России. Женщины. «Финал 4-х». Финал. Прямая трансля-

ция из Сыктывкара 21.55 Здесь был Тимур 12+ 00.30 Бильярд. «BetBoom Лига Чемпионов». Прямая

трансляция из Москвы 3.00 Волеибол. Бетсити. Kvбок России. Мужчины. «Финал 4-х». Финал. Трансляция из

Нового Уренгоя 0+ 4.55 Новости 0+

5.00 Д/ф «С мячом в Британию» 6+

7.00 Неизведанная хоккейная Россия 12+ 7.30 Территория спорта 12+

# ЮГРА

6.00, 3.55 «Тропой первопроходцев. Согом. Край земли Югорской» 12+ 6.30, 16.45 «Люди говорят. Лидия Алясова» 16+ 6.45, 13.45 «Югра - территория безопасности» 16+ 7.00, 13.00 «Больше чем новости. Итоги недели» 16+ 7.45 «Здесь и сейчас» 16+

9.00 М/ф «Укрась прощальное утро цветами обещания» 12+ 18.30 «Однажды в Югре. Сила печатного слова»

11.15 «AFTER PARTY. Сезон историй. Елена Микишева»

11.30, 19.00 «Недетские вопросы о природе. Как жуёт корова?» 6+

. 12.00, 23.50 «Спортлайф» 6+ 12.25 «Северный дом. ЧУМовой фестиваль» 12+

12.45 «Югра от первого лица» 14.00 «Открытое правитель-

ство. Неделя русского языка в зарубежных государствах»

14.55 «Югорика. Праздники народов ханты и манси» 0+ 15.05 X/ф «Маленькая мисс Дулиттл» 6+

17.00, 19.45, 00.50 «Югра 24. Лента муниципальных ново-

17.30, 22.00 «Сургутский район. Новости. События. Факты»

17.45 «По сути. ЮНЕСКО и сотрудничество с Югрой» 16+ 18.00 «Сделано в Югре. Товары земли Югорской» 6+ . 18.15 «Воскресение. Новости митрополии» 12+

19.30 «В поисках поклёвки. По Обским карьерам» 12+ 20.15, 21.05, 1.20, 2.10 X/ф «Все, что нам нужно...» 12+ 22.15, 4.25 X/ф «Помогите, я уменьшил своих родителей!»

00.15 «Северный дом» 12+ 00.30 «Лига мечты» 6+ 3.10 Музыкальное время 18+

### HTB

5.15 Т/с «Инспектор Купер» 6.45 Центральное телевиде-

8.00, 10.00, 16.00 Сегодня 8.20 У нас выигрывают! 12+

10.20 Первая передача 16+ 11.00 Чудо техники 12+ 11.55 Дачный ответ 0+ 13.00 Нашпотребнадзор 16+

14.05 Однажды... 16+ 15.00 Своя игра 0+ 16.20 Следствие вели... 16+ 18.00 Новые русские сенса-

ции 16+ 19.00 Итоги недели 20.20 Суперстар! Возвращение. Новый сезон 16+

23.30, 4.10 X/ф «Ярость» 16+ 1.30 Главный бой. Прямая трансляция 16+

## ТВЦ

5.50 X/ф «Дама треф» 12+ 7.25 X/ф «Верные друзья» 0+ 9.10 Здоровый смысл 16+ 9.45 «Женская логика. Нарочно не придумаешь!». Юмористический концерт 12+ 10.45, 11.45 X/ф «Ищите женщину» 12+

11.30, 00.40 События 12+ 13.55 Москва резиновая 16+

14.30, 5.30 Московская неде-15.00 «Смех в любую погоду». Юмористический концерт 12+ 16.05 X/ф «Я счастливая» 16+ 17.50 X/ф «Тень дракона» 12+ 21.25 Т/с «Сердце не обманет, сердце не предаст» 12+ 00.55 X/ф «Ва-банк» 12+ 2.30 X/ф «Ва-банк-2» 12+ 4.00 Петровка, 38 16+

4.10 Юмористический концерт 5.00 Закон и порядок 16+

CTC

6.00 Ералаш 0+ 6.05 M/c «Фиксики» 0+ 6.25 Мультфильмы 0+ 6.45 M/c «Три кота» 0+ 7.30 М/с «Царевны» 0+ 7.55, 10.00 Уральские пельмени 16+ 9.00 Рогов+ 16+ 10.05 М/ф «Финник» 6+

12.00 М/с «Детектив Финник» 13.05 X/ф «Игры с огнём» 6+ 15.00 X/ф «Няньки» 12+

16.55 X/ф «Моя ужасная няня» 0+ 18.55 X/ф «Моя ужасная няня-

21.00 X/ф «Лысый нянька. Спецзадание» 0+ 23.00, 1.00 Маска. Танцы 16+ 2.45 6 кадров 16+

**ДОМАШНИЙ** 6.30, 6.25 6 кадров 16+ 6.35 X/ф «Вторая первая лю-10.30 X/ф «Никогда не бывает

поздно» 16+ 14.35 X/ф «Чужой ребёнок» 18.45 Пять ужинов 16+

19.00 Т/с «Ветреный» 16+ 22.20 X/ф «Одна ложь на двоих» 16+ 1.45 T/c «Возвращение» 16+

### 4.45 Д/с «Нотариус» 16+ **ЗВЕЗДА**

5.55 X/ф «Отряд особого назначения» 12+ 7.10 X/ф «Горячий снег» 12+ 9.00 Новости недели 16+ 9.25 Служу России 12+ 9.55 Военная приемка 12+ 10.45 Скрытые угрозы 16+

11.30 Код доступа 16+ 12.15 Легенды армии с Александром Маршалом 12+ 13.00 Специальный репортаж

13.35 Д/с «Москва фронту» 14.00, 3.05 Т/с «Смерть шпио-

нам. Ударная волна» 16+ 18.00 Главное 16+ 19.40 Д/с «Холодная война. Битва экономик» 16+ 22.50 Д/с «Сделано в СССР»

23.00 Фетисов12+ 23.45 X/ф «По данным уголовного розыска...» 12+ 1.05 Д/ф «Без свидетелей. Павел Фитин против Шелленберга» 12+

1.50 Д/ф «Война и мир театра Российской Армии» 16+

### THB

6.00 Концерт Зиниры и Ризата Рамазановых 6+ 8.00, 13.00 Шаги (на татарском языке) 12+

8.30 Зебра полосатая 0+ 8.45 Папа и я (на татарском языке) 0+ 9.15 Тамчы-шоу (на татар-

ском языке) 0+ 9.45 Молодёжная остановка (на татарском языке) 12+ 10.15 Откровенно обо всём. Миляуша Таминдарова татарском языке) 12+ 11.15 Концерт Марата Файру-

шина 6+ 12.00 Каравай 6+ 12.30 Закон. Парламент. Обшество 12+

13.30 Видеоспорт 12+ 14.00 Наша Республика наше дело (на татарском языке) 12+

15.00 Тёплые руки матери (на татарском языке) 6+ 16.00, 00.50 Песочные часы (на татарском языке) 12+ 17.00 Хоккей. Чемпионат КХЛ. ХК «Сочи» - «Ак Барс». Прямая трансляция 6+

19.30, 22.00 Семь дней 12+ 20.30 Зеркало времени (на татарском языке) 6+ 21.00 Профсоюз - союз сильных 12+ 21.15 Батырлар 6+

21.30 Концерт «Радио болгар» 6+ 23.00 X/ф «За гранью реальности» 12+

1.40 Татарские народные мелодии 0+ 2.00 Манзара 6+

3.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+ 3.55 От сердца - к сердцу (на татарском языке) 6+ 4.45 Споёмте, друзья! (на та-

тарском языке) 6+ 5.35 Ретро-концерт 0+ 5.50 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+



# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

# Постановление администрации города от 08.12.2022 №853

Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Лицей №2"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного само-управления в Российской Федерации", решением Думы города от 14.09.2012 №275 "Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполня-емые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города", постановлением администрации города от 21.02.2014 №335 "Об утверждении Положения о формировании, рассмотрении и установлении тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными бюджетными и казенными учреждениями города Нижневар

1. Установить тарифы, рассчитанные методом экономически обоснованных расходов, на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением

"Лицей №2" по дополнительным видам деятельности, согласно

 Признать утратившим силу постановление администра-ции города от 25.11.2021 №931 "Об утверждении тарифов на ции города 07 25.11.2021 39:50 — Об ункръждении гарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеоб-разовательным учреждением "Лицей №2".

3. Лепартаменту общественных коммуникаций и мололежной политики администрации города (О.В. Котова) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

 Контроль за выполнением постановления возложить на за местителя главы города, директора департамента по социальной политике администрации города И.О. Воликовскую, директора департамента образования администрации города С.Г. Князеву. Д.А. Кощенко, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 08.12.2022 №853

### ТАРИФЫ

на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Лицей №2" по дополнительным видам деятельности

№ п/п	Наименование услуги	Продолжительность занятий (мин.)	Тариф за 1 занятие (руб./чел.)
1.	Проведение занятий в кружках, на курсах и в студиях различной направленности (груп-		
	пы по 8 человек):		
	- кружок "Умники и умницы";	45	118
	- кружок "Риторика";	45	118
	- кружок "Инфознайка";	45	118
	- кружок "Веселый английский";	45	118
	- кружок "Экология человека";	45	118
	- кружок "Юный грамотей";	45	118
	- кружок "Интеллект. Мышление. Логика";	45	118
	- кружок "Оригами и геометрия"	45	118
2.	Проведение занятий по подготовке детей к обучению в школе "Школа будущего перво-	30	65
	классника" (группа 12 человек)		

# Постановление администрации города от 09.12.2022 №856

О внесении изменения в приложение к постановлению администрации города от 21.06.2019 №481 "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных департаменту по социальной политике администрации города" (с изменениями от 07.08.2019 №639, 08.07.2020 №593, 11.12.2020 №1059, 12.08.2021 №678, 31.05.2022 №350, 25.07.2022 №501)

В целях приведения муниципального правового акта в соот-

ветствие с действующим законодательством: Внести изменение в приложение к постановлению админи-страции города от 21.06.2019 №481 "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений осисское оплавать груда расотников экупьтуры и спорта, подведомственных департаменту по социальной политике администрации города" (с изменениями от 07.08.2019 №639, 08.07.2020 №593, 11.12.2020 №1059, 12.08.2021 №678, 31.05.2022 №350, 25.07.2022 №501), изложив

абзац третий пункта 8.2 раздела VIII в следующей редакции

"- на выплаты по нормативам оплаты труда за одного занима<sup>,</sup> ющегося на этапах спортивной подготовки предусматривается не более 240% от суммы окладов работников, в отношении которых применяется данная выплата;".

2. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (О.В. Котова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2023. Д.А. Кощенко, глава города.

## Постановление администрации города от 09.12.2022 №857

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 28.06.2019 №500 "Об утверждении Положения о порядке реализации мероприятий в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия, профилактики экстремизма и терроризма в городе Нижневартовске" (с изменениями от 28.08.2019 №718, 17.07.2020 №621. 02.02.2021 №64, 14.01.2022 №7, 16.02.2022 №70, 16.08.2022 №576)

В целях эффективной реализации муниципальной программы "Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма и терроризма в городе Нижневартовске", утвержденной постановлением администрации города от 14.12.2018 №1436:

 Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 28.06.2019 №500 "Об утверждении Поло-

том муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города совместно с муниципальным казенным

учреждением "Управление капитального строительства города

Нижневартовска". 1.2. Пункт 2.13 раздела II изложить в следующей редакции: "2.13. Департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города организует работу по приобретению и установке необходимых инженерно-технических средств для обеспечения антитеррористической защищенности объектов муниципальной собственности и мест проведения массовых мероприятий, проводимых на территории города Нижневартовска.

2. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (О.В. Котова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального Л.А. Кошенко, глава города.

# Постановление администрации города от 09.12.2022 №858

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 20.12.2019 №1011 "Об утверждении Положения о проведении аттестации кандидата, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска, и руководителя муниципального учреждения города Нижневартовска" (с изменениями

В связи с ликвидацией муниципального казенного учреждения "Нижневартовский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг", процессом реорганизации муниципального казенного учреждения "Управление капитального строительства города нижневартовска" путем присоединения к нему муници-пального казенного учреждения "Нижневартовский кадастровый центр", кадровыми изменениями в администрации

Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 20.12.2019 №1011 "Об утверждении Положения

о проведении аттестации кандидата, претендующего на должность руководителя муниципального учреждения города Нижневартов-ска, и руководителя муниципального учреждения города Нижне-

от 17.01.2020 №30, 18.05.2020 №433) вартовска" (с изменениями от 17.01.2020 №30, 18.05.2020 №433): 1.1. Подпункты 2.4.1, 2.4.2 пункта 2.4 раздела ІІ признать

1.2. В подпункте 2.4.10 пункта 2.4 раздела ІІ слова стителя главы города, директора департамента общественных коммуникаций администрации города" заменить словами "Заместителя главы города, курирующего деятельность муниципального автономного учреждения города Нижневартовска "Молодежный центр","

2. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (О.В. Котова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального

Д.А. Кощенко, глава города.

# Распоряжение администрации города от 09.12.2022 №883-р

опубликования.

О внесении изменения в приложение 1 к распоряжению администрации города от 29.03.2016 №420-р "Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Нижневартовска" (с изменениями от 14.12.2016 №1853-р, 27.02.2017 №210-p, 15.12.2017 №1965-p, 20.03.2018 №317-p, 28.01.2021 №46-p)

В целях привлечения институтов гражданского общества к профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в администрации города Нижневартовска:

1. Внести изменение в приложение 1 к распоряжению алминистрации города от 29.03.2016 №420-р "Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному пожения о комиссии по соолюдению треоовании к служеному по-ведению муниципальных служащих и урегулированию конфлик-та интересов в администрации города Нижневартовска" (с изме-нениями от 14.12.2016 №1853-р, 27.02.2017 №210-р, 15.12.2017 №1965-р, 20.03.2018 №317-р, 28.01.2021 №46-р), изложив абзац четвертый пункта 2.2 раздела II в следующей редакции: "Представитель нанимателя (работодатель) может принять решение о включении в состав комиссии представителя про-

общественной палаты города Нижневартовска."
2. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (О.В. Котова) обеспечить официальное опубликование распоряжени:

фсоюзной организации администрации города, представителя

Распоряжение вступает в силу после его официального

Л.А. Кошенко, глава горола.



# Профилактика преступлений в отношении пожилых граждан

Обеспечение безопасности пожилых граждан – одна из главных задач, стоящих перед государственными органами. Люди старшего поколения в силу своего возраста и состояния здоровья могут стать более доступным объектом совершения преступлений. Поэтому безопасности пожилых людей уделяется особое

Преступления в отношении данной категории граждан вызывают сложность в раскрытии, так как многие потерпевшие преклонного возраста не могут детально описать внешность преступников либо опознать их.

В целях профилактики преступлений, совершаемых в отношении лиц пенсионного возраста, рекомендуется:

- 🔷 укрепить дверь квартиры, оборудовать её глазком, цепочкой, задвижкой (желательно, чтобы дверь открывалась наружу);
  - оборудовать квартиру охранной сигнализацией, в том числе кнопочной;
- 💠 если в квартире проживает одинокий гражданин, то не следует распространяться об этом в кругу малознакомых людей, договариваться о встрече с неизвестными лицами
- 🔶 не входить в лифт с подозрительным лицом, лучше пропустить и дождаться другого лифта, а если попутчик уже вошёл в кабину, то повернитесь к нему лицом и следите за его поведением;
  - закрывать квартиру, даже в случае её оставления на несколько минут;
  - ◆ не оставлять ключи в легколоступных местах:
  - не оставлять незнакомых лиц и случайных посетителей одних в квартире;
- не открывать дверь в квартиру (дом) незнакомым, в том числе представившимися сотрудниками различных социальных (коммунальных) служб. Часто преступников впускают, когда они представляются знакомыми родственников или их товарищами. Иногда злоумышленник входит в доверие, просит принести бумагу и ручку, чтобы оставить записку соседям. Особенно изобретательны в этом отношении женщины, которые под предлогом попить воды, перепеленать ребёнка или представившись работниками социальных служб, входят в дом и уносят вещи. В любом случае не нужно стыдиться попросить у посетителей предъявить документы. Более того, даже после предъявления документов, не спешить открывать незнакомцам двери. Не лишним будет позвать соседей, позвонить в соответствующие учреждения и поинтересоваться, направляли ли они своего сотрудника и как его фамилия, либо сообщить по телефону 02 (с мобильного 102) о пришелших нежданных посетителях:
- 🔶 если незнакомые лица под видом социальных работников всё же зашли в квартиру, необходимо закрыть дверь, постоянно находиться в том месте, где хранятся деньги; потребовать от пришедших предоставить документы, подтверждающие личность; предложить связаться по телефону 02 (с мобильного 102) с представителями органов внутренних дел для подтверждения правомерности их действий;
- 🔸 не хранить денежные средства в шкафах с бельём, исключить возможность обнаружения денег посторонними лицами при беглом осмотре квартиры; хранить крупные суммы денег следует на банковских счетах;
- не будьте излишне доверчивы при предоставлении своего жилья квартирантам, случайным знакомым.

Имеют место случаи обмана пожилых людей в дни получения пенсии. Советы, которые помогут избежать гражданам подобных ситуаций:

- 🔷 в дни получения пенсии следует посещать почтовые отделения, сбербанки и банкоматы с родственниками или людьми, которым можно доверять;
  - получив пенсию, следует незаметно для окружающих пересчитать деньги;
- обращайте внимание на окружающих, которые идут следом; не вступайте в беседу с ними;
  - не соглашайтесь на какие-либо сделки с незнакомыми людьми;
- 🔸 при обнаружении чьего-либо кошелька обратите на это внимание окружающих, а сами пройдите мимо, не поднимая его. Скорее всего, это уловка мошенников;
- → возвращайтесь домой через людные и хорошо освещённые места, дорогие украшения лучше снимите или спрячьте под одежду. Избегайте передвижения через густозасаженные скверы, заброшенные помещения и другие места, где есть вероятность внезапного нападения:
  - не ходите близко к стенам зданий, дверям подъездов, огибайте угол дома;
- ◆ если кажется, что сзади вас кто-то преследует не паникуйте, а поспешите в ближайшее многолюдное место;
- → сумочку при ходьбе держите в руках, прижимая к телу, а ключи от квартиры хра-
- → в общественном транспорте поздним вечером всегда садитесь ближе к водительской кабине. В поезде не оставайтесь в пустом вагоне, перейдите в тот, где есть люди, избегайте безлюдных автобусных остановок;
- ♦ если вы поздно возвращаетесь домой, приобретите источник громкого сигнала (например, обычный свисток).

Напоминаем, если вы стали очевидцем мошеннических действий или попались на уловки злоумышленников, не оставляйте этот факт без внимания. Незамедлительно звоните по телефонам: 112, 02 (с мобильного телефона – 102).

> Управление по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации города Нижневартовска.

### Приказ департамента финансов администрации города Нижневартовска от 12.12.2022 №83-н

### Об утверждении Порядка открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения

В соответствии с пунктом 9 статьи 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.04.2020 №14н "Об общих требованиях к порядку открытия и ведения лицевых счетов", пунктом 4 Порядка казначейского сопровождения средств, утвержденного постановлением администрации города Нижневартов-ска от 10.10.2022 №720, приказываю:

1. Утвердить Порядок открытия и ведения лицевых счетов

департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения согласно

2. Приказ вступает в силу после его официального опубли-

3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента финансов администрации города М.В. Шлеми

. И.А Теляга, директор департамента финансов

### Приложение к приказу департамента финансов администрации города Нижневартовска от 12.12.2022 № 83-н

### Порядок открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения

### І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 9 статьи 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.04.2020 №14н "Об общих требованиях к порядку открытия и ведения лицевых счетов", пунктом 4 Порядка казна-финансов) лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, предоставляемыми на основании:

муниципальных контрактов о поставке товаров, выполне

нии работ, оказании услуг (далее - муниципальные контракты); - договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса, договоров о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являют ся субсидии и бюджетные инвестиции, указанные в настоящем абзаце (далее - договоры (соглашения));

- контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении ра-бот, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, договоров (соглашений), указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта (далее - контракты (договоры))

- 1.2. В целях Порядка участники казначейского сопровождения, которым в соответствии с Порядком открыты лицевые счета в департаменте финансов, являются клиентами
- 1.3. Для учета операций со средствами участников казначей-ского сопровождения департаментом финансов открываются и ведутся лицевые счета, предназначенные для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения (далее

Лицевые счета открываются участникам казначейского сопровождения, включенным в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, индивиду-альных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг).

1.4. Обмен документами между департаментом финансов, муниципальными заказчиками, получателями средств бюджета города Нижневартовска (далее - получатель средств бюджета города), которым доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий или бюджетных инвестиций, на заключение муниципальных контрактов и участниками казначейского сопровождения осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лица, уполномоченного действовать от имени соответственно муниципального заказчика, получателя средств бюджета города или участника казначейского сопровождения (далее – ЭП).

В случае отсутствия технической возможности документоо борот осуществляется на бумажных носителях. 1.5. Резервирование, открытие, переоформление и закрытие

лицевых счетов клиентам осуществляется начальником отдела операционного обслуживания управления казначейства депар-тамента финансов или лицом, исполняющим его обязанности (далее – ответственным исполнителем), в автоматизированной системе планирования, бухгалтерского учета и анализа испол-нения бюджета "Бюджет" (далее – АС "Бюджет") на основании ументов, представленных в соответствии с Порядком.

# II. Порядок резервирования, открытия лицевых счетов (разделов на лицевых счетах)

- 2.1. Основанием для открытия лицевого счета (раздела на лицевом счете) является муниципальный контракт, договор (соглашение), контракт (договор) (далее при совместном упоминании - документ-основание).
- На лицевом счете клиента, являющегося одновременно по-лучателем целевых средств по нескольким муниципальным контрактам, договорам (соглашениям), контрактам (договорам) во разрез указанных документов открываются аналитические разделы (далее – раздел на лицевом счете), которым присваиваются отдельные уникальные аналитические коды (далее – аналитический код раздела), соответствующие идентификатору
- документа-основания. 2.2. При открытии лицевых счетов им присваиваются уни-
- Номер лицевого счета состоит из девяти разрядов, где: 1 - 3 разряд - код принадлежности лицевого счета, который ринимает значение "710"; 4 - 5 разряд - код главного распорядителя средств бюджета
- города Нижневартовска, в ведении которого находится получа-

тель средств бюджета города, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на заключение муниципальных контрактов, на предоставление субсидий или бюджетных инвестиций, в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета города Нижневартовска, либо код главного распорядителя средств бюджета города Нижневартовска, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения, заключившего контракт (договор), подлежащий казначейскому сопровождению;

6 - 8 разряд - уникальный учетный номер клиента в соответствии с порядковым номером клиента при резервировании/ открытии лицевого счета;

- 9 разряд резервный разряд. 2.3. В связи с необходимостью указания в муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах) реквизитов лицевого счета участник казначейского сопрово-ждения вправе зарезервировать номер лицевого счета в случае отсутствия ранее открытого лицевого счета.
- 2.4. В целях резервирования лицевого счета участником казначейского сопровождения в департамент финансов представляется Заявление на резервирование/открытие (закрытие) лицевого счета по форме согласно приложению 1 к Порядку

Лицевой счет для участника казначейского сопровождения. являющегося получателем субсидии или бюджетных инвестиций по договору (соглашению), исполнителем по муниципальному контракту, контракту (договору), вправе зарезервировать соответственно получатель средств бюджета города, муниципальный заказчик, участник казначейского сопровождения, являющийся заказчиком по контракту (договору) (далее при лемостном упоминании – заказчик), представив в департамент финансов Перечень участников казначейского сопровождения для резервирования лицевых счетов в департаменте финансов о форме согласно приложению 2 к Порядку (далее — Перечень). 2.5. Проверка документов для резервирования лицевого

счета, представленных в соответствии с пунктом 2.4 Порядка. осуществияется департаментом финансов в течение одного ра-бочего дня после поступления указанных документов.

При приеме документов для резервирования лицевого счета участнику казначейского сопровождения департамент финансов проверяет:

соответствие формы представленного Заявления или Перечня форме согласно приложению 1 и приложению 2 соответственно к Порядку;

реквизиты, предусмотренные к заполнению, а также их соот-

ветствие друг другу и представленным документам. Наличие исправлений в представленных документах для ре вервирования лицевого счета не допускается.

2.6. Департамент финансов при несоответствии представлен-ных в целях резервирования лицевого счета участнику казначейского сопровождения Заявления или Перечня положениям. указанным в пункте 2.5 Порядка, не позднее двух рабочих дней после дня представления указанных документов осуществляет

процедуру возврата указанных документов в соответствии с пунктом 3.20 Порядка.
2.7. При соответствии Заявления или Перечня положениям, указанным в пункте 2.5 Порядка, департамент финансов не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения проверки, осуществляет резервирование номера лицевого счета

участнику казначейского сопровождения. 2.8. Департамент финансов не позднее рабочего дня, следующего за днем резервирования номера лицевого счета, направляет участнику казначейского сопровождения и заказчику информацию о реквизитах зарезервированного лицевого счета по форме согласно приложению 3 к Порядку.

2.9. После заключения муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) участник казначейского со-провождения представляет в департамент финансов документы для открытия лицевого счета, указанные в пункте 2.11 Порядка.

- с указанием номера лицевого счета, ранее зарезервированного. 2.10. В случае если участником казначейского сопровождения в течение 6 месяцев с момента резервирования номера ли-цевого счета не представлен документ-основание и иные доку-менты, предусмотренные пунктом 2.11 Порядка, департамент финансов признает утратившей силу ранее произведенную запись о зарезервированном номере лицевого счета.

  2.11. Для открытия лицевого счета участником казначейского
- сопровождения представляются следующие документы:
- Карточка образцов подписей к лицевым счетам по форме согласно приложению 4 к Порядку (далее - Карточка образцов
- Повторное представление документов (за исключением Заявления), необходимых для открытия лицевого счета, если они ранее уже были представлены клиентом в департамент финансов для открытия ему другого лицевого счета, не требуется.
- 2.12. Проверка документов для открытия лицевого счета. представленных участником казначейского сопровождения в соответствии с пунктом 2.11, осуществляется департаментом

Продолжение на стр. 9.

### Главный редактор Коновалова Светлана Борисовна

Приёмная: тел./ факс 21-92-07 E-mail: varta-86@mail. ru. varta-nv@mail. ru (рекламный отдел)

Выходит 3 раза в неделю: во вторник, четверг, субботу

Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты—Мансийскому автономному окумут.— Осто

округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Регистрационный номер
ПИ № ТУ72-01538 от 25 декабря 2018 г.
Рекламируемые в газете товары и услуги сертифицированы и лицензированы.

Зам. директора по издательской деятельности и МТО – Копылова

Оксана Николаевна - 21-92-04

Заместитель директора

по экономике и финансам,

главный бухгалтер – Гудочкова

Ирина Александровна - 21-92-08

Зам. директора по общим вопросам -Униковский Александр Анатольевич – 61–32–45

Редакторы отделов -

Бессонова Гульнара Фиатовна – 21-92-12

Саитова Вероника Алексеевна – 21-92-12

Рекламный отдел -Шарипова

Светлана Викторовна -

21-92-11, 61-32-46 По вопросам доставки – 21-92-07

Приём типографских заказов -

Шарипова

Светлана Викторовна -

61-32-46, 21-92-11

Технический редактор -

Шайхрамова

Виктория Александровна

Редакция не всегда разделяет мнение внештатных авторов и не несёт ответственности за солержание их материалов.

Публикации на коммерческой основе обозначаются номером счёта,

За достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях отвечает рекламодатель.

предъявляемого рекламодателю к оплате.

Отдел приёма полиграфических заказов – 61-32-46.

Тираж отпечатан в ООО «Редакция газеты «Варта». Адрес: 628606, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Тел. 61-32-44.

### Учредитель администрация г. Нижневартовска. Распространяется

БЕСПЛАТНО.

Индекс издания 54 365.

Юридический адрес редакции, издателя: 628606, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11.

Объявления и реклама принимаются с 9. 00 до 17. 00. Тел./ факс 21-92-11.

> Тираж 6000

№142 (8018)

подписан в печать: 14 декабря 2022 г.

по графику – 17.00, фактически – 17.00

# Продолжение. Начало на 8.

финансов в течение пяти рабочих дней после дня поступления указанных документов.

2.13. При приеме документов, представленных для открытия лицевого счета, департамент финансов проверяет:

соответствие формы представленного Заявления форме согласно приложению 1 к Порядку; соответствие формы представленной Карточки образцов

подписей форме согласно приложению 2 к Порядку; наличие полного пакета документов, необходимых для от-

крытия лицевого счета участнику казначейского сопровожде-

наличие реквизитов, предусмотренных к заполнению при представлении Заявления и Карточки образцов подписей, а также их соответствие друг другу и представленным документам. Наличие исправлений в документах, представленных для открытия лицевого счета, не допускается.

2.14. Департамент финансов при открытии лицевых счетов 2.1-т. Денартамент филансов при открытии лицевых счетов участникам казначейского сопровождения направляет в Управ-ление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (далее - Управление Федерального казначейства) информацию о муниципальных участниках казначейского сопровождения в соответствии с требованиями и по форме, установленными Фелеральным казначейством. для проведения проверки наличия, указанных в пунктах 6 и 7 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, оснований для отказа в открытии или приостановления открытия лицевого счета участнику казначейского сопровождения (за исключением поставщика (подрядчика, исполнителя) по муниципальному контракту), а также проверку наличия признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения. По результатам проведения бюджетного мониторинга Управ-

лением Федерального казначейства в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса, департамент финансов получает информацию:

отсутствии оснований, указанных в пунктах 6 и 7 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, для открытия лицевого счета; наличии оснований, указанных в пунктах 6 и 7 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, для применения соответствую щих мер реагирования при открытии лицевого счета участнику казначейского сопровождения;

о наличии признаков финансовых нарушений для предупреждения (информирования) департаментом финансов заказчика, которому открыт соответствующий лицевой счет в департаменте финансов, и участника казначейского сопровождения

2.15. При наличии оснований для приостановления открытия лицевого счета, указанных в пункте 7 статьи 242.13-1 Бюдния лицевого чета, указанных в пункте / статви 242.15-1 вид-жетного кодекса, департамент финансов не позднее второго рабочего дня после дня поступления информации от Управления Федерального казначейства направляет Уведомление о приостановлении открытия лицевого счета по форме согласно приложению 5 к Порядку:

получателю средств бюджета города и участнику казначей-кого сопровождения, являющегося получателем целевых средств по договору (соглашению);

участнику казначейского сопровождения, являющемуся заказчиком по контракту (договору), и участнику казначейского сопровождения, являющемуся исполнителем по контракту

2.16. Получатель средств бюджета города, участник казначейского сопровождения, являющийся заказчиком по контракту (договору), не позднее второго рабочего дня со дня получения от департамента финансов Уведомления, указанного в пункте 2.15 Порядка, направляет в департамент финансов Информацию о подтверждении открытия лицевого счета или об отказе в его открытии по форме согласно приложению 6 к Порядку (далее - Информация). В Информации отражается решение получателя средств бюджета города, участника казначейского сопровождения, являющегося заказчиком по контракту (договору), о подтверждении открытия лицевого счета или об отказе в открытии лицевого счета.

2.17. При наличии оснований для отказа в открытии лицевого счета, указанных в пункте 6 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, департамент финансов не позднее второго рабочего дня после дня поступления информации от Управления Федерального казначейства или Информации от получателя средств бюджета города, участника казначейского сопровождения, являющегося заказчиком по контракту (договору), направляет Уведомление об отказе в открытии лицевого счета по форме согласно приложению 7 к Порядку: получателю средств бюджета города и участнику казначей-

ского сопровождения, являющемуся получателем целевых средств по договору (соглашению); участнику казначейского сопровождения, являющемуся за-

казчиком по контракту (договору), и участнику казначейского сопровождения, являющемуся исполнителем по контракту

(договору).
2.18. Департамент финансов возвращает документы, представленные участником казначейского сопровождения для открытия лицевого счета, в случаях:

наличия документов, не прошедших проверку в соответствии с требованиями, установленными Порядком

наличия оснований для отказа в открытии лицевого счета, указанных в пункте 6 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, по результатам проверки Управления Федерального казначейства; принятия соответствующим получателем средств бюджета города, участником казначейского сопровождения, являющемся заказчиком по контракту (договору), решения об отказе открытия лицевого счета участнику казначейского сопрово-

2.19. Департамент финансов осуществляет процедуру возврата документов, представленных для открытия лицевого счета, в соответствии с пунктом 3.20 Порядка не позднее срока, установленного Порядком для проведения проверки указанных документов. 2.20. При отсутствии оснований для отказа в открытии ли-

цевого счета или приостановления открытия лицевого счета соответствии с информацией, представленной Управлением Федерального казначейства, и на основании документов, представленных участником казначейского сопровождения для открытия лицевого счета и прошедших проверку в соответствии с требованиями Порядка, департамент финансов не позднее следующего рабочего дня после завершения проверки вого счета.

В случае приостановления открытия лицевого счета лепартамент финансов осуществляет открытие лицевого счета кли

не позлнее следующего рабочего дня после дня получения от соответствующего получателя средств бюджета города, участника казначейского сопровождения, являющегося заказчиком по контракту (договору), Информации, содержащей решение о подтверждении открытия лицевого счета;

по истечении двух рабочих дней со дня направления департаментом финансов Уведомления о приостановлении открытия лицевого счета, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка, в случае непредставления получателем средств бюджета города, участником казначейского сопровожления, являющимся заказучастинком казначенского сопровождения, являющимся заказ-чиком по контракту (договору), Информации, предусмотрен-ной пунктом 2.16 Порядка.

На открытом лицевом счете открывается раздел на лицевом счете, соответствующий документу-основанию, представленному для открытия лицевого счета.

Лицевому счету присваивается номер, который указывается в Выписке из лицевого счета участника казначейского сопровождения по форме согласно приложению 9 к Порядку (далее - Выписка из лицевого счета).

2.21. При наличии признаков финансовых нарушений, выявленных Управлением Федерального казначейства по результатам проверки, указанной в пункте 2.14 Порядка, департамент финансов в день открытия лицевого счета (приостановления открытия лицевого счета) направляет заказчику и участнику казначейского сопровождения Предупреждение (информирование) о наличии признаков финансовых нарушений при

открытии участникам казначейского сопровождения лицевых счетов по форме согласно приложению 10 к Порядку.

2.22. Лицевой счет считается открытым с даты, проставленной ответственным исполнителем департамента финансов в графе "Дата открытия" справочника лицевых счетов АС "Бюджет

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Департамент финансов в течение одного рабочего дня после дня внесения в справочник лицевых счетов АС "Бюджет" указанной записи направляет клиенту и заказчику информацию о реквизитах открытого лицевого счета (соответствующего раздела на лицевом счете) по форме согласно приложению 3

2.23. На основании данных, содержащихся в справочнике лицевых счетов АС "Бюджет", формируется в электронном виде Книга регистрации лицевых счетов по форме согласно приложению 11 к Порядку (далее - Книга регистрации лице-

Книга регистрации лицевых счетов ведется в электронном

По окончании финансового года Книга регистрации лицевых

счетов формируется и хранится в электронном виде. При оформлении новой Книги регистрации лицевых счетов в соответствии с порядком документооборота ответственный исполнитель переносит в нее информацию по действующим лицевым счетам с момента их открытия.

2.24. Проверенные документы, соответствующие положениям, предусмотренным Порядком, хранятся в деле клиента. Дело клиента оформляется единым по соответствующему

Документы, включенные в дело клиента, хранятся в соответии с правилами делопроизводства.

Для открытия последующих разделов на лицевом счете клиентом в департамент финансов представляется документ-основание, в соответствии с положениями, предусмотренными пунктом 2.11 Порядка.

2.26. Департамент финансов не позднее следующего рабочего дня после дня получения документа-основания осуществляет открытие раздела на лицевом счете клиента.

При открытии раздела на лицевом счете департамент финануведомляет клиента и заказчика в произвольной письмен-

2.27. Клиенты обязаны в пятилневный срок после внесения изменений в документы-основания, представленные ими в со-ответствии с Порядком для открытия лицевого счета (раздела на лицевом счете), представить в департамент финансов копии указанных документов-оснований, заверенные в соответствии с положениями пункта 2.11 Порядка.

III. Порядок переоформления и закрытия лицевых счетов 3.1. В случае изменения полного наименования клиента, не вызванного его реорганизацией (за исключением реорганизации клиента в форме присоединения к нему другого юридического лица либо выделения из него другого юридического лица без образования нового юридического лица и изменения кодов по ОКПО, ИНН) и не связанного с изменением типа учреждения (далее - изменение наименования клиента), ответственный исполнитель департамента финансов в течение трех рабочих дней после внесения соответствующих изменений в Сволный ден после внесения соответствующих изменении в сводным реестре (в случае наличия клиента в Сводном реестре) указывает в справочнике лицевых счетов АС "Бюджет" новое наименование клиента.

В случае отсутствия информации о клиенте в Сводном рее стре департамент финансов вносит изменения, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, на основании пись менной информации, сформированной на основании сведений из ЕГРИП, полученной от клиента, подписанной руководителем клиента и главным бухгалтером клиента (уполь ми руководителем лицами).

Департамент финансов в течение пяти рабочих дней после внесения изменений в справочник лицевых счетов АС "Бюджет" направляет информацию о переоформлении (изменении реквизитов) лицевого счета в произвольной письменной форме клиенту.

Копии сообщений о переоформлении (изменении реквизи тов) лицевого счета хранятся в деле клиента.

3.3. В случае изменения реквизитов клиента, в течение пяти рабочих дней после внесения соответствующих изменений, случае необходимости клиент представляет в департамент финансов новую Карточку образцов подписей. Представляемая клиентом новая Карточка образцов подпи-

сей не требует заверения, в случае если лица, имеющие право подписывать документы, на основании которых осуществляются операции на лицевом счете, остаются прежними. Новая Карточка образцов подписей заверяется начальником управления казначейства департамента финансов (уполномоченным руководителем лицом) после спичения с заверенной в соответствии с пунктом 4.5 Порядка экземпляром Карточки образцов подписей, храняшейся в деле клиента.

3.4. Закрытие лицевого счета в случаях, предусмотренных Порядком, осуществляется на основании Заявления, представленного клиентом (ликвидационной комиссией) в департамент финансов, или оформленного ответственным исполнителем

3.5. Закрытие лицевого счета клиенту осуществляется в слу-

а) реорганизации (ликвидации, исключения из ЕГРЮЛ) юридического лица, прекращения деятельности индивидуального

б) исполнения (расторжения) муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) на основании которых открыты разделы на лицевом счете, и (или) отсутствия операций на лицевом счете в течение двух лет:

в) изменения типа учрежления:

у изменения структуры номера лицевого счета клиента При реорганизации клиента в форме присоединения к нему другого юридического лица либо выделения из него другого моридического лица без образования нового юридического лица обез изменения кодов по ОКПО и ИНН, закрытие лицевого

счета, открытого данному клиенту, не требуется.
3.6. При реорганизации (ликвидации) клиента или изменении типа учреждения лицевые счета закрываются после внесения соответствующих изменений в Сводный реестр (в случае наличия клиента в Сводном реестре).

Департамент финансов не позднее пятого рабочего дня после дня внесения изменений в Сводный реестр (в случае наличия крытия лицевого счета клиента, информирует клиента о необходимости представить Заявление.

При реорганизации (ликвидации) клиента в случае назначения ликвидационной комиссии представляется заверенная Карточка образцов подписей с указанием срока полномочий каж дого должностного лица, которое временно пользуется правом подписи, оформленная ликвидационной комиссией По завершении работы ликвидационной комиссии Заявление

оформляется ликвидационной комиссией. 3.7. Лицевой счет клиента закрывае

Лицевой счет клиента закрывается при отсутствии учтенных показателей и остатка денежных средств, отраженных на лицевом счете и разделах на лицевом счете.

В случае закрытия лицевого счета в связи с реорганизацией (ликвидацией) клиента или изменением типа учреждения передача показателей, отраженных на закрываемом лицевом счете, осуществляется департаментом финансов на лицевой счет клиента, принимающего показатели.

В случае отсутствия правопреемников заказчиком принимается решение о возврате остатков неиспользованных целевых средств с лицевого счета клиента.

Не позднее пяти рабочих дней после передачи показателей, отраженных на лицевом счете, департамент финансов осушествляет закрытие лицевого счета.

При наличии на закрываемом лицевом счете показателей, не переданных до конца текущего финансового года, закрытие лицевого счета осуществляется не позднее пяти рабочих дней после завершения текущего финансового года на основании представленного Заявления.

3.8. При наличии на закрываемом лицевом счете остатка денежных средств клиент представляет в департамент финансов Заявление, а также распоряжение о совершении казначейских платежей, составленное в соответствии с правилами органи зации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством по согласова нию с Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 5 статьи 242.7 Бюджетного кодекса, для перечисления остатка денежных средств по назначению

3.9. При изменении кода статуса клиента в уникальном номере реестровой записи Сводного реестра на значение, соответ-ствующее статусу "не действующее", в случае, предусмотрен-ном подпунктом "а" пункта 3.5 Порядка, а также в случаях, предусмотренных подпунктом "6" и "г" пункта 3.5 Порядка, и одновременном отсутствии учтенных показателей и остатка денежных средств, отраженного на лицевом счете клиента, закрытие лицевого счета клиента осуществляется департаментом финансов на основании Заявления, оформленного ответственным исполнителем департамента финансов. 3.10. Департамент финансов осуществляет проверку рекви-

зитов, предусмотренных к заполнению клиентом при представлении Заявления, а также их соответствие локументам, представленным вместе с Заявлением.

3.11. Проверка представленных документов, необходимых для закрытия лицевого счета, осуществляется департаментом финансов в течение двух рабочих дней после их поступления.
3.12. При приеме документов на закрытие лицевого счета

клиенту департамент финансов также проверяет: соответствие формы представленного Заявления форме согласно приложению 1 к Порядку;

наличие полного пакета документов, необходимых для закрытия соответствующего лицевого счета.

Наличие исправлений в представленных в департамент финансов документах на закрытие лицевого счета не допускается 3.13. При наличии документов, представленных клиентом для закрытия лицевого счета в соответствии с положениями

Порядка и не прошедших проверку, департамент финансов не позднее двух рабочих дней после представления клиентом в департамент финансов указанных документов осуществляет процедуру возврата указанных документов в соответствии с пунктом 3.20 Порядка.

3.14. На основании документов, представленных клиентом для закрытия лицевого счета и прошедших проверку в соответствии положениями, предусмотренными Порядком, департамент финансов не позднее следующего рабочего дня после завершения проверки прекращает отражение операций на закрываемом лицевом счете (за исключением операций по перечислению клиентом остатка денежных средств по назначению) и осуществляет сверку показателей, учтенных на данном лицевом счете путем предоставления клиенту Отчета о состоянии лицевого счета участника казначейского сопровождения по форме согласно приложению 12 к Порядку (далее - Отчет о янии лицевого счета).

3.15. Проверенные документы хранятся в деле клиента.

3.16. После закрытия лицевого счета клиента ответственный исполнитель департамента финансов вносит запись о закрытии лицевого счета в Книгу регистрации лицевых счетов путем проставления даты закрытия в справочнике лицевых счетов АС

Департамент финансов в течение пяти рабочих дней после закрытия лицевого счета сообщает об этом клиенту или ликвидационной комиссии в письменной или электронной форме Копии сообщений о закрытии соответствующего лицевого счета хранятся в деле клиента.

3.17. Закрытие раздела на лицевом счете клиента осуществляется департаментом финансов в случае исполнения обязательств по документу-основанию или расторжения муници-пального контракта, договора (соглашения), контракта (договора) на основании информации об исполнении (расторжении) муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), представленной клиентом, не позднее двух рабочих дней после дня представления клиентом в департамент финансов указанной информации.

В случае непредставления клиентом информации об исполнении (расторжении) муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), на основании которых открыты разделы на лицевом счете, и (или) отсутствия операций на разделе на лицевом счете в течение двух лет, закрытие раздела на лицевом счете клиента осуществляется департамен финансов на основании информации, сформированной в ГИИС Электронный бюджет" ответственным исполнителем департа мента финансов.

3.18. Раздел на лицевом счете клиента закрывается при отсутствии отраженных в указанном разделе учтенных показателей и остатка денежных средств.

При наличии на закрываемом разделе на лицевом счете по-казателей, не переданных до конца текущего финансового года, закрытие раздела на лицевом счете осуществляется не позднее пяти рабочих дней после завершения текущего финансового

При поступлении денежных средств после закрытия раздела на лицевом счете клиента, департамент финансов осуществляет открытие соответствующего раздела на лицевом счете для

их отражения. При открытии раздела на лицевом счете департамент финансов направляет информацию об этом клиенту или ликвидационной комиссии в произвольной письменной форме.

3.19. Департамент финансов не позднее следующего рабочего дня после дня закрытия раздела на лицевом счете направляет клиенту информацию о закрытии раздела на лицевом счете в произвольной письменной форме.

произвольной письменной форме.
3.20. При возврате документов, предусмотренных Порядком, департамент финансов направляет участнику казначейского сопровождения или заказчику (в случае представления документов заказчиком в соответствии с положениями настоящего Порядка) Протокол по форме согласно приложению 8 к Порядку (далее – Протокол) с указанием причины возврата в элек тронном виде, если документы представлялись в электронном виде, либо возвращает экземпляры документов на бумажном носителе, если документы представлялись в департамент финансов на бумажном носителе, с приложением Протокола, в котором указывается причина возврата.

3.21. Йередача показателей, отраженных на лицевом счете клиента, осуществляется в случае:

а) реорганизации клиента:

в) изменения структуры номера лицевого счета клиента.

3.22. В случае реорганизации клиента или изменения его ипа учреждения принимающий обязательства участник казначейского сопровождения представляет в департамент финансов документы для открытия лицевого счета, указанные в

В случае необходимости указания реквизитов нового номера лицевого счета в дополнительных соглашениях к документам-основаниям принимающий обязательства участник казначейского сопровождения вправе зарезервировать номер лицевого счета в соответствии с пунктом 2.4 Порядка.

Для открытия раздела на лицевом счете (в случае наличия у принимающего обязательства клиента, открытого ранее в соответствии с положениями Порядка, лицевого счета) клиент представляет в департамент финансов документы, указанные в пункте 2.25 Порядка.

После открытия клиенту, принимающему обязательства, лицевого счета (раздела на лицевом счете) клиент, передающий обязательства, представляет в департамент финансов Заявление для закрытия лицевого счета.

После получения от клиента, передающего обязательства, Заявления для закрытия лицевого счета департамент финансов не позднее следующего рабочего дня после завершения проверки Заявления прекращает отражение операций на соответствующем лицевом счете, формирует и согласовывает с клиентом, передающим обязательства, и клиентом, принимающим обязательства, Акт приемки-передачи показателей лицевого счета по форме согласно приложению 13 к Порядку (далее -Акт приемки-передачи показателей лицевого счета)

После сверки корректности отражения передачи показате-

лей на лицевой счет клиента, принимающего обязательства, департамент финансов осуществляет закрытие лицевого счета клиенту, передающему обязательства.

3.23. При изменении структуры номера лицевого счета, открытого клиенту в департаменте финансов, передача показатеней осуществляется на основании документов, оформленных ответственным исполнителем департамента финансов

В целях открытия лицевого счета в связи с изменением структуры лицевого счета ответственным исполнителем де-партамента финансов оформляется Заявление для открытия лицевого счета на основании документа-основания, представленного клиентом ранее для открытия лицевого счета в соответствии с Порядком.

В целях передачи показателей с закрываемого лицевого счета на новый лицевой счет ответственным исполнителем департамента финансов осуществляется формирование Акта приемки-передачи показателей лицевого счета.

После завершения передачи показателей с закрываемого лицевого счета на новый лицевой счет и сверки корректности отражения, департамент финансов осуществляет закрытие липевого счета, в случае, указанном в подпункте "в" пункта 3.21 Порядка, на основании Заявления, оформленного ответственным исполнителем лепартамента финансов, с указанием в качестве причины закрытия счета "Изменение структуры номера лицевого счета".

3.24. Департамент финансов в случае поступления денежных средств после закрытия лицевого счета отражает поступившие денежные средства на соответствующем разделе нового лицевого счета (при наличии).

IV. Правила заполнения форм документов

приложений к Порядку
4.1. Заявление и Карточка образцов подписей представляются в департамент финансов за подписью руководителя и главного бухгалтера клиента или лиц, уполномоченных руководителем, за исключением Заявления и Карточки образцов подписей, представляемых индивидуальным предпринимателем. которые подписываются индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером клиента (лицом, уполномоченным инцивидуальным предпринимателем на ведение бухгалтерского

При отсутствии в штате клиента должности главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функ-ции) Заявление и Карточка образцов подписей представляются за подписью руководителя клиента или уполномоченного им

лица (далее - руководитель клиента). Указание должностей уполномоченных лиц в документах, представляемых индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг для откры-

тия, переоформления (изменения реквизитов) лицевого счета, закрытия и обслуживания лицевых счетов, не обязательно. Заявление и Карточка образцов подписей клиентов, являющихся индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, предоставляются за подписью индивидуального предпринимателя, физического

лица - производителя товаров, работ. 4.2. Заполнение Заявления на резервирование/открытие (закрытие) лицевого счета осуществляется следующим образом. Заявление заполняется клиентом (ликвидационной комиссией), за исключением части "Отметка департамента финансов си), за исключением части Отметка денартамента филансов администрации города Нижневартовска о резервировании/ открытии (закрытии) лицевого счета", которая заполняется департаментом финансов.

В заголовочной части формы Заявления указываются: дата составления документа, с отражением в кодовой зоне даты в формате "день, месяц, год" (00.00.0000);

по строке "Наименование участника казначейского сопрово ждения" - полное наименование клиента в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра (в случае наличия клиента в Сводном реестре) либо в соответствии с полным наименованием, указанным в сведениях Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), либо в соответствии с полным наименованием, указанным в сведениях Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП). отражением в кодовой зоне уникального кода организации п Сводному реестру (далее - код по Сводному реестру) (при наличии), ИНН и КПП (при наличии) в соответствии со Сводным реестром (ЕГРИЛ, ЕГРИП);

по строке "Адрес участника казначейского сопровождения" адрес клиента в соответствии с данными ЕГРЮЛ (для индивидуального предпринимателя указывается адрес, по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской

Если адрес участника казначейского сопровождения по месту фактического нахождения отличается от адреса, указанного в ЕГРЮЛ, по данной строке указывается адрес фактического места нахождения клиента;

по строке "Адрес электронной почты участника казначей-ского сопровождения" - адрес электронной почты клиента. В случае если строка не заполнена, Заявление принимается; по строке "Наименование заказчика" указывается наимено-

вание соответствующего заказчика с отражением в кодовой зоне его кода по Сводному реестру (при наличии), ИНН и номера лицевого счета. После заявительной строки, содержащей слово "Прошу", клиентом помечается один из трех кодовых блоков, располо-

женных в левой части Заявления, - в зависимости от того, какое действие предполагается осуществить: резервирование лицевого счета/открытие лицевого счета/закрытие лицевого счета. Заполнение одного и того же Заявления более чем по одному

из трех разделов Заявления не допускается. Заявление в части резервирования лицевого счета заполняется следующим образом:

в заявительной надписи "Прошу зарезервировать лицевой счет" клиентом помечается символом "V". Заявление в части открытия лицевого счета заполняется сле-

духодила осразова: надписи "Прошу открыть лицевой счет" клиентом помечается символом "V" с отражением в кодовой зоне ранее зарезервированного номера лицевого счета (при

по строке "Основание для открытия лицевого счета" клиент кодовой зоне номера, даты данного документа в формате "день, месяц, год" (00.00.0000), а также идентификатор муниципального контракта, договора (соглашения).

Заявление в части закрытия лицевого счета заполняется следующим образом:

Заявление в части закрытия лицевого счета может заполняться клиентом (ликвидационной комиссией или ответственным исполнителем департамента финансов), за исключением части "Отметка департамента финансов администрации города Ниж-невартовска об открытии (закрытии) лицевого счета", которая заполняется департаментом финансов:

в заявительной надписи: "Закрыть лицевой счет" клиентом помечается символом "V

По строке "В связи с:" клиентом указывается причина закрытия лицевого счета, а также наименование документа, являющегося основанием для закрытия лицевого счета, с отражением в кодовой зоне номера и даты данного документа в формате 'день, месяц, год" (00.00.0000).

Заявление подписывается: Руководителем клиента (уполномоченным руководителем ицом с указанием должности) с указанием расшифровки под-

писи, содержащей фамилию и инициалы; планым бухгалтером клиента (уполномоченным руководи-телем лицом с указанием должности) с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы (за исключением случаев, установленных пунктом 2.4 Порялка).

После подписей указывается дата подписания документа и проставляется оттиск печати клиента (при наличии).

В случае оформления Заявления при закрытии лицевого счета ответственным исполнителем департамента финансов Заяв-

# 10 BAPTA

### Продолжение. Начало на стр. 8-9.

ление в заявительной части руководителем и главным бухгалтером (уполномоченными руководителем лицами с указанием должностей) департамента финансов не подписывается.

Отметка департамента финансов администрации города Нижневартовска о резервированни/открытии (закрытии) лицевого счета" заполняется следующим образом:

в "Отметке департамента финансов администрации города

Нижневартовска о резервировании/открытии (закрытии) лицевого счета" департаментом финансов указывается номер зарезервированного/открытого (закрытого) лицевого счета;

Отметка департамента финансов администрации города Нижневартовска об открытии (закрытии) лицевого счета под-

руководителем (уполномоченным лицом с указанием должти) департамента финансов с указанием расшифровки под-

писи, содержащей фамилию и инициалы; начальником управления казначейства (уполномоченным лицом) департамента финансов, с указанием его должности,

расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы; ответственным исполнителем лепартамента финансов с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты открытия (закрытия) лицевого счета.

4.3. Формирование Перечня участников казначейского сопровождения для резервирования лицевых счетов в департаменте финансов осуществляется заказчиком следующим образом. В заголовочной части формы Перечня указываются

дата составления документа, с отражением в кодовой зоне даты в формате "день, месяц, год" (00.00.0000);

по строке "Наименование заказчика" - полное наименование заказчика в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра, либо в соответствии с полным наименованием, указанным в реестровой записи Реестра ИП и КФХ с отражением в кодовой зоне номера лицевого чета, ИНН и КПП (при наличии). Табличная часть Перечня должна содержать наименовани

участника казначейского сопровождения, адрес, ИНН и КПП (при наличии) - в соответствии с ЕГРЮЛ (ЕГРИП). Перечень подписывается руководителем заказчика (упол-

номоченным руководителем лицом с указанием должности) указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и

В Перечне указывается ответственный исполнитель заказчика, с указанием должности, фамилии и инициалов, номера телефона и даты формирования документа. 4.4. Карточка образцов подписей оформляется с учетом сле-

дующих особенностей: а) Карточка образцов подписей представляется клиентом в

департамент финансов в одном экземпляре;

б) право первой подписи принадлежит руководителю клиен-

та и (или) иным уполномоченным им лицам. Право второй подписи принадлежит главному бухгалтеру и (или) лицам, уполномоченным руководителем клиента на ние бухгалтерского учета.

 в) если в штате клиента нет лолжности главного бухгалтева (другого должностного лица, выполняющего его функции), Карточка образцов подписей представляется за подписью руководителя клиента (уполномоченного им лица). В графе "Фамилия, имя, отчество" вместо указания лица, надсленного правом второй подписи, делается запись "бухгалтерский работник в штате не предусмотрен", в соответствии с которой распоряжения о совершении казначейских платежей и иные документы, представленные в департамент финансов, считаются действительными при наличии на них подписи лица, наделенного правом первой подписи;

г) при смене руководителя клиента (уполномоченного им лица) или главного бухталтера клиента, а также при назначе-нии временно исполняющего обязанности руководителя клиента или главного бухгалтера клиента в случае освобождения руководителя клиента или главного бухгалтера клиента от ранее занимаемой должности представляется новая, заверенная в соответствии с пунктом 4.5, Карточка образцов подписей с образцами подписей всех лиц:

д) Карточка образцов подписей, представляемая клиентом, не требует дополнительного заверения в случае замены или дополнения подписей лиц, имеющих право первой и второй подписи, при условии, что подписи руководителя клиента и главного бухгалтера клиента (уполномоченных руководителем клиента лиц) остаются прежними. Она принимается начальником управления казначейства департамента финансов (уполномоченным руководителем лицом) после сверки подписей руководителя клиента и главного бухгалтера клиента (уполноченных руководителем клиента лиц), подписавших Карточ ку образцов подписей, с образцами их подписей на заменяемой Карточке образцов подписей;

е) при назначении исполняющего обязанности руководителя клиента или главного бухгалтера клиента дополнительно представляется заверенная в соответствии с пунктом 4.5 Порядка временная Карточка образцов подписей, в которую включается только образец подписи лица, исполняющего обязанности руководителя клиента или главного бухгалтера клиента, с указанием срока их полномочий;

ж) при временном предоставлении лицу права первой или второй подписи (кроме случаев, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта), а также при временной замене одного из лиц, включенных в Карточку образцов подписей, уполномоченных руководителем клиента, новая Карточка образцов подписей не составляется, а дополнительно представляется Карточка образцов подписей только с образцом подписи лица, которому временно предоставлено право первой или второй подписи, с указанием срока ее действия. Временная Карточка образцов подписей подписывается руководителем клиента и главным бухгалтером клиента (уполномоченными руководителем клиента лицами) и дополнительного заверения не требует.

Все дополнения и исправления в Карточке образцов подписей должны быть подтверждены подписью начальника управления казначейства департамента финансов (уполномоченного руководителем лица) или индивидуального предпринимателя, физического лица - производителя товаров, работ с указанием

4.5. Карточка образцов подписей заверяется на оборотной стороне в порядке, установленном законодательством Россий-

4.6. Формирование Карточки образцов подписей осуществляется следующим образом:

В наименовании формы Карточки образцов подписей клиент проставляет присвоенный ей номер.

Ответственный исполнитель департамента финансов в наименовании формы Карточки образцов подписей проставляет номер открытого клиенту лицевого счета

В заголовочной части формы Карточки образцов подписей клиентом указываются:

дата составления документа, с отражением в кодовой зоне даты в формате "день, месяц, год" (00.00.0000);

в строке "Наименование клиента" - полное и сокращенное (в случае, когда при оформлении платежных и иных документов информация, подлежащая заполнению в обязательном порядке. имеет ограничение по числу символов) наименование клиента в соответствии с полным и сокрашенным наименованием (с учетом символа "№", кавычек, скобок, знаков препинания). указанным в его реестровой записи Сводного реестра (в случае наличия клиента в Сводном реестре), с отражением в кодовой зоне кода по Сводному реестру, ИНН и КПП (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц заполняется при наличии);

в строке "Адрес" - указывается адрес клиента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ, ЕГРИП, с данными паспорта по месту регистрации физического лица. Если адрес по месту фактич ского нахождения клиента отличается от его адреса в ЕГРЮД (ЕГРИП), паспорта дополнительно по данной строке указывается адрес фактического нахождения клиента.

Раздел "Образцы подписей должностных лиц клиента, имею

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

щих право подписи распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов при совершении операции по лицевому счету" заполняется клиентом следующим образом.

В графе 2 указываются полные наименования должностей лолжностных лиц клиента, имеющих соответственно право первой или второй подписи (для крестьянских (фермеро хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических

лиц заполнение графы необязательно). В графе 3 указываются полностью без сокращений фамилии, имена и отчества (последнее - при наличии) должностных лиц клиента, которым предоставляется право подписи документов

при совершении операций по лицевому счету.
В графе 4 проставляются образцы подписей соответствующих должностных лиц.

В графе 5 указывается срок полномочий каждого должностного лица, которое временно пользуется правом подписи, при этом сначала указывается дата начала срока полномочий, а затем через знак "тире" дата окончания срока полномочий. Дата начала срока полномочий лиц, временно пользующихся правом подписи, должна быть не ранее даты представления Карточки

образцов подписей.
Карточка образцов подписывается:

руководителем (уполномоченным им лицом с указанием должности) клиента с указанием расшифровки его подписи, содержащей полные (без сокращения) фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии);

главным бухгалтером (уполномоченным руководителем лицом с указанием должности) клиента с указанием расшифровки его подписи, содержащей полные (без сокращения) рамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), и даты подписания Карточки образцов подписей.

На подписи оттиск печати клиента ставится так, чтобы под-

писи и расшифровки подписи читались ясно и четко. В разделе "Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписей" проставляется удостоверительная надпись нотариуса о заверении образцов подписей.

Раздел "Отметка департамента финансов администрации города Нижневартовска о приеме образцов подписей" заполняется следующим образом

Отметка департамента финансов о приеме образцов подписей подписывается:

руководителем (уполномоченным лицом с указанием должности) департамента финансов с указанием расшифровки подписи, солержащей фамилию и инициалы:

начальником управления казначейства (уполномоченным лицом) департамента финансов, с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, ответственным исполнителем департамента финансов с ука-занием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты начала действия Карточки образцов подписей.

В случае необходимости в строке "Особые отметки" приводится примечание.

### V. Порядок ведения лицевых счетов

5.1. Департамент финансов после открытия, переоформления (изменения реквизитов) и закрытия лицевого счета в случаях, предусмотренных законодательством Российской Феде рации, сообщает об этом в налоговый орган. Копии сообщений, направленных в налоговый орган, хранят-

5.2. Операции со средствами на лицевом счете клиента от-

ражаются нарастающим итогом в пределах текущего финансо-Операции отражаются на лицевом счете клиента в валюте

Российской Федерации.

5.3. На лицевом счете клиента, в том числе в разрезе разделов на лицевом счете, отражаются:

поступление ленежных средств:

суммы выплат;

сведения об операциях с целевыми средствами.

5.4. Операции по поступлениям средств и выплатам отражаются на лицевых счетах клиентов не позднее следующего операционного дня после совершения операций и подтверждения Управлением Федерального казначейства проведения операдий (представления выписки).

5.5. Для осуществления выплат с лицевых счетов клиенты

представляют в департамент финансов распоряжения о совершении казначейских платежей, составленные в соответствии с правилами организации и функционирования системы казначейских платежей, установленными Федеральным казначейством по согласованию с Центральным Банком Российской Федерации.

5.6. Департамент финансов осуществляет сверку операций. учтенных на лицевых счетах, с клиентами (далее - сверка).

Сверка производится путем предоставления департаментом финансов клиенту Выписки из лицевого счета, а также копий документов, служащих основанием для отражения операций на лицевом счете.

При бумажном документообороте на Выписке из лицевого счета и на каждом приложенном к ней документе департаментом финансов ставится отметка об исполнении с указанием латы. лолжности. фамилии, инициалов и подписи сотрудника

При необходимости подтверждения операций, произведенных на лицевом счете при электронном документообороте с применением ЭП, указанная отметка проставляется ответственным исполнителем департамента финансов на копиях локументов на бумажном носителе, представленных клиентом в департамент финансов, после проверки указанной в них информации на ее соответствие данным, содержащимся в соответствующем электронном документе, хранящемся в АС

5.7. При отсутствии технической возможности информационного обмена между клиентом и департаментом финансов в электронном виде Выписка из лицевого счета и копии доку ментов, служащих основанием для отражения операций на лицевом счете, выдаются клиенту на бумажном носителе под расписку лицам, включенным в Карточку образцов подписей по данному лицевому счету, или их представителям по Дове ренности, оформленной по форме согласно Приложению 14 к

5.8. Департамент финансов не позднее третьего рабочего компрементации месяцем, предоставляет клиен-

Отчеты о состоянии лицевого счета формируются в разрезе кодов целевых средств и (или) иных аналитических признаков нарастающим итогом на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, а также по запросу клиента.

В случае утери клиентом Выписки из лицевого счета и (или) Отчета о состоянии лицевого счета дубликаты выдаются кли енту по его письменному заявлению, оформленному в произвольной форме, не позднее двух рабочих дней после дня представления клиентом указанного заявления.

5.9. Клиент письменно сообщает департаменту финансов не позднее, чем через три рабочих дня после получения Выписки из лицевого счета или Отчета о состоянии лицевого счета о суммах, ошибочно отраженных на его лицевом счете. При не поступлении от клиента возражений в указанные сроки, совершенные операции по лицевому счету и остатки, отраженные на этих лицевых счетах, считаются подтверж-

5.10. Хранение Выписок из лицевого счета, Отчетов о состо янии лицевого счета осуществляется в электронном виде в АС

5.11. Руководитель департамента финансов обеспечивает создание условий для сохранности документов.

Порядок хранения и создание условий для сохранности документов осуществляется в соответствии с правилами дело-

5.12. Реквизиты документов, предусмотренных настоящим Порядком, формируемых в электронной форме, должны соответствовать реквизитам документов по формам, предусмотренным приложениями 1-14 Порядка. Приложение 1 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения

•	٨	a	D	П	$r_{\rm I}$	П	M	ū

				Коды
на резервирование/открытие		цевого счета	Δ Ι/ΔΠ	0531368
(нужное по) от "	цчеркнуть) "	20 r	Форма по КФД Дата	
[аименование участника		201	по Сводному	
азначейского сопровождения			реестру	
			ИНН	
			КПП	
дрес участника казначейского сопровождения				
дрес электронной почты участника				
азначейского сопровождения				
•			по Сводному	
Гаименование заказчика <sup>1</sup>			реестру	
			ИНН	
			Номер лицевого счета	
Департамент финансов администрации город: ПРОШУ	а Нижневарто	вска		
зарезервировать лицевой счет			Намар лицарара анада <sup>2</sup>	
открыть лицевой счет Основание для открытия лицевого счета			Номер лицевого счета <sup>2</sup> Номер	
	(наименование до	окумента-основания)	Дата	
			Идентификатор	
закрыть лицевой счет связи с:			Номер лицевого счета Номер	
(причина закрытия	липевого счета, на	именование документа-основания)	Дата	
Приложения: 1				
2				
уководитель клиента				
/полномоченное лицо)(должность)		(подпись)	(расшифровка подпи	іси)
лавный бухгалтер клиента		, ,	4 11	,
лолномоченное липо)				
М.П. (при наличии) (должность)		(подпись)	(расшифровка подпи	іси)
	Г.			
Казывается при заполнении для открытия лицевого счета				
казывается ранее зарезервированный номер лицевого сче	та			
На обороте				
	финансов адм	инистрации города Нижнев	зартовска	
резервировании лицевого счета	-			
резервировании лицевого счета				
б открытии (закрытии) лицевого счета				
	ое подчеркнуть)			
уководитель				
/полномоченное лицо)	должность)	(подпись)	(расшифровка подг	іиси)
ачальник управления				
азначейства (уполномоченное липо)				
	(должность)	(подпись)	(расшифровка под	писи)
Ответственный (должность)	(подпись)	(расшифровка подг	иси) (тел	ефон)
,	, ,,	4 11	,	. /
"20	Г.			
Прилож	кение 2 к Поряд	дку открытия и ведения лицев	вых счетов департаменто	ом финансов
адм	линистрации го	ррода Нижневартовска участн	никам казначейского сог	ровождения
П	ЕРЕЧЕНЬ			

Іаимен	ювание заказчика	Учас	Номер лицевого счета КПП		
№ п/п	Наиме	нование	инн	КПП	Адрес
1		2	3	4	5
1					
2					
	дитель омоченное лицо) _	(должность)	(подпись)	(расшифровка под	шися)

колы

участников казначейского сопровождения

для резервирования лицевых счетов в департаменте финансов

гветственный полнитель					
	(должность)	(подпись)	(фамилия и инициалы)	(телефон)	
<u> </u>	20 г.				
				Номер страницы	
				Всего страниц	
	При	пожение 3 к Пог	одику открытия и веления	пинерых счетор пепартаме	итом фица

администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения

Информация о реквизитах зарезервированного/открытого лицевого счета

Наименование показателя	Содержание (значение)
1	2
1. Сведения об участнике казначейского сопровождения:	
1.1. Полное наименование участника казначейского сопровождения	
1.2. ИНН участника казначейского сопровождения	
1.3. КПП участника казначейского сопровождения (при наличии)	
2. Номер лицевого счета	
3. Дата открытия лицевого счета <sup>1</sup>	
4. Реквизиты раздела на лицевом счете 1:	
4.1. Аналитический код раздела	
4.1.1. Идентификатор муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора)	
4.1.2. Номер муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора)	
4.1.3. Дата заключения муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора)	
Ответственный	
исполнитель	
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)	(телефон)
Parameters and attention of the authority of the state of	

Приложение 4 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения

	КАРТОЧКА ОБРА	зцов поді	ПИСЕЙ №		
	к лицевым С	ЧЕТАМ № _			Коды
•	от "	"	20 г.	Дата	
Наименова	ние клиента				

бюджета города/участника казначейского сопровождения,

являющегося заказчиком

департамент финансов администрации города Нижневартовска

# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



Наименование участника казначейского Сводному сопровождения ИНН ИНН КПП сведения о контрагенте договора (соглашения) подтверждено Телефон ИНН Департамент финансов администрации города Нижневартовска Образцы подписей должностных лиц клиента, имеющих право подписи распоряжений о совершении казначейских платежей и иных документов при совершении операции (уполномоченное лицо) по лицевому счету Срок полномочий лиц, Право Фамилия, имя, Образец подписи Ответственный подписи отчество правом подписи Приложение 7 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения первой **УВЕДОМЛЕНИЕ** ОБ ОТКАЗЕ В ОТКРЫТИИ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА коды второй \_\_ 20\_\_\_ г. Кому: ИНН Руководитель клиента Наименование получателя средств бюджета (должность) (подпись) (расшифровка подписи) города/участника казначейского номер лицевого сопровождения, являющегося заказчиком М.П. Главный бухгалтер клиента инн Наименование участника казначейского сопровождения (должность) (подпись) (расшифровка подписи) 20 г. Реквизиты договора (соглашения)/контракта (договора) Причина отказа в открытии лицевого счета Идентификатор Дата отказа в открытии ицевого счета сведения о контрагенте Оборотная сторона формы инн Удостоверительная надпись о засвидетельствовании подлинности подписей <sup>1</sup> Руковолитель Ответственный Отметка департамента финансов о приеме образцов подписей Приложение 8 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения ПРОТОКОЛ Руководитель (расшифровка подписи) коды Начальник управления казначейства Дата \_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) Кому ИНН <sup>1</sup> При нотариальном заверении заполняется в соответствии со статьей 51 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 1, ст. 10; 2016, № 1, ст. 11). Наименование участника казначейского номер лицевого Приложение 5 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов номер администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОТКРЫТИЯ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА Наименование документа коды Указание Дата Примечание\_ Кому Наименование получателя ИНН средств бюджета города/участника казначейского сопровождения, являющегося заказчиком счета управления казначейства (должность) (подпись) (расшифровка подписи) Наименование участника казначейского сопровождения ИНН Ответственный исполнитель (подпись) (расшифровка подписи) Реквизиты договора (соглашения)/контракта (договора) Причина Лата сведения о контрагенте Приложение 9 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов контракта/договора открытия открытия администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения ИНН наименование ВЫПИСКА из лицевого счета уч<u>астника казначейс</u>кого сопровождения Руководитель ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА Участник казначейского сопровождения Ответственный исполнитель Единица измерения: руб. (должность) (расшифровка подписи) Остаток средств на лицевом счете Приложение 6 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения Идентификатор государственного контракта / договора не разрешенный к использованию на начало дня на конец дня ИНФОРМАЦИЯ О ПОДТВЕРЖДЕНИИ ОТКРЫТИЯ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ЕГО ОТКРЫТИИ коды от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Дата От кого: Наименование получателя средств ИНН

номер лицевого счета

# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Окончание. Начало на стр. 8-11.

(соглашения)

				2. Сведени	я об операциях с цел	выми средствами				
Документ участника казна	чейского сопрово	ждения	подтверждав	ты документа, ощего проведение терации	поступлений г	всточника релевых средств/код сходования целевых	Поступления	Выплаты	Примечание	
наименование	номер	дата	номер	дата	q	эедств				
1	2	3	4	5		6	7	8	9	
						Итого				
Ответственный исполнитель										
		(должность)		(подпись)	(расшифровка подписи)	(телефон)				
« »	20 г.									

Приложение 10 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения

### ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ (ИНФОРМИРОВАНИЕ) О НАЛИЧИИ ПРИЗНАКОВ ФИНАНСОВЫХ НАРУШЕНИЙ ПРИ ОТКРЫТИИ УЧАСТНИКАМ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ЛИЦЕВЫХ СЧЕТОВ

							коды	
			от "	"	20 г.	Дата		
Кому	<b>/</b> :							
Наименование получателя средств бюджета города/участника казначейского иНН сопровождения, являющегося заказчиком								
					E	номер лицевого счета		
	иенование участник овождения	а казначейск	ого			инн		
•					F	номер лицевого счета		
			_			Cicia		
N π/π	Идентификатор муниципального контракта /	Реквиз		ра (соглашения) / (договора)	контракта	Признак фі наруп		
	договора	Howen	пата	средения о и	онтрагенте			

1	2	3	4	5	6	7			
Руководитель (уполномоченное лицо)									
			іжность)	(подпись)	(расшифровка п	юлписи)			

ИНН

Приложение 11 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения Книга регистрации лицевых счетов

наименование

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА

Дата открытия лицевого счета	Наименование клиента	Номер лицевого счета	Дата закрытия лицевого счета	Дата переоформления лицевого счета	Примечание
1	2	3	4	5	6
ачальник упра полномоченно	ввления казначейства ос лицо)				
		(должность)	(подпись)	(расшифровка п	одписи)
		(должность)	(подпись)	(расшифровка п	одинен)

Приложение 12 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов

				•	ад	мини	стра	ции	горо	да Ĥ	ижне	еварто	вска	участ	никам казна	чейского со	провождени		
					отч	ет о	coc	TOS	нии	1									
ДЕПАРТАМЕН	Г ФИНАНО			o cчет:	a "				20	Г.			Я			дата	Коды		
Участник казначей		,,			_							_							
сопровождения Периодичность: ме															по Сводно	му реестру			
Единица измерени	н: руб.					0			внал	Ш									
					1	Oct	HOK C	редет	внал	ицево	и счет	e		На о	гчетную дату				
Идентификатор м	униципально	ого контракт	а / дог	говора				ŀ						TIA O	числе				
	(соглашен				На начало года				Всего					1	не разрешенный		ю		
														_	ого года	текущ	его года		
						2				3					4		5		
				Итого															
																Номер лицевого счета « в	c. 2		
Раздел по					(наимен	ование д	окумен	нта-осі	нования	ı)						номер дата идентификатор	коды		
						1	. Оста	ток д	е не жнь	ах сред	ств					пдентириватор			
									Ha	отчеті	ую дат	у							
На начало года		Bcero			_								е разреш	енный к	использованию				
1		2			-					прошк	го года 3	a				текущего го 4	да		
								-											
					2. C	ведени	а об оп Іланиру	1	іях с це	левым	и сред	ствами	Ouers	ческие					
Код источника	Разрешенный к использованию	Суммы возврата		п	оступления					выплат					Неиспользованны				
воступлений направлен поступлений пелевых средств направлен расходован я целевы средств	и целевых	дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенные к использованию	всего	текупцій финансовый год	в том чис первый год планиру емо го периода	второй год планиру ем ого периода	послед ующие годы	всего	текущий финансо вый год	первый год такиру с мого первода	второй год планиру с мого периода	последую шие годы	поступ-	выплаты	й разрешенный остаток поступлений	Неиспользованн разрешенный остаток выпла:	Примечание		
1 2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
Ответственный исполнитель « »		(подпись)		(расп	шфровка	подписи	)			(теле	фон)								

Приложение 13 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения

			AKT					
		приемки-пер	едачи показателей .	ицевого счета				
		от "	" 20	г.		Коды		
						дата		
Передающая сторона:								
Участник казначейского								
сопровождения					по Сводному р			
					номер лицевого	счета		
Принимающая сторона: Участник казначейского								
сопровождения					по Сводному р	еестру		
					номер лицевого	счета		
Единица измерения: руб. Основание для передачи								
Основание для передачи								
		Оста	ток средств на лицевом	счете				
	Код	На на	чало года		На отчетную дату			
Идентификатор муниципального	источника		в том числе		в том	числе		
контракта / договора (соглашения)	поступлений целевых	всего	без права	всего	не разрешенный	к использованию		
(соглашения)	средств		расходования		прошлого года	текущего года		
1	2	3	4	5	6	7		
	Итого							
	Prioro							
1	_		1. Остаток денежных средств					
Идентификатор муниципального контракта / догов (соглашения)	поступлении		начало года		На отчетную дату в том числе не разрешен	mali v se no na somanno		
(Co.man.max)	целевых средств	acero a	том числе без права расходования	всего	прошлого года	теку щего года		
	2	3	4	3	6			
	Итого:							
		2. Сведе	ния об операциях с целевым и ср	едствами				
	Код направления расходования	Разрешенный к	Суммы	Планиру емь поступления	BARTATA	Фактические		
Код Идентификатор муниципального	целевых средств	непользованию остатог на начало 20 года	деонгорскои	в том числе всо й первый второй последу		последу		
контракта / договора (соглашения) поступлени целевых	1	_	прошлых лет финансе	в год год вощие	финансов год год к	мине поступления выплаты		
средств	у кру писиный детализиров	na seesali	разрешенные к непользованию	плани- плани- годы ру емого ру емого	MOTO MOTO	оды		
1 2	3 4	5	6 7 8	периода периода 9 10 11 1	периода периода 2 13 14 15	16 17 18		
		<u> </u>						
Руководитель (у полномоченное лицо)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи	<del>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </del>				
Начальник управления								
казначейства (уполномоченное лицо)								
(долж	пость) (поді	пись) (расшифровка под	лиси) (телефон)					
x s 20	r.							
Указанные в данном Акте показатели подтвера; Передающая сторона;	190:		Принимающая стор	она:				
(non)	ое наименование участника кинна	нейского сопровождения)			е наименование участника каппачейского со	провождения)		
Руководитель (уполномоченное лицо) (долж	пость) (поді	пись) (расшифровка под	лиси) Руководитель (уполномоченное ли	цо) (должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)		
Главный бухгалтер			Главный бухгалтер					
(уполномоченное лицо) (долж	г. (под)	пись) (расшифрова под	лиси) (уполномоченное лиц	р) (должность) в 20 г.	(подпись)	(расинфрона подписи)		
20								

Приложение 14 к Порядку открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансог администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения

# ДОВЕРЕННОСТЬ на получение выписок и документов по лицевым счетам, открытым в департаменте финансов администрации города Нижневартовска

	(дата выдачи д	оверенности (прописью))	
Дана			в том, что ему (ей) поручается получать
выписки и другие документы	по лицевым счетам, открыты	M	
в департаменте финансов адм	инистрации города Нижневар	товска.	
Паспортные данные:		_ выдан:	
Прописан (зарегистрирован)	по адресу:		
Доверенность действительна	:		
Подпись		удостов	
(фамилия, имя, с	тчество (последнее - при наличии))		(подпись)
уководитель клиента			
полномоченное лицо)			
_	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
авный бухгалтер клиента			
полномоченное лицо)			
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
"	20		

# Приказ департамента финансов администрации города Нижневартовска от 12.12.2022 №84-н

### Об утверждении Порядка санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска операций со средствами участников казначейского сопровождения

В соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 №2155, постановлением администрации города Нижневартовска от 10.10.2022 №720 "Об утверждении Порядка казначейского сопровождения средств", приказываю:

- 1. Утвердить Порядок санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска операций со средствами участников казначейского сопровождения согласно
- 2. Приказ вступает в силу после его официального опубли-
- 3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента финансов администрации города М.В. Шлеми

И.А Теляга, директор департамента финансов администрации города Нижневартовска.

### Приложение к приказу департамента финансов администрации города от 12.12.2022 № 84-н

### Порядок санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска операций со средствами участников казначейского сопровождения

1. Настоящий Порядок санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска операций со средствами участников казначейского сопровождения (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), пунктом 4 общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерашии (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 №2155, постановлением администрации города Нижневартовска от 10.10.2022 №720 "Об утверждении Порядка казначейского сопровождения средств" и устанавливает правила санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска (далее - департамент финансов) операций при казначейском сопровождении средств, определенных решением Думы города Нижневартовска о бюджете города Нижневартовска (далее целевые средства, бюджет города), на текущий финансовый год и плановый период, используемых участниками казначейского сопровождения в соответствии с:

условиями муниципальных контрактов о поставке товаров выполнении работ, оказании услуг (далее - муниципальный контракт):

контракту, условиями договоров (соглашений) о предоставлении суб-сидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного колекса, договоров предоставлении взносов в уставные (складочные) капита-

- лы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются субсидии и бюджетные инвестиции, указанные в настоящем абзаце (далее - договор (соглашение));
- условиями контрактов (договоров) о поставке товаров, вы-полнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, договоров (соглашений), указанных в абзацах вто-
- ром и третьем настоящего пункта (далее контракт (договор)); Положения настоящего Порядка распространяются в отношении договоров (соглашений), контрактов (договоров) - на концессионные соглашения, контракты (договоры), источником финансового обеспечения которых являются указанные соглашения, если бюджетным законодательством предусмотрены требования об осуществлении казначейского сопровождения средств, предоставляемых на основании таких соглашений.
- 3. При казначейском сопровождении обмен документами между департаментом финансов, муниципальным заказчиком, получателем средств бюджета города Нижневартовска (далее – получатель средств бюджета города), заказчиком и участниками казначейского сопровождения осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лица, имеющего право на подписание документов (далее – электронная подпись), а также документов в форме электронной копии локумента на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного



документа, подтвержденной электронной подписью.

В случае отсутствия у участника казначейского сопровождения технической возможности информационного обмена с применением электронной подписи документооборот осуществляется на бумажном носителе

4. Для осуществления санкционирования операций с целевыми средствами участник казначейского сопровождения формирует и представляет в департамент финансов Сведения об операциях с целевыми средствами на 20\_ год и на плановый период 20 - 20 годов согласно приложению 1 к Порядку (далее - Сведения), в которых указываются источники поступлений целевых средств согласно приложению 2 к Порядку, а также направления расходования целевых средств (далее - це-

левые расходы) согласно приложению 3 к Порядку.
5. Сведения для участника казначейского сопровождения,

поставшиком (подрядчиком, исполнителем) по муниципальному контракту, утверждаются муниципальным заказчиком; получателем бюджетных инвестиций (субсидии) по договору (соглашению), утверждаются получателем средств бюджета

исполнителем по контракту (договору), утверждаются заказ-

чиком по контракту (договору).
6. Сведения для участника казначейского сопровождения, являющегося получателем бюджетных инвестиций или субсилии источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки бюджетных инвестиций и субсидий, а также средства от возврата ранее произведенных участником казначейского сопровождения выплат прошлых лет (далее - дебиторская задолженность), источником финансового обеспечения которых являются указанные бюлжетные инвестиции и субсилии, в отношении которых в порядке, установленном администрацией города Нижневартовска, принято решение об их использовании для достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, утверждаются соответствующим получателем средств бюджета города.

До предоставления участником казначейского сопровожде-ния Сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в которых отражены суммы не использованных на начало текушего финансового года остатков бюджетных инвестиций (субсидий), а также средств от возврата дебиторской задолженности, такие средства учитываются департаментом финансов

на лицевом счете без права расходования.
7. Сведения, подписанные уполномоченным лицом участника казначейского сопровождения, утверждаются муниципальным заказчиком, получателем средств бюджета города, заказчиком на срок действия документа, обосновывающего обязательство, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем поступления от участника казначейского сопровождения

В случае, если направления расходования целевых средств, указанные в Сведениях, не соответствуют положениям, предусмотренным пунктом 4 Порядка, муниципальный заказчик, получатель средств бюджета города, заказчик направляет Уведомление об отказе в утверждении сведений об операциях с целевыми средствами на 20 год и плановый период 20 - 20 годов согласно приложению 4 к Порядку с указанием причины, по которой они не могут быть утверждены, для доработки и представления их в соответствии с Порядком.

8. В случае реорганизации (ликвидации) муниципального заказчика, получателя средств бюджета города, заказчика санкционирование расходов участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток целевых средств по документу, обосновывающему обязательство, обязательства по которому исполнены в полном объеме, осуществляется в соответствии со Сведениями, ранее утвержденными реорганизованным (ликвидированным) муниципальным заказчиком, получателем средств бюджета города, заказчиком.

В случае реорганизации участника казначейского сопровождения санкционирование расходов участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток целевых средств по документу, обосновывающему обязательство, обязательства по которому исполнены в полном объеме, осуществляется в соответствии со Сведениями, утвержденными муниципальным заказчиком, получателем средств бюджета города, заказчиком в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

9. Утвержденные в соответствии с положениями Порядка ведения представляются участником казначейского сопрово-

ждения в департамент финансов. Департамент финансов осуществляет проверку представ-ленных участником казначейского сопровождения Сведений и

не позднее рабочего дня, следующего за днем представления отражает показатели Сведений на лицевом счете в случае

соответствия представленных Сведений пунктам 4 - 8 Порядка; в случае несоответствия их пунктам 4 - 8 Порядка возвра цает Сведения участнику казначейского сопровождения дл. доработки и представления их в соответствии с Порядком

В случае представления Сведений, предусмотренных пунктом 6 Порядка, департамент финансов дополнительно проверяет их на непревышение суммы разрешенного к использованию остатка целевых средств (разрешенной к использованию суммы возврата дебиторской задолженности), над суммой соответствующего остатка целевых средств (суммой возврата дебиторской задолженности), учтенного на лицевом счете, открытом участнику казначейского сопровождения.

В случаях и в порядке, установленных Правилами расширенного казначейского сопровождения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2021 №2024 "О правилах казначейского сопровождения" (далее - Правила расширенного казначейского сопровождения) в соответствии с пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, осуществления в отношении участника казначейского сопровождения расширенного казначейского сопровождения с проведением анализа экономической обоснованности затрат, предусмотренного абзацем третьим подпункта 1 пункта 2 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, департамент финансов допол-нительно осуществляет проверку представленных Сведений на соответствие положениям, предусмотренным Правилами экономического обоснования затрат, утвержденными постановлением. Правительства. Российской Фелерации, от 13.12.2021 №2271 "Об утверждении правил экономического обоснования

затрат" (далее - Правила экономического обоснования заграт). 10. При внесении изменений в Сведения участник казначейского сопровождения представляет в департамент финансов Сведения, в которых указываются показатели с учетом вноси-

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых средств суммы поступлений по кодам источников поступлений, включая разрешенный к использованию остаток целевых средств (с учетом вносимых изменений), указанные в Сведениях, должны быть больше или равны сумме фактических поступлений по соответствующему колу источников поступлений, отраженных на лицевом счете на лату внесения изменений

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году целевых расходов сумма планируемых выплат по кодам направлений расходования целевых средств, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов по соответствующему коду выплат, отражен-

ных на лицевом счете на дату внесения изменений.
11. При санкционировании операций с целевыми средствами участников казначейского сопровождения департамент финансов в порядке, установленном Фелеральным казначейством. направляет информацию, содержащуюся в распоряжении о совершении казначейских платежей, предоставленном участником казначейского сопровождения, в Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (далее - Управление Федерального казначейства) для осуществления проверки в рамках бюджетного мониторинга в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса.

12. По результатам проверки в рамках бюджетного мониторинга Управлением Федерального казначейства департамент финансов получает информацию в целях применения

а) запрет в осуществлении операции на лицевом счете, предиотренный подпунктом 3 пункта 5 статьи 242.13-1 Бюджет ного кодекса, при наличии оснований, указанных в пункте 10 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса;

б) отказ в осуществлении операции на лицевом счете, пред усмотренный подпунктом 4 пункта 5 статьи 242.13-1 Бюджет ного кодекса, при наличии оснований, указанных в пункте 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса; в) приостановление операции на лицевом счете, предусмо-

тренное полпунктом 1 пункта 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансовых нарушений;

г) предупреждение (информирование) при осуществлении операций на лицевых счетах, предусмотренное подпунктом 2 пункта 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, при наличии признаков, включенных в классификатор признаков финансо

13. Департамент финансов не позднее рабочего дня, следующего за днем получения информации от Управления Феде рального казначейства, направляет муниципальному заказчику получателю средств бюджета города, заказчику, участнику

в случае наличия оснований в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта 12 Порядка - Уведомление о запрете (об отказе) осуществления операций на лицевом счете согласно приложению 5 к Порядку (далее - Уведомление о запрете (отказе));

в случае наличия оснований в соответствии с подпунктом "в" пункта 12 Порядка - Уведомление о приостановлении операций на лицевом счете согласно приложению 6 к Порядку (далее -Уведомление о приостановлении операций);

в случае наличия оснований в соответствии с полпунктом "г пункта 12 Порядка департамент финансов принимает распоряжение к исполнению и не позднее рабочего дня следующего за днем исполнения распоряжения направляет муниципальному заказчику, получателю средств бюджета города, заказчику, участнику казначейского сопровождения Предупреждение (ин формирование) о наличии признаков финансовых нарушений осуществлении операций на лицевых счетах уч казначейского сопровождения согласно приложению 7 к По

14. Муниципальный заказчик, получатель средств бюджета города, заказчик не позднее второго рабочего дня, следующео приостановлении операций, указанного в абзаце третьем пункта 13 Порядка, направляет в департамент финансов Уведомление об обоснованности или необоснованности приостадомление чо обоснованности или необоснованности приоста-новления операции на лицевом счете согласно приложению 8 в Порядку (далее - Уведомление об обоснованности (необоснованности) приостановления операций), в котором отражается соответствующее решение муниципального заказчика, получателя средств бюджета города, заказчика.

15. В случае непоступления от муниципального заказчика, получателя средств бюджета города, заказчика Уведомления об обоснованности (необоснованности) приостановления операций, в течение трех рабочих дней со дня информирования департаментом финансов, департамент финансов осуществляет проведение операции на лицевом счете участника казначей ского сопровождения.

Департамент финансов при получении от Управления Федерального казначейства информации об устранении ос нований, предусмотренных пунктами 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса, повлекших применение соответствующих мер реагирования в соответствии с подпунктами "а" и "6" пункта 12 Порядка, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем получения указанной информации, отменяет примененные меры реагирования на лицевом счете участника казначейского сопровождения и направляет соответствующему муниципальному заказчику, получателю средств бюджета города, заказчику, участнику казначейского сопровождения Уве домление об отмене запрета (отказа) осуществления операций согласно приложению 5 к Порядку.

17. При санкционировании целевых расходов департамент финансов не принимает к исполнению распоряжения участника казначейского сопровождения, на перечисление целевых средств с лицевого счета участника казначейского сопровождения, предусмотренных пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного

а) на счета, открытые участнику казначейского сопровождения в подразделении Центрального банка Российской Федера-ции или в кредитной организации (далее - банк), за исключе-

оплаты обязательств участников казначейского сопровождения в соответствии с валютным законодательством Российской

Федерации;

оплаты обязательств участников казначейского сопровожде ния по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении средств;

оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае, если юридическое лицо не привлекает для поставки товаров, выполнения работ оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (накладная и (или) акт приемки-передачи и (или) счет-фактура), выполнении ра-бот, оказании услуг (акт выполненных работ (оказанных услуг) и (или) счет и (или) счет-фактура), и (или) иных документов предусмотренных муниципальными контрактами, договорами (соглашениями), контрактами (договорами) (далее - докумен

возмещения произведенных участником казначейского со провождения расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных участником казначейского сопровождения целевых расходов (части расходов), если условиями муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (доком казначейского сопровождения расходов (части расходов);

выплаты прибыли после исполнения участником казначейского сопровождения всех обязательств (части обязательств) по муниципальному контракту, контракту (договору) (этапов муниципального контракта, контракта (договора)) (в случае, если это предусмотрено условиями муниципального контракта, контракта (договора));

оплаты обязательств по накладным расхолам, связанным с исполнением муниципального контракта, договора (согла ния), контракта (договора), в соответствии с пунктом 26 По-

оплаты обязательств участника казначейского сопровожде ния по контрактам (договорам), заключаемым в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи и почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежапих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации посударственной экспериям простигной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

б) в качестве взноса в уставный (склалочный) капитал лругого юридического лица (дочернего общества юридиче лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, если нормативными правовыми актами (правовыми актами), регулирующими порядок предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица) на счета, открытые им в банке; в) в целях размещения средств на депозиты, а также в иные

нансовые инструменты. 18. Для санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, участник казначейского сопровождения вместе с распоряжением на оплату целевых расходов представляет в соответствии с настоящим пунктом в департамент финансов муниципальный контракт, контракт (договор) и документы-основания.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, представляются участником казначейского сопровождения в департамент финансов с учетом положений, предусмотренных пунктом 3 Порядка.

Повторное представление документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не требуется, если они уже были представлены в департамент финансов при открытии участнику казначейского сопровождения лицевого счета в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов депар таментом финансов администрации города Нижневартовска участникам казначейского сопровождения (далее – Порядок открытия и ведения лицевых счетов).

19. Перечисление средств по оплате расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, по контракту (договору), заключенному участником казначейского сопровождения в рамках исполнения нескольких муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) осуществляется при предоставлении участником казначейского сопровождения в департамент финансов одновременно с распоряжением Расшифровки к распоряжению согласно приложению 9 к Порядку (далее - Расшифровка к

Положения, предусмотренные абзацем первым настояшего положения, предусмотренные аозацем первым настоящего пункта, могут применяться при условии подтверждения осуществления расходов, связанных с оплатой обязательств по осуществлению расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), по выплатам лицам не состоящим в штате юридического лица, привлеченным для достижения результата, определенного при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование в соответствии со сроками, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации, а также в случае осуществления расходов, связанных с оплатой обязательств по нескольким кодам направления расходования целевых средств, указанным в графе 4 приложения 3 к Порядку (далее - детализированный код направления одования целевых средств).

20. Для санкционирования целевых расходов, связанных с перечислением авансовых платежей по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых соответствии с их условиями одновременно являются субсидии, предоставляемые на основании договоров (соглашений). указанных в абзаце третьем пункта 1 Порядка, а также иныс средства, на которые не распространяются требования о казначейском сопровождении, участник казначейского сопровождения в дополнение к распоряжению на оплату аванса, контракту (договору) представляет в департамент финансов Расшифров ку к распоряжению, содержащую информацию об источниках финансирования авансового платежа с указанием сумм (в том числе о сумме авансового платежа, подлежащего оплате за счет средств указанной субсидии), для перечисления на лицевой чет исполнителя в случае если авансовый платеж осуществляется за счет целевых средств.

21. Департамент финансов при санкционировании целевых расходов осуществляет проверку представленных участником казначейского сопровождения распоряжений по следующим направлениям:

а) соответствие идентификатора муниципального контракта договора (соглашения), указанного в распоряжении, идентификатору, указанному в документе, обосновывающем обязатель документах-основаниях и Сведениях;

б) соответствие указанных в распоряжении реквизитов (номер. дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам, указанным в Сведениях;

в) наличие подписей, соответствующих имеющимся образцам, представленным получателем средств бюджета города, участником казначейского сопровождения, лицевой счет кото рому открыт в департаменте финансов;

г) наличие в распоряжении кода источника поступления це-левых средств при перечислении целевых средств на лицевой счет согласно графе 3 приложения 2 к Порядку и детализированного кода направления расходования целевых средств либо реквизитов расшифровки к распоряжению (в случае применения нескольких детализированных кодов направления расходования целевых средств);

д) наличие в распоряжении текстового назначения плате жа, детализированного кода направления расходования целевых средств либо реквизитов расшифровки к распоряжению (в случае применения нескольких детализиров направления расходования целевых средств), соответствующих укрупненному коду направления расходования целевых

е) соответствие наименования, ИНН, КПП, банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в распоряжении, наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в документе, обо-сновывающем обязательство, и документах-основаниях;

ж) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему документу, обосновывающему обязательство;

з) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над щему документу, обосновывающему обязательство, в случае перечисления целевых средств с лицевых счетов, открытых исполнителям по контрактам (договорам), заключенным в рамках исполнения муниципального контракта, для дальнейшего перечисления на счета, открытые им в банках:

и) наличие в распоряжении на оплату целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, реквизитов (тип, номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, документов-оснований и их соответствие реквизитам документа, обосновывающего обязательство, документов-оснований, представленных вместе с распоряжением департамент финансов в соответствии с пунктами 18 и 19

к) соответствие содержания операции по расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документа-основания, текстовому назначению платежа, указанному в распоряжении, предмету (результатам) и условиям документа, обосновывающего обязательство;

л) соответствие текстового назначения платежа, указанного в распоряжении, направлению расходования целевых средств, указанному в Сведениях по соответствующему укрупненному коду направления расходования целевых средств;

м) наличие в реквизите "Назначение платежа" распоряжения идентификатора муниципального контракта, договора (согла-

22. Санкционирование целевых расходов, связанных с исполнением документа, обосновывающего обязательство, заключенного в целях проведения расходов на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, осуществляется с учетом следующих положений:

перечисление целевых средств на соответствующий счет департамента финансов осуществляется муниципальным за казчиком, получателем средств бюджета города отдельно по каждому уникальному коду объекта с указанием в назначении платежа распоряжения уникального кода объекта, с отражением целевых расходов на лицевом счете в разрезе уникальных кодов объектов;

целевые расходы участника казначейского сопровождения осуществляются в пределах остатка средств, отраженных на открытом данному участнику казначейского сопровождения пицевом счете по уникальному коду объекта, указанному в реквизите "Назначение платежа" распоряжения, представленного участником казначейского сопровождения в департамент

Департамент финансов дополнительно к направлениям, указанным в пункте 21 Порядка, осуществляет проверку распоряжения по следующим направлениям:

а) наличие в распоряжении детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления целевых средств, уникального кода объекта, включенных в Сведения;

б) соответствие указанных в распоряжении детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления расходования целевых средств, и уникального кода объекта информации. указанной в Сведениях;

в) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над суммой остатка средств по соответствующему уникальному коду объекта, отраженных на лицевом счете.

23. Департамент финансов в случае представления участником казначейского сопровождения в соответствии с абзацем первым пункта 19 настоящего Порядка распоряжения и Расшифровки к распоряжению, дополнительно к положениям, предусмотренным подпунктами "д", "з", "и" пункта 21 Порядосуществляет проверку распоряжения, а также Расшифровки к распоряжению по следующим направлениям:

а) наличия в распоряжении в текстовом назначении платежа реквизитов (номер, дата) расшифровки к распоряжению;

б) наличия в распоряжении кода источника поступления целевых средств при перечислении целевых средств на лицевой счет согласно графе 3 приложения 2 к Порядку;

в) наличия в Расшифровке к распоряжению детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующего укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанному в Сведениях;

г) соответствия указанных в Расшифровке к распоряжению реквизитов (номер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам (номер, дата), указанным в Сведени-

д) наличия в распоряжении текстового назначения платежа, соответствующего детализированному коду направления расходования целевых средств, указанному в Расшифровке к распоряжению, соответствующему укрупненному коду направ-

ления расходования целевых средств, указанному в Сведениях; е) непревышения суммы, указанной в Расшифровке к распоряжению по соответствующему документу, обосновывающему обязательство, над суммой остатка средств по соответствую щему укрупненному коду направления расходования целевых средств, указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по документу, обосновывающему обязательство:

ж) соответствия идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), указанного в Расшифровке к распоряжению, идентификатору соответствующего муниципального контракта, договора (соглашения), указанному в контракте (договоре), Сведениях, а при санкционировании расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, также в документах-основаниях.

24. При осуществлении расширенного казначейского сопро вождения департамент финансов дополнительно проверяет соответствие суммы, указанной в представленных участником казначейского сопровождения распоряжении и документах, подтверждающих возникновение обязательств, сумме, подтвержденной департаментом финансов, при проведении про верок, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2 статьи 242.24 Бюджетного кодекса, на предмет:

соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в муниципальном контракте, договоре (соглашении), контракте (договоре). документах, подтверждающих возникновение денежных обя зательств участников казначейского сопровождения;

соответствия фактических затрат данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору), отраженным в информационных системах участничейского сопровождения, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах по указанному муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) и в расходной декларации, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат, в соответствии с Правилами экономического обоснования затрат в порядке, утвержденном приказом Федерального казначейства от 22.12.2021 №43н "Об осуществлении территориальными органами Федерального казначейства проверок при осуществлении расширенного казначейского сопровождения".

25. Санкционирование целевых расходов с лицевых счетов участников казначейского сопровождения по укрупненному коду направления расходования целевых средств 0888 "На-кладные расходы" с учетом распределения суммы накладных расходов, указанной в Сведениях, пропорционально срокам исполнения муниципального контракта, договора (соглашения). контракта (договора), либо срокам использования авансового платежа по муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) на счета, открытые участникам казначейского сопровождения в кредитных организациях, осуществляется, в случае если в Сведениях предусмотрено соответствующее направление расходования целевых средств и обеспечено следующее:

а) соответствие указанных в распоряжении реквизитов (но мер, дата) документа, обосновывающего обязательство, его реквизитам (номер, дата), указанным в Сведениях;

и детализированного кода направления расходования целевых средств, соответствующих укрупненному коду направления расходования целевых средств 0888 "Накладные расходы" в соответствии со Сведениями; в) непревышение суммы, указанной в распоряжении, над

суммой остатка средств по укрупненному коду направления расходования целевых средств 0888 "Накладные расходы", указанной в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете участника казначейского сопровождения в рамках исполнения соответствующего документа, обосновывающего обязательство:

г) соответствие идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), указанного в распоряжении, идентификатору муниципального контракта, договора (соглашения).

Для санкционирования расходов в целях оплаты обязательств по накладным расходам по документам, обосновывающим обязательства, представление документов-оснований не

26. При санкционировании целевых расхолов в случаях, установленных Правилами расширенного казначейского сопровождения, департамент финансов в дополнение к положениям, предусмотренным пунктами 4 - 25 Порядка, осуществляет проверки, предусмотренные положениями Порядка казначейского сопровождения средств. Правил расширенного казначейского сопровождения и Правил экономического обоснования затрат. в отношении которых Правительством Российской Федерации принято решение осуществления расширенного казначейского сопровождения с применением экономического обоснования

# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

### Продолжение. Начало на стр. 12-13.

27. Распоряжения участников казначейского сопровождения, 27. гаспоряжения участников казначейского согровождения, пропедшие проверку в соответствии с положениями Порядка, и при отсутствии оснований для применения мер реагирования по результатам бюджетного мониторинга на основании информации, поступившей от Управления Федерального казначейства в соответствии с пунктом 12 Порядка, принимаются департаментом финансов к исполнению не позднее следующего рабочето для поступиты, поступиты и мистом примент у проделения.

департаментом финансов к исполнению не позднее следующего рабочего дня после получения информации от Управления Федерального казначейства.

В случае проведения департаментом финансов проверки, предусмотренной пунктом 26 Порядка, - не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем представления участником казначейского сопровождения в департамент финансов распоряжений, в случае соответствия распоряжений и документов-оснований (при наличии) положениям пунктов 3, 21 - 26 Порядка.
В случае применения мер реагирования, предусмотренных подпунктом "г" пункта 12 Порядка, распоряжение исполняется не позднее следующего рабочего дня после дня получения от муниципального заказчика, получателя средств бюджета города, заказчика Уведомления об обоснованности (необоснованности) приостановления операций, в котором отражено его решение о необоснованности приостановления операции на лицевом счете. лицевом счете.

28. Департамент финансов при несоответствии распоряже-26. Департамент финансов при несоответствии распоряже-ний и документов-согований (при наличии) положениям, пред-усмотренным пунктами 3, 21 - 26 Порядка, а также в случае применения мер реагирования, установленных подпунктами "а" и "6" пункта 12 Порядка, а также в случае принятия заказ-чиком решения об обоснованности приостановления операции на лицевом счете участника казначейского сопровождения осуществляет процедуру возврата распоряжения, документов-оснований в соответствии с пунктом 29 Порядка не позднее рабочего дня, следующего за днем представления в департамент

участником казначейского сопровождения распоряжений и (или) документов-оснований (при наличии); заказчиком Уведомления об обоснованности (необоснован-

ности) приостановления операций, содержащим решение об обоснованности приостановления операции на лицевом счете.

оооснованности приостановления операции на лицевом счете.

29. Департамент финансов при выявлении фактов нарушений в ходе проведения проверок, указанных в пункте 28 Порядка, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем представления участником казначейского сопровождения в департамент финансов распоряжений и документов-оснований (при наличии), возвращает распоряжения и документы-основания (при наличии) с указанием причины возврата.

УТВЕРЖДАЮ

Приложение 1 к Порядку санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска операций со средствами участников казначейского сопровождения

												(наиме	нование доли	кности лиг	ца, утв	ерждающе	го докумс	нт;						
												на	именование э	муниципал	тьного	заказчика,	получате	ля						
														ств оюдж		ода, заказ								
												(nc	дпись)	_20r.	(pac	шифровка	подписи)							
								,	ЕНИЯ															
				***		ОПЕРА																		
				HA	20_	_год и	IIJIAH	овы			Д 202 г. <1>	0_10	дов											
						OT				0	1. <1>						Г	Ko,	цы	1				
																Дата	ŀ							
														по Но	Свод мер л	ному реес ицевого с	тру чета			ł				
																ический в лицевом								
Наимено	вание учас сления	стника казначейско	го													инн								
														_		КПП	ŀ			ŀ				
														по	Свод	ному реес ва по БК	тру							
Наимено	вание мун	иципального заказ з бюджета города, :	чика,											Ho	мер л	ицевого с	чета							
получате	ли средеті	в оюджета города, :	заказчика													ический в				l				
77	6 -													разде			c-tere							
Срок дей	ствия док	ывающий обязател умента, обосновыв	вощего											_		Іомер Дата	ŀ			١				
обязател	ство													_	Иден	гификатор	р							
																Дата нача.				_				
Единиц	а измерен	ия: руб. (с точност	ыо до												Да	та оконча по ОКЕИ	inns I			-				
		ого знака после заг												_						-				
обязате	пьство	нту, обосновываю														сумма								
на теку	ций фина	ства (всего), в том ч нсовый год														сумма сумма				_				
на втор	ой год пла	внируемого период нируемого период												_		сумма сумма				_				
на посл	едующие	годы												_		сумма				-				
Аналитич		Уникальный кол	Разреше	Сумма		Паання	руемые пост				Uzor	о к использ	000000				Выпла							
оступлен <	пії/выплат	объекта (код мероприятия по	нный к использ	возврата дебиторской		113141111	руемые пост	ynaennn				o k nenozna	onanno							l				
наименова	код	информатизации)/ь од иного объекта	ованию остаток	задолженност прошлых лет	Beer		в том чи	сле		Beero	•	в том ч			Всего		в том	числе		l				
		контроля, установленного	целевых средств	разрешенная использовані	K I	текущий финансовый	первый год планируем	второй год	последую щие		текущий финансовый	первый год планируем	планируем	последую щие	1	текущий финансо	первый год	второй год	последу ющие	l				
		нормативным правовым актом		10		год	ого периода	планирус мого	годы		год ( <u>гр. 4</u> + гр. 5 + гр. 7)	ого периода	ого периода	годы		вый год	планиру мого	епланируе мого	годы	l				
1	2	3	4	5	6	7	8	периода 9	10	11	12	13	14	15	16	17	периода 18	периода 19	20	l				
					t															l				
																				l				
Итого п					+										<del>                                     </del>									
код целевы: средст	x	X																		l				
среден		Beere			+										<del>                                     </del>					l				
																	•							
	ководит полномо	ель ченное лицо)																						
		ель финансово		(должн	ость)	) (по	одпись)	(	расшиф	рові	ка подписи	) (д	ата подпи	сания)	_									
эк	ономиче	ской службы	-																					
(y	полномо	ченное лицо)				(110	одпись)		расшиф	nori	са подписи	) (7	ата подпи	сания)	-									
						(	одиневу	(	расшиф	рові	ш подписи	, (~	ши подп											
Ответственный исполнитель (должность) (подпись)								расшиф	рові	са подписи	) (1	юмер теле	ефона)		(дата п	одписа	ния)							
	(nogunes) (pu								. т	_			•		AHC		ОТМЕТКА ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ							
											АДМИНИ	СТРАЦИИ	ГОРОДА Н	нижнев	APTO	DBCKA								
								0	тветствеч	00.46	АДМИНИ	СТРАЦИИ		нижнев	APTO	DBCKA								

Приложение 2 к Порядку санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска операций со средствами участников казначейского сопровождения

# Источники поступлений целевых средств

N	Источники поступлений целевых средств	
п/п	наименование	код
1	2	3
1.	Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям)	7100
2.	Взносы в уставные (складочные) капиталы юридических лиц (дочерних обществ юридических лиц), вклады в имущество юридических лиц (дочерних обществ юридических лиц), не увеличивающие их уставные (складочные) капиталы, источником финансового обеспечения которых являются субсидии юридическим лицам (далее - взносы (вклады))	7101
3.	Авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым получателями субсидий с исполнителями по контрактам (договорам), источниками финансового обеспечения которых являются субсидии и взносы (вклады)	7102
4.	Средства по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым получателями субсидий с исполнителями по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых являются субсидии	7112
5.	Бюджетные инвестиции юридическим лицам, предоставляемые в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации	7200
6.	Авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключа- емым получателями бюджетных инвестиций с исполнителями по контрактам (договорам), источниками финансо- вого обеспечения которых являются бюджетные инвестиции	7201
7.	Средства по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым получателями бюджетных инвестиций с исполнителями по контрактам (договорам), источником финансового обеспечения которых являются бюджетные инвестиции	7211
8.	Авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым муниципальными заказчиками на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более	7300
9.	Авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым исполнителями в рамках исполнения муниципальных контрактов, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более, в рамках исполнения контрактов (договоров)	7301
10.	Средства по муниципальным контрактам о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым муниципальными заказчиками на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более	7310
11.	Средства по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым исполнителями в рамках исполнения муниципальных контрактов (контрактов, договоров), заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более	7311
12.	Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 и пунктом 4 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	7400

13.	Авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более	7401
	Средства по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более муниципальными бюджетными и автономными учреждениями	7402
15.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с концессионными соглашениями и соглашениями о государственно-частном партнерстве	7500
	Средства по контрактам (договорам) о поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг), заключаемым на сумму более 600,0 тыс. рублей исполнителями, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на финансовое обеспечение затрат в соответствии с концессионными соглашениями и соглашениями о государ- ственно-частном партнерстве	
17	Возврат лебиторской залолженности	2000

Приложение 3 к Порядку санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска операций со средствами участников казначейского сопровождения

### Направления расходования целевых средств

<b>N</b> T	Направление расходо	вания целевь	ых средств	-   n
N π/π	наименование 2	укрупнен- ный код 3	детализирован- ный код 4	Наименование выплат, указываемых в распоряжениях о совершении казначейских платежей  5
1.	Выплаты персоналу	0100	0100 001	Заработная плата, осуществляемая на основе договоров (контрактов), в соответствии с трудовым законодательством, лицам, участвующим в процессе поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Прочие выплаты:
			0100 002	выплаты работодателя в пользу работников, не относя- щиеся к заработной плате, дополнительные выплаты, пособия и компенсации, обусловленные условиями тру- довых отношений;
			0100 003 0100 004	другие аналогичные выплаты.  Начисления на выплаты по оплате труда
2.	Закупка работ и услуг (за	0200	0200 001	Выплаты на приобретение услуг связи
	исключением выплат на капитальные вложения), в том			Выплаты на приобретение транспортных услуг, в том
	числе на основании договора		0200 002	числе: провозная плата по контрактам (договорам) перевозки
	гражданско-правового характера, исполнителем по которому		0200 003	пассажиров и багажа; плата за перевозку (доставку) грузов (отправлений) по
	является физическое лицо или индивидуальный предприниматель			контрактам (договорам) перевозки (доставки, фрахтования);
			0200 004	другие аналогичные выплаты. Выплаты на приобретение коммунальных услуг для
			0200 005	нужд получателя целевых средств: оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснаб-
			0200 006	жения, предоставления газа и электроэнергии;
			0200 007	другие выплаты по оплате коммунальных услуг; выплаты по оплате арендной платы в соответствии с заклю- ченными контрактами (договорами) аренды, в том числе финансовой аренды (лизинга) имущественного найма объектов основных средств, связанных непосредственно с
			0200 008	поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг. Выплаты по оплате контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, эксплуатацией, обслуживанием, ремонтом (текущим и капитальным) зданий, помещений, основных средстве связанных непосредственно с поставкой товаров, высвязанных непосредственно с поставкой товаров, вы-
			0200 009	полнением работ, оказанием услуг. в том числе работы по переносу (переустройству, при-
			0200 009	соединению) принадлежащих юридическим лицам
				инженерных сетей, коммуникаций, сооружений в соот- ветствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.
			0200 010	Услуги в области информационных технологий, непо-
				средственно связанные с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг
			0200 011	Прочие работы, услуги: научно-исследовательские, опытно-конструкторские,
			0200 011	опытно-технологические, геологоразведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изы-
			0200 012	скательские работы; монтажные работы;
			0200 013	услуги по предоставлению выписок из государственных реестров;
			0200 014	услуги по обеспечению исполнения гарантийных обязательств (в том числе по взысканию задолженности по
			0200 015	выданным гарантиям); другие аналогичные выплаты, связанные с закупкой то-
3.	Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств и прочих ак-	0300	0300 001	варов, работ, услуг. Выплаты на увеличение стоимости непроизведенных активов, права собственности на которые должны быть установлены и законодательно закреплены. Увеличение стоимости нематериальных активов, в том
	тивов (за исключением выплат на капитальные вложения), в		0300 002	числе на  выплаты по оплате контрактов (договоров) на приобре-
	том числе на основании договора гражданско-правового			тение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности
	характера, исполнителем по которому является физическое лицо или индивидуальный		0300 011	иные выплаты, относящиеся к увеличению стоимости нематериальных активов.
	предприниматель		0300 012	Увеличение стоимости материальных запасов (выплаты по оплате контрактов (договоров) на приобретение (изготов- ление) объектов, относящихся к материальным запасам) Увеличение стоимости основных средств:
			0300 013 0300 014	здания и сооружения; машины и оборудование;
			0300 015	транспортные средства;
			0300 016	информационное, компьютерное и телекоммуникационное (ИКТ) оборудование;
			0300 017	производственный и продуктивный, племенной и рабочий скот;
			0300 018	иные выплаты, относящиеся к увеличению стоимости
			0300 031	основных средств. Выплаты на увеличение стоимости прочих активов.
4.	Капитальные вложения	0410		Выплаты по оплате контрактов, договоров на строи- тельство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, или приобретения объек- тов недвижимого имущества, в том числе:
			0410 001	строительные работы;
			0410 002 0410 003	монтажные работы; строительно-монтажные работы;
			0410 004	услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы;
			0410 005	оборудование;
			0410 006 0410 007	инструменты и инвентарь; строительные материалы;
-	D	0.420	0410 008	прочие работы и затраты.
5.	Выплаты по перечислению средств в качестве взноса в уставный (складочный) капи- тал, вкладов в имущество дру- гой организации	0420	0420 001	Выплаты по перечислению средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другой организации.
6.	Выбытие со счетов авансовых платежей по контрактам (договорам)	0510	0510 001	Выплаты по перечислению: авансовых платежей по контрактам (договорам)
7.	Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджет- ной системы Российской Фе- дерации	0610		Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюд- жетной системы Российской Федерации (за исключением налога на добавленную стоимость, налога на доходы фи- зических лиц):
	N-barran		0610 001 0610 002	налог на прибыль; государственная пошлина и сборы, включая государ-
				ственную пошлину за совершение действий, связанных с лицензированием;
			0610 003 0610 004	земельный налог; уплата иных платежей в бюджеты бюджетной системы
	Налог на добавленную стоимость	0711	0711 001	Российской Федерации. Уплата налога на добавленную стоимость.
9.	Страховые взносы на обяза- тельное социальное страхова- ние	0713	0713 001	Уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование, относящихся к оплате труда персонала, участвующего в процессе поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

<sup>&</sup>lt;1>Указывается дата составления Сведений об операциях с целевыми средствами на 20\_ год и плановый период 20\_ - 20\_ годов (далее - Сведения) с указанием в кодовой зоне даты составления Сведений, а также даты представления предыдущих Сведений в формате "ДД.ММ.ГТГГ".

<sup>42)</sup> Указываются наименования и код источников целевых средств в соответствии с приложением 2 к Порядку санкционирования департаментом финансов администрации города Нижневартовска операций со средствами участников казначейского сопровождения (далее - Порядок), а также наименования и код направления расходования целевых средств в соответствии с приложением 3 к Порядку.

Единица измерения: руб. Руководитель (уполномоченное лицо)

Ответственный исполнитель

\_ 20\_\_ г.

(должность)

(расшифровка подписи)

# ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



10.	Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование	0714	0714 001	Уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, относящихся к оплате труда персонала, участвующего в процессе производства товаров, вы-													министрации опровождения
				полнения работ, оказания услуг, в том числе с выплат физическим лицам в связи с выполнением ими работ					о приост	ановлени	<sup>л</sup> ведомле и операц		ицевом (	счете			
		0715	0715 001	(оказанием ими услуг) на основании договоров гражданско-правового характера.			артамент фина		истрации гој	от "	'	20r					
11.	Страховые взносы на обязательное медицинское страхо-	0715	0715 001	Уплата страховых взносов на обязательное медицинское страхование, относящихся к оплате труда персонала,	38	аказ	менование муг зчика, получат										
	вание			участвующего в процессе производства товаров, выполнения работ, оказания услуг, в том числе с выплат физическим лицам в связи с выполнением ими работ	Н	Томе	да, заказчика ер лицевого с менование уча									_	
				(оказанием ими услуг) на основании договоров граждан-	K	азна	менование уча ачейского сопр ер лицевого с	ровождения									
12.	Иные выплаты	0820		Выплаты, не связанные с оплатой авансовых платежей по контрактам (договорам), в том числе:			ница измерени										
			0820 001	выплаты таможенному представителю на возмещение затрат по уплате ввозной таможенной пошлины и налога			Идентифи-	Аналити	i-		Содержан	номер	, дата			п	Дата
		-	0820 002	на добавленную стоимость; выплаты, связанные с командированием работников (со-	N n/n	1	катор муни- ципального контракта/	ческий ко раздела н	наимен		у- КПП по.	пу-	ия о		назначе- ние пла-	Причина приоста- новления	приоста-
				трудников). Возмещение убытков и вреда:	11/1	Д	договора (со- глашения)	лицевом счете	вание п лучател		чателя	казн	шении сум ачей- плате-	іма і	тежа	операции	
			0820 003	возмещение морального вреда по решению судебных органов;	1	$\perp$	2	3	4	5	6		ей	R	9	10	11
			0820 004	выплаты по решениям судебных органов, включая штрафы, пени, иные платежи, в том числе по трудовым													
12	11	0000	0820 005	спорам; оплата судебных издержек;			одитель номоченное ли	цо)	(должн	DOTE )	(подпись)			(paci	пифровка п	олинен)	
13.	Накладные расходы	0888	0888 001	Общепроизводственные затраты: оплата труда персонала, связанного с управлением и об-	Отн	ветс	ственный испо	лнитель	(должн		(подпись)		(расшифров	-			елефон)
		-	0888 002	служиванием производства; оплата работ и (или) услуг, выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимате-													цминистрации
				организациями или индивидуальными предпринимате- лями, физическими лицами, в том числе по договорам гражданско-правового характера;						едупрежд	-			астни	ков казна	ченского сс	опровождения
		-	0888 003 0888 004	уплата налога на доходы физических лиц; страховые взносы на обязательное социальное страхо-	0 H	нал	пичии при	знаков ф	инансовь	іх наруше	ний при	осущес	гвлении		раций і	на лицев	ых счетах
		-	0888 005	прочие затраты общепроизводственного назначения.					участ	ников каз от "	начейско '	ого сопро 20	овожден :	ия			
			0888 006	Общехозяйственные затраты: работы и (или) услуги, выполняемые сторонними орга-			артамент фина			ода Нижнева	ртовска инф	рормирует:					
				низациями или индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, в том числе по договорам граж-	38	аказ	менование муг зчика, получат да, заказчика										
		-	0888 020	данско-правового характера; уплата налога на доходы физических лиц;	H	Томе	ер лицевого сч менование уча									_	
			0888 021	страховые взносы на обязательное социальное страхование;	H	Номе	ачейского сопрети при при при при при при при при при пр	нета		_							
			0888 007	затраты на содержание и ремонт зданий, сооружений, инвентаря и иного имущества общехозяйственного на- значения;	E	<b>ЭДИН</b>	ница измерени	я: руб.	Сведени	я об							
			0888 008 0888 009	расходы по обслуживанию транспортных средств;		١.			операци целевыми	ях с		Содержа	ание опера	ции			п
		•	0888 010	коммунальные услуги, получение которых связано с выполнением муниципального контракта, договора (согла-	N	К	Идентифи- катор муни- ципального	Аналити- ческий код		И	получате	ЛЬ	номер, да	га			Признак ринансового нарушения/
				шения), контракта (договора) Административно-управленческие расходы:	n/n	п в	контракта/ оговора (со-	раздела на лицевом	CVMN	іа вы-			распоря жения о		назі		причина информиро-
			0888 011	работы и (или) услуги, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями,		1	глашения)	счете		ат наим ван		КПП 1	совершені казначей ских плат	-   '	има пл	атежа	вания
				физическими лицами, в том числе по договорам гражданско-правового характера;	1	_	2	3	4	5 6	7	8	жей		0	11	12
			0888 012	оплата труда административно-управленческого персонала;			2		-	3 0	/	0	,			11	12
		-	0888 022 0888 014	уплата налога на доходы физических лиц; страховые взносы на обязательное социальное страхо-			одитель номоченное ли	цо)									
1.4	Drawn and market and	0999	0888 016	вание; прочие непроизводственные расходы.	Отг	ветс	ственный испо	лнитель		кность)	(подпи		(расш		асшифровк ка подписи)		(телефон)
14.	Выплата прибыли	0999	0999 001	Выплата прибыли, осуществляемая после исполнения участником казначейского сопровождения всех обязательств (части обязательств) по муниципальному	1	Ука	зывается при на	личии.									
				контракту, контракту (договору) (этапу муниципального контракта, контракта (договора) (в случае если это													министрации опровождения
				предусмотрено условиями муниципального контракта, контракта (договора) и при предоставлении участником			Уведомле	ние об об									•
15.	Выплаты по перечислению	1000	1000 001	казначейского сопровождения документов-оснований). Выплаты по перечислению в доход бюджета города						на	лицевом	счете	•			•	
	остатков целевых средств в до- ход бюджета			Нижневартовска не использованных по состоянию на 1 января текущего года остатков целевых средств, потреб- ность в использовании которых не подтверждена.			менование муг			01	'	201	•				
16.	Выплаты по перечислению дебиторской задолженности в	2000	2000 001	Выплаты по перечислению в доход бюджета города Нижневартовска сумм от возврата дебиторской задол-	Г	opo,	зчика, получат да, заказчика	•	бюджета							_	
	доход бюджета			женности, не разрешенных к использованию.	Е	Един	ер лицевого сч ница измерени цомляет департ	ія: руб.	нсов алмин	етрании горо	ла Нижнева	птовска				-	
				нкционирования департаментом финансов администрации й со средствами участников казначейского сопровождения		T			шеов админ	етрации горс		ержание о	перации				становление
		торода тижн	Уведомлени Уведомлени	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		I	Наиме- Ид нование кат частника ци					н	омер, дата распоря-			01	перации
	об отказе	в утвержде	нии свелений с	об операциях с пелевыми	N п/п	,	казна- ко	нтракта/ ј	раздела на лицевом		41111 HO-	КПП	распоря- жения о вершении	CVMM	назн іа чені	е ванн	ю/ поясне-
On	г кого:	от	""	і период 20 20 годов 20 г.				оглаше- ния)	счете	лучателя		теля к	азначей- сих плате-		плате		
На	кого. мименование муниципального казчика, получателя средств бюдж	кета			1		2	3	4	5	6	7	жей 8	9	10	11	12
го	рода, заказчика омер лицевого счета				D												
	ому: аименование участника				(уп	юлн	одитель номоченное ли		(долх	кность)	(подпи	тсь) –		(pa	асшифровк	а подписи)	
ка	именование участника значейского сопровождения омер лицевого счета				On	ветс	ственный испо	лнитель	(долх	кность)	(подпи	ісь)	(расш	ифровь	а подписи)		(телефон)
	окумент, обосновывающий обязат	ельство															министрации опровождения
	чина отказа в утверждении Сведе									Расшифро	вка к ра	споряж	ению				
_					н	Таих	менование уча	стника		от "	"	20	г.				
Vice	рводитель				K H	азна Номе	ачейского сопреродника при	ровождения нета						_			
упо	лномоченное лицо) етственный исполнитель	(должность)	(поді	пись) (расшифровка подписи)		Един √о	ница измерени Муниципал		ракт. логово	р Аналит	ический ко	л Лет	гализирова	нный	і кол	Сумма	
	20г.	(должность)	(поді	пись) (расшифровка подписи)		<u>'</u> п	(соглашені Вид Дата	<u>1е), контраі</u>	кт (договор)	раздела	на лицевог счете	м напр	авления ра целевых с	асходо	вания		Іримечание
				нкционирования департаментом финансов администрации	_1	1	2 3	4	5		6		7			8	9
		города Нижн		й со средствами участников казначейского сопровождения								_			Итого		
0	запрете (об отказе) осуц	цествления	Уведомлени операций на л	ицевом счете (об отмене запрета (отказа)			одитель номоченное ли	цо)	должность)		(подпись)		(расшиль	ровка	подписи)	)	
	0	<b>существлен</b> от	ия операций н ""	а лицевом счете) 20			одитель финан мической служ	сово-	)		( ,,)		Y		.,)		
	епартамент финансов администра мименование муниципального	ции города Них	кневартовска уведом	мляет:			иической служ ственный испо		(долж	,		пись)				вка подписи)	
заі го	казчика, получателя средств бюду рода, заказчика	кета			OII				(долж	ность)	(под	пись)			(расшифро	вка подписи)	
Но	омер лицевого счета ому:				_	_											
ка	аименование участника значейского сопровождения				Δ	<b>Д</b> дм	инистрация ния по прос	горола пт		<b>ОРМАЦ</b> щественные		Е СООБ	в инфор	Е машио	нно-тепеч	оммуникат	ционной сети
110	омер лицевого счета				CVN	ипе	T	PUTV PUECE	прист випе	иний в Про	рипа И	UTENUET P	nyfinure "	Пубро	IUULIA CIT	лиония и с	бшествените

### информационное сообщение

Администрация города проводит общественные об-суждения по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории города Нижневартовска. Процедура проводится в период 15.12.2022 по 31.01.2023 в виде электронного сбора предложений и замечаний по проекту.

в виде электронного соора просту, проекту, Проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории города Нижневартовска будет размещен на официальном сайте органов местного самоуправления города Ниж-

невартовска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в рубрике «Публичные слушания и общественные обсуждения» 20.12.2022.

Предложения (замечания) по рассматриваемому проекту принимаются до 13.01.2023:

в электронном виде через официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска;

в виде писем по адресу электронной почты: grad@n-vartovsk.ru. vartovsk.ru.

Департамент строительства администрации города.

### Постановление главы города от 12.12.2022 №56-пг

### О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории города Нижневартовска

В целях обеспечения участия жителей города в осуществлении местного самоуправления, в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 30.03.2018 №321 "О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в

городе Нижневартовске": 1. Провести в период с 15.12.2022 по 31.01.2023 общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории города Нижневартовска (далее - общественные обсуждения).

2. Уполномоченным органом на проведение общественных обсуждений определить управление архитектуры и градостро-ительства департамента строительства администрации города.

3. Ответственным за организацию и проведение общественных обсуждений, консультирование граждан по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории города Нижневартовска назначить организационный комитет по проведению общественных обсуждений в составе согласно

4. Организационному комитету по проведению общественужлений:

15.12.2022 разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска и опубликовать в газете "Варта" информационное сообщение о проведении общественных обсуждений; - 20.12.2022 разместить проект, подлежащий рассмотрению

на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска и в информационной системе,

обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- в период с 20.12.2022 по 13.01.2023 организовать проведе

экспозиции проекта внесения изменений в Правила благоустройства территории города Нижневартовска на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска для направления предложений (замечаний) по рассматрива-

емому проекту через интерактивную ссылку; консультаций с целью разъяснения содержания проекта, вы-несенного для рассмотрения на общественных обсуждениях, иных вопросов, связанных с проведением общественных об-

- 31.01.2023 разместить на официальном сайте органов мест ного самоуправления города Нижневартовска и опубликовать в газете "Варта" заключение о результатах общественных об-

 Установить, что предложения (замечания) жителей города по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории города Нижневартовска принимаются до 13.01.2023 в электронном виде через официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска, в виде писем по электронной почте: grad@n-vartovsk.ru.

6. Департаменту общественных коммуникаций и молодеж-ной политики администрации города (О.В. Котова) обеспечить опубликование постановления в газете "Варта".

Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента строитель-ства администрации города В.П. Ситникова.

Д.А. Кощенко, глава города.

### Приложение к постановлению главы города от 12.12.2022 №56-пг

### Состав организационного комитета по проведению общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории города Нижневартовска

			-
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Контактный телефон
1.	Жернакова	специалист-эксперт отдела градостроительного развития и планировки террито-	(3466) 41-54-00
	Марина Сергеевна	рии управления архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города	
2.	Смашко	начальник отдела градостроительного развития и планировки территории управ-	(3466) 41-34-06
	Юлия Николаевна	ления архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города	
3.	Хакимова	заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства департа-	(3466) 41-11-10
	Юлия Ивановна	мента строительства администрации города	
4.	Чеботарев	заместитель директора департамента, начальник управления архитектуры и гра-	(3466) 24-15-99
	Станислав Васильевич	достроительства департамента строительства администрации города	

### Постановление администрации города от 12.12.2022 №861

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 31.03.2021 №267 "Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и ликвидации мест несанкционированного размещения отходов и объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, на территории города Нижневартовска

В целях приведения муниципального правового акта в соот-

ветствие с требованиями действующего законодательства: Внести изменения в приложение к постановлению ад-инистрации города от 31.03.2021 №267 "Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и ликвидации мест несанкционированного размещения отходов и объектов, ока-зывающих негативное воздействие на окружающую среду, на территории города Нижневартовска":

1.1. Абзац второй пункта 1.5 раздела I дополнить словами ", а также вскрышные и вмещающие горные породы, которые подлежат использованию в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.1992 №2395-I "О недрах".

1.2. Абзацы третий, четвертый пункта 5.5 раздела V дополнить словами ", в случае, если в составе несанкционированных свалок и объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, отсутствуют отходы І, ІІ класса опасности и биологические отходы"

2. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (О.В. Котова) обеспечить опубликование постановления в газете

3. Постановление вступает в силу после его подписания, за исключением подпункта 1.1 пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу с 01.09.2023.

Д.А. Кощенко, глава города.

### Постановление администрации города от 12.12.2022 №862

### О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 22.07.2022 №493 "О Правилах землепользования и застройки на территории города Нижневартовска' (с изменениями от 30.09.2022 №695)

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 30.03.2018 №321 "О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в городе Нижневартовске", на основании заключения о результатах общественных обсуж-дений по проекту внесения изменений в Правила землеполь-зования и застройки на территории города Нижневартовска от 28.11.2022:

 Внести изменения в приложение к постановлению адми-нистрации города от 22.07.2022 №493 "О Правилах землепользования и застройки на территории города Нижневартовска" (с изменениями от 30.09.2022 №695), изложив раздел 3 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению,

изменив:
- зону объектов автомобильного транспорта (ТЗ 502) на смешанную общественно-деловую зону (ОДЗ 209) земельного
участка с кадастровым номером 86:11:0201001:12404;
- производственную зону (ПР 301) на зону, занятую объектами сельскохозяйственного назначения (СХЗ 702);

- зону жилой застройки смешанной этажности (ЖЗ 105) на зону улично-дорожной сети (ТЗ 505) земельного участка с ка-дастровым номером 86:11:0501012:62;

- зону объектов водного транспорта (ТЗ 504) на коммунально-складскую зону (ПР 302) земельного участка с кадастровым номером 86:11:0301023:286;

- зону, предназначенную для ведения огородничества (СХЗ 703), на иную рекреационную зону (РЗ 605);

- зону объектов автомобильного транспорта (ТЗ 502) на зону застройки многоэтажными жилыми домами (ЖЗ 101) территории по улице Ханты-Мансийской земельных участков с кадастровыми номерами 86:11:0501001:335, 86:11:0501001:336, 86:11:0501001:313, 86:11:0501001:336,

об:11:0001001:313, 86:11:0501001:333;

- иную рекреационную зону (РЗ 605) на зону, занятую объектами сельскохозяйственного назначения (СХЗ 701).

2. Муниципальному казенному учреждению "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска" (О.Е. Колган) обеспечить размещение постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города. Начинальном сайте органов местного самоуправления города. сайте органов местного самоуправления города Нижневартов

3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (О.В. Котова) обеспечить

официальное опубликование постановления.
4. Постановление вступает в силу после его официального

Д.А. Кощенко, глава города.

Приложение к постановлению администрации города от 12.12.2022 №862

Раздел 3. Карта градостроительного зонирования города Нижневартовска

