


№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Сроки исполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Назначение ответственного лица за реализацию мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции и создать рабочую группу по ВИЧ-инфекции с участием представителей руководителя, представителя профсоюзной организации, управление по делам студентов, управление по работе с персоналом и документационному обеспечению, служба охраны труда, медицинский работник	По мере необходимости	Служба охраны труда
2.	Включение вопросов по профилактике ВИЧ-инфекции в программу вводного инструктажа по охране труда.	В случае изменений в законодательстве	Служба охраны труда, коменданты учебных корпусов, администратор
3.	Ознакомление с информационным материалом по профилактике ВИЧ-инфекции сотрудников и студентов (информационные стенды)	В течение года	Служба охраны труда, коменданты учебных корпусов, администратор
4.	Проведение анкетирования «Что я знаю о ВИЧ - инфекции?»	В течение года	Управление по делам студентов
5.	Размещение информации по ВИЧ-инфекции на сайте университета	По мере необходимости	Отдел по связям с общественностью
6.	Провести онлайн опрос студентов о ВИЧ на официальном сайте ФГБОУ ВО «Нижевартовский государственный университет»	Сентябрь 2025	Отдел по связям с общественностью, Управление по делам студентов
7.	Организовать показ документального фильма о профилактике ВИЧ/СПИДа с дискуссией «Против СПИДа»	Октябрь 2025	Управление по делам студентов
8.	Проведение мониторинга эффективности профилактических мероприятий	Декабрь 2025	Управление развития и платных образовательных услуг

СОСТАВИЛ

Инженер службы охраны труда

 А.В. Нигматуллина

« 11 »  2024г.

