Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Нижневартовский государственный университет»

ПРОЕКТ

ПРИКАЗ

23.05.2024

Об утверждении требований

по проведению культурно-массовых мероприятий

В исполнении Положений Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона от 06.03.2006 №35-Ф3 «О противодействии терроризму», в целях соблюдения требований комплексной безопасности, обеспечения выполнения противопожарных мероприятий на территории, в зданиях, строениях и помещениях ФГБОУ ВО «Нижневартовский государственный университет»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить требования по проведению культурно-массовых мероприятий на объектах ФГБОУ ВО «Нижневартовский государственный университет» (Приложение 1).

2. Начальнику по работе с персоналом и документационному обеспечению Никитиной Марине Леонидовне довести данный приказ до сведения всех подразделений Университета.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор С.И. Горлов

Проект приказа вносит:

Инженер по охране труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Звезда

Согласовано:

Проректор по АХР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Фидря

Приложение № 1

**ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ФГБОУ ВО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Требования по проведению культурно-массовых мероприятий в ФГБОУ ВО «Нижневартовский государственный университет» (далее - Инструкция) устанавливает требования к проведению культурно-массовых мероприятий в ФГБОУ ВО «Нижневартовский государственный университет» (далее - Университет).

1.2. Настоящие требования определяют меры безопасности, обеспечивающие жизнь и здоровье обучающихся и работников университета, а также порядок действий в аварийных ситуациях при проведении массовых мероприятий на территории университета.

1.3. Массовые мероприятия (концерты, фестивали, дискотеки, конференции и т.п.) с участием обучающихся и работников количеством 50 и более человек проводят в соответствии с приказом (распоряжением) ректора (проректора) университета.

В приказе (распоряжении) указывается дата, место проведения и участники мероприятия, назначаются организаторы и ответственные лица (далее - лица, проводящие мероприятия).

Количество ответственных лиц определяется с учетом формы проведения мероприятия и количества участников. При назначении двух и более лиц, проводящих мероприятие, назначается руководитель группы ответственных.

1.4. В обязанности организаторов входит: подготовка к проведению мероприятия, определение необходимого количества вспомогательного персонала, разработка мер безопасности для проводимого мероприятия, определение необходимого количества средств индивидуальной и коллективной защиты, знание и соблюдение своих должностных обязанностей, правил техники безопасности, пожарной безопасности и внутреннего распорядка в месте проведения мероприятия.

1.5. Лица, проводящие мероприятие, отвечают за обеспечение безопасных условий при проведении мероприятия, соблюдение участниками мероприятия требований безопасности и несут персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

1.6. Участники и организаторы массового мероприятия обязаны соблюдать действующие нормы и правила эксплуатации сооружений, инженерных систем, технического и музыкального оборудования, правила безопасности, определенные для данного мероприятия, знать порядок действий в случае аварийной ситуации.

1.7. Массовые мероприятия проводятся только в местах, специально предназначенных для их проведения. Проведение массовых мероприятий в подвальных и цокольных помещениях запрещается.

1.8. В соответствии с требованием Правил противопожарного режима РФ при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей обеспечивается:

* осмотр помещений перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей в части соблюдения мер пожарной безопасности (с составлением соответствующего акта, Приложение 1);
* дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях.

1.9. Помещения, предназначенные для проведения массовых мероприятий, должны быть обеспечены не менее чем двумя эвакуационными выходами, которые обозначаются указателями с надписью «Выход», первичными средствами пожаротушения (не менее 2 огнетушителей), оборудованы автоматической системой пожарной сигнализации.

Эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны загромождаться какими-либо предметами и оборудованием.

В помещениях все кресла и стулья должны быть соединены в рядах между собой и прочно прикреплены к полу. В помещениях с количеством мест не более 200, крепление стульев к полу может не производиться.

1.10. Во время проведения мероприятий с массовым пребыванием людей не допускается выполнение работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов.

1.11. На объектах, в которых проводятся мероприятия с массовым пребыванием людей, запрещается:

* проводить перед началом или во время представления огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;
* уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;
* превышать нормативное количество одновременно находящихся людей в залах (помещениях) и (или) количество, определенное расчетом, исходя из условий обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре. Максимально допустимое количестве людей в помещении берется из расчета не менее 0,8 кв. метра на одного человека.

**II. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД**

**ПРОВЕДЕНИЕМ МАССОВЫХ** **МЕРОПРИЯТИЙ**

1. Организаторы мероприятия обязаны:

- не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней подать служебную записку на имя ректора, в которой указывается цель, место и время проведения, лицо ответственное за проведение мероприятия, ожидаемое количество участников и гостей мероприятия (если нет точного количества участников, прописать максимально возможное количество. Допустимое единовременное пребывание людей на каждом из объектов университета не должно превышать 500 человек). Служебная записка подлежит обязательному согласованию проректором по административно-хозяйственной работе (Приложение 2);

* ознакомить лиц, проводящих мероприятие, с приказом (распоряжением) ректора (проректора);
* организовать в помещениях дежурство лиц из числа проводящих мероприятие, ответственных за соблюдение правопорядка и правил пожарной безопасности;
1. Лица, проводящие мероприятие, должны:
* ознакомиться с требованиями безопасности при проведении мероприятия и необходимыми инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;
* точно выполнять и соблюдать регламент проведения мероприятия;
* находиться неотлучно в месте проведения мероприятия.

2.3. Ответственные лица из числа работников административно-хозяйственного управления, должны:

- провести целевой инструктаж с лицами, ответственными за организацию данного мероприятия;

* проверить выполнение предусмотренных приказом (распоряжением) мер безопасности, наличие и исправность средств индивидуальной и коллективной защиты;
* тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности;
* в случае проведения массового мероприятия вне помещения и здания на территории университета тщательно осмотреть место проведения мероприятия и очистить его от посторонних предметов, а также согласовать вопрос об ограничении транспорта вблизи места проведения мероприятия;

- убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики;

* проветрить помещения, где будет проводиться мероприятие;
* проверить надежность закрепления декораций, наличие и исправность оборудования, инвентаря, отсутствие свисающих и оголенных электропроводов.

2.4. При проведении экскурсий и выездов необходимо ознакомить участников мероприятия с правилами дорожного движения и поведения в транспорте.

**III. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

3.1. При проведении массовых мероприятий участники и лица, проводящие мероприятия, обязаны выполнять требования Правил внутреннего распорядка университета и все указания организатора мероприятия:

**-соблюдать правила пропускного и внутриобъектового режима объектов;**

-соблюдать и поддерживать общественный порядок;

-не допускать действий, способных привести к возникновению экстремальных ситуаций и создающих опасность для окружающих;

-бережно относиться к сооружениям и оборудованию объекта проведения массового мероприятия;

-вести себя уважительно по отношению к другим участникам, обслуживающему персоналу, обеспечивающему проведение массового мероприятия, должностным лицам, ответственным за поддержание общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий;

-выполнять законные требования сотрудников правоохранительных органов и иных лиц, ответственных за поддержание порядка во время проведения мероприятия;

- не оставлять без присмотра несовершеннолетних детей;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям сотрудников администрации объекта или ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдать спокойствие и не создавать паники.

3.2. Во время проведения мероприятия категорически запрещается:

- допускать выкрики или иные действия, оскорбляющие честь и достоинство других людей;

- проносить запрещенные к обороту предметы и вещества, огнестрельное и холодное оружие, колющие, режущие, а также иные предметы, которые могут быть использованы для нанесения телесных повреждений, пиротехнические изделия, огнеопасные, ядовитые и раздражающие слизистые оболочки человеческого организма вещества, алкогольные напитки, пиво, напитки и продукцию в стеклянной и металлической таре, крупногабаритные свертки, сумки, чемоданы и иные предметы, мешающие другим участникам, а также нормальному проведению массового мероприятия;

- распивать спиртные напитки или появляться в пьяном виде;

- совершать действия, оскорбляющие других граждан, нарушающие общественный порядок и угрожающие общественной безопасности;

- наносить на любые поверхности и предметы, использовать плакаты и иную демонстрационную продукцию из любых материалов, демонстрирующие условные обозначения, символику, лозунги, направленные на разжигание расовой, социальной, национальной, религиозной и иной ненависти и вражды.

3.3. Организаторы мероприятий обязаны:

- обеспечить безопасные и здоровые условия при проведении мероприятия, контролировать состояние здоровья участников мероприятия;

* предупреждать и контролировать возникновение опасных ситуаций, угрожающих жизнью и здоровью людей;
* запрещать и предупреждать рискованные действия участников мероприятий, которые могут привести к травмированию самого участника и окружающих его людей.

3.4. Организаторы несут ответственность:

* за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности участников мероприятий в рамках воспитательной работы;
* за безопасность жизни участников во время проведения мероприятия.

3.5. В случае возникновения в ходе подготовки и при проведении мероприятия предпосылок к совершению террористического акта, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий и проявлений, организаторы обязаны незамедлительно сообщить об этом в установленном порядке в административно-хозяйственное управление. В дальнейшем оказывать помощь сотрудникам специальных служб, обеспечивающих безопасность людей, и выполнять их указания.

**IV. ТРЕБОВАНИЯ К ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЮ И НОВОГОДНИМ ЕЛКАМ НА МЕРОПРИЯТИЯХ С МАССОВЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ЛЮДЕЙ**

4.1. На мероприятиях с массовым пребыванием людей применяются электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующие сертификаты соответствия. Запрещается применять дуговые прожекторы со степенью защиты менее IP54 и свечи (кроме культовых сооружений).

4.2. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, искрение и др.) иллюминации или гирлянды должны быть немедленно обесточены.

4.3. Новогодняя елка устанавливается на устойчивом основании и не должна загромождать эвакуационные пути и выходы из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее одного метра от стен и потолков, выполненных из горючих материалов (за исключением горючих материалов с показателями пожарной опасности не ниже Г1, В1, Д2, Т2), а также приборов систем отопления и кондиционирования.

**V. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЕНИЮ СПЕЦИАЛЬНЫХ СЦЕНИЧЕСКИХ ЭФФЕКТОВ, ПИРОТЕХНИЧЕСКИХ ИЗДЕЛИЙ И ОГНЕВЫХ ЭФФЕКТОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНЦЕРТНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С МАССОВЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ЛЮДЕЙ В ЗДАНИЯХ И СООРУЖЕНИЯХ**

5.1. На мероприятиях с массовым пребыванием людей, в соответствии с требованиями Правил, в зданиях и сооружениях допускается применение пиротехнических изделий не выше II класса опасности по техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности пиротехнических изделий».

5.2. Регламент проведения мероприятий с применением специальных сценических эффектов, профессиональных пиротехнических изделий и огневых эффектов с приложением спецификации применяемого оборудования и схемы его размещения подлежит утверждению службой охраны труда Университета.

5.3. Оборудование применяемых сценических эффектов должно иметь возможность экстренного дистанционного отключения.

Радиус опасной зоны применяемых пиротехнических изделий должен составлять не более 5 метров. При этом указанная зона должна выделяться специальными утяжеленными барьерными ограждениями (тяжелыми барьерами).

Пиротехнические изделия должны устанавливаться с учетом радиуса опасных зон применяемых изделий.

5.4. Установка специальных сценических эффектов, профессиональных пиротехнических изделий и огневых эффектов должна осуществляться на жестко закрепленных площадках или площадках, устойчивость которых обеспечивается за счет большой площади опоры и (или) веса для предотвращения их падения и (или) опрокидывания. Места установки должны иметь покрытие из негорючих материалов или материалов, обработанных огнезащитными составами, с подтверждением качества такой обработки.

Применяемое оборудование должно эксплуатироваться в строгом соответствии с инструкцией (паспортом на оборудование) предприятия-изготовителя.

При проведении мероприятий, а также в период подготовки и монтажа (демонтажа) оборудования специальных сценических эффектов, профессиональных пиротехнических изделий и огневых эффектов должно быть организовано не менее 2 пожарных постов для визуального контроля за работой сценических эффектов.

Каждый из таких постов обеспечивается 2 огнетушителями с минимальным рангом тушения модельного очага пожара 4A, а также покрывалом для изоляции очага возгорания.

На период подготовки и проведения мероприятия с применением специальных сценических эффектов, профессиональных пиротехнических изделий и огневых эффектов приказом Ректора назначается ответственное лицо, контролирующее монтаж, демонтаж и процесс эксплуатации указанного оборудования и изделий.

5.5. Запрещается:

- применение специальных сценических эффектов при нахождении в опасном радиусе людей;

- применение специальных сценических эффектов и (или) пиротехнических изделий в зданиях и сооружениях IV, V степени огнестойкости;

- применение неисправного и поврежденного оборудования для создания специальных сценических эффектов;

- складирование и хранение пиротехнических изделий, а также баллонов с горючими газами на объекте и на прилегающей к объекту территории (за исключением процедуры подготовки и применения на мероприятии).

5.6. При подготовке и монтаже специальных сценических эффектов с использованием горючих газов, а также не ранее чем за 2 часа до начала их применения осуществляется проверка исправности и герметичности оборудования посредством анализа проб воздушной среды.

5.7. Временные сценические конструкции (помосты, подиумы и др.) должны быть изготовлены из негорючих материалов или материалов, обработанных огнезащитными составами, с подтверждением качества такой обработки.

Не допускается использование декораций, выполненных из горючих материалов, без огнезащитной обработки.

Закрытые пространства под сценическими конструкциями (помосты, подиумы и др.) должны быть защищены автоматической пожарной сигнализацией с обеспечением информационной совместимости с общей системой автоматической противопожарной защиты объекта.

5.8. Автоматические системы и установки противопожарной защиты на период проведения мероприятий с применением специальных сценических эффектов, профессиональных пиротехнических изделий и огневых эффектов, а также регламентных работ по монтажу (демонтажу) соответствующего оборудования и изделий могут быть переведены с автоматического пуска на ручной. При этом технический персонал приказом Ректора объекта переводится в усиленный режим работы. Кроме того, должен быть реализован комплекс дополнительных инженерно-технических и организационных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности людей.

**VI. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

6.1. Привести в порядок место проведения массового мероприятия:

 - выключить свет, обесточить помещения;

* убрать в отведенное место инвентарь и оборудование, тщательно проветрить помещение и провести влажную уборку;

- убрать мусор в специально отведенное место;

* проверить противопожарное состояние помещений, закрыть окна;
* сдать ключи от помещений на вахту.

6.2. О завершении массового мероприятия доложить организатору.

**VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Нарушение требований рассматривается как нарушение трудовой дисциплины и влечет за собой, в зависимости от нарушений, дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с Уставом университета и действующим законодательством РФ.

**АДМИНИСТРАТИВНО ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ул. Ленина, д.56, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ–Югра, 628605,

тел. (3466) 43-29-19, Е-mail: ahu@nvsu.ru

 УТВЕРЖДАЮ

 Проректор по АХР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. А. Фидря

**АКТ**

**осмотра помещений перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций**

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Мною, комендантом Учебного корпуса №1, расположенного по адресу: г. Нижневартовск, ул. Ленина, 56, Ивановой Татьяной Евгеньевной, проведен осмотр помещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перед началом мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

с массовым пребыванием людей, в части соблюдении мер пожарной и антитеррористической безопасности, а именно:

1. Работоспособность охранно-пожарной сигнализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(работоспособна/неработоспособна)

1. Работоспособность системы оповещения и управления эвакуацией при теракте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(работоспособна/неработоспособна)

1. Наличие действующей схемы оповещения и телефонов экстренных служб города\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в наличии /отсутствует)

1. Эвакуационные выходы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(загромождены/не загромождены)

1. Огнетушители \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кол-во, состояние)
2. Наличие допуска с указанием лица, ответственного за пожарную безопасность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в наличии/нет в наличии)

1. Проведение инструктажа по пожарной безопасности с лицом, ответственным за пожарную безопасность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (проведен/не проведен)

1. Проведение инструктажа по антитеррористической безопасности с лицом, ответственным за антитеррористическую безопасность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проведен/не проведен)

1. Проведение предупредительного контроля состояния аудитории, помещений, где планируется проведение мероприятия с массовым пребыванием людей на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проведен/не проведен)

1. Организация и обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режима\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обеспечено/отсутствует)

1. Наличие сертификатов безопасности на используемые электроприборы, гирлянды и т.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствует)

В результате осмотра, в проведении мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (разрешено, отказано)

Комендант УК 1 Т.Е. Иванова

СОГЛАСОВАНО

 Инженер охраны труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Звезда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БЛАНК КАФЕДРЫ/УПРАВЛЕНИЯ/ФАКУЛЬТЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Проректору по АХРФидря А. А.Зав. Кафедры энергетикиЩекочихина А. В. |

**СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА**18.04.2024 № 2/21 |

В связи с проведением \_\_\_ (название мероприятия, номер и дата приказа (распоряжения) ректора (проректора)), прошу разрешить использование помещения (ул. Ленина, 56, помещение №\_\_\_\_\_\_) \_\_\_ (число, время).

Запланированное количество участников мероприятия \_\_\_\_\_\_\_ (чел.)

Участие несовершеннолетних детей (кол-во, возрастная категория):\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вид дополнительных услуг (клининг, расстановка мебели, медицинское сопровождение и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за мероприятие, технику безопасности, сохранность материально-технической базы, антитеррористическую, пожарную безопасность, чистоту и порядок в помещении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, телефон).

Приложение (при наличии):

1. Приказ о проведении мероприятия

2. Список участников мероприятия

3. Список используемого оборудования

4. Список автотранспорта



Заведующий кафедрой энергетики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Щекочихин

р.т. 43-14-03,

м.т. 9139764064

СОГЛАСОВАНО

Декан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

СОГЛАСОВАНО

Проректор по АХР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Фидря