

«Согласовано»

Генеральный директор
АНО «АСК»

_____ И.Ю. Титов
«__» _____ 2024 года

«Утверждаю»

Директор Департамента по общественным
связям, коммуникациям и молодежной
политике Тюменской области

_____ И.А. Широкова
«__» _____ 2024 года

«Согласовано»

Председатель
Студенческого совета Тюменской области

_____ И.А. Христофоров
«__» _____ 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного студенческого конкурса управленцев
«Лидеры72»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областной студенческий конкурс управленцев «Лидеры72» (далее по тексту – «конкурс») представляет собой конкурс студенческих лидеров, где участники демонстрируют уровень общих знаний, управленческих компетенций, навык работы в команде, умение принимать решение в нестандартных ситуациях, проходят оценку ассессмент-центра, по итогам которых выявляется 10 победителей.

1.2. Настоящее положение определяет цель, задачи и порядок проведения конкурса.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель конкурса: поиск, развитие и поддержка перспективных студенческих лидеров образовательных организаций Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Ямало-Ненецкого автономного округа, формирование у них профессиональных навыков и надпрофессиональных компетенций, способствующих повышению конкурентоспособности молодого специалиста на рынке труда.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление активных представителей студенческого сообщества;
- создание коммуникационной площадки между студентами профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Тюменской области;
- проведение комплексной оценки навыков и компетенций участников конкурса;
- развитие у участников надпрофессиональных компетенций и управленческих навыков;
- формирование условий для профессионального роста лучших участников конкурса.

3. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

3.1. Учредитель конкурса:

- Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области.

3.2. Организатор конкурса:

- Автономная некоммерческая организация «Агентство современных коммуникаций».

3.3. Соорганизатор конкурса:

- Студенческий совет Тюменской области.

3.4. Организатор и соорганизатор формируют оргкомитет конкурса, осуществляющий общее руководство за ходом его проведения и решение организационных вопросов.

4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УЧАСТНИКАМИ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В целях проведения конкурса Организатору могут быть необходимы персональные данные участников конкурса, а также персональные данные, сообщенные при регистрации в группе Студенческого совета Тюменской области ВКонтакте <https://vk.com/studsovet72> глобальной сети Интернет (согласно правилам функционирования).

4.2. Участники конкурса обязуются указывать точные и актуальные (достоверные) персональные данные.

4.3. Участники проекта понимают и соглашаются с тем, что персональные данные, указанные ими для участия в проекте, будут обрабатываться Организатором всеми необходимыми способами в целях проведения проекта, в том числе освещение проекта в сети Интернет (**Приложение №8**).

5. МЕСТО, СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Место проведения конкурса: г. Тюмень.

6.2. Срок проведения конкурса: с 23 апреля по 10 июля 2024 года.

6.3.1. Регистрация участников конкурса: с 23 апреля по 15 мая 2024 года.

6.3.2. Прохождение онлайн-тестирования: с 16 по 18 мая 2024 года.

6.3.3. Проверка онлайн-тестирования: 19 мая 2024 года.

6.3.4. Оглашение финалистов конкурса: до 22 мая 2024 года.

6.3.5. Финал конкурса с 01 по 02 июня 2024 года.

6.3.5.1. Ретест (проверка теоретических знаний участников конкурса).

6.3.5.2. Организационно-деловая игра.

6.3.5.3. Интеллектуальная игра «Битва умов».

6.3.5.4. Кейс-турнир (командное состязание участников по решению кейсов).

6.3.5.5. Собеседование участников.

6.3.5.6. Подведение итогов конкурса. Награждение лучших участников конкурса «Лидеры 72».

6.3.6. Информационное освещение проекта: с 23 апреля по 10 июня 2024 года.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

6.1. К участию в конкурсе допускаются студенты профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Ямало-Ненецкого автономного округа по различным направлениям подготовки в возрасте 16-27 лет (включительно).

6.2. Участник, не достигший совершеннолетнего возраста (18 лет), принимает участие в проекте при наличии письменного согласия от родителей, указанном в **Приложении №9**.

6.3. Участниками конкурса не могут быть граждане, ограниченные в дееспособности, либо признанные недееспособными вступившим в законную силу решением суда.

6.4. При посещении мероприятий участник предъявляет документ, подтверждающий статус студента профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования Тюменской области (студенческий билет или справку с места обучения).

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

7.1. Для участия в конкурсе необходимо пройти электронную регистрацию посредством заполнения заявки в группе Студенческого совета Тюменской области социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/studsovet72>.

7.1.1. Каждый участник конкурса может зарегистрироваться только однократно. Многократная регистрация одним лицом не допускается.

7.2. Для прохождения онлайн-тестирования допускаются участники,

прошедшие регистрацию.

7.2.1. Участники Конкурса самостоятельно несут ответственность за свои технические устройства и доступ к сети «Интернет», которые они используют в ходе выполнения заданий заочного этапа Конкурса (в том числе неисправность/поломки технических средств либо сбои в подключении к сети «Интернет»).

7.2.2. Участники заочного этапа проходят два блока онлайн-тестирования «Эрудиция» и «Лидерство» - для оценки их уровня эрудиции и лидерских качеств участников.

7.2.3. Ссылку на заочное тестирование зарегистрированный участник получает на электронную почту, указанную при регистрации, или в личные сообщения в социальной сети Вконтакте.

7.2.4. В блоке «Эрудиция» онлайн-тестирования за каждый правильный ответ присуждается 1 балл, всего 50 вопросов, максимальное количество баллов – 50. Направления вопросов блока: математика, логика, абстракция, история России.

7.2.5. В блоке «Лидерство» онлайн-тестирования за каждый ответ присуждается от 0 до 2 баллов, всего 25 вопросов, максимальное количество баллов – 50.

7.2.6. 200 участников, набравших наибольшую сумму баллов по результатам двух тестов, допускаются к участию в финале конкурса. Участник вправе отказаться от участия в конкурсе.

7.2.6.1. 200 участников финала формируются согласно квоте:

- не более 20 человек – участники из Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа, набравших наибольшую сумму баллов по результатам двух тестов,

- не более 50 человек – участники из муниципалитетов Тюменской области кроме студентов, проживающих в г.Тюмени, набравших наибольшую сумму баллов по результатам двух тестов,

- не менее 130 человек – участники из г. Тюмени, набравших наибольшую сумму баллов по результатам двух тестов.

7.2.7. По итогам онлайн-тестирования Соорганизатором формируется рейтинг участников, согласно форме, представленной в **Приложении № 1**. Сформированный рейтинг участников подписывает представитель Соорганизатора.

7.2.8. Оглашение результатов проводится путем личного уведомления участников с помощью отправки сообщения на почту, указанную при регистрации, или в личные сообщения в социальной сети Вконтакте.

7.2.9. В случае отказа студента от участия в финале, приглашается следующий в рейтинге участник.

7.3. Финал конкурса проводится в городе Тюмень в форме очных мероприятий с участниками конкурса, успешно прошедшими заочный этап. Баллы за прохождение заочного этапа у финалистов обнуляются.

7.3.1. Участники проходят комплексную оценку управленческих компетенций, выполняя задания (индивидуальные и групповые) – в ходе следующих мероприятий:

- а) ретест (проверка теоретических знаний участников Конкурса);

- б) организационно-деловая игра;

- в) интеллектуальная игра «Битва умов»;

- г) кейс-турнир (командное состязание участников по решению кейсов).

7.4. За прохождение каждого из конкурсных блоков финала конкурса участники получают баллы в соответствии с критериями оценки участников, указанных в **Приложении № 2**.

7.5. Ретест представляет собой повторное тестирование в целях проверки общего уровня знаний и лидерских компетенций участников (далее – тестирование). Тестирование проводится индивидуально каждым участником финала конкурса.

7.6. Неотъемлемой частью конкурса является организационно-деловая игра (далее – деловая игра) – серия кейсов, направленная на достижение определенного социально-экономического эффекта, достигаемого командой в заданный временной период.

7.6.1. В целях квалифицированной оценки личностных качеств участников в рамках деловой игры за каждой командой закрепляется ассессор.

7.6.2. В ходе деловой игры участники команд зарабатывают баллы. Баллы командам присваивает ассессор в соответствии с критериями присвоения баллов, указанными в **Приложении № 3**.

7.6.3. Главный ассессор по результатам деловой игры формирует и подписывает лист оценки участников, в соответствии с **Приложением № 4**.

7.7. Интеллектуальная игра «Битва умов» (далее – игра) представляет собой командную интеллектуальную игру в формате ответов на вопросы, направленных на развитие интеллектуального и творческого потенциала участников конкурса.

7.8. Неотъемлемой частью конкурса является кейс-турнир – командное состязание участников конкурса, направленное на развитие и реализацию творческого потенциала студентов, а также формирование компетенций в области применения профессиональных знаний с учетом требований образовательных и профессиональных стандартов.

7.8.1. В целях квалифицированной оценки личностных качеств участников в рамках кейс-турнира за каждой командой закрепляется эксперт-психолог.

7.8.2. В ходе Кейс-турнира участники команд зарабатывают баллы. Баллы командам присваивает ассессор в соответствии с критериями присвоения баллов, указанными в **Приложении № 5**.

7.8.3. Руководитель группы ассессоров по результатам кейс-турнира формирует и подписывает лист оценки участников, в соответствии с **Приложением № 6**.

7.9. Баллы, полученные участниками за прохождение всех конкурсных заданий финала конкурса, суммируются. На основании полученной суммы баллов, Соорганизатором формируется рейтинг участников. Победителями конкурса становятся первые десять участников рейтинга, согласно итоговому протоколу конкурса (**Приложение № 7**). Итоговый протокол подписывается Соорганизаторами конкурса.

7.10. Для оценки профессиональных качеств финалистов во время проведения Кейс-турнира приглашаются представители компаний-партнеров конкурса, представители органов государственной власти Тюменской области.

7.10.1. Завершающим этапом финала является Собеседование участников с представителями приглашенных компаний-партнеров конкурса. По итогам собеседований определяется перечень финалистов, рекомендованных к прохождению стажировки в компаниях-партнерах.

8. ПРИЗОВОЙ ФОНД КОНКУРСА

8.1. Общий призовой фонд конкурса составляет 344 830 (триста сорок четыре тысячи восемьсот тридцать) рублей.

8.2. Десять лучших участников станут получателями стипендии (далее – стипендиат) в размере 34 483 (тридцать четыре тысячи четыреста восемьдесят три) рубля, с учетом НДФЛ для резидентов РФ, в соответствии с Налоговым кодексом РФ. И в размере 42 857 (сорок две тысячи восемьсот пятьдесят семь) рублей, с учетом НДФЛ для нерезидентов РФ, в соответствии с Налоговым кодексом РФ.

8.3. Стипендия выплачивается стипендиату Соорганизатором единовременным платежом путем перечисления денежных средств на счет физического лица в срок не позднее 31 августа 2024 года.

8.4. Стипендиат вправе отказаться от получения стипендии. Отказ считается правомерным с момента подписания соответствующего заявления, адресованного организатору конкурса.

8.5. В случае отказа стипендиата от получения стипендии такое право приобретает участник, следующий за ним по рейтингу.

9. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

9.1. Расходы, связанные с организацией и проведением конкурса, несет Организатор, в том числе:

- расходы, связанные с проживанием иногородних финалистов (не из г. Тюмени),

- расходы, связанные с дорогой до места проведения проекта и обратно финалистов из Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа,

- расходы, связанные с питанием всех финалистов.

9.2. Расходы, которые не несет организатор:

- расходы, связанные с дорогой финалистов из муниципалитетов Тюменской области.

9.3. Организатор и соорганизатор вправе привлекать дополнительные средства организаций-партнеров в целях улучшения качества проведения конкурса.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

10.1. Организатор обеспечивает проведение мероприятий конкурса в соответствии с требованиями безопасности жизни и здоровья, а также иными требованиями безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), требованиями антитеррористической защищенности, лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Организатор конкурса оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений.

Приложение № 1
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

Рейтинг участников заочного этапа областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

г. Тюмень

«__» _____ 2024 г.

№ п/п	Участник	Блок «Эрудиция»	Блок «Управленческие компетенции»	Сумма баллов	Рейтинг
1					
2					
3					
...					

(ФИО представителя Соорганизатора)

(подпись)

Приложение № 2
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

**Критерии оценки участников за прохождение конкурсных блоков финала
областного студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»**

Блок	Критерии	Количество баллов
Ретест	Количество правильных ответов в тесте (всего 50 вопросов)	1 правильный ответ = 1 балл
	<i>Максимум 50 баллов</i>	
Организационно-деловая игра	Потенциал лидера (лидерство, умение вести за собой людей)	от 0 до 10 баллов
	Коммуникация и навыки общения	от 0 до 10 баллов
	Работа в команде	от 0 до 10 баллов
	Инновации и креативное мышление	от 0 до 10 баллов
	Умение планировать время	от 0 до 10 баллов
	Адаптивность и гибкость	от 0 до 10 баллов
	Ориентация на результат	от 0 до 10 баллов
	<i>Максимум 70 баллов</i>	
Интеллектуальная игра «Битва умов»	Количество правильных ответов	1 правильный ответ = 0,2 балла
	<i>Максимум 20 баллов</i>	
Кейс-турнир	Лидерство, умение вести за собой людей	от 0 до 10 баллов
	Коммуникация и навыки общения	от 0 до 10 баллов
	Работа в команде	от 0 до 10 баллов
	Инновации и креативное мышление	от 0 до 10 баллов
	Аналитическое мышление	от 0 до 10 баллов
	<i>Максимум 50 баллов</i>	
Максимальная сумма - 190 баллов		

Приложение № 3
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

Критерии присвоения баллов участникам организационно-деловой игры
областного студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

Сумма баллов по каждому критерию округляется до целого
 Максимальное количество баллов по одному критерию – 10
 Минимальное количество баллов по одному критерию – 1

1. Потенциал лидера (лидерство, умение вести за собой людей)

Ставит задачи группе и отдельным ее членам	4	3	2	1	Не принимает участия в организации работы группы
Активно организывает обратную связь от всех членов группы	3	2	1	0	Игнорирует мнение членов группы
Координирует действия коллег для достижения конечного результата	3	2	1	0	Не координирует действия коллег

2. Коммуникации и навыки общения

Уточняет, проясняет позицию других	4	3	2	1	Не уточняет, не проясняет позицию других
Проявляет положительное отношение к ожидаемым результатам работы группы	3	2	1	0	Занимает критическую позицию по отношению к результату работы группы
Решает конфликты среди сотрудников. Выступает посредником, выслушивает обе стороны	3	2	1	0	Занимает сторону одной стороны, провоцирует или усугубляет конфликты

3. Работа в команде

Способность к интегрированию противоречивых позиций членов группы, к анализу позиций членов группы	4	3	2	1	Отсутствие интегрирования противоречивых позиций членов группы, к анализу позиций членов группы
Не допускает проявления агрессии по отношению к окружающим	3	2	1	0	Проявляет вербальную агрессию к другим
Предлагает коллегам помощь в работе	3	2	1	0	Игнорирует просьбы о помощи в работе

4. Инновации и креативное мышление

Демонстрирует попытки нестандартно посмотреть на ситуацию	4	3	2	1	Не пытается решить задачу нестандартным методом
Призывает команду исследовать проблему под другим углом	3	2	1	0	Призывает оставаться исключительно в рамках привычного подхода
Поддерживает инициативу других участников отойти от стандартного мышления	3	2	1	0	Пытается отговорить других участников отойти от стандартного мышления

5. Умение планировать время

Следит за временем и напоминает команде об этом	4	3	2	1	Не следит за временем
Старается быть лаконичным и конкретным	3	2	1	0	Оттягивает на себя временной ресурс: говорит много, часто и не по сути
Занимается исключительно решением поставленной задачи	3	2	1	0	Отвлекается от работы

6. Адаптивность и гибкость

Незамедлительно начинает решать возникающие вопросы и проблемы	4	3	2	1	Медлит при столкновении с трудностями, паникует, не может их решить
Быстро анализирует ситуацию	3	2	1	0	Оставляет ситуацию без анализа, начинает ее решать без продумывания
Если выбранный изначально путь решения задачи оказывается неудачным, признает это и пробует другие пути и способы решения поставленных задач	3	2	1	0	Продолжает придерживаться одной, даже неудачной, стратегии

7. Ориентация на результат

Подводит промежуточные и окончательные итоги, оценивает достижение результата	4	3	2	1	Не подводит итогов и не оценивает деятельность
Проявляет внимательность при получении информации к задаче; уточняет цель для себя и для команды	3	2	1	0	Демонстрирует невнимательность при получении информации к задаче; не уточняет цель для себя и для команды
Способен концентрировать внимание на задаче (умеет держать цель в противовес возможности «увязания» в процессе).	3	2	1	0	Отсутствие концентрации внимания на задаче

Приложение № 4
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

Лист оценки участников организационно-деловой игры областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

г. Тюмень

«__»_____2024 г.

№ п/п	ФИО участника	Количество баллов							Сумма баллов
		Потенциал лидера (лидерство, умение вести за собой людей)	Коммуникации и навыки общения	Работа в команде	Иновации и креативное мышление	Умение планировать время	Адаптивность и гибкость	Ориентация на результат	
1									
2									
...									

_____ (ФИО руководителя группы ассессоров)

_____ (подпись)

Приложение № 5
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

**Критерии присвоения баллов участникам Кейс-турнира о проведении
областного студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»**

Сумма баллов по каждому критерию округляется до целого
Максимальное количество баллов по одному критерию – 10
Минимальное количество баллов по одному критерию – 1

1. Лидерство, умение вести за собой людей

Ставит задачи группе и отдельным ее членам	4	3	2	1	Не принимает участия в организации работы группы
Активно организывает обратную связь от всех членов группы	3	2	1	0	Игнорирует мнение членов группы
Координирует действия коллег для достижения конечного результата	3	2	1	0	Не координирует действия коллег

2. Коммуникации и навыки общения

Уточняет, проясняет позицию других	4	3	2	1	Не уточняет, не проясняет позицию других
Проявляет положительное отношение к ожидаемым результатам работы группы	3	2	1	0	Занимает критическую позицию по отношению к результату работы группы
Решает конфликты среди сотрудников. Выступает посредником, выслушивает обе стороны	3	2	1	0	Занимает сторону одной стороны, провоцирует или усугубляет конфликты

3. Работа в команде

Способность к интегрированию противоречивых позиций членов группы, к анализу позиций членов группы	4	3	2	1	Отсутствие интегрирования противоречивых позиций членов группы, к анализу позиций членов группы
Не допускает проявления агрессии по отношению к окружающим	3	2	1	0	Проявляет вербальную агрессию к другим
Предлагает коллегам помощь в работе	3	2	1	0	Игнорирует просьбы о помощи в работе

4. Инновации и креативное мышление

Демонстрирует попытки нестандартно посмотреть на ситуацию	4	3	2	1	Не пытается решить задачу нестандартным методом
Призывает команду исследовать проблему под другим углом	3	2	1	0	Призывает оставаться исключительно в рамках привычного подхода
Поддерживает инициативу других участников отойти от	3	2	1	0	Пытается отговорить других участников отойти от

стандартного мышления					стандартного мышления
-----------------------	--	--	--	--	-----------------------

5. Аналитическое мышление

Грамотно разделяет процесс достижения целей на этапы	4	3	2	1	Испытывает трудности при построении системы достижения целей
Быстро определяет главные и второстепенные элементы процесса	3	2	1	0	Неверно расставляет приоритеты при достижении поставленной задачи
Принимает решения на основании статистических данных	3	2	1	0	При принятии решения основывается на собственных убеждениях

Приложение № 6
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

Лист оценки участников кейс-турнира областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

г. Тюмень

«__»_____2024 г.

№ п/п	ФИО участника	Количество баллов					Сумма баллов
		Лидерство, умение вести за собой людей	Коммуникация и навыки общения	Работа в команде	Инновации и креативное мышление	Аналитическое мышление	
1							
2							
...							

(ФИО руководителя группы ассессоров)

(подпись)

Приложение № 7
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

Итоговый протокол
областного студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

№ п/п	ФИО участника	Итого баллов				Сумма баллов	Итоговый рейтинг участников
		Ретест	Организационно- деловая игра	Интеллектуальная игра «Битва умов»	Кейс- турнир		
1							
2							
3							
4							
5							
...							

(ФИО представителя Соорганизатора)

(подпись)

Приложение № 8
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая политика в отношении обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Автономной некоммерческой организацией «Агентство современных коммуникаций» (далее – Оператор, АНО «АСК»).

1.1. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) применяется ко всей информации, которую Оператор может получить об участниках Фестиваля.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. Распространение персональных данных – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

2.3. Веб-сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети Интернет (группа Студенческого совета Тюменской области в социальной сети ВКонтакте <https://vk.com/studsovet72>).

2.4. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.5. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному участнику конкурса или иному субъекту персональных данных.

2.6. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение

(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.7. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными – АНО «АСК», юридический адрес: 625000, Тюменская область, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Советская, д. 61.

2.8. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к участнику форумной кампании.

2.9. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных (далее – персональные данные, разрешенные для распространения).

2.10. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.11. Уничтожение персональных данных – любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

3.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

3.2. Оператор обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса;

- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;

- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

3.3. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные участника конкурса (далее – «Персональные данные»):

фамилия, имя, отчество;

реквизиты документа, удостоверяющего личность;

ИНН;

контактный телефон;

электронная почта;

адреса личных аккаунтов в социальных сетях;

год, месяц, дата и место рождения;

адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;

сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, реквизиты документов об образовании.

3.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

3.5. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъекты персональных данных имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме,

и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

- требовать от оператора уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

- на отзыв согласия на обработку персональных данных;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

- на осуществление иных прав, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.2. Субъекты персональных данных обязаны:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

4.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.4. Принимая участие в Конкурсе, участник подтверждает ознакомление и согласие со всеми условиями проведения Конкурса, в том числе подтверждает свое согласие, что в случае его победы в Конкурсе информация о факте победы, его фамилия, инициалы, место его проживания (населенный пункт) будет опубликована, в том числе в средствах массовой информации.

5. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

5.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

5.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает

необходимые меры и/или обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. ОСНОВЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Цель обработки персональных данных: проведение проекта.

6.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются:

- уставные (учредительные) документы Оператора;
- п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- федеральные законы, иные нормативно-правовые акты в сфере защиты персональных данных;
- согласия участника конкурса на обработку их персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

6.3. Оператор обрабатывает персональные данные участника конкурса только в случае их заполнения и/или отправки участником конкурса самостоятельно через специальные формы, расположенные на сайте или направленные Оператору посредством электронной почты. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные Оператору, участник конкурса выражает свое согласие с данной Политикой.

6.4. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

7. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.2. Обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

7.3. Обработка персональных данных необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

7.4. Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по

инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

7.5. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

7.6. Осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – общедоступные персональные данные).

7.7. Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

8. ПОРЯДОК СБОРА, ХРАНЕНИЯ, ПЕРЕДАЧИ И ДРУГИХ ВИДОВ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.

8.2. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.

8.3. Персональные данные участника конкурса никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных с исполнением действующего законодательства либо в случае, если субъектом персональных данных дано согласие Оператору на передачу данных третьему лицу для исполнения обязательств по гражданско-правовому договору.

8.4. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором или действующим законодательством. Участник конкурса может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

8.5. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных для распространения, не действуют в случаях обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством РФ.

8.6. Оператор при обработке персональных данных обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

8.7. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8.8. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия субъекта персональных данных или отзыв согласия субъектом

персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ, ПРОИЗВОДИМЫХ ОПЕРАТОРОМ С ПОЛУЧЕННЫМИ ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

9.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

9.2. Оператор осуществляет автоматизированную обработку персональных данных с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

Приложение № 9
к Положению о проведении областного
студенческого конкурса управленцев «Лидеры72»

Согласие родителей (законных представителей)
на участие несовершеннолетнего
в областном студенческом конкурсе управленцев «Лидеры72»

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)

паспорт: серия _____ № _____, выдан

« _____ » _____ г., являясь родителем / законным представителем
(нужное подчеркнуть)

_____ г.р.,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего полностью)

на основании свидетельства о рождении (паспорта для достигших 14-летнего
возраста) серия _____ номер _____, выдан(о) _____

_____ « _____ » _____ г.

зарегистрированный по адресу:

добровольно соглашаюсь на участие моего ребёнка (опекаемого) в Областном
студенческом конкурсе управленцев «Лидеры 72» (далее – мероприятие),
проводимого Студенческим советом Тюменской области (далее – организатор) и
при этом:

1. Я осознаю, что участие моего ребёнка (опекаемого) в данном виде мероприятий,
при наличии у моего ребёнка (опекаемого) противопоказаний врачей, может
привести к негативным последствиям для его здоровья и жизни.

2. Я подтверждаю, что мой ребёнок (опекаемый) имеет необходимый допуск врачей
для участия в данном виде мероприятий.

3. Я принимаю всю ответственность за травму, полученную мной и/или моим
ребёнком (опекаемым) по ходу мероприятия не по вине организаторов (включая,
но, не ограничиваясь случаями причинения травм вследствие несоблюдения
предъявляемых требований к участникам мероприятия и неосторожного поведения
участника во время мероприятия), и не имею права требовать какой-либо
компенсации за нанесение ущерба от организаторов мероприятия.

4. Я обязуюсь, что я и мой ребёнок (опекаемый) будем следовать всем
требованиям организаторов мероприятия, связанным с вопросами безопасности и
условиями допуска к мероприятиям.

5. Я самостоятельно несу ответственность за личное имущество и имущество
моего ребёнка (опекаемого), оставленное на месте проведения мероприятия, и в
случае его утери не имею право требовать компенсации от организаторов
мероприятия.

6. В случае необходимости я готов воспользоваться медицинской помощью,
предоставленной мне и/или моему ребёнку (опекаемому) организаторами.

7. Я подтверждаю, что я и мой ребёнок (опекаемый) с Положением о проведении
мероприятия ознакомлены.

8. Я согласен с тем, что выступление моего ребёнка (опекаемого) и интервью с ним
и/или со мной может быть записано и показано в средствах массовой информации,
а также записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и
формату; я отказываюсь от компенсации в отношении этих материалов.

9. Я подтверждаю, что решение об участии моего ребёнка (опекаемого) принято

мною осознанно без какого-либо принуждения, в состоянии полной дееспособности, с учетом потенциальной опасности.

10. На основании Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и п. 1, ст. 64 Семейного кодекса РФ, даю своё согласие на обработку Студенческому совету Тюменской области (далее - Оператору) персональных данных несовершеннолетнего.

11. Я даю свое согласие на заселение и проживание моего ребенка (опекаемого) в отеле, предоставляемом организатором.

(подпись)

(расшифровка)

(дата)