

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Нижевартовский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



С.И. Горлов

2023 г.

**ПЛАН
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ВНУТРЕННЕЙ
НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2024 год**

Принято решением Ученого совета
Протокол № 21 от 28 ноября 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор, проректор по
научной работе


_____ Д.А. Погоньшев

Проректор по образовательной
деятельности


_____ Г.В. Мальгин

Начальник учебно-методического
управления


_____ О.Ю. Шахова

Начальник отдела управления
качеством


_____ Г.Г. Кругликова

Цели внутренней независимой оценки качества образования

Основными целями проведения НОКО в НВГУ являются:

1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки, обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2. Совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Университете.
3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в НВГУ.
4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ.
5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.
6. Усиление взаимодействия НВГУ с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.
7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Перечень направлений подготовки НВГУ, образовательные программы которых участвуют в проведении внутренней независимой оценки качества образования

№	Шифр и направление подготовки	Профиль	Уровень
1.	01.03.02 Прикладная математика и информатика	Прикладная математика и информатика	бакалавриат
2.	09.03.01 Информатика и вычислительная техника	Программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем	бакалавриат
3.	09.03.02 Информационные системы и технологии	Информационные системы и технологии в бизнесе	бакалавриат
4.	44.03.01 Педагогическое образование	Информатика, Математика	бакалавриат
5.	44.03.05 Педагогическое образование	с двумя профилями подготовки Математика и физика, Математика и информатика	бакалавриат
6.	09.04.01 Информатика и вычислительная техника	Информационное и программное обеспечение автоматизированных систем	магистратура
7.	44.04.01 Педагогическое образование	Математическое образование	магистратура
8.	05.03.06 Экология и природопользование	Экология	бакалавриат
9.	13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника	Промышленная теплоэнергетика	бакалавриат
10.	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника	Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений	бакалавриат
11.	13.03.02 Электроэнергетика и электротехника	Электроснабжение	бакалавриат
12.	15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств	Компьютерные системы автоматизации нефтегазовых производств	бакалавриат
13.	20.03.01 Техносферная безопасность	Безопасность труда	бакалавриат
14.	21.03.01 Нефтегазовое дело	Эксплуатация и обслуживание технологических объектов нефтегазового производства	бакалавриат
15.	21.03.02 Землеустройство и кадастры	Управление земельными ресурсами, Кадастровая деятельность	бакалавриат
16.	44.03.01 Педагогическое образование	Образование в области безопасности жизнедеятельности	бакалавриат
17.	05.04.03 Картография и геоинформатика	Картография	магистратура
18.	05.04.06 Экология и природопользование	Природопользование и устойчивое развитие / Углеродное регулирование в целях устойчивого развития регионов	магистратура
19.	06.04.01 Биология	Экология	магистратура
20.	13.04.01 Теплоэнергетика и теплотехника	Промышленная теплоэнергетика и теплотехника	магистратура
21.	13.04.02 Электроэнергетика и электротехника	Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем	магистратура
22.	20.04.02 Природообустройство и водопользование	Природоохранное обустройство территорий	магистратура
23.	21.04.01 Нефтегазовое дело	Управление техническими процессами эксплуатации и ремонта скважин	магистратура
24.	21.05.06 Нефтегазовые техника и	Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений	специалитет

	технологии		
25.	44.04.01 Педагогическое образование	Биология	магистратура
26.	44.04.01 Педагогическое образование	География	магистратура
27.	44.04.01 Педагогическое образование	Безопасность жизнедеятельности населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	магистратура
28.	37.03.01 Психология	Психология развития и образования	бакалавриат
29.	39.03.02 Социальная работа	Социальная работа в системе социальных служб	бакалавриат
30.	44.03.01 Педагогическое образование	Начальное образование	бакалавриат
31.	44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Психология и социальная педагогика	бакалавриат
32.	44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Дошкольное образование	бакалавриат
33.	37.04.01 Психология	Психологическая безопасность личности и среды	магистратура
34.	44.04.01 Педагогическое образование	Дополнительное образование детей	магистратура
35.	44.04.01 Педагогическое образование	Менеджмент в образовании	магистратура
36.	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Психолог образования	магистратура
37.	39.04.02 Социальная работа	Инновационные технологии в социальной работе	магистратура
38.	38.03.02 Менеджмент	Управление человеческими ресурсами / Финансовый менеджмент / Государственное и муниципальное управление / Производственный менеджмент	бакалавриат
39.	38.03.06 Торговое дело	Маркетинг в торговой деятельности / Торговое дело	бакалавриат
40.	39.03.03 Организация работы с молодежью	Современные технологии работы с молодежью / Социальные технологии работы с молодежью	бакалавриат
41.	42.03.01 Реклама и связи с общественностью	Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере	бакалавриат
42.	42.03.02 Журналистика	Деловая журналистика	бакалавриат
43.	43.03.02 Туризм	Технология и организация туроператорских и турагентских услуг	бакалавриат
44.	44.03.01 Педагогическое образование	Иностранный язык	бакалавриат
45.	44.03.01 Педагогическое образование	Историческое образование	бакалавриат
46.	44.03.01 Педагогическое образование	Филологическое образование	бакалавриат
47.	45.03.01 Филология	Русский язык и литература	бакалавриат
48.	45.03.02 Лингвистика	Перевод и переводоведение	бакалавриат
49.	46.03.01 История	История / Отечественная и зарубежная история	бакалавриат
50.	46.03.02 Документоведение и архивоведение	Кадровое делопроизводство / Документационное обеспечение управления	бакалавриат

51.	38.04.02 Менеджмент	Стратегический менеджмент	магистратура
52.	42.04.01 Реклама и связи с общественностью	Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций	магистратура
53.	42.04.02 Журналистика	Функционирование СМИ	магистратура
54.	43.04.02 Туризм	Организация и управление турбизнесом	магистратура
55.	44.04.01 Педагогическое образование	Русский язык в профильном образовании	магистратура
56.	44.04.01 Педагогическое образование	Теория и методика обучения истории и обществознанию	магистратура
57.	44.04.01 Педагогическое образование	Хантыйская филология	магистратура
58.	44.04.01 Педагогическое образование	Всеобщая история	магистратура
59.	44.04.01 Педагогическое образование	Современные технологии обучения иностранным языкам	магистратура
60.	44.04.01 Педагогическое образование	Литература в профильном образовании	магистратура
61.	44.04.01 Педагогическое образование	Отечественная история	магистратура
62.	45.04.02 Лингвистика	Теория обучения иностранным языкам и межкультурная коммуникация / Искусственный интеллект в моделировании речевой деятельности	магистратура
63.	46.04.02 Документоведение и архивоведение	Документационное обеспечение органов государственной и муниципальной власти / Документационный менеджмент	магистратура
64.	07.03.01 Архитектура	Архитектурное проектирование	бакалавриат
65.	44.03.01 Педагогическое образование	Образование в области изобразительного и декоративно-прикладного искусств / Образование в области изобразительного и декоративного искусств	бакалавриат
66.	44.03.01 Педагогическое образование	Музыкальное образование	бакалавриат
67.	54.03.01 Дизайн	Графический дизайн / Дизайн среды	бакалавриат
68.	54.03.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	Художественная обработка керамики / Художественное ткачество / Художественная роспись / Художественный текстиль / Декоративно-прикладное искусство в архитектурной среде	бакалавриат
69.	44.04.01 Педагогическое образование	Изобразительное искусство	магистратура
70.	44.04.01 Педагогическое образование	Музыкальная культура и образование	магистратура
71.	54.04.01 Дизайн	Дизайнерское проектирование	магистратура
72.	54.04.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы	Художественная обработка материалов	магистратура
73.	44.03.01 Педагогическое образование	Физкультурное образование	бакалавриат
74.	49.03.01 Физическая культура	Физкультурное образование	бакалавриат
75.	49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья	Адаптивная физическая культура	бакалавриат

76.	44.04.01 Педагогическое образование	Современные технологии физкультурного образования	магистратура
77.	49.04.01 Физическая культура	Научно-методическое обеспечение физической культуры и спорта	магистратура
78.	49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья	Адаптивная физическая культура	магистратура

Календарный план работы по организации и проведению внутренней независимой оценки качества образования на 2024 год

№ п/п	Процесс (процедура)	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся					
1.	Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям)	1.1 Создание комиссий для проведения процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине (модулю) 1.2 Определение перечня дисциплин (модуля), промежуточных аттестаций, по которым реализуются с привлечением комиссий 1.3 Рецензирование и апробация используемых в процессе промежуточной аттестации ФОС проводится с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ООП ВО, либо педагогических работников других образовательных организаций. Также в процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными) 1.4 Анализ результатов промежуточной аттестации	В течение года	Деканы, зав. кафедрами	Протоколы заседаний кафедр, рецензии на ФОС, протоколы заседаний советов факультетов
2.	Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик	2.1. Создание комиссии для проведения процедур промежуточной аттестации, обучающихся по практикам 2.2. Проведение процедур промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе организаций и предприятий 2.3. Разработка, рецензирование и апробация используемых в процессе промежуточной	В течение года	Деканы, зав. кафедрами	Протоколы заседаний кафедр, рецензии на ФОС, протоколы заседаний советов факультетов

№ п/п	Процесс (процедура)	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления
		<p>аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей базовых организаций и предприятий</p> <p>2.4. Анализ отчетов об организации и итогах проведения практик с учетом мнения обучающихся и представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы</p>			
3.	<p>Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности</p>	<p>3.1.Определение тематики курсовых работ (проектов) с учетом предложений представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ООП ВО, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы)</p> <p>3.2. Осуществлять перед процедурой защиты проекта (работы) проверку пояснительной записки к проекту (работе) или рукописи на наличие заимствований (проверку на плагиат)</p> <p>3.3. При формировании комиссии для проведения процедуры защиты проекта (работы) включать в ее состав представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ООП ВО</p>	В течение года	Деканы, зав. кафедрами	Заявки на выполнение курсовых работ (проектов), акты проверки на плагиат, ведомости
4.	<p>Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)</p>	<p>4.1. Определение круга проверяемых знаний, умений и навыков, перечня дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль</p>	Март	Преподаватели, руководители ООП ВО, зав. кафедрами	Рабочая программа дисциплины

№ п/п	Процесс (процедура)	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственны е лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления
5.	Проведение мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)	5.1. Проведение выборочного контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины 5.2 Определение формы контроля выпускающей кафедрой. Целесообразно проведение данного контроля в междисциплинарном формате в виде компьютерного тестирования	Проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины	Заведующий выпускающей кафедры	Ведомости, протоколы заседаний кафедр
6.	Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	6.1. Создание портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся 6.2. Анализ портфолио	В течение года	Деканы, зав. кафедрой, кураторы	Электронные портфолио в ЭИОС НВГУ, протоколы заседаний кафедр, протоколы советов факультетов
7.	Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)	7.1. Организация и проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) 7.2. Участие обучающихся в предметных олимпиадах (конкурсах) различного уровня 7.3 Достигнутые результаты вносятся в портфолио обучающегося	В течение года	Деканы, зав. кафедрами	Распоряжения первого проректора, проректора по научной работе, проректора по образовательной деятельности, дипломы (сертификаты)
8.	Государственная итоговая аттестация обучающихся	8.1. Привлечение независимых экспертов 8.2. Проверка выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (проверку на плагиат) 8.3. Выполнение выпускных квалификационных работ по темам,	Июнь	Деканы, зав. кафедрами	Приказ о составе ГЭК, справка о результатах проверки ВКР на объем заимствований, заявки и справки о внедрении

№ п/п	Процесс (процедура)	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственны е лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления
		<p>сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ООП ВО, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу</p> <p>8.4. Организация видеофиксации, а при наличии технической возможности – публичной трансляции в сети Интернет всех этапов проведения государственной итоговой аттестации</p> <p>8.5. Проведение анализа отчетов председателей государственных (итоговых) экзаменационных комиссий на предмет динамических изменений и учета мнений и рекомендаций представителей организаций и предприятий</p> <p>8.6. Рецензирование выпускных квалификационных работ по программам магистратуры и специалитета представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ООП ВО</p>			<p>Видеозаписи</p> <p>Протоколы заседаний кафедр</p> <p>Рецензии</p>
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических и научных работников НВГУ					
9.	Системный мониторинг уровня квалификации педагогических и научных работников	<p>9.1. Осуществление процедуры конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в соответствии с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в НВГУ</p> <p>9.2. Рейтинговая оценка деятельности</p>	В течение года	Деканы, зав.кафедрами, начальник управления по работе с персоналом и документационному обеспечению	Протоколы заседаний кафедр (отчет, список опубликованных работ, копии удостоверений и пр. конкурсные материалы)

№ п/п	Процесс (процедура)	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления
		педагогического работника по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.)		(УРПДО), ученый секретарь Ученого совета	Материалы работы конкурсной комиссии
10.	Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических и научных работников	10.1. Сбор данных и заключение «эффективных контрактов» (дополнительных соглашений к трудовому договору) в соответствии с Положением об оценке эффективности деятельности научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «НВГУ»	Ноябрь – декабрь	Начальник УРПДО, руководители структурных подразделений	Приказ об оценке эффективности деятельности работников, информационные карты, дополнительные соглашения к трудовому договору
11.	Процедура оценки качества работы педагогических и научных работников обучающимися	11.1. Оценивание педагогических работников обучающимися в форме анкетирования	Сентябрь – октябрь	Начальник отдела управления качеством (ОУК), деканы, зав. кафедрами	Распоряжение первого проректора, проректора по научной работе, отчет по результатам анкетирования, протокол заседания кафедры
Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности					
12.	Внутренняя независимая оценка качества материально-технического обеспечения, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного	12.1. Проведение самообследования НВГУ.	Апрель	Начальник управления лицензирования и аккредитации (УЛА)	Отчет по самообследованию
		12.2 Анкетирование слушателей программ дополнительного профессионального образования	22.01.2024 – 30.09.2024	Начальник УРПОУ, зав. кафедрой дополнительного образования	Распоряжение первого проректора, проректора по научной работе,

№ п/п	Процесс (процедура)	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления			
	процесса по ООП ВО	12.3 Анкетирование выпускников прошлых лет	22.01.2024 – 30.09.2024	Начальник (УРПОУ)	отчет по результатам анкетирования, протокол заседания кафедры			
		12.4 Анкетирование работников университета	Февраль 2024 г.	Председатель профкома				
		12.5 Анкетирование обучающихся	06.02.2024 – 12.03.2024	Начальник ОУК, деканы				
		12.6 Анкетирование обучающихся с потребностью в специальных условиях обучения	06.02.2024 – 12.03.2024	Начальник (УЛА), начальник ОУК				
		12.7 Анкетирование работодателей и (или) их объединений	01.04.2024 – 01.07.2024	Начальник ОУК, деканы				
		12.8 Анкетирование абитуриентов	01.06.2024 – 15.08.2024	Начальник отдела по работе с абитуриентами (ОРА), начальник ОУК				
		12.9 Анкетирование обучающихся по оценке качества проведения занятий по отдельным дисциплинам ООП	23.09.2024 – 11.10.2024	Начальник ОУК, деканы				
		12.10 Анкетирование педагогических и научных работников	07.10.2024 – 19.10.2024	Начальник ОУК, деканы				
		Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности НВГУ						
		13.	Анализ собранной информации по НОКО	Отчет на ученом совете Обсуждение на кафедре Обсуждение на совете факультета Анализ информации по направлению деятельности		Ноябрь 2 раза в год 2 раза в год Октябрь	Первый проректор, проректор по научной работе, зав. кафедрами, деканы, руководители	Отчет, протоколы заседаний кафедры, протоколы советов факультета

№ п/п	Процесс (процедура)	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место представления
14.	Разработка плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса.	Анализ результатов ВНОКО и разработка плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса	Октябрь	Зав. кафедрами, деканы, руководители подразделений, начальник ОУК	План мероприятий
15.	Принятие мер по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы и предоставление отчета в ОУК	Исполнение плана мероприятий	В течение года	Руководители перечисленных в плане структурных подразделений	Информация в отчете
16.	Формирование итогового отчета о выполнении плана мероприятий	16.1. Проверка корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализ отчетов руководителей структурных подразделений 16.2. Формирование итогового отчета о выполнении плана мероприятий	В течение года	Начальник ОУК, первый проректор, проректор по научной работе	Отчет