

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Нижевартовский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ



С.И.Горлов

2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ
по предупреждению ДТП
на 2023 год

Принято решением Ученого совета
Протокол № 17 от 23.12 2022.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Д. А. Погонишев

«22» 12 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по АХР

А. А. Фидря

«21» 12 2022 г.

Механик

А. М. Бутов

«20» 12 2022 г.

Цели и задачи деятельности механика на 2023 год

Цель: организация работы автомобильного транспорта ФГБОУ
ВО «Нижевартовский государственный университет»

Задачи:

1. Проведение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасности водителей и пассажиров.
2. Проведение мероприятий по предупреждению и снижению нарушений ПДД.
3. Поддержание и обеспечение материально-технической базы.

**План работы
по предупреждению ДТП на 2023 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за проведение, сроки проведения
1. Проведение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасности водителей и пассажиров.		
1.1	Обучение по образовательной программе «Ежегодные занятия с водителями автотранспортных средств»	Ответственный по БДД, Механик 14.01.2023- 28.01.2023
1.2	Обобщение опыта руководящих сотрудников АТП по проведению воспитательной работы с водителями, извлекая лучшие ее формы для широкого внедрения.	Ответственный по БДД, Механик 01.03.2023 29.03.2023
1.3	Обеспечение и прохождение предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей.	Контролер технического состояния ТС, медик ежедневно
1.4	Организация труда и отдыха водителей, соблюдение трудового законодательства.	Ответственный по БДД, Механик с 11.01.2023 по 30.12.2023
1.5	Проведение специальных инструктажей с водителями об особенностях их работы вне основной базы.	Механик 11.01.2023 31.12.2023
1.6	Проведение повторных инструктажей с водителями по основной профессии	Механик, ежеквартально
1.7	Изучение нормативных документов, связанных по роду своей деятельности с обеспечением безопасности движения с учетом последних изменений.	Механик, ответственный по БДД 11.01.2023 30.12.2023
1.8	Осуществление контроля скоростного режима согласно бортовой системе слежения.	механик ежедневно
2. Проведение мероприятий по предупреждению и снижению нарушений ПДД		
2.1	Собрание с водительским составом «О состоянии аварийности и применяемых мерах по предупреждению ДТП за 2022 год».	Ответственный по БДД, механик 11.01.2023
2.2	Проверка выполнения нормативных актов по предупреждению ДТП.	Ответственный по БДД, в течение года.
2.3	Обеспечение контроля соответствия разрешающей категорией в водительском удостоверении и закрепленными за водителями ТС	Контролер технического состояния ТС ежедневно
2.4	Проверка знаний в области ПДД водительского состава	Ответственный по БДД, Механик 1 раз в квартал
2.5	Контрольный осмотр ТС	Ответственный по БДД, Механик 1 раз в квартал
2.6	Контроль за работой водителей на линии	Ответственный по БДД, Механик 1 раз в квартал
3. Поддержание и обеспечение материально-технической базы		
3.1	Соблюдение установленной периодичности ТО-1 и ТО-2 и качество ремонта автомобилей	Механик, водительский состав в соответствии с графиком ТО
3.2	Проверить выполнение ЕО водителями перед выездом на линию.	Контролер технического состояния ТС, Водители
3.3	Разработать комплекс мероприятий по подготовке и проведению государственного технического осмотра.	механик 01.03.2023г.по 30.11.2023г.
3.4	Организовать разбор каждого случая невыхода на линию или схода с линии автомобилей из-за технической неисправности для выявления причин и принятия мер.	Ответственный по БДД, Механик по мере необходимости

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial data. This includes not only sales and purchases but also expenses and income.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze data. This involves a combination of direct observation, interviews, and the use of specialized software tools. The goal is to gather comprehensive information that can be used to identify trends and make informed decisions.

The third part of the document focuses on the challenges faced during the data collection process. It highlights the need for clear communication and coordination among team members to avoid misunderstandings and ensure that all necessary information is captured. Additionally, it discusses the importance of data security and privacy in handling sensitive information.

Finally, the document concludes with a summary of the key findings and recommendations. It stresses the importance of regular data review and analysis to stay on top of any changes in the market or business performance. The author also provides suggestions for further research and improvement in data management practices.

